



2025
-
2026

Inhoudsopgave

	Een woord vooraf.....	2
Hoofdstuk 1	Het Kindcentrum.....	3
Hoofdstuk 2	Waar staat KC 't Wikveld voor?.....	6
Hoofdstuk 3	De organisatie van onderwijs en educatie...	8
Hoofdstuk 4	Leerlingzaken.....	30
Hoofdstuk 5	Onderwijskwaliteit.....	38
Hoofdstuk 6	Ouders & Betrokkenheid.....	47
Hoofdstuk 7	Diversen.....	51
Hoofdstuk 8	Nuttige adressen.....	57

‘elk kind echt zien’

Contactgegevens



073 – 82 25 400
Meerwijkweg 2
5236 BM Empel

www.kcwikveld.nl

directie@wikveld.nl



**‘t Wikveld
KINDCENTRUMGIDS**

2025

-

2026

Een woord vooraf

Deze kindcentrumgids brengt u uitgebreid op de hoogte betreffende onderwerpen zoals de organisatie, de opzet van het onderwijs en de opvang en de zorg voor de kinderen. We laten u zien waar Kindcentrum 't Wikveld voor staat, wat we u en uw kind bieden en wat u van ons mag verwachten.

Deze gids is naast informatieverstrekking ook bedoeld om verantwoording af te leggen aan ouders, teneinde de betrokkenheid bij de school te versterken. We hopen dat u door de informatiegids een duidelijk beeld krijgt over het 'reilen en zeilen' op ons Kindcentrum en het daardoor gemakkelijker voor u zal zijn om mee te denken en met ons samen te werken.

Deze gids kan ouders van toekomstige leerlingen helpen bij het kiezen van een school, maar kan geen antwoord geven op alle vragen. Om een nog betere indruk te krijgen van ons Kindcentrum en antwoord te krijgen op die vragen, nodigen wij u graag uit voor een persoonlijk gesprek en rondleiding.

Meer praktisch informatie, zoals namen van de teamleden, gymtijden, afspraken m.b.t. tussendoortje, enz. vindt u op de onze website: www.kcwikveld.nl. Ook beschikken we over een eigen app (gratis te downloaden via de Play-store/appstore: de Social Schools-app), daarmee streven we naar een nog betere communicatie met u. Door middel van deze app bent u altijd en overal op de hoogte van alle activiteiten in het Kindcentrum, ontvangt u onze nieuwsbrief 't Wikveldbulletin en kunt u bijvoorbeeld inschrijven voor oudergesprekken, uw kind ziek of beter melden en verlof aanvragen.

Suggesties ter verbetering van de inhoud van onze informatiegids stellen wij zeer op prijs. We spreken de wens uit, dat ook dit schooljaar voor alle kinderen, ouders en medewerkers van ons Kindcentrum een jaar zal zijn waar iedereen met plezier leert van en met elkaar.

De informatiegids is ook te downloaden op www.kcwikveld.nl; elk schooljaar kunnen ouders/verzorgers op verzoek een nieuwe gids op school verkrijgen. De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud van deze informatiegids.



Simone Versteeg
's-Hertogenbosch, juni 2025
Directeur

't Wikveld
KINDCENTRUMGIDS

Hoofdstuk 1 Het Kindcentrum

1.1 't Wikveld; van basisschool tot Kindcentrum



Voor de Tweede Wereldoorlog lag Empel op de dijk aan de Maas. Het was een van de vele kleine Maasdorpen die al eeuwen uitkeken op de schepen die voorbijvoeren. Na de oorlog werd er een 'Nieuw-Empel' gebouwd, nu niet op de dijk, maar een flink stuk de polder in. Er werden o.a. een nieuwe kerk en een nieuwe school gebouwd. In 1971 werd Empel onderdeel van de gemeente 's-Hertogenbosch.

De school kon de grotere stroom leerlingen niet meer verwerken en men besloot een nieuwe te bouwen aan de noordelijke rand van het dorp aan de Meerwijkweg.

Een nieuwe school moest een nieuwe naam hebben. Op een oude kaart van 1896 kwam de naam 't Wikveld voor. Het is de naam van het stuk grond waarop de nieuwe school gebouwd werd. In 1976 werd de huidige school 't Wikveld in gebruik genomen. Als we het woord "Wikveld" in twee delen splitsen ontstaan de woorden "wik" en "veld".

Bij "wik" kunt u o.a. denken aan: *"wikken en wegen"*

Wijselfijk nadenken over de ontwikkeling van het kind. Vanuit een onderzoekende houding. Met hart, hoofd en handen. Wat is goed voor de ontwikkeling van het kind? Vanuit welke samenwerking kunnen we de ontwikkeling versterken? Wat zegt ons gevoel en wat is wetenschappelijk bekend?

Bij "veld" kunt u o.a. denken in termen van: *"onderwijsveld en onderwijskundig veld"*

Wij streven dagelijks naar kwalitatief goed onderwijs en zien ontwikkeling als een continu proces. In de ontwikkeling van het onderwijs (educatie) zien wij meerwaarde in een samenwerking met ouders en kinderen, meerwaarde in – doelgericht- samenwerking met verenigingen, instanties, opleidingen, bedrijfsleven. Er zijn meer spelers in het veld. Een samenwerking gericht op het continu en duurzaam versterken van het onderwijs en het versterken van de ontwikkeling van elk kind.

Met de groei van het dorp is ook 't Wikveld vanaf 2000 sterk gegroeid. Een tweetal verbouwingen, het openen van een tweede locatie en transformatie naar een Kindcentrum bieden we nu anno 2025 onderwijs, educatie en voorschoolse educatie aan ongeveer 380 kinderen van 0-13 jaar terug onder één dak aan de Meerwijkweg. Binnen het Kindcentrum bestaat de populatie uit kinderen waarvan de meesten hun roots hier in Empel of in de directe omgeving hebben.

Het onderwijs in KC 't Wikveld heeft een katholieke identiteit, maar staat open voor alle (toekomstige) kinderen uit Empel en omgeving. Het team respecteert ieders culturele en levensbeschouwelijke achtergrond en geeft vorm aan onderwijs en opvoeding vanuit christelijke waarden.

' t Wikveld
KINDCENTRUMGIDS

1

KC 't Wikveld staat borg voor eigentijds, betekenisvol en kwalitatief goed onderwijs, educatie en opvang. Dit alles in een fijn, veilig en inspirerend pedagogisch klimaat voor iedereen. Er gaat veel aandacht uit naar de brede ontwikkeling van het kind, waarbij zowel kennisverwerving (life long learning), als het ontwikkelen van vaardigheden (21 century skills), attitudevorming (vanuit kernwaarden, identiteit) en talentontwikkeling centraal staat.

't Wikveld is een Kindcentrum waar kinderen van 0 tot 13 jaar professioneel worden opgevangen en begeleid door een team van pedagogisch medewerkers en leerkrachten.

Deze samenwerking biedt aan alle betrokkenen kansen en uitdagingen. Er wordt door de gezamenlijke partners gestreefd naar een zo optimaal mogelijke wijze van samenwerking waarbij kinderen zich vanuit één visie in een inhoudelijke doorlopende lijn kunnen ontwikkelen.

1.2 Regieteam: Directeur, MT-lid Onderwijs en regisseurs

Het managementteam bestaat uit de directeur, MT-lid onderwijs en clustermanager Kanteel. Zij zijn medeverantwoordelijk voor onderwijs, opvang en educatie.

Directeur:	Simone Versteeg
Clustermanager:	Efy van Lokven
MT-lid Onderwijs:	Jacqueline van Blaaderen

Er zijn drie clusters die aangestuurd worden door regisseurs. Zij zijn medeverantwoordelijk voor zorg en onderwijs.

Regisseurs cluster 1-2-3:	Joyce Schut en Margot Hoskam
Regisseurs cluster 4-5:	Janneke Gielis en Chantal Falck
Regisseurs cluster 6-7-8:	Annemarie Fennes en Ellen Verstegen/Brendy van Alebeek

1.3 Grootte van het Kindcentrum

Op dit moment bezoeken ongeveer 380 kinderen ons Kindcentrum, verdeeld over 2 groepen kinderdagverblijf, 2 peutergroepen en 14 basisschoolgroepen. De leerlingen wonen veelal in de directe nabijheid van school, maar ook in de omliggende wijken, zoals Maaspoort en de Groote Wielen.

Het team bestaat op dit moment uit ongeveer 40 personen: pedagogisch medewerkers, leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel.

1.4 De toekomst

In ons Kindcentrum worden kinderen van 0 tot 13 jaar opgevangen en begeleid door een team van pedagogisch medewerkers en leerkrachten. De afdelingen zijn: kinderdagverblijf, peuterarrangement, basisschool en voor-, en naschoolse opvang.

We vinden het belangrijk om een gezamenlijke pedagogische en educatieve visie te ontwikkelen en te zorgen voor een goed pedagogisch klimaat. Daarmee zorgen we voor een natuurlijke overstap van peuterarrangement, of kinderdagverblijf naar basisonderwijs en een natuurlijke overgang van basisschool naar buitenschoolse opvang.

Er ligt een door team en MR goedgekeurd schoolplan voor de periode 2024-2028 geschreven vanuit onze kernwaarden en visie.

De komende jaren zijn we drukdoende met het verder (vanuit jaarplannen) uitrollen van alle ontwikkelingen, gebaseerd op de gemeenschappelijk geformuleerde visie op leren en ontwikkelen die we met het team hebben vastgesteld. Daarnaast evalueren en borgen we de doorgevoerde verbeteringen op het gebied van opvang, onderwijs, veiligheid en huisvesting;

Voor meer informatie zie ook het schoolplan 2024-2028. Dit plan ligt ter inzage bij de directie en is ook vanaf de website te downloaden.

1.5 Het bevoegd gezag: Stichting SIGNUM 's-Hertogenbosch

Signum is een stichting voor primair onderwijs op katholieke grondslag. Op 24 basisscholen, verspreid over de gemeente 's-Hertogenbosch (22) en Zaltbommel (2) wordt lesgegeven aan ongeveer 6000 leerlingen. Dagelijks zijn daarvoor circa 700 personeelsleden actief. Voorzitter van het College van Bestuur is Jan Heijmans, per 01-09-2025 Rob Wingsen.

Voor uitgebreide informatie: zie onze website www.signumonderwijs.nl

Het bestuurskantoor van Signum is gevestigd aan de Larenweg 90; 5234KC 's-Hertogenbosch

Postadres:

Postbus 104 5240 AC Rosmalen

Telefoon.: 073 – 8507850

E-mail: info@signumonderwijs.nl

Website: www.signumonderwijs.nl

De scholen van Signum:

KC 't Boschveld	Campus aan de Lanen	KC De Duizendpoot
De Fonkelsteen	KC De Haren	KC Het IJzeren kind
KC De Kameleon	BS Boon	KC De Ontluiking
KC Het Stadshart	KC Zuiderster	KC De Kruisboelijn
KC De Kwartiermaker	KC De Matrix	KC Meerlaer – BS De Masten
BS Het Palet	KC 't Schrijverke	EC 't Sparrenbos
SBO Toermalijn	KC De Troubadour	KC 't Ven
KC Westerbreedte	KC 't Wikveld	Wittering.nl

Het Strategisch Beleidsplan van Signum

Het Strategisch Beleidsplan van Signum voor de periode 2024-2028 is gepresenteerd in maart 2024. De ondertitel luidt: Dat wat iemand raakt, zet hem in beweging.

Signum wil een verschil maken in de ontwikkeling van kinderen, de ontwikkeling van medewerkers en de wijze waarop we samenwerken. We noemen dit onze drie impactgebieden, omdat merkbaar beter worden de beweging is die we nastreven. Deze impactgebieden vormen de basis voor het schoolplan 2024-2028 van 't Wikveld.



Relatie met Kanteel Kinderopvang

Ten behoeve van de buitenschoolse opvang is de Stichting Signum een bestuurlijke samenwerking aangegaan met Kanteel Kinderopvang.

Hoofdstuk 2 Waar staat KC 't Wikveld voor?

2.1 Missie (waar gaan we voor):

Als Kindcentrum 't Wikveld dragen wij bij aan elke stap van ieder kind op weg naar volwassenheid, want kinderen zijn de toekomst. Wij geloven in de ontwikkelkracht van kinderen. Daarom stimuleren wij actief de unieke groeimogelijkheden van kinderen tussen 0 en 13 jaar. Het Kindcentrum is een ontmoetingsplaats voor alle kinderen uit onze samenleving, waarbij begrip, respect en zorg voor elkaar erg belangrijk is. Wij stellen hoge eisen aan het onderwijs (en educatie) en onze pedagogische zorg en zijn kritisch op onze kwaliteit. Wij leveren een toonaangevende bijdrage aan de talentontwikkeling van autonome en initiatiefrijke kinderen.

2.2 Visie (waar staan we voor):

Het Kindcentrum is een rijke, dynamische leeromgeving midden in de samenleving, de gemeenschap van ons dorp Empel. De ontwikkeling van elk kind staat centraal. Kinderen ontwikkelen (mede)verantwoordelijkheidsgevoel en worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen, in een betekenisvolle omgeving waar kinderen, ouders en professionals constructief samenwerken. Samen op weg om het beste uit onszelf en elkaar te halen. Samen op weg naar een pedagogische kindvisie die wordt gedreven door talent en ambitie en uitgaat van ontwikkelingskansen van elk kind. Vanuit een positieve, ontwikkelingsgerichte (growth) mindset. Op KC 't Wikveld voelt iedereen zich welkom. Een plek waar je als kind, als professional en als ouder *echt* gezien wordt, waar je je thuis voelt, waar je mag worden wie je bent. Op KC 't Wikveld zien wij het als onze opdracht om vanuit de bedoeling te werken en met kwalitatief goede zorg en eigentijds onderwijs een stevige basis te leggen voor de brede (talent)ontwikkeling van alle kinderen.

- Onze missie is dan ook: 'Elk kind echt zien'

2.3 Visie op 'leren & ontwikkelen':

Echt elk kind zien betekent voor ons ook, echt elke medewerker zien; in ontwikkelingsmogelijkheden, ondersteuningsbehoeften en persoonlijke kwaliteiten en talenten.

Echt elk kind zien in full partnerschap met het kind en zijn of haar ouders. De uitwerking van deze missie is terug te vinden in activiteiten en ontwikkelingen binnen ons kindcentrum, voor de beleidsperiode 2024-2028. Zo maken we zichtbaar waar we voor staan en welke beweging we gaan maken, uitgewerkt op leerkrachtniveau, kindniveau en ouder niveau. In beleid, in ontwikkelingen en activiteiten, in vormgeving van de organisatie, in ontmoetingen tussen professionals, ouders (verzorgenden) en kinderen en in gedrag. Onze kernwaarden zijn richting gevend en helpen ons om elke dag de juiste keuze te maken, in ontwikkeling en organisatie van onderwijs, opvang en educatie, in de samenwerking met ouders en andere educatieve partners, om samen leren inhoud te geven, om het kind *echt* te kunnen zien.

2.4 Ontwikkelen op 't Wikveld kenmerkt zicht door 4 kernwaarden:

Binnen ons kindcentrum vinden we vier zaken erg belangrijk, onze kernwaarden: ontwikkelingsgericht, betekenisvol, autonomie en van en met elkaar leren. Deze kernwaarden zijn leidend in de keuzes die we maken. Hieronder een uitwerking van wat we onder de verschillende kernwaarden verstaan:



ONTWIKKELINGSGERICHT - Onder de kernwaarde ontwikkelingsgericht verstaan we de aansluiting op de ontwikkeling van ieder kind (en/of medewerker). We sluiten in ons aanbod aan bij de zone van naaste ontwikkeling, bieden kinderen succeservaring, leren hen dat 'fouten' maken eigenlijk leerervaringen zijn, stimuleren de brede ontwikkeling (hoofd, hart, handen) en gaan uit van kerndoelen/leerlijnen. Door o.a. de leeromgeving (nog) krachtiger te maken, het inrichten van een ontwikkelingsgericht rapport en ouder-/kindgesprekken geloven we dat ons aanbod nog beter aansluit op de ontwikkeling van elk kind.



VAN/MET ELKAAR LEREN - Deze kernwaarde zien we in alle lagen van de organisatie terug: bij kinderen, bij medewerkers, stagiaires en in onze relatie met ouders. We willen kinderen leren wat (het belang van) samenwerken is, maken consequent gebruik van het directe instructiemodel, leren feedback geven/ontvangen en stimuleren een onderzoekende houding. Op leerkrachtniveau wordt het onderwijsaanbod meer gezamenlijk vormgegeven door o.a. een meer op samenwerken gerichte organisatie met lessonstudy, de inzet van leerteams en interne specialisten.



BETEKENISVOL - We streven naar betekenisvol onderwijs. Onderwijs dat is aan de praktijk, in verbinding staat tot de échte wereld en aansluit bij de interesses en leerstijlen van kinderen. Leerdoelen en leerlijnen zijn leidend, lesmethodes en digitale leermiddelen helpend. We werken thematisch en zorgen hierbij voor een rijke, prikkelende en krachtige leeromgeving. Excursies, 'gastcolleges', triggers en afsluitingen maken deel uit van het thematisch aanbod. De betrokkenheid van kinderen, medewerkers en ouders is hierbij een belangrijke graadmeter.



EIGENAARSCHAP - We vinden het belangrijk dat kinderen (en medewerkers) zelf eigenaar zijn van hun leerproces. Wat wil ik leren, wat is mijn talent, (hoe) mag ik dat hier verder ontwikkelen? Een leerkracht is naast docent ook begeleider. Door middel van formatieve toetsing, kindcoachgesprekken, een ontwikkelingsgerichte rapportage en ouder-/kindgesprekken worden ontwikkeldoelen in kaart gebracht en welke bijdrage en ondersteuning nodig is.



Hoofdstuk 3 De organisatie van onderwijs en educatie

3.1 De organisatie van het Kindcentrum

Welbevinden is een belangrijke voorwaarde om tot leren te kunnen komen. Een hoge betrokkenheid, medeverantwoordelijkheid, zelfstandig werken, vertrouwen hebben in jezelf en de ander, samenwerken, een uitdagende leeromgeving en zich veilig voelen zijn belangrijke factoren die het welbevinden van een kind sterk beïnvloeden. Dat we welbevinden als Kindcentrum hoog in het vaandel hebben komt o.a. tot uiting in de keuze voor basisgroepen, een duidelijke structuur, aandacht voor samenwerking in verschillende groepeeringsvormen en instructie op niveau.

Het basisschoolgedeelte van het Kindcentrum bestaat uit 14 groepen en is georganiseerd in 3 verkleinde clusters.

Cluster 1-2-3 : 3 groepen 1-2 en 1 groep 3

Cluster (3-) 4-5 : 1 groep 3/4, 1 groep 4, 2 groepen 5

Cluster 6-7-8 : 2 groepen 6, 2 groepen 7 en 2 groepen 8

Het werken in verkleinde clusters heeft de volgende voordelen:

- Het geeft mogelijkheden tot een flexibele groepsindeling. Hiermee kunnen wij tegemoetkomen aan verschillen tussen leerlingen.
- Alle kinderen krijgen instructie op hun eigen niveau.
- Doordat kinderen van verschillende leeftijden en met verschillende talenten samen leren en werken, leren kinderen van elkaar.
- Leerkrachten werken binnen een bouw veel met elkaar samen en maken gebruik van elkaars kwaliteiten. Dit komt het onderwijs en de kinderen ten goede.

3.2 Samen leiding geven op KC 't Wikveld (gespreid leiderschap)

Waarom samen leidinggeven op 't Wikveld?

Het motto van 't Wikveld is "Echt elk kind zien" en dat is dus ook "Echt elke medewerker zien". Hierbij wordt uitgegaan van vier kernwaarden: autonomie, betekenisvol, ontwikkelingsgericht en van/met elkaar leren. Vanuit dit motto en deze kernwaarden wordt gespreid leiderschap op 't Wikveld vormgegeven. Door de autonomie en verantwoordelijkheid 'laag' in de organisatie te leggen, worden meer betekenisvolle keuzes gemaakt worden voor elk cluster en het kindcentrum in het algemeen. Door horizontale overleggen in het cluster en verticale overleggen in onderzoeks-, ontwikkel- en/of leerteam wordt tegemoetgekomen aan van/met elkaar leren. Bovendien biedt deze manier van leidinggeven mogelijkheden voor ambitieuze collega's, om naast hun functie als leerkracht een rol als regisseur of specialist in te vullen (ontwikkelingsgericht).

De directeur is en blijft integraal eindverantwoordelijk en voert communicatie met College van Bestuur en Directeurenoverleg en initieert de bijeenkomsten met het onderwijskundig MT en geeft uitvoering aan gesprekkencyclus.

't Wikveld
KINDCENTRUMGIDS

3

Tevens is de directeur het gezicht naar ouders en partners van KC 't Wikveld.

Het MT-lid (onderwijs) heeft specifieke aandacht voor communicatie, PR, vorming kindcentrum (0-6 maar ook BSO), overleg met alle kinderdagverblijven en ontvangst nieuwe ouders. Heeft een prominente rol in de organisatorische en onderwijskundige ontwikkeling van het kindcentrum en heeft vanuit de kindcentrumgedachte nadrukkelijk contact met directie, MT-lid (opvang) en regieteam.

Het MT-lid (opvang) heeft specifieke aandacht voor communicatie, PR, vorming kindcentrum (0-6 maar ook BSO), overleg met Kanteel, ontvangst nieuwe ouders. Is eindverantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen de opvang en heeft vanuit de kindcentrumgedachte nadrukkelijk contact met directie, MT-lid (onderwijs) en regieteam.

Het regisseurschap: Voor het cluster geven de IB'er (interne begeleider) en regieleerkracht samen invulling aan het regisseurschap en maken samen met de andere regisseurs, MT-leden en directie onderdeel uit van het regieteam.

De groepsleerkrachten verzorgen samen het onderwijs in de groepen. Zij hebben het meeste contact met uw kinderen. Alle kinderen werken onder begeleiding van één of twee (soms 3) leerkrachten. Binnen het cluster werken de groepsleerkrachten onderling nauw samen en zijn samen verantwoordelijk voor een groep kinderen.

De pedagogisch medewerkers zorgen voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van peuterarrangement, kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang.

De administratief medewerker ondersteunt directie en het team met administratieve werkzaamheden.

De onderwijsondersteuner ondersteunt binnen de clusters de leerkrachten door kleine groepen leerlingen te begeleiden op basis van een groepsplan.

Interne Specialisten en IB-ers zetten we in voor leerkrachten en leerlingen om de onderwijsontwikkeling te optimaliseren en de juiste ondersteuning te kunnen bieden. Het formeren van leerteams op ontwikkelthema's maakt samen ontwikkelen en samen van en met elkaar leren mogelijk.

De vrijwilligers ondersteunen ons op diverse gebieden, zoals onderhoud, administratie en bibliotheek.



3.3 Kinderopvang en educatie

Het kinderdagverblijf en peuterarrangement is, samen met de buitenschoolse opvang (BSO), onderdeel van Kanteel Kinderopvang te 's-Hertogenbosch.

De basisschool, het kinderdagverblijf, peuterarrangement en BSO vormen samen één team om vanuit één gedachte en één visie de inhoudelijke doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen van 0-13 jaar vorm te geven.

Kinderdagverblijf, peuterarrangement en BSO:

Binnen zowel het kinderdagverblijf, het peuterarrangement en de BSO ligt de nadruk op het spelend leren en bieden we de kinderen een veilige basis waarbinnen het kind kan leren, groeien en spelen. Wij gaan uit van de gedachte dat elk kind uniek is.

Door te spelen leren kinderen rekening te houden met elkaar en de wereld te ontdekken.

Het kinderdagverblijf bestaat uit 2 groepen waar kinderen van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. Het peuterarrangement heeft twee vaste groepen die elk twee dagdelen in de week aanwezig zijn. Hier komen peuters in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar.

Alle peuters binnen ons Kindcentrum krijgen hetzelfde aanbod. Peuters krijgen een leeftijdsgericht activiteiten aanbod waarbij de verschillende ontwikkelingsgebieden spelenderwijs aan bod komen. Er wordt binnen de bouw 0-4 gewerkt met de methode Uk & Puk. Uiteraard blijft het spelen op het kinderdagverblijf en het peuterarrangement centraal staan, want spelen is leren. Ook wordt er samengewerkt met de onderbouw (groep 1-2); er zijn regelmatig dezelfde thema's en een aantal steeds terugkerende gezamenlijke activiteiten zoals buitenspelen en een thema-afsluiting. Ook geven de leerkrachten van groep 1-2 maandelijks gymles aan de peuters in de speelzaal. Op deze manier maken de peuters op een eenvoudige, speelse manier kennis met groep 1-2, de kinderen en leerkrachten waardoor de stap naar groep 1 vaak veel minder groot is.

Voorafgaand aan de overstap van een peuter naar de basisschool, vindt een warme overdracht plaats tussen de pedagogisch medewerker en een leerkracht van groep 1-2. Uitgangspunt hierbij is om te kijken, wat de peuter nodig heeft, om soepel te kunnen starten op de basisschool.

Zodra de peuters naar school gaan, vindt er een overdracht plaats. Na vooraf met ouders besproken te hebben gaat de digitale observatie mee door naar de basisschool, zodat hier op aangesloten kan worden. Ook gaan de peuters met de pedagogisch medewerkers een kijkje nemen in hun nieuwe klas.

De BSO (voor kinderen van 4 t/m 13 jaar) is voor- en na schooltijd en tijdens de schoolvakanties open.

De BSO heeft een gevarieerd activiteiten aanbod dat afgestemd wordt op de behoeften van kinderen. Bij de BSO kun je ook gezellig met je vrienden en vriendinnen 'vrij' spelen of een boek lezen om bij te komen na een drukke schooldag. De kinderen worden begeleid door vaste pedagogisch medewerkers.

Naast het aanbod dat wordt samengesteld kunnen de kinderen ook deelnemen aan workshops op de locatie. In samenwerking met vakdocenten, culturele instellingen en sportverenigingen biedt de BSO speciale workshops aan kinderen.

BSO 't Wikveld biedt van maandag t/m vrijdag voorschoolse opvang aan vanaf 07.30 uur. Ook is de BSO de gehele dag geopend wanneer de basisschool gesloten is in verband met studiedagen en vrije dagen, mits hiervoor voldoende aanmeldingen zijn.



OPENINGSTIJDEN

Kinderdagverblijf 't Wikveld
Maandag t/m vrijdag: 07.30 - 18.30 uur

Peuterarrangement 't Wikveld
Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:
08.30 - 12.00 uur

VSO & BSO 't Wikveld
Maandag t/m vrijdag: 07.30 - 08.30 uur/ 14.00 - 18.30 uur

Kanteel Kinderopvang BV
E-mail: info@kanteel.nl Website: www.kanteel.nl

Voor vragen over plaatsingsmogelijkheden:
relatiebeheer@kanteel.nl: 073-8511475
Locatiemanager: 06-41070066 (Efy van Lokven)

3.4 Groepen basisschool

Het onderwijs op Kindcentrum't Wikveld vindt plaats volgens een jaarklassensysteem waarbinnen kinderen zo goed mogelijk begeleid worden, zodat ze zich individueel kunnen ontwikkelen, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. Door het bieden van een vaste structuur dragen we bij aan een goede manier van met elkaar omgaan, waardoor de leerlingen zich veilig voelen in de omgang met andere leerlingen en leerkrachten.

Wij werken vanuit het idee, dat ieder kind zijn eigen talenten heeft en zijn eigen leerstijl en onderwijsbehoeften. Kinderen verschillen nu eenmaal per definitie van elkaar. Dat zit opgesloten in het mens zijn. In ons moderne onderwijs gaan wij niet alleen uit van verschillen, maar gaan we er ook respectvol mee om.

Wij verdelen de basisgroep in kleine groepen. Elke groep krijgt een korte gerichte instructie. De leerstof wordt aangeboden in modules. Kinderen die voorop lopen of sneller gaan, krijgen aanvullende of verdiepende leerstof. Kinderen die meer uitleg nodig hebben krijgen die onder meer in de vorm van een verlengde instructie.

Bovendien werken, leren en spelen de kinderen met regelmaat groepsoverstijgend. Op deze manier willen we effectief om kunnen gaan met de verschillende onderwijsbehoeftes en leerstijlen van de kinderen. Kinderen uit verschillende groepen worden ingedeeld op niveau of interesse en werken met elkaar samen. De begeleiding kan geboden worden door de eigen leerkracht of door de leerkracht van een andere groep.

De leerlingen op onze school zijn verdeeld over 3 clusters (zie hoofdstuk 3.1).

We streven ernaar de groepen zo klein mogelijk te houden (25-26 leerlingen), al zal dit niet altijd lukken. Op basis van het aantal leerlingen wordt door het ministerie de school bekostigd. Uit dit bedrag moeten ook de directie, interne begeleiders, de administratie en het ondersteunend personeel betaald worden. De aankomende beleidsperiode willen we toegroeien naar het meer groeperen van kinderen op flexibele wijze, waarbij afhankelijk van het leerdoel wordt gekozen voor homogene of heterogene groepen. Hier zijn in de diverse jaargroepen al verschillende proeftuintjes mee gedaan. In leerjaren 1-2-3 wordt groepsoverstijgend gewerkt. Kinderen met dezelfde instructiebehoefte en leervraag uit beide groepen krijgen een gezamenlijk, maar vaker eenzelfde aanbod. Deze beweging wordt ook in cluster 4-5 en 6-7-8 gemaakt op het gebied van wereldoriëntatie. Dit proces wordt intensief en kritisch gevolgd door de leerkrachten zelf, MT en IB. Een proces van evalueren (op basis van observaties, toets- en kindgegevens) en bijstellen. We hebben de ambitie uitgesproken van door ontwikkelen en uitbreiden

binnen de verschillende vakgebieden, waarbij speciale aandacht zal zijn voor het meten van welbevinden, betrokkenheid en competentie (lees: leerwinst) van kinderen bij activiteiten.

3.5 Informatie over het onderwijs

Aan het begin van ieder schooljaar organiseren we voor alle ouders een informatieve avond. Deze avond wordt u bijgepraat over de actuele ontwikkelingen van ons kindcentrum. Daarnaast ontvangt u actuele informatie via de schoolapp Social Schools en het Wikveldbulletin.

3.6. De activiteiten voor de kinderen in de groepen

Groep 1-2 en 3

De schooldag in groep 1-2 begint meestal met een activiteit in de kring. Vaak met alle kinderen, soms met alleen de jongere of oudere kleuters, om hen nog meer op hun niveau te kunnen aanspreken. We beginnen met taal, reken en muzische activiteiten, zoals:



- voorlezen (prentenboek)
- vertellen
- kringgesprek
- versje/liedje
- rekenkring

Vanuit hun eigen groep gaan de kleuters aan de slag in de 5 verschillende ruimtes, krachtige en doelmatig ingerichte leeromgevingen. De leerkracht kiest geregeld een activiteit voor de kinderen in een bepaalde ruimte. Dit om te werken aan doelen, bijvoorbeeld een knutselwerk gericht op de fijne motoriek

en creatieve ontwikkeling, dit doen we in het atelier. De andere momenten mogen de kinderen middels het planbord zelf een activiteit kiezen. Zo leren de kinderen bewust een keuze te maken, waardoor hun zelfstandigheid wordt vergroot.

Deze speel- en werkruimtes kennen wij:

Atelier:

Ruimte voor beeldende activiteiten: knutselen, schilderen, tekenen, kleien;

Bouwplaats:

Plaats voor constructieve activiteiten, met groot en klein bouw materiaal, auto's, timmertafel, zand- en watertafel.

Werkplaats:

In de ruimte zijn de kinderen vooral bezig met puzzels en ontwikkelingsmateriaal (spellen) gericht op de motoriek, taal/lees- en rekenontwikkeling,



Spelplaats:

Ruimte voor rollenspel met een huishoek en themahoek.

Beweegplaats:

Ruimte waar kinderen kunnen bewegen in een (afgesproken) beweegparcours of een beweegspel kunnen spelen.

In de ruimtes spelen zij samen met de kinderen uit de 2 verschillende kleutergroepen en uit groep 3. Kleuters leren al doende, tijdens hun spel. En zij leren ook veel van elkaar; juist jongere en oudere kinderen samen. Wij spelen daarop in door te zorgen voor een wisselend aanbod leerzaam, uitdagend en bij een thema passend, materiaal.

We praten veel met de kinderen over allerlei onderwerpen zodat ze veel woorden leren en goed leren spreken. Dit draagt bij aan een goede basis voor het lees- en taalonderwijs.



Door middel van thema's spelen we in op de ervaringswereld van het kind (wilde dieren, ziekenhuis, de supermarkt, enz.)

We kiezen het thema in de leefwereld van kleuters, vaak aansluitend bij de schoolbrede thema's van Blink (wereldoriëntatie). We zetten kleuters aan tot denken door middel van het stellen van leervragen. Kinderen richten samen met de leerkracht de hoeken in; we doen dit alles bewust om een hoge mate van betrokkenheid te creëren.

Leerkrachten koppelen de doelen die ze met de kinderen willen bereiken aan

betekenisvolle activiteiten, zodat kinderen aangezet worden tot leren. Zo komen verschillende leer- en vormingsgebieden aan bod. Wie speelt in de huishoek, is ook bezig met taalontwikkeling, wie speelt met lotto, leert ook de getallen of de kleuren en wie op een vel de golven van de zee tekent, is bezig met voorbereidend schrijven. In groep 1/2 besteden we onder andere aandacht aan activiteiten die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven. Voor (voorbereidend) rekenen baseren we ons aanbod vanaf schooljaar 2024-2025 op de methode 'Semsom'.

Semsom biedt kleuters een sterk en gevarieerd rekenaanbod. In een dans, spel, prentenboek of andere activiteit laat het aapje Semsom kinderen spelenderwijs kennismaken met verschillende rekenvaardigheden.

In de loop van groep 2 wordt met de ouders besproken of het kind toe is aan groep 3. Wij vinden het belangrijk dat een kind genoeg tijd krijgt in de groepen 1/2. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind hier in zijn gehele ontwikkeling aan toe is.

Ieder dagdeel staat er 3 kwartier spel op het rooster. Dit kan zowel buiten op de speelplaats als binnen in de speelzaal zijn. Buitenspel is meestal vrij spelen zoals spelen met karren, het bouwen van hutten en het spelen in de zandbak.

Bij het spelen in de speelzaal kunnen we de lessen onderverdelen in vier categorieën, namelijk:

- spelen met klim- en klautermateriaal, vrij of geleid
- de spelles
- het spelen met hanteerbare materialen zoals ballen, hoepels, pittenzakjes enz.

- bewegen op muziek

Groep 3

In groep 3 ontwikkelt uw kind zich verder. We spelen ook hier weer in op de leergierigheid van de kinderen door het aanbieden van uitdagende, spontane en speelse activiteiten.

We willen de doorlopende ontwikkelingslijn van de kinderen vloeiend laten verlopen. Om die reden sluiten de kinderen van groep 3 in het buiten spelen en het spelen in de hoeken dagelijks aan bij de kleuters. Zowel bij rekenen als taal, wordt een half uur werk steeds afgewisseld met een half uur spel. Ook gebruiken we hetzelfde planbord als bij de kleuters. We merken dat de overgang van de kleuters naar groep 3 op deze manier heel soepel verloopt.

Aanvankelijk lezen

We gebruiken op onze school de methode “Lijn 3”.

Lijn 3 is een complete taal-leesmethode voor groep 3. Lijn 3 is:

- Samen leren lezen
- Instructie op 3 niveaus
- De letter centraal
- Expliciete aandacht voor spelling
- Woordenschat voor alle kinderen
- Wereld oriënterend
- Opdrachten voor hoeken en extra lessen
- Doen wat werkt
- Leesplezier
- Een doorgaande lijn



Met Lijn 3 maken de kinderen van groep 3 een jaar lang een bijzondere busreis door Leesstad, een interessante en avontuurlijke stad waar ze leren lezen. Buslijn 3, bestuurd door de vrolijke buschauffeur Ben Bus, vertrekt vanaf het schoolplein en brengt de kinderen overal, van het restaurant tot aan het bos. De bus is de rode draad van de methode en stopt bij 12 haltes (thema's) waar de kinderen van alles ontdekken en leren over de wereld om hen heen. In Lijn 3 staat de letter centraal; hierdoor leren kinderen op een bewezen effectieve en

doelgerichte manier lezen. De kinderen leren in de eerste periode heel veel letters (waarvan een aantal al spelenderwijs in de kleutergroep aan bod zijn gekomen) op diverse manieren: een motiverend letterfilmpje, visueel, auditief en door een gebaar ondersteund. Ze leren deze letters samenvoegen tot een woord en leren ook zelf woorden maken.

Deze periode van het aanvankelijk lezen beslaat ongeveer de eerste 6 maanden van groep 3. Na ieder thema krijgt uw kind de werkboekjes mee naar huis, zodat u op de hoogte blijft van de behandelde stof. Materialen, die de leerlingen gebruiken bij het aanvankelijk lezen zijn: leesboekjes, werkboekjes, rijtjesboeken, woordmakers, computerprogramma, letterdozen en spelletjes.

Na het aanvankelijk lezen volgt het voortgezet lezen. De techniek wordt verbeterd en de snelheid van het lezen wordt verhoogd. Het lezen neemt op de school een belangrijke plaats in, omdat het de basis

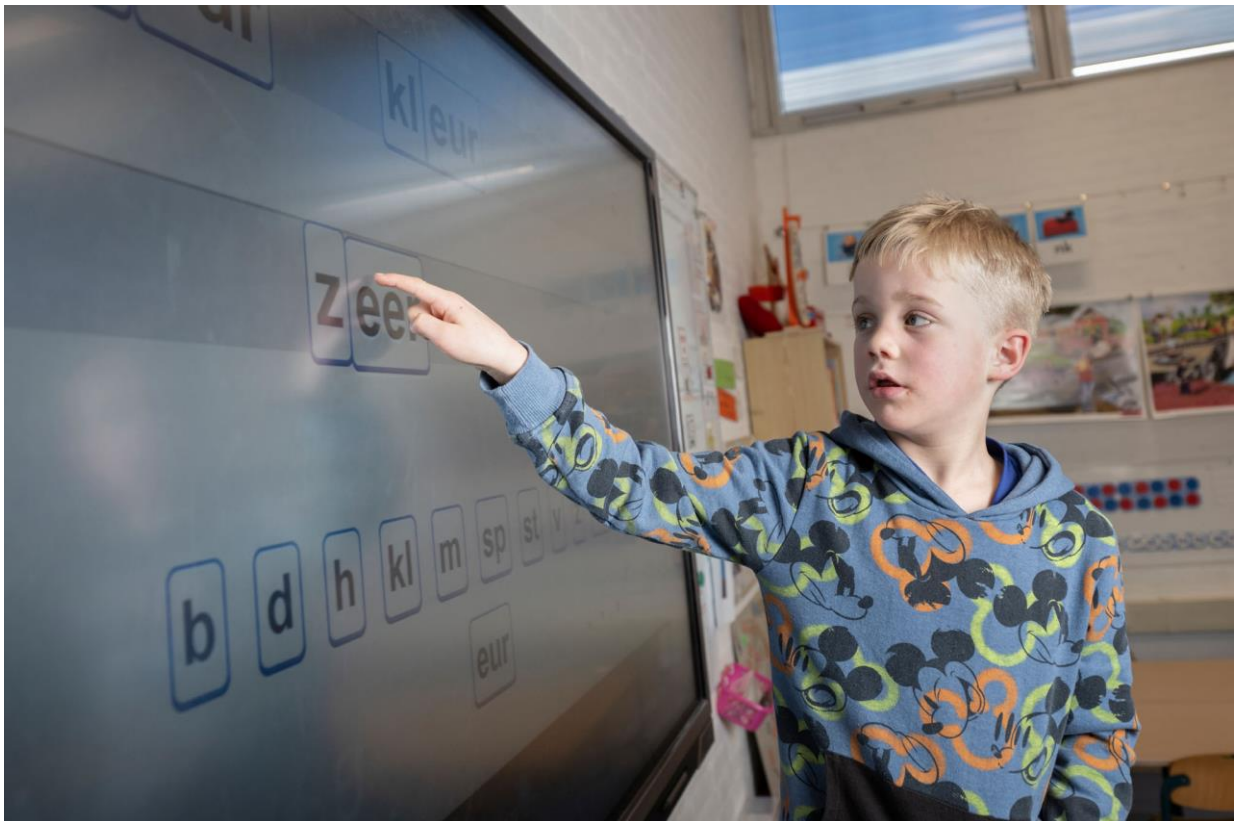
vormt voor bijna alle vakgebieden. Daarom proberen we de kinderen al zo vroeg mogelijk de “liefde” voor en het plezier in het lezen van boeken bij te brengen. Boekpromotie neemt dan ook een plaats in

op onze school. We hopen dat u met ons het belang van lezen onderstreept en ons steunt in onze pogingen de kinderen “boek-minded” te maken. U bent altijd welkom in onze schoolbibliotheek! De kinderen kunnen elke week hun boek ruilen, ze hebben hiervoor allemaal een eigen pasje. De gehele organisatie is in handen van een groep enthousiaste ouders, oma’s en de gemeentelijke bibliotheek.

Taal en spelling

Het taalonderwijs is veelomvattend. De woordenschat wordt uitgebreid, er is veel aandacht voor spelling, taal oefeningen, het verwoorden van ideeën en het luisteren naar anderen. In de beginperiode is de spelling gericht op het foutloos schrijven van eenvoudige klankzuivere woorden in een medeklinker - klinker - medeklinker combinatie.

Het gaat dan om woorden als: b o s, v a a s, v i s. Een volgende stap is het foutloos schrijven van woorden met meerdere medeklinkers voor of achteraan, *bijvoorbeeld: graaf, park, straf, herfst.* Ook komen er later in het jaar meer specifieke spellingsproblemen aan de orde.



Het gaat dan om problemen als:

- de -ee- in *weer, keer, meer.*
- de -i- in *hoi, maai, foei.*

Het inoefenen van deze woorden gebeurt op een gestructureerde en stimulerende manier, waarbij de spellingsafspraken worden aangeboden via een filmpje. Afbeeldingen van de spellingsfilmpjes staan in het spellingswerkboek als geheugensteuntje voor de kinderen. Regelmatig worden via dictees de vorderingen van uw kind gecontroleerd.

Schrijven

Met het schrijfonderwijs volgen we op afstand het leesonderwijs. We bieden de letters aan die we vervolgens schrijven. Komt in de leesles de letter –r voor dan leren we in de schrijfles de -r- schrijven.

We onderscheiden: *Boekletters en schrijffletters*, zoals ze in de boeken staan en zoals we ze schrijven. In groep 3 stimuleren we de kinderen om bij het zelf schrijven van woordjes en teksten, zoveel mogelijk de blokletters te hanteren.

Rekenen

We gebruiken voor rekenen vanaf schooljaar 2024-2025 de Methode 'Semsom.'

Semsom is specifiek ontwikkeld voor de behoeftes van leerlingen in de onderbouw. Met bewegend en spelend leren in iedere les! De instructie is gebaseerd op het Effectieve directie instructie (Edi)-model en automatiseren doen we met de rekenmuur van Bareka. Beoogd resultaat: betrokken leerlingen en een hoog eindniveau!

De getallenlijn t/m 20 wordt verkend via allerlei teloefeningen.

Erbij- en eraf sommen worden geautomatiseerd tot de 10 en de sprong voorbij het eerste tiental wordt geoefend: $8 + 4$, $12 - 3$, $7 + 5$, $11 - 5$.

Wereldoriëntatie en thema's

De thema's vanuit de leesmethode 'Lijn 3' bevatten wereldoriënterende lessen, waarbij kinderen zelf ontdekkend leren, bijvoorbeeld door appelmoes te maken binnen het thema 'De boom'. We kiezen het thema in de leefwereld van groep 3, vaak aansluitend bij de schoolbrede thema's van Blink (wereldoriëntatie). We zetten de kinderen aan tot denken door middel van het stellen van leervragen. Kinderen richten samen met de leerkracht de hoeken in; we doen dit alles bewust om een hoge mate van betrokkenheid te creëren.

Net als bij de kleuters wordt er binnen het thema een speelhoek ingericht, waardoor kinderen het thema in hun spel kunnen verwerken. Ook het stellen van leervragen door kinderen, krijgt lopende dit schooljaar aandacht. Zo bouwen wij het thematisch kader verder uit.

Groep 4-5



Na de start in groep 3 met taal, lezen, rekenen en schrijven gaan de kinderen in de middenbouw op dezelfde voet verder. In deze groepen wordt het grootste gedeelte van de lestijd besteed aan de

basisvakken, aangevuld met tekenen, handvaardigheid, muziek, gymnastiek, natuuronderwijs, verkeer, aardrijkskunde, geschiedenis, sociale vaardigheden (De Vreedzame school) en Engels. Met de vakken aardrijkskunde en geschiedenis starten we in groep 5.

Lezen

Dit schooljaar gaan we een keuze maken voor een nieuwe aanpak op het gebied van technisch lezen. Tot die tijd gaan we vooral aan de slag met het motiveren van leesplezier en het maken van leeskilometers. Het leesplezier bevorderen wij door o.a. voor te lezen, over een gelezen boek te laten vertellen, aandacht te besteden aan de Kinderboekenweek, etc.

Taal

In ons taalonderwijs besteden we veel aandacht aan spreken, luisteren, woordenschatuitbreiding, zinnen en verhalen schrijven en toneel spelen. Daarnaast besteden we aandacht aan foutloos schrijven o.a. in de spellingsafspraken en dictees. Aan spelling wordt nu dagelijks extra aandacht besteed in de groepen 3 t/m 8.

De taal- en spellingsmethode “Staal” is geschikt voor onze manier van werken, omdat die gericht is op zelfstandig werken en spelling en taal in samenhang worden aangeboden. Deze methode sluit aan op Lijn 3 van groep 3.

Schrijven

Sinds enkele jaren hanteren we het blokschrift. Dit schrijven alle kinderen van groep 3 t/m 8. Na het aanleren van de juiste lettervormen in de middenbouw, staat in groep 7 en 8 het ontwikkelen van een eigen handschrift centraal.

Rekenen

In groep 4 hanteren we vanaf 2024-2025 de methode 'Semsom'. Semsom werkt met dezelfde didactische uitgangspunten als Semsom groep 3. De einddoelen liggen hoog. Het zijn de startdoelen van de rekenmethode in groep 5. Daarmee garanderen we een naadloze overgang, ongeacht de rekenmethode die ze daar gebruiken.



In groep 4 wordt het optellen en aftrekken over het eerste tiental verder ingeoeffend. Daarbij maken we gebruik van het rekenrek als hulpmiddel. Met het rekenen in groep 4 gaan we tot 100 en is er veel aandacht voor rijgstrategieën. De kinderen oefenen veel met het tellen met sprongen, tot 100, zodat ze een goed beeld van de getallenrij krijgen en deze betekenis flexibel kunnen inzetten bij het rekenen. Een en ander wordt ondersteund door veel verschillende oefeningen waarbij de kinderen zich soms ook letterlijk fysiek op de getallenlijn bewegen. Voor de opbouw van de getallen wordt veel gebruik gemaakt van geld. Bijvoorbeeld het getal 17 is dan een briefje van 10, een muntje van 5 en een munt van 2.

In groep 5 starten we vanaf 2024-2025 met 'Pluspunt'. Deze methode sluit naadloos aan op 'Semsom' in groep 1 t/m 4. In groep 5 wordt de getallenwereld verder uitgebreid. Eerst tot 1000 en aan het einde van dit leerjaar tot 10.000.

Bij het uitrekenen van sommen in groep 4 en 5 maken de kinderen ter ondersteuning eerst gebruik van een kralenstang, later een lege getallenlijn en weer later een kladblaadje.

In het begin van groep 4 maken de kinderen kennis met verschillende vermenigvuldigingsituaties en wordt het "keerteken" geïntroduceerd. Daarna worden als eerst de tafels van 0,1,2,3,5 en 10 aangeboden. Door herhaling en oefening wordt er naar toegewerkt dat de kinderen deze tafels aan het einde van groep 4 geautomatiseerd hebben. In groep 5 komen dan de overige tafels aan de orde. De tafels worden in groep 5 systematisch herhaald om zo te komen tot automatisering en uiteindelijk tot memorisering. Aan het einde van groep 4 worden de kinderen alvast voorbereid op het delen. De kinderen maken kennis met verschillende verdeel en opdeelsituaties.

In deze groepen wordt ook gewerkt aan het oplossen van praktische zaken die het kind in zijn omgeving tegenkomt, zoals bijvoorbeeld meten-wegen-kalender-tijd-grafiek-geld en tabellen.



Zaakvakken

In groep 4 en 5 werken we met de school brede thema's uit de methode BLINK. Vanuit de eigen nieuwsgierigheid leren de kinderen over aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en burgerschap. De leerlingen gaan in de lessen zelf ontdekken en onderzoeken. Nadat leerlingen informatie hebben gekregen over het thema, verwerken ze deze kennis op diverse manieren, waarbij ze zelf keuzes mogen maken.

Groepen 6-7-8

Lezen

Dit schooljaar gaan we een keuze maken voor een nieuwe aanpak op het gebied van technisch lezen. Tot die tijd gaan we vooral aan de slag met het motiveren van leesplezier en het maken van leeskilometers. Het leesplezier bevorderen wij door o.a. voor te lezen, over een gelezen boek te laten vertellen, aandacht te besteden aan de Kinderboekenweek, etc.

Taal

Binnen het taalonderwijs zijn we bij het onderdeel spelling bezig met de spelling van de onveranderlijke woorden (uitbreiding van de vorige groepen en nieuwe regels) en de werkwoordspelling maar ook met zinsontleden, woordbenoemen en uitbreiding van de woordenschat. Verder besteden we veel aandacht aan de spreekvaardigheid en het schrijven van creatieve en informatieve teksten (het verzorgen van een pakkende lay-out, andere lettervormen etc.). Ook leren de kinderen om een werkstuk te maken en de presenteren.

Rekenen



In cluster 6-7-8 wordt verder doorgegaan op de leerlijn zoals die is ingezet in het vorige cluster. In groep 6 wordt het kolomsgewijs rekenen geïntroduceerd en ingeoefend. Halverwege groep 6 wordt de overstap naar het traditionele cijferend optellen en aftrekken tot en met 1000 gemaakt. Verder is er aandacht voor schattend rekenen. Het is heel belangrijk bij het rekenen tot 1000 en later ook met grotere getallen, dat de kinderen bij

benadering kunnen schatten wat de uitkomst ongeveer moet zijn.

Als opmaat naar het cijferend vermenigvuldigen is er in groep 6 regelmatig aandacht voor “grote” vermenigvuldigingen.

De kinderen maken in groep 5 en 6 kennis met deelsommen evenals met deelsommen met rest. De leerlijn delen wordt in groep 7 voortgezet met de methode van kolomsgewijs delen voor grote deelsommen.

In groep 6 maken de kinderen voor het eerst kennis met breuken. Ze leren de betekenis van een breuk, de notatie en de eerste eenvoudige berekeningen. Deze breukensommen worden in groep 7 verder uitgebreid en hier leren de kinderen over de relatie van breuken met kommagetallen. In groep 8 volgen de berekeningen zoals optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen met breuken.

Één keer per week wordt er gewerkt in projectvorm. De kinderen krijgen dan situaties voorgeschoteld die te maken hebben met meten – tijd – en geldrekenen. Daarnaast wordt er ook gewerkt aan het oplossen van praktische zaken die het kind in zijn omgeving tegenkomt, zoals bijvoorbeeld meten-wegen-kalender-tijd-grafiek-geld en tabellen.

In groep 7 maken de kinderen kennis met het begrip procenten. In eerste instantie wordt er gerekend met “mooie” percentages (10%, 50%, 25%). In het tweede gedeelte van groep 7 worden de percentages

moeilijker en leren ze nieuwe prijzen te berekenen. Ook wordt hier de relatie gelegd tussen procenten en verhoudingen. Deze leerlijn wordt in groep 8 verder uitgebouwd.

We streven ernaar om zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van groep 8 uit te laten stromen op niveau 1S.

Zaakvakken

In groep 6,7 en 8 werken we met de school brede thema's uit de methode BLINK. Vanuit de eigen nieuwsgierigheid leren de kinderen over aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en burgerschap. De leerlingen gaan in de lessen zelf ontdekken en onderzoeken. Nadat leerlingen informatie hebben gekregen over het thema, verwerken ze deze kennis op diverse manieren, waarbij ze zelf keuzes mogen maken.



Vanaf groep 6 zit hier ook topografie bij: Nederland in groep 6, Europa in groep 7 en de wereld in groep 8.

Engels

De groepen 1-2 t/m 8 werken we met de methode Take it Easy.

Deze methode spitst zich vooral toe op het luisteren naar en spreken van de Engelse taal. Het lezen en schrijven komt vanaf groep 5 aan bod. In de methode wordt onder meer gebruik gemaakt van filmpjes, waarbij veel aandacht is voor de woordenschat en native speakers een juiste uitspraak garanderen. We leggen een basis waarop het voortgezet onderwijs verder kan bouwen.

De lijnen door de school ten aanzien van werkvormen

Zelfstandig werken

Voor de kinderen is het heel belangrijk om zelfstandig te kunnen werken naar eigen keuze, tempo en verantwoordelijkheid. We gebruiken daarvoor materialen op het gebied van rekenen, taal en lezen die kinderen bij voorkeur zelf kunnen nakijken. De leerkracht heeft hierdoor tijd om kinderen, die dat nodig hebben, apart hulp te geven. We hanteren een doorgaande lijn in voorwaarden voor zelfstandig werken, zoals afspraken over werken in de open leerruimtes en het gebruik van een gekleurd blokje, wat aangeeft of een kind wel/niet gestoord wil worden, of een vraag heeft.

Expressievakken (tekenen, handvaardigheid, muziek en gym)



Voor elk expressievak werken we met een aantal vastliggende onderwerpen en technieken. Daarnaast heeft elke leerkracht de vrijheid om aan te sluiten bij groepsthema's, seizoenen, feesten en actualiteiten.

Tekenen/handvaardigheid

Het leren kennen van materialen en gereedschappen en ermee omgaan, het prikkelen tot creativiteit en het plezier ervaren bij het maken van een werkstuk zijn onze doelen bij handvaardigheid en tekenen.

Muziek

Muzikale vorming is meer dan zingen alleen. Er wordt geluisterd naar en bewogen op muziek. Ook hebben de leerkrachten van de groep 1/2 in 2024 inspiratie opgedaan bij de cursus 'Muzikaal spel voor kleuters', met als doel het muziekonderwijs in de onderbouw een boost te geven. Door middel van een samenwerking met Huis73 worden er in verschillende groepen workshops Muziek gegeven. De eindmusical in groep 8 vormt de kroon op het muzikale gebeuren op school.



Bewegingsonderwijs (Gym)

We hebben een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Zij geeft les in alle groepen. In onze lessen *bewegingsonderwijs* komen zowel spel- als oefenvormen aan bod. We willen kinderen in de bewegingslessen meer eigenaar laten zijn van hun ontwikkelingsproces bij motorisch leren. Er is ruimte voor oefenen, experimenteren en presenteren. Daarbij kijkt de gymdocent naar wat een kind nodig heeft om iets te kunnen, maar ook het kind leert aan te geven welke stappen hij/zij wil maken om een beweging/spel goed uit te kunnen oefenen. Ook het vrij bewegen wordt regelmatig centraal gesteld in de gymles. In het kader van de hygiëne hebben de kinderen speciale gymkleding aan en deze dienen de kinderen dan ook altijd bij zich te hebben.

- gymschoenen, met platte zool en met een schoon loopvlak (geen zwarte zool);
- korte broek en shirt, of gypjakje;

- gymschoenen voor groep 1-2: deze gymschoenen kunnen de kinderen zelf aan en uit doen en bewaren we op school.



De kinderen van groep 3 t/m 8 gymmen twee keer per week 45 minuten: 1 maal een toestel, gegeven door de gymdocent en 1 maal een spel, gegeven door de eigen leerkracht.

De kinderen van groep 1/2 gymmen ook 1x per week in de grote gymzaal onder leiding van de vakdocent.

Bewegend leren op 't Wikveld

Een aantal jaren geleden zijn we als school begonnen met het introduceren van bewegend leren in de lessen die we in de groepen geven. We willen als school graag de betrokkenheid en welbevinden vergroten bij kinderen. Dit kan dus o.a. door bewegend te leren.

Op 't Wikveld laten we kinderen steeds meer bewegen. Voor de lessen, tijdens de lessen en na de lessen. Het bewegend leren gebeurt vaak tijdens de les en is dan ook een middel om een leerdoel/lesdoel te kunnen behalen. Bijvoorbeeld springend de tafels op te zeggen, of in een estafettevorm de spellingscategorieën oefenen en zo nog meer. Bewegend leren is dus een werkvorm die gekozen kan worden, naast andere werkvormen die gedaan worden binnen een les. De kwaliteit van bewegen (het motorisch leren) gebeurt vooral bij de gymlessen die de vakleerkracht geeft. De kwaliteit van het bewegen is van minder belang bij het bewegend leren. Daar gaat het om plezier hebben in bewegen.

Bewegend leren kan in de klas, in de school of buiten ingezet worden. Het kan met de hele groep gedaan worden, in kleine groepjes en individueel. Wat we zien is dat kinderen het leuk vinden om bewegend te leren. Kinderen willen vanuit nature bewegen en daar geven we dus ruimte aan. Bewegen draagt ook bij aan het hebben van een gezonde leefstijl. Bovendien zorgt het voor een goede doorbloeding in de hersenen en worden daar meer en sterkere verbindingen gemaakt. Een kind kan hierdoor beter informatie vasthouden en beter en langer zich concentreren.

Dus als u kinderen springend, rennend, huppelend met ballen of hoepels ziet, binnen en buiten het schoolgebouw van 't Wikveld, dan wordt er niet alleen plezier beleefd en bewogen, maar zeker ook geleerd!



De ontwikkelingen op ICT-gebied gaan razendsnel. Computers, tablets, digiborden en sociale media zijn tegenwoordig niet meer weg te denken uit onze samenleving. Technologie heeft de manier waarop we samen werken en leven enorm veranderd. Een nieuwe tijd vraagt om nieuwe vaardigheden en vragen om andere of nieuwe competenties, de zogenoemde 21st century skills. Op Kindcentrum 't Wikkeld proberen we continu "up-to-date" te blijven en aan te sluiten bij het mediavaardige kind van nu.

Ons ICT-onderwijs heeft de volgende doelen:

- kinderen digitaal laten oefenen met de leerstof (ook remediërend of verdiepend);
ICT wordt als middel ingezet binnen ons lesprogramma, ons uitgangspunt is dat het gebruik van ICT een meerwaarde moet hebben voor de ontwikkeling van de kinderen, maar ook dat professionals ontlast worden van administratieve werkzaamheden. De gebruikte software sluit aan op onze lesmethodes en motiveert kinderen om te leren, naast de vertrouwde lessen op papier.
- kinderen vertrouwd maken met alle mogelijkheden van computers/tablets
(van informatievaardigheden, tekstverwerken tot presentaties);
Voldoende devices zijn hiervoor een voorwaarde, in onze school hangt dus in elk groep een digibord. De groepen 1 t/m 5 maken gebruik van Ipads (1 op 3 leerlingen) om hun onderwijs te ondersteunen. De groep 6 t/m 8 maken gebruik van leerling-laptops (1 op 2 leerlingen).
- kinderen mediawijs maken, zodat kinderen goed en veilig om kunnen gaan met (sociale) media en internet;
Kinderen zijn steeds jonger online via spelcomputers, tablets of mobiele telefoons. Alle groepen nemen jaarlijks deel aan de lessen van het Nationaal Mediaspaspoort, de aangeboden thema's komen dan ook ieder schooljaar terug. Met behulp van de lessen van het Nationaal Mediaspaspoort bieden wij kinderen mediakennis aan, maar proberen wij ze ook inzicht te geven in hun eigen gedrag online en hoe te reageren wanneer media hun emoties aanspreken. Daarnaast doen groep 7 en 8 mee aan Mediamasters om nog beter om te kunnen gaan met Whatsapp, online pesten, cybercriminaliteit en gamen.

Bij ons ICT-onderwijs worden we ondersteund door onze ICTer en mediacoach, die alle snelle mediaveranderingen in de gaten houdt voor team, ouders en kinderen van onze school en hier op inspeelt.



Verkeerseducatie

Verkeerseducatie vinden wij van groot belang. Door middel van onze verkeerslessen uit de digitale Verkeerskrant van VVN, willen wij de kinderen van groep 3 t/m 8 leren om op de juiste manier deel te nemen aan het verkeer. In groep 7 wordt deelgenomen aan het landelijke verkeersexamen. Dit examen bestaat uit een theoretisch en praktisch gedeelte.

Daarnaast verzorgt de verkeerscommissie tweejaarlijks een verkeersweek voor groep 1 t/m 8. Daarin wordt bijvoorbeeld extra aandacht besteed aan de dode hoek, wordt er gewandeld en gefietst in de omgeving en worden er skateclinics gegeven. Activiteiten rondom verkeer kunt u herkennen aan het logo van 'Seef'.

Burgerschap en integratie

Democratie, participatie en identiteit krijgen gestalte in onze dagelijkse werkhouding. Binnen de thema's van De Vreedzame School en de lesinhouden van de methode BLINK komen deze onderwerpen aan bod. Daarnaast krijgen de kinderen uit groep 6 de weerbaarheidstraining aangeboden. In groep 7 en groep 8 volgen de kinderen herhalingslessen.

Wij willen met het programma WISH ons vooral richten op de preventie in het basisonderwijs door de kinderen weerbaar te maken. Weerbaarheid is net als alle andere vaardigheden, aan te leren, te oefenen en te verbeteren. Dit programma wil alle kinderen een basis meegeven waarin zij ontdekken dat hun vrijheid, de mogelijkheid om jezelf te zijn, de moeite van het verdedigen waard is maar dat ook de vrijheid van de ander gerespecteerd dient te worden.

De kracht van WISH is de intensieve samenwerking van de trainer met de eigen groepsleerkracht en de interne trainers van onze school.

De Vreedzame School

De Vreedzame School is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Het hart van De Vreedzame School wordt gevormd door een lessenserie.

De Vreedzame School streeft ernaar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan;
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- constructief conflicten op te lossen;
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap;
- open te staan voor verschillen tussen mensen.



Het programma wil niet alleen kinderen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende en gedragsregulerende werking van uitgaat.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en coachgesprekken

Kindcentrum 't Wikveld maakt veel werk van de kwaliteitszorg als middel om het onderwijs te verbeteren. De basis voor goed onderwijs is een goed pedagogisch klimaat.

Kinderen moeten zich prettig en veilig voelen om tot leren te kunnen komen. We willen zorgen voor een veilig Kindcentrum waarin kinderen, leerkrachten en ouders zich betrokken en verantwoordelijk voelen en op een positieve manier met elkaar omgaan. Om hiervoor aandacht te blijven houden, gebruiken we zoals eerder benoemd de methode "De Vreedzame School".

In groep 1/2 gebruiken we de observatie 'Kijk' waarbij er gekeken wordt naar het zelfbeeld, de omgang met anderen, spelontwikkeling en zelfredzaamheid. Voor het in beeld brengen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen gebruiken we in de groepen 3 t/m 8 de IEP-toetsen! Een onderdeel van de IEP-toets, Hart en handen, geeft een beeld van de sociale en emotionele vaardigheden en ontwikkeling van de leerling. Belangrijke aspecten zijn het beeld van wat de leerling van zichzelf heeft, hoe hij daarmee omgaat en de rol die hij aanneemt in sociale situaties. Ook het om gaan met en inleven in jezelf en de ander wordt in beeld gebracht.

SchoolBiEB

Lezen en voorlezen is voor de (taal)ontwikkeling van kinderen heel belangrijk. Een belangrijke voorwaarde om kinderen enthousiast te maken voor lezen is de nabijheid van boeken.

Op KC 't Wikveld bevindt zich daarom een speciale schoolBiEB van Bibliotheek 's-Hertogenbosch. Deze schoolBiEB heeft een uitgebreide collectie boeken die kinderen en leerkrachten kunnen lenen. Alle kinderen op ons Kindcentrum worden automatisch lid van de schoolBiEB en mogen onder begeleiding van vrijwilligers, naar de bieb om hun boeken te ruilen.



Er kunnen 3 boeken per keer geleend worden. Geleende boeken mogen deels ook mee naar huis om daar lekker gelezen te worden. De kinderen mogen deze boeken 3 weken houden, daarna moeten ze weer worden ingeleverd. Mocht er iets met het boek aan de hand zijn (bijvoorbeeld als een boek niet wordt ingeleverd of beschadigd terugkomt), dan krijgt uw kind een brief mee naar huis met het verzoek het boek in te leveren of contact op te nemen met de leesconsulent en/of de directie om de consequenties te bespreken.

De schoolBiEB wordt aangestuurd door Dennis ter Mors. Hij is leesconsulent, weet alles van lezen en voorlezen en werkt samen met leerkrachten en vrijwilligers aan de ontwikkeling en uitvoering van leesbevorderingsactiviteiten op onze school. Mocht u vragen hebben over boeken, bibliotheekgebruik of over vrijwilligerswerk bij de BiEB, dan kunt u mailen naar:

dennistormorshuizen@huis73.nl

Het Leerlab



leren leren en leren leven centraal (Van Gerven, 2009).

Woensdag om de week vindt het Leerlab plaats. Het Leerlab heeft als doel een peergroep te zijn en het leren naar een hogere orde te tillen: leren onderzoeken, samen leren, filosoferen, met daarin aandacht voor hogere denkvaardigheden (Bloom, Sternberg 2001). Daarnaast staan het leren denken,

Op KC 't Wikveld is een onderverdeling gemaakt in de onderbouw, de middenbouw en de bovenbouw. Het Leerlab wordt in twee periodes aangeboden, van start schooljaar tot aan eind december en van begin februari tot aan het einde van de het schooljaar (met uitzondering van de leerlingen van groep acht, in verband met afsluiting primair onderwijs). Er is een evaluatie per leerling na iedere periode, waarbij deelname aan volgende periode niet vanzelfsprekend is. Wanneer blijkt voor een leerling, in de klas de aangeboden stof en verrijking niet voldoende is en er dus nog meer uitdaging nodig is, kan de leerling eventueel in aanmerking komen voor deelname aan Het Leerlab. Dit altijd in overleg met de leerkracht, de intern begeleider, ouders en de leerkrachten van Het Leerlab. De kinderen moeten daarnaast een brede belangstelling en een goede intrinsieke motivatie hebben. Een goede werkhouding en goed kunnen samenwerken is een pré.

De kinderen werken projectmatig onder begeleiding van leerkrachten die hierin gespecialiseerd zijn, Joyce Michielsen en Dorinda Verhoeven. Bij de onderbouw wisselen de leerkrachten van Het Leerlab elkaar af. Joyce Michielsen begeleidt de groep van de middenbouw en Dorinda Verhoeven begeleidt de groep van de bovenbouw.



Culturele vorming

Samen met andere basisscholen in de gemeente nemen wij deel aan de Cultuurroute van Huis73. Via de Cultuurroute werken de kinderen aan culturele vaardigheden en vermogens en leren zij de culturele omgeving kennen. Niet alleen maken zij actief cultuur, maar maken zij cultuur ook mee. Zo bezoeken de groep 1 t/m 4 en 6 t/m 8 ieder schooljaar het theater voor een dans-muziek- of theatervoorstelling. Ook nemen alle kinderen om het schooljaar deel aan een theater-, dans-muziek- of een beeldend project. Groep 5 neemt deel aan het project Klas en Kunst waarbij zij in één schooljaar van alle disciplines een workshop krijgen. Verder wordt er aandacht besteed aan erfgoed en musea, waarbij in groep 3 of 4 deel wordt genomen aan een erfgoedproject in de klas, in groep 5 of 6 een eigen klassenexpositie wordt opgezet en in groep 7 of 8 echt een bezoek wordt gebracht aan een museum.

De Cultuurroute is gekoppeld aan de leesroute van Huis73. We werken nauw samen met de leesconsulent vanuit Huis73 zodat we samen een motiverend leesklimaat kunnen creëren. Naast een wekelijks bezoek van alle klassen aan de schoolbib, brengen de groepen 1/2 ook jaarlijks een bezoek aan de stadsbibliotheek. In alle groepen wordt veel aandacht besteed aan de Kinderboekenweek. Voor de onderbouw is er het voorleesontbijt en voor de bovenbouw de voorleeswedstrijd. Alle klassen hebben de mogelijkheid om in te tekenen voor een project van de bibliotheek of om thema-collecties aan te vragen die passen bij hun thema in de klas.

Huiswerk

Wij hanteren het principe dat de schooltijd echt schóóltijd is. Wij vinden het erg belangrijk dat leerlingen zich ook via "niet-schoolse" activiteiten, zoals sport, spel, lezen of een hobby ontwikkelen en ontspannen. We kiezen er dus voor om kinderen niet te 'overladen' met huiswerk.

Wij geven in groep 5 t/m 8 huiswerk mee om de kinderen te leren kleine maar ook grotere opdrachten thuis uit te voeren; dit ook ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Het voorbereiden van een spreekbeurt, boekbespreking of gedicht, om uiteindelijk in de groep te presenteren kan hoofdzakelijk thuis plaatsvinden. We zien dit niet als structureel huiswerk en komt dus ook in de lagere groepen voor

(vanaf groep 3). In de groepen 7 en 8 is er wel wekelijks een huiswerkopdracht in de vorm van een huiswerkboekje. Wanneer kinderen extra oefening nodig hebben en dit ook thuis moet gebeuren, wordt dit met de ouders besproken. Ook worden er regelmatig tips en manieren gegeven om bijvoorbeeld spelling en tafels te oefenen.

Bijzondere activiteiten

Samen *vieren* vinden we belangrijk; vieren werkt verbindend! Naast het lesprogramma binnen de school wordt er nadrukkelijk aandacht geschonken aan verschillende bijzondere activiteiten, zoals:

- feestelijke opening kinderboekenweek
- nationale voorleesdagen
- Sinterklaas
- Kerstmis
- carnaval
- schoolreisje
- kamp groep 7
- schoolkamp groep 8
- diverse excursies
- Konings-sport- en speldag



3.7 Schooltijden, vakanties en vrije dagen

We hanteren het 5 gelijke dagen model, waarbij voor alle schooldagen dezelfde tijden gelden.

Van maandag tot en met vrijdag zijn de schooltijden van 8.30 tot 14.00 uur.

Vanaf 10 minuten voor aanvang van de school is er een zogenaamde 'inlooptijd': kinderen kunnen vanaf dat moment de klas in. Dagelijks beginnen onze lessen/activiteiten om 08.30 uur. U neemt afscheid bij de deur, of bij de ingang van de school. Omdat het 5 gelijke dagen model hanteren, hebben de leerkrachten direct na schooltijd hun pauze. Een korte vraag bij het naar huis gaan kunt u wel stellen; heeft u meer tijd nodig, maakt u dan een afspraak.

Wij gaan flexibel om met de onderwijstijd. Wanneer uit toetsresultaten blijkt dat sommige kinderen meer tijd nodig hebben voor taal of rekenen dan kan de leertijd worden aangepast. In dat geval worden de afspraken opgenomen in het groepsplan van de betreffende groep en besproken met de betrokken ouders.

In de ochtend wordt de tijd vooral besteed aan de basisvakken taal, lezen en rekenen en in de middag aan wereldoriëntatie en expressieactiviteiten.

Sinds schooljaar 2017-2018 werken we met het vijf-gelijke-schooldagenmodel. Wij hebben schoolweken van 25 uur. De kinderen moeten wettelijke verplicht 940 uur op jaarbasis maken. Daarnaast reserveren we 5 uur voor calamiteiten dus in totaal 945 uren. De overige uren worden gebruikt als studiedagen.

Deze uren hebben wij als volgt verdeeld:

Vakanties 2025 -2026:



De vakanties zijn in overleg met andere scholen in de regio afgesproken. De school heeft geen invloed op de keuzes die worden gemaakt en moet zich aan overkoepelende afspraken houden, nadat de GMR heeft ingestemd met het vakantierooster. In principe is er buiten deze officiële vrije dagen geen vakantieverlof mogelijk. In uitzonderlijke gevallen (zie 4.6) en onder speciale voorwaarden geeft de directie toestemming voor extra vakantie.

Herfstvakantie	13 t/m 17-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025 vanaf 12.00 uur t/m 02-01-2026
Voorjaarsvakantie	13 t/m 20-02-2026
Tweede Paasdag	06-04-2026
Meivakantie	20-04-2026 t/m 05-05-2026
Hemelvaart	14-05-2026 t/m 15-05-2026
Pinksteren	25-05-2026
Zomervakantie	13-07-2026 vanaf 12.00 uur t/m 21-08-2026

Vrije dagen voor de kinderen en studiedagen voor het team:

22-09-2025	12-12-2025	10-02-2026
03-04-2026	17-06-2026	

Hoofdstuk 4 Leerlingzaken

4.1 Aanmelding en inschrijving

Als ouders/verzorgers ons laten weten, dat zij hun kind(eren) op onze school onderwijs willen laten volgen, spreken we van **aanmelding**. We noteren dan enkele persoonlijke gegevens (naam, geslacht, geboortedatum, adres en telefoonnummer).

Ouders spreken naar behoefte af met de directie of het MT-lid Onderwijs voor een persoonlijk kennismakingsgesprek en rondleiding door de school.

Bij **inschrijving** vragen we meer gegevens. Dat gebeurt door middel van een inschrijfformulier, welke op de eerste schooldag officieel wordt. Vanaf 4 jaar mag uw kind naar school. Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig. Op de eerste dag van de schoolloopbaan van uw kind wordt de aanmelding ook daadwerkelijk een inschrijving.

Voor aanmelding/inschrijving betekent dit:

1. Kinderen die leerplichtig zijn en/of van een andere basisschool komen, kunnen op elke willekeurige dag worden aangemeld en ingeschreven.
2. Kinderen kunnen vanaf de leeftijd van 3 jaar worden aangemeld.
3. Kinderen, die 4 jaar worden, mogen worden ingeschreven op de eerste schooldag waarop ze vier worden.
4. In overleg met het MT-lid Onderwijs en de collega's van de betreffende jaargroep, bepaalt de directie in welke groep een leerling geplaatst wordt. Aspecten die bij de groepskeuze een rol spelen;
 - evenwicht in aantal jongens / meisjes
 - evenwicht in jongsten, middelsten, oudsten (bij gr. 1/2)
 - broertjes of zusjes
 - grootte van de groep
 - groepssamenstelling op sociaal emotioneel gebied
 - een evenwichtige verdeling over de twee locaties
5. Kort voor de eerste schooldag kan een afspraak gemaakt worden met de groepsleerkracht voor een of twee kennismakingsdagen.
6. We streven naar een maximale groepsgrootte van 30 leerlingen per groep. Alleen in zeer bijzondere omstandigheden wordt hiervan afgeweken.
7. Dit geldt ook voor de groepen 3 t/m 8, wanneer het voor de bestaande samenstelling van een groep niet wenselijk is, dat er gedurende het schooljaar nog kinderen bij komen. In overleg met directie wordt gekeken naar een oplossing, zoals plaatsing op een andere school binnen ons Samenwerkingsverband.

U kunt uw kind aanmelden/inschrijven op onderstaande wijze:

- a) U neemt contact op met school (073-8225400), via het contactformulier op de website (www.kcwikveld.nl) of schoolapp van Social Schools en vraagt om een rondleiding en een kennismakingsgesprek.
- b) We nemen contact met u op en maken een afspraak. Daarna sturen we u het aanmeldformulier. Na invulling kunt u het formulier digitaal versturen naar info@wikveld.nl of uitgeprint afgeven.

' t Wikveld
KINDCENTRUMGIDS

4

Bezoekt uw kind op 't Wikveld het Kinderdagverblijf en/of Peuterarrangement al op onze locatie, dan hebben deze kinderen voorrang bij plaatsing.

De vierjarigen



Als de plaatsing door beide partijen geaccordeerd wordt, is uw kind ingeschreven. Hiervan ontvangt u een bevestiging via mail. U bent vanaf dat moment verzekerd van een plaats op onze school.

De leerkrachten kijken een aantal keer per jaar samen naar de indeling van de instromende kinderen. Zij bepalen samen onder leiding van de teamleider welk kind in welke groep komt op basis van de eerdergenoemde criteria. Er vindt, mits ouders toestemming geven, een warme overdracht plaats vanuit peuter-

arrangement of kinderdagverblijf.

Wanneer uw kind tussen 3,5 en (bijna) 4 jaar is, wordt u uitgenodigd voor een kennismakings-moment om te 'ontdekken' bij wie uw kind in de klas komt en kunt u kennismaken met de leerkracht(en). Bovendien kunt u dan afspraken maken voor één of twee wenmomenten. De kinderen die in de zomermaanden 4 jaar worden, nodigen we kort voor de zomervakantie uit voor het zogenaamde 'wenuurtje'. Andere "wendata" zijn in deze periode niet mogelijk i.v.m. de afronding van het schooljaar.

Wanneer uw kind op de basisschool start, verwachten wij dat hij/zij zindelijk is. Een ongelukje kan natuurlijk altijd voorkomen, daarop zijn we voorbereid. We hebben helaas niet de mogelijkheid om luiers te verschonen.

4.2 Aanmeldprocedure tussentijdse instroom.

Onder tussentijdse instroom verstaan we het inschrijven van leerlingen die van een andere school komen.

Afspraken:

- Indien een groep bestaat uit 30 of meer leerlingen, is er in principe geen ruimte meer voor tussentijdse instroom;
- Als een groep minder dan 30 leerlingen heeft, wordt er gekeken naar de zorgzwaarte van de groep.
- Wanneer er ruimte is voor tussentijdse instroom, volgen we een vast protocol, waarbij de leerkracht, regieteam en directie altijd kunnen besluiten om een leerling niet te plaatsen.

Gang van zaken:

- In principe wordt er gedurende een schooljaar geen overstap gemaakt van de ene basisschool naar de andere, tenzij er sprake is van verhuizing.
- Als ouders telefonisch contact zoeken, noteren we altijd van welke school het kind komt en vragen we kort naar de reden van vertrek. Vervolgens wordt er een afspraak gemaakt met het MT-lid onderwijs, mits de directie van de school waar het kind op dat moment zit op de hoogte is gesteld door de ouders.
- Tijdens de afspraak vragen we naar de achterliggende reden waarom ouders beslissen om hun kind van school te laten wisselen. Ook vragen we naar de leerprestaties en het gedrag van een kind.
- Na het gesprek en na toestemming van de ouders neemt onze IB-er contact op met de school waar het kind zit.
- Na dit contact overleggen IB-er, MT-lid onderwijs en leerkracht of het kind aangenomen wordt.
- Als de directies het eens zijn over de overstap, wordt het kind op de school van herkomst uitgeschreven en schrijven wij het kind in. Voor een goede overdracht vragen wij de school van herkomst altijd om een onderwijskundig rapport.

4.3 Weigering

Er is sprake van weigering als een school het verzoek van ouders afwijst om hun kind op een bepaald tijdstip toe te laten (rekening houdend met de procedure zoals bij 4.1 is aangegeven). Plaatsing op een wachtlijst is dus ook een weigering.

De volgende gronden kunnen leiden tot weigering:

1. De groep is vol;
2. De school kan de benodigde onderwijsbehoefte niet bieden;
3. Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt;
4. Godsdienst en levensbeschouwing.

Ad 1: Bij 30 of meer leerlingen of een te groot aantal zorgleerlingen in de groep.

Ad 2: Zie daarvoor het schoolondersteuningsprofiel (op de website of in te zien op school).

Ad 3: Daarvan is sprake wanneer een kind zich structureel niet aan de gedragsregels die op ons Kindcentrum gelden, kan houden.

Ad 4: In ons Kindcentrum zitten kinderen uit verschillende culturen en met verschillende geloofsovertuigingen. Wij vinden het belangrijk dat er respect is voor iedereen en dat niemand wordt buitengesloten.

De directie behoudt zich het recht voor om, in uitzonderlijke gevallen, van bovenstaande regeling af te wijken.

4.4 Leerplicht

In de leerplichtwet staat dat alle kinderen in Nederland naar school moeten. Als uw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool. De kinderen in Nederland zijn leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand volgend op die waarin ze 5 jaar worden.

Bijvoorbeeld: Een kind wordt op 12 december 5 jaar. Het is dan leerplichtig vanaf 1 januari.

U bent als ouder verantwoordelijk voor de inschrijving van uw zoon of dochter op een basisschool. Op u rust ook de verplichting ervoor te zorgen dat uw kind elke dag naar school gaat. Een school kan een kind, dat tenminste drie jaar en tien maanden is, tijdelijk als gast toelaten. Dit mag om

verzekeringstechnische redenen niet langer duren dan vijf keer 1 dag of vijf keer een halve dag en is bedoeld om kinderen alvast te laten wennen.

4.5 Kortere schoolweek

Nu kan het zo zijn, dat een volledige schoolweek voor een 5-jarige kleuter nog wat te vermoeiend is. U kunt dan gebruik maken van een speciale regeling. Deze houdt in dat uw 5-jarig kind ten hoogste 5 uur per week thuis mag blijven. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht van uw kind.

4.6 Verlofregeling

Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal 2 maanden tevoren schriftelijk aan de directeur te worden voorgelegd. De school mag ouders geen toestemming geven om op andere dagen op vakantie te gaan. De leerplichtambtenaar zal bij controle een dergelijke vakantie aanduiden als “luise verlof” en kan u daarom een sanctie opleggen.

Extra vakantieverlof kan alleen worden verleend indien:

- Wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.
- Een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof tijdens de officiële schoolvakanties mogelijk is.
- Vakantieverlof om bovenstaande redenen mag ten hoogste éénmaal per schooljaar verleend worden, voor niet langer dan 10 dagen.
- Uw verlof niet in de eerste twee weken van het schooljaar valt.

U dient uw verzoek per mail (info@wikveld.nl) en met redenen omkleed in te dienen (minimaal twee maanden van tevoren) en u moet een schriftelijk antwoord van de school op uw verzoek in uw bezit hebben. U kunt dit ook doen via de schoolapp van Social Schools (tabblad “formulieren” > “verlofaanvraag”).

Als u geen verlof krijgt maar toch vervroegd op vakantie gaat, dan is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. In dat geval wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld.

Er zal nooit verlof verleend worden om eerder op vakantie te kunnen of later terug te keren van de zomervakantie. Alle kinderen dienen de eerste schooldag op school aanwezig te zijn. Mocht u door ziekte of andere persoonlijke omstandigheden niet op tijd terug kunnen komen, dan dient u altijd een schriftelijk bewijs te overleggen waaruit de overmacht blijkt.

Gewichtige omstandigheden: geldige redenen voor verlofdagen.

- Voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden.
- Verhuizing.
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad voor een of ten hoogste twee dagen. Afhankelijk of dit huwelijk gesloten wordt in of buiten de woonplaats van belanghebbende.
- Bij ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad. Duur in overleg met de directeur.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad voor een dag.
- Bij 25-, 40-, en 50- jarig ambtsjubileum en het 12½ -, 25-, 40-, 50-, 60- jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor een dag.
- Godsdienstige verplichtingen.

- Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per jaar dient minimaal een maand van tevoren via de directeur van de school bij de leerplichtambtenaar te worden voorgelegd.

U dient uw verzoek per mail (info@wikveld.nl) en met redenen omkleed in te dienen (minimaal twee weken van tevoren) en u moet een schriftelijk antwoord van de school op uw verzoek in uw bezit hebben. U kunt dit ook doen via de schoolapp (tabblad “formulieren” > “verlofaanvraag”).

4.7 Afmelden en betermelden leerlingen

Wanneer uw kind vanwege ziekte of andere dringende zaken niet tijdig op school kan komen, is dit voor de school belangrijk om te weten. Daarom vragen wij u dit vóór 8.30 uur via de schoolapp Social Schools-tabblad: ‘Formulieren’ te melden, of als dit lastig is te bellen naar school: 073-8225400. Dit geldt voor beide locaties.

Indien uw kind na een of meerdere ziektedagen weer naar school kan, vragen wij u om uw kind beter te melden via de schoolapp Social Schools (zie tabblad “Formulieren”).

4.8 Schoolverzuim

Als een leerling zonder geldige reden niet op school aanwezig is, is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. Hebben wij voor aanvang schooltijd hierover niets van u vernomen dan is uw kind ongeoorloofd afwezig en wordt in de groepsmap een aantekening gemaakt van ongeoorloofd schoolverzuim. U krijgt de gelegenheid om schriftelijk het verzuim alsnog uit te leggen door middel van een formulier dat u van ons ontvangt.

Indien we geen reactie ontvangen of als de reden van verzuim ongeoorloofd zal dit ongeoorloofd schoolverzuim gemeld worden bij de leerplichtambtenaar, die zal in eerste instantie met u in gesprek gaan over de oorzaak van het verzuim en hoe dit te voorkomen. Als het verzuim voortzet dan kan de stap gezet worden naar het opmaken van een proces-verbaal.

Als uw kind dus niet op school kan zijn door bv. ziekte of als uw kind later op school komt in verband met bv. een bezoek aan de dokter of tandarts, dan dient u dat steeds vóór aanvang van de schooltijd schriftelijk of telefonisch aan ons door te geven. Wij verzoeken u overigens deze bezoeken zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Wij houden ook bij of leerlingen regelmatig te laat komen. Dit dienen wij te melden bij de leerplichtambtenaar.

4.9 Schorsen en verwijderen van leerlingen

Als een leerling de gedragsregels overtreedt die binnen de school gelden (zie hiervoor gedragsprotocol), kan hierop worden gereageerd met een opvoedkundige maatregel of ordemaatregel. Opvoedkundige maatregelen zijn pedagogische handelingen die beogen sociaal wenselijk gedrag te bevorderen en leerlingen te vormen. Voorbeelden zijn het geven van een extra opdracht, na laten blijven of het geven van een korte time-out. Omdat deze maatregelen de rechtssfeer van de leerling slechts zijdelings raken, gaat het hier om feitelijk handelen en is de leerkracht bevoegd om een opvoedkundige maatregel aan de leerling op te leggen.

Als een leerling of zijn ouders ernstig of herhaaldelijk wangedrag laten zien, kunnen ordemaatregelen worden genomen. Wij onderscheiden vier soorten ordemaatregelen in oplopende zwaarte:

1. schriftelijke berisping
2. overplaatsing naar een andere parallelklas of andere school binnen Signum
3. schorsing
4. verwijdering

Omdat ordemaatregelen de rechtspositie van een leerling raken, is alleen het College van Bestuur (CvB) gerechtigd tot het opleggen van een ordemaatregel. Het CvB is vrij in zijn beslissing of en zo ja welke

maatregel het wil nemen. Dit gaat altijd in overleg met de directie van de school en nadat alle relevante omstandigheden zijn meegewogen. Daarbij worden de volgende vragen gesteld:

- Is er een redelijke verhouding tussen de overtreding van de leerling (of ouders) en de ordemaatregel die wordt opgelegd?
- Heeft de leerling enige mate van schuld aan de normschending?
- Wordt de ordemaatregel opgelegd conform de procedurele regels die Signum hiervoor heeft opgesteld?

Het gehele protocol schorsing en verwijdering is na te lezen op onze website: www.kcwikveld.nl onder het kopje 'algemeen'/'documenten' en in te zien op school.

4.10 De klachtenprocedure

Klachten en problemen: de weg naar een oplossing

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Indien u klachten of problemen heeft met zaken die de school betreffen, vragen wij u vriendelijk om deze kenbaar te maken. We gaan ervan uit dat we de meeste zaken in onderling overleg kunnen oplossen. Blijf er niet mee rondlopen, maar geeft u ons de kans er iets aan te doen.

In het klachtrecht binnen het onderwijs wordt onderscheid gemaakt tussen klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen en overige klachten en problemen.

1. Klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en medewerkers de directie van de school benaderen of een beroep doen op ondersteuning door de interne vertrouwenspersonen van de school. De vertrouwenspersonen zijn er voor u. Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en brengen u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere ondersteuning. De school kent ook externe vertrouwenspersonen. U kunt de externe vertrouwenspersonen zien als objectieve deskundigen van buiten de school.

De interne vertrouwenspersonen voor onze school zijn:

Pim van Rooijen en Karin Rusch

U kunt hen bereiken via
073 – 8225400

De externe vertrouwenspersoon:

De externe vertrouwenspersoon begeleidt en adviseert u in de stappen naar de door u gekozen oplossing.

- Mevr. Ilse Oerlemans (voor ouders en medewerkers), tel. 06-81575900 of mail naar ilseoerlemans@vertrouwenwerk.nl
- Mevr. Annelies Spitz (voor ouders en medewerkers), tel. 06-33646887 of mail naar anneliesspitz@vertrouwenwerk.nl

Meldplicht seksueel geweld

Bij het geringste vermoeden van een zedenmisdrijf moeten personeelsleden, interne- en bestuursvertrouwenspersonen dit melden bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is vervolgens verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur geeft aan wanneer aangifte mogelijk of zelfs verplicht is. De vertrouwensinspecteur heeft de bevoegdheid de bestuurder de aangifteplicht op te leggen.

2. Overige klachten en problemen

Indien uw klacht betrekking heeft op het welzijn van uw kind in de klas en/of schoolsituatie, verzoeken wij u in eerste instantie het gesprek te voeren met de groepsleerkracht. Komt u samen niet tot een oplossing of gaat uw klacht meer over de schoolorganisatie, gaat u dan in gesprek met de schooldirectie. Betreft het brede beleidsmatige vragen en/of opmerkingen, dan adviseren wij u om contact op te nemen met de medezeggenschapsraad van de school van uw kind(eren).

Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling van Stichting Signum. We verzoeken u dan om uw klacht schriftelijk in te dienen u vindt hiervoor de informatie op www.signumonderwijs.nl. We nemen alleen klachten in behandeling wanneer u er niet uit bent gekomen met leerkracht en/of schooldirectie. Klachten die rechtstreeks bij het College van Bestuur worden ingediend zonder dat daarover contact is geweest met de betreffende school zullen wij niet in behandeling nemen. We hechten veel waarde aan open en transparante communicatie en vinden het belangrijk dat er bij problemen en klachten eerst met directe betrokkenen is gesproken en zij de kans hebben gehad om samen met u tot een oplossing te komen.

U kunt uw klacht niet anoniem indienen. We kunnen dan niet reageren op een specifieke situatie en vinden het toepassen van hoor- en wederhoor erg belangrijk.

Na ontvangst van uw klacht zullen wij binnen 5 werkdagen (met uitzondering van de vakantieperiode) contact met u opnemen.

Landelijke klachtencommissie

Bent u er met de betrokkenen zelf niet uitgekomen? En heeft de melding van de klacht bij het College van Bestuur ook niet tot een oplossing geleid? Dan kunt u uw klacht indienen bij de [Landelijke klachtencommissie onderwijs](http://www.landelijkeklachtencommissieonderwijs.nl).

4.11 Privacy ivm AVG

Wij hanteren de AVG (Algemene Wet Persoonsverordening) wetgeving, vanaf de aanmelding bij ons op school, met als doel de privacy van eenieder zo goed mogelijk te waarborgen. Dit start al, wanneer u als ouder interesse hebt in onze school. Op ons aanmeldformulier vult u alleen wettelijk noodzakelijke gegevens in. Wanneer uw kind zijn/haar eerste schooldag heeft, ontvangt u een uitnodiging om deel te nemen aan onze ouderapp Social Schools. Binnen deze app kunt u uw voorkeuren aangeven wat betreft het fotograferen/filmen van uw kind, deze voorkeur kunt u op elk moment wijzigen.

Onze medewerkers worden regelmatig bijgeschoold wat betreft de steeds veranderende AVG-wetgeving, zodat zij op de hoogte blijven.

4.12 Kledingcode

Binnen ons bestuur is een kledingcode: in een schoolorganisatie dient iedereen kleding te dragen die past bij de schoolsituatie. Binnen alle scholen en het bestuurskantoor van Signum wordt verwacht dat alle medewerkers en leerlingen kleding dragen die niet aanstootgevend, onveilig, onhygiënisch of disfunctioneel is. Ook onzedige kleding wordt niet getolereerd.

Voor alle medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en bezoekers geldt meer specifiek dat de volgende zaken niet getolereerd worden op tijdstippen dat de school open is:

- Gezichtsbedekkende kleding, zoals boerka's, nikabs, bivakmutsen en integraalhelmen.
- Niet-religieus getinte hoofddeksels, zoals petjes en capuchons (haaraccessoires zijn wel toegestaan).

4.13 Protocol medicijnverstrekking



Op scholen van Signum worden we regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet. Ook krijgt de school steeds vaker het verzoek van ouder(s)/verzorger(s) [vanaf nu ouder(s)] om hun kinderen de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Een enkele keer wordt werkelijk medisch handelen van leraren gevraagd zoals het geven van sondevoeding, het toedienen van een zetpil of het geven van

een injectie.

Het bestuur en de schoolleiding aanvaarden met het verrichten van dergelijke handelingen een aantal verantwoordelijkheden. Personeel begeeft zich dan op een terrein waarvoor zij niet gekwalificeerd zijn. Met het oog op de gezondheid van kinderen is het van groot belang dat zij in dergelijke situaties zorgvuldig handelen. Zij moeten daarbij over de vereiste bekwaamheid beschikken. Personeel, bestuur en schoolleiding realiseren zich dat wanneer zij fouten maken of zich vergissen zij voor deze handelingen aansprakelijk gesteld kunnen worden. Om deze reden is er een protocol medicijnverstrekking opgesteld en wordt ouders gevraagd schriftelijk toestemming te geven voor het toedienen van medicijnen en/of verrichten van medische handelingen door het personeel van de school. Het toestemmingsformulier kunt u bij onze administratie opvragen.

4.14 Beleid gebruik mobiele telefoon/smart watches

Sinds 1 januari 2024 geldt een nieuwe landelijke richtlijn in het voortgezet onderwijs voor smartphones en andere devices in de les. Vanaf het schooljaar 2024/2025 geldt de afspraak ook voor het primair onderwijs en het gespecialiseerd onderwijs. De richtlijn is dat dit soort apparatuur alleen nog wordt gebruikt voor educatieve doelen.

Veel leerlingen nemen hun mobiele telefoon mee naar school.

Op KC 't Wikveld geldt de afspraak dat mobiele telefoons en smart watches tijdens de schooltijden niet gebruikt mogen worden en ze ook niet aan mogen staan. De school zelf is immers telefonisch bereikbaar! Daarom leveren de leerlingen aan het begin van de dag hun mobieltje en smart watch in bij de juf of meester en aan het einde van de dag mogen ze deze weer meenemen. Alleen in bijzondere gevallen mag, in overleg met de leerkracht, de mobiele telefoon en smart watch gebruikt worden. Bij gebruik zonder toestemming mag de telefoon de volgende dag worden opgehaald. Gebeurt dit vaker, dan worden de ouders hierover ingelicht. School is niet verantwoordelijk voor schade of verlies van kostbare spullen die mee naar school worden genomen.

Hoofdstuk 5 Onderwijskwaliteit

5.1 Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de wet passend onderwijs in werking getreden. De wet passend onderwijs heeft als doel dat voor alle kinderen, ook de leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, een passende onderwijsplek beschikbaar is. Wettelijk geldt de zorgplicht: zodra een leerling bij een school wordt aangemeld, is het schoolbestuur van de betreffende school verantwoordelijk om passend onderwijs te bieden. Indien de school zelf niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind dan organiseert zij die ondersteuning met behulp van de samenwerkingspartners in het samenwerkingsverband.

Samenwerkingsverband Primair Onderwijs de Meierij

Voor passend onderwijs zijn samenwerkingsverbanden opgericht. Kindcentrum 't Wikveld behoort tot het Samenwerkingsverband PO de Meierij. Dit samenwerkingsverband bestaat uit 23 schoolbesturen voor primair onderwijs. Samen hebben zij 109 basisscholen, 1 speciale basisschool en 6 scholen voor speciaal onderwijs. De scholen liggen in de gemeenten 's-Hertogenbosch, Zaltbommel, Maasdiel, Vught, Boxtel, Sint-Michielsgestel, Meierijstad (Schijndel), Oisterwijk (Haaren) en Tilburg (Biezenmortel). Met elkaar zijn we verantwoordelijk voor passend onderwijs en ondersteuning aan ruim 27.000 kinderen.

In dit verband zitten 111 basisscholen, 5 voor speciaal basisonderwijs en de 7 scholen voor speciaal onderwijs (cluster 3 en 4). Zij werken samen om hun missie waar te maken:

Meer informatie over het samenwerkingsverband vindt u op www.demeierij-po.nl

Ondersteuningseenheden 's-Hertogenbosch

Het SWV PO de Meierij wil snel, flexibel en effectief werken waarbij het belangrijk is dat ouders, kind en school een netwerk hebben wat dichtbij is. Omdat het samenwerkingsverband groot is, is de beslissing genomen om het te verdelen in 10 deelgebieden. Dit worden ondersteuningseenheden genoemd. Op deze manier kan er daadkrachtig en snel gehandeld worden. In een ondersteuningseenheid werken de scholen, professionals, gemeenten en jeugdzorg intensief samen en wordt zo een goede, passende, ondersteuning gegeven. De gemeente 's-Hertogenbosch is verdeeld in 6 ondersteuningseenheden.

Hoe werkt het in onze 'wijk'?

Deze school is onderdeel van ondersteuningseenheid Maaspoort Empel. De scholen binnen onze wijk hebben regelmatig overleg met elkaar. Dit overleg is bedoeld om voor kinderen in onze wijk het onderwijs zo 'passend' mogelijk te maken. Lukt dat niet op de school van uw eerste keuze, dan gaan we samen kijken welke school in de wijk de juiste omgeving wel kan bieden. Dit gebeurt allemaal in goed overleg met ouders en scholen.

Om passend onderwijs binnen onze wijk zo goed mogelijk uit te voeren, maken de scholen uit de wijk samen afspraken. Die afspraken leggen we vast in onze informatiegidsen, zodat alle ouders deze kunnen lezen en er gebruik van kunnen maken.

Basisondersteuning op KC 't Wikveld

Alle scholen in 's-Hertogenbosch hebben gezamenlijk afspraken gemaakt over de minimale eisen die gelden voor de ondersteuning van kinderen. Preventieve en licht curatieve interventies vinden plaats onder regie en verantwoordelijkheid van de school. Het gaat hierbij om het ondersteunings- of onderwijsaanbod dat, passend binnen de onderwijszorgstructuur van de school, wordt georganiseerd voor leerlingen met:

- leer- en/of ontwikkelingsvragen (bijvoorbeeld dyslexie of dyscalculie, en voor meer of minder intelligentie)
- fysiek-medische ondersteuningsbehoeften
- sociaal-emotionele ondersteuningsbehoeften
- specifieke gedragskenmerken.

Verder biedt de school fysieke toegankelijkheid, aangepaste werk- en instructieruimtes en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor kinderen die dit nodig hebben. De school heeft een protocol voor medische handelingen en kan de benodigde curatieve zorg en ondersteuning bieden, samen met ketenpartners.

Organisatie ondersteuningsstructuur

De ondersteuning die scholen kunnen bieden aan hun leerlingen bestaat uit drie onderdelen:

- Basisondersteuning:
Ondersteuningsniveau 1-2
Door de leerkracht in de klas of in de klas met hulp van collega's uit de school
De basisondersteuning is de ondersteuning die iedere basisschool, binnen ons samenwerkingsverband, moet kunnen bieden. Naast de eisen van de inspectie (basiskwaliteit) en het vaste aanbod van de school gaat dit ook over handelingsgericht werken, werken met dyslexieprotocol, inzicht in de leerlijnen, doelgericht werken, gedifferentieerd werken, signaleren van problematieken en samenwerking met voorschoolse instellingen en voortgezet onderwijs.
- Extra ondersteuning door de school zelf:
Ondersteuningsniveau 3-4
Buiten de klas, met hulp van externen van buiten de school, c.q. het eigen bestuur of wijk.
Voor leerlingen of groepen die (tijdelijk) meer ondersteuning nodig hebben dan waarin de basisondersteuning voorziet, krijgen wij een vaste financiering waarmee we gerichte maatregelen kunnen nemen en lichte ondersteuning kunnen bieden.
- Extra ondersteuning met toegevoegde expertise:
Ondersteuningsniveau 5 Indien expertise van het samenwerkingsverband of andere ketenpartners noodzakelijk is wordt gesproken van extra (zware) ondersteuning.



Mochten we door middel van de extra ondersteuning niet tegemoetkomen aan de ondersteunings-behoefte van de leerling, dan kunnen we experts uit het samenwerkingsverband vragen mee te denken. Dit noemen we de toegevoegde expertise. De expert denkt samen met ouders, leerkracht en intern begeleider mee over de ondersteuning die de leerling nodig heeft. Het samenwerkingsverband kan voor deze ondersteuning extra geld beschikbaar stellen. Dan spreken we van een arrangement.

- Welke extra ondersteuning kunnen wij bieden?
Op 't Wikveld zijn er meerdere specialisten werkzaam

Specialist	Aantal dagdelen per week
IB-er	18
Gedragsspecialist	2
Specialist meerbegaafdheid	2
Taalspecialist	1
Rekenspecialist	1

Contactgegevens

Ondersteuningseenheid 's-Hertogenbosch

Telefoon: 073 - 85 11 300

Secretariaat SWV PO de Meierij

secretariaat@demeierij-po.nl

Uitgebreide informatie vindt u op de website www.demeierij-po.nl

Extra ondersteuning

Wanneer een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school zelf kan bieden wordt er een Ontwikkelperspectief (OPP) opgesteld, en zoekt de school contact met het ondersteuningsteam van het samenwerkingsverband. Binnen het ondersteuningsteam werken onderwijsondersteuners met specialismen, orthopedagogen en psychologen. Zij organiseren de ondersteuning die nodig is voor het kind, de leerkracht en/of de school. Als er op de school extra voorzieningen nodig zijn, wordt er vanuit de school een aanvraag gedaan voor een zgn. arrangement.

Als een arrangement wordt toegekend door de ondersteuningsmanager betaalt het samenwerkingsverband de kosten. Individuele arrangementen variëren in aard, intensiteit en inzet van tijd, ondersteunings- en financiële middelen. Ze zijn passend bij de individuele ondersteuningsbehoeften van het kind en houden rekening met factoren rondom het kind die van invloed zijn. Het kan effectiever zijn om een leerling geen individueel ondersteuningsaanbod te bieden, maar om deze tijdelijk te koppelen met andere kinderen die een tijd lang ongeveer dezelfde ondersteuning nodig hebben.

Binnen het samenwerkingsverband worden groepsarrangementen georganiseerd. Zo is er Tijdelijk Op een andere Plek (TOP) voor kinderen die gedragsmatig een tijdelijke time-out nodig hebben. Er zijn Jonge Kind Groepen voor kinderen met specifieke problematieken. Er is een groep DOEN (denken op eigen niveau) voor kinderen met hoge begaafdheid en bijkomende extra problematieken. Er is een

Impulsgroep voor kinderen die qua werkhouding en/of gedrag een extra impuls kunnen gebruiken. Ook is er een Doe- en Leergroep voor kinderen uit groep 7 en 8 die wat betreft theoretische kennis overvraagd worden.

Meer informatie over extra ondersteuning vindt u in het ondersteuningsplan van SWV de Meierij PO.

[Ondersteuningsplan 2022-2026 - Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij](#)

Hoorrecht en hulp

Alle kinderen waarvoor een OPP wordt opgesteld hebben hoorrecht. Zij krijgen gelegenheid om hun zienswijze te geven over het OPP dat is opgesteld. De vorm van bespreking wordt aangepast aan de kenmerken van het kind (leeftijd, cognitieve capaciteiten, etc.). Indien een kind niet in staat is om van zijn/ haar hoorrecht gebruik te maken ouders om input gevraagd worden. De wijze waarop het kind bevraagd is en de belangrijkste zienswijze van het kind worden in het OPP vastgelegd.

Kinderen worden ook betrokken bij het evalueren en bijstellen van het ondersteuningsaanbod in de school. Jaarlijks wordt er in de school een tevredenheidsonderzoek gehouden onder kinderen in de groepen 6,7, en 8. Hierin worden zij onder meer bevraagd over de kwaliteit van de aanwezige ondersteuning. De resultaten hiervan worden besproken in de kinderraad van de school.

Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s) en school heel belangrijk. Het helpt jou als ouder en/of leerling als je duidelijke informatie hebt en weet bij wie je terecht kunt met vragen. Het ouder- en jeugdsteunpunt van SWV De Meierij kan jou daarbij helpen. Het steunpunt heeft een eigen website ([link](#)) met meer informatie.

5.2 Ondersteuning in de school.

Op groepsniveau

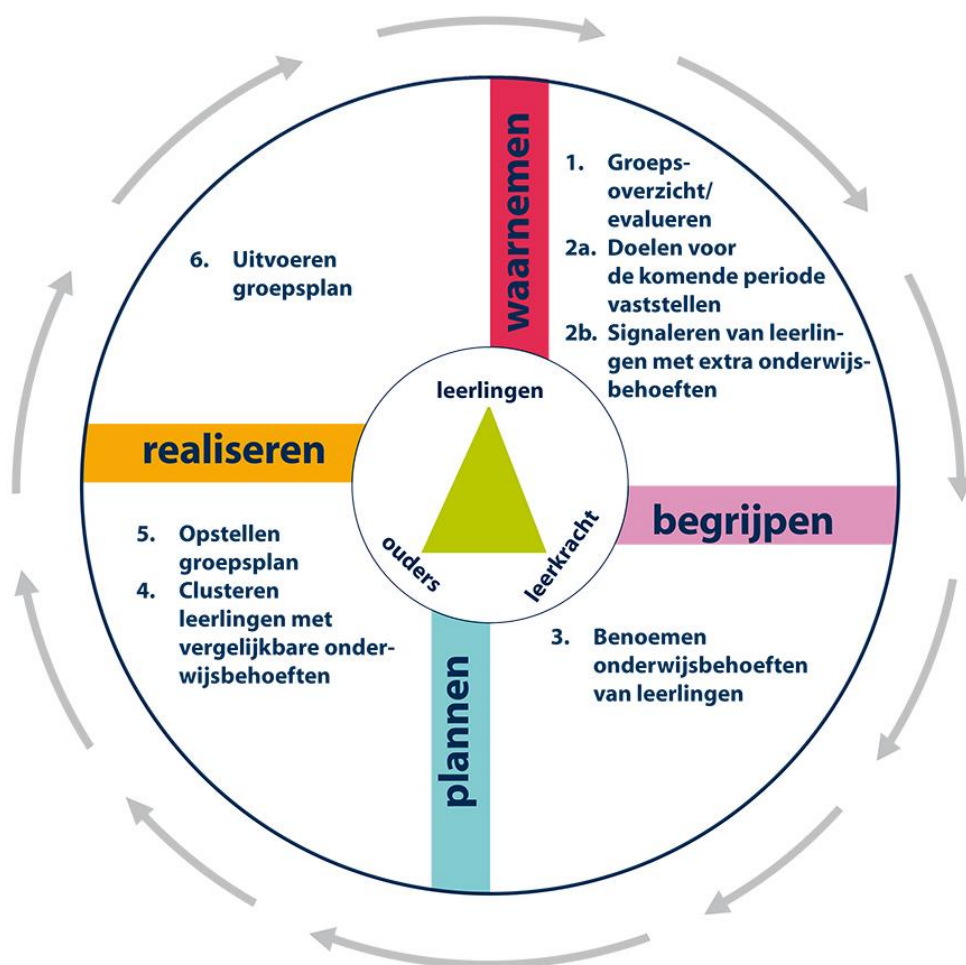
Op 't Wikveld werken we in twee begeleidingsperiodes:

Periode 1: juni-januari

Periode 2: januari-juni

Tijdens deze twee begeleidingsperiodes werken we volgens de cyclus van Handelingsgericht werken. Zie afbeelding hieronder:

Cyclus Handelingsgericht werken



Elke begeleidingsperiode vindt er een groepsbespreking plaats tussen de leerkrachten van uw kind en de intern begeleider, waarbij samen gekeken wordt of het aanbod nog toereikend is. Informatie uit observaties, kindgesprekken, oudergesprekken, toetsen, Iep en Kijk wordt hierin meegenomen. Het aanbod voor de volgende begeleidingsperiode wordt vastgelegd in een groepsplan voor de vakgebieden taal, spelling, begrijpend lezen en rekenen en wiskunde. Om aanbod zo passend mogelijk te maken, maken we op 't Wikveld gebruik van elkaars kwaliteiten en expertise. Er zijn experts op het gebied van rekenen, taal, wereldoriëntatie, coaching en meerbegaafdheid.

Zoals eerder genoemd, kunnen ook externe experts worden ingeschakeld om mee te denken (de toegevoegde expertise), wanneer de leerling zich niet naar verwachting ontwikkelt.

In alle groepen wordt gewerkt met een groepsplan voor de vakgebieden taal, spelling, begrijpend lezen en rekenen.

In het groepsplan staat beschreven in welke instructiegroepen de kinderen zijn verdeeld en wat de specifieke onderwijsbehoeften van de kinderen zijn. Ook staan de doelen, organisatie, materialen en aanpak beschreven per instructiegroep voor de betreffende periode.



Door observaties, door toetsing, door het nakijken van het werk van de kinderen, door het praten met ouders, door kindgesprekken en door overleg met de vorige leerkracht bepaalt de leerkracht tot welke instructiegroep de leerlingen behoren en wat zij nodig hebben. Het groepsplan wordt geëvalueerd na de eerste afname van niet methode-gebonden toetsen in januari. Wanneer de resultaten daar aanleiding voor geven, past de leerkracht de instructiegroepen en de aanpak aan.

Tussentijds wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd door de methode-gebonden toetsen. Daarvan wordt telkens een analyse gemaakt. Naar aanleiding van deze analyse bepaalt de leerkracht welke interventies in de komende periode nodig zijn en wanneer en op welke wijze dit wordt geëvalueerd.

Wanneer de leerkracht constateert dat de ontwikkeling van een kind niet volgens verwachting verloopt, bespreekt hij/zij dit met ouders en de intern begeleider. Samen wordt gekeken welke stappen gezet kunnen worden om de ontwikkeling wel volgens verwachting te laten verlopen.

Op schoolniveau

Wanneer de leerkracht en ouders in samenspraak met de intern begeleider het wenselijk achten, dan kunnen zij een hulpvraag inbrengen tijdens de kindbespreking van de school.

De kindbespreking vindt op afroep plaats. Hierbij zijn naast ouders, de leerkracht en intern begeleider ook de schoolmaatschappelijk werker van Farent en de jeugdverpleegkundige van de GGD aanwezig. Samen wordt er tijdens de bespreking getracht een antwoord te geven op de hulpvraag.

De overgang naar de volgende jaargroep

Bij de organisatie van ons onderwijs gaan wij onder meer uit van de opdracht beschreven in de Wet op het Primair Onderwijs (WPO): het zorg dragen voor een ononderbroken ontwikkelingsproces van de kinderen. Binnen de groepen bieden wij een gevarieerd onderwijsaanbod. Wij werken er hard aan om zorgvuldig met verschillen in de cognitieve- en sociaal-emotionele ontwikkeling om te gaan.

In enkele gevallen kan het voorkomen dat we het advies geven om een kind te laten doubleren. Daartoe gaan we alleen over als we verwachten dat er in dat verlengde jaar voldoende groei plaatsvindt op leergebied, sociaal emotioneel gebied en/of in de rijping om daarna verder te groeien in de daaropvolgende groep.

5.3 Andere ondersteuning buiten de school

Zoals eerder beschreven is er de mogelijkheid externe experts van het samenwerkingsverband mee te laten denken of een jeugdverpleegkundige of schoolmaatschappelijk werker. Met de laatste twee kunt u als ouder ook contact opnemen.

Jeugdverpleegkundige

De jeugdverpleegkundige (Mirella van Haaren) ondersteunt bij vragen op lichamelijk gebied (zoals horen, zien, groei en ontwikkeling) en op opvoedkundig gebied. U kunt zelf bij de GGD een afspraak maken. De sociaal verpleegkundige is lid van het zorgteam van de school. Zij is te bereiken op nummer 088-3686699 of via mail: m.van.haaren@ggdhvb.nl

Schoolmaatschappelijk werk

De schoolmaatschappelijk werker (Wilmy Grommen) ondersteunt bij opvoedingsvragen, geeft informatie over de ontwikkeling van kinderen en problemen die zich daarbij voordoen en zoekt met u naar een goede verwijzing voor onderzoek of begeleiding.

Ook de schoolmaatschappelijk werker is lid van het zorgteam van de school. Zij is telefonisch te bereiken op nummer 0800 - 0237500 of via wilmygrommen@farent.nl

5.4 De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs.

Aan het einde van de basisschool moet de keuze worden gemaakt: welke school voor voortgezet onderwijs is het meest geschikt?

Deze schoolkeuze wordt gemaakt door de ouders samen met hun kind. Om hen hierbij te helpen brengt de school een niveau-advies uit.

Tijdens de adviesgesprekken in groep 7 en 8 vertellen we de ouders welke mogelijkheden er zijn en welk onderwijsniveau het best past bij hun zoon of dochter. In maart groep 7 wordt het groei-advies uitgebracht. In december groep 8 wordt het voorlopig advies gegeven en volgt na de open dagen, het eindadvies in februari. In april nemen we bij alle leerlingen de IEP-eindtoets af. In het geval dat een kind op de IEP hoger scoort dan het gegeven advies, vindt heroverweging plaats; mogelijk kan dit leiden tot een hoger advies.

Bij een of lagere score t.o.v. het eindadvies heeft dit geen gevolgen; het eindadvies blijft gehandhaafd.

We streven ernaar om een leerling te begeleiden naar de voor hem/haar meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs. De informatie uit het leerlingvolgsysteem wordt gebruikt om een advies te geven dat bij een leerling past. Om meer informatie te krijgen worden in groep 8 de volgende landelijke toetsen afgenomen: drempeltest (kennis en aanlegtoets), drempelonderzoek (schoolse vorderingen) en de IEP eindtoets. Niet alleen 'harde' gegevens zijn van belang, maar ook gegevens over werkhouding, leermotivatie, omgevingsfactoren en persoonskenmerken.

Het advies wordt opgebouwd door de groepsleerkrachten van 6, 7 en 8, IB en directie. Zij hebben een goed inzicht in de mogelijkheden en het niveau van een kind.

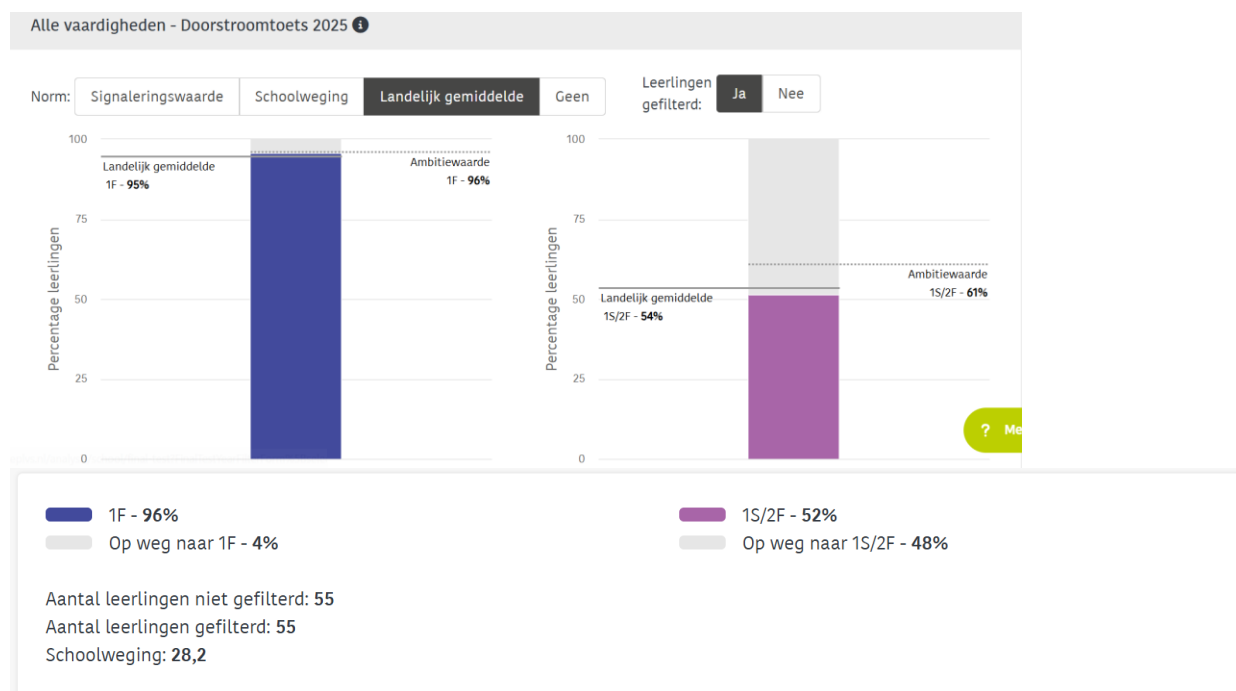
Na aanmelding op de VO-school hebben de leerkrachten van groep 8 voor alle kinderen met de ontvangende middelbare scholen een 'warme overdracht' en leveren zij een Digitaal

Overdrachts Dossier (DOD) aan. De middelbare school waar het kind naar toe gaat, heeft zo al een goed beeld van het kind en weet waar het aan kan sluiten. We streven naar een reëel advies en volgen onze leerlingen ook, nadat ze 't Wikveld hebben verlaten. We horen in de meeste gevallen terug, dat de leerlingen nadien de juiste plek hebben gevonden in de lijn van ons eindadvies en weten dan dat we ons werk goed hebben gedaan.

5.5 Eindopbrengsten

Onze eindopbrengsten meten we vanaf 2016-2017 aan de hand van de nieuwe Cota gecertificeerde IEP eindtoets (i.p.v. de Cito eindtoets). We hebben bewust voor de IEP toets gekozen, omdat deze toets past bij onze visie: De IEP toets sluit meer aan bij de leefwereld van de kinderen, de vraagstelling bouwt op in moeilijkheid. Dit geeft de kinderen succeservaring en vertrouwen om de toets te maken. Daarbij gaat de toets uit van een brede ontwikkeling uitgaande van hoofd, hart en handen. In februari 2022 is de Wet doorstroomtoets primair onderwijs aangenomen. Vanaf schooljaar 2023-2024 wijzigt de eindtoets in doorstroomtoets en vindt de afname plaats tussen 27 januari en 17 februari.

Van de afgelopen jaren zijn de eindscores en de uitstroom richting het voortgezet onderwijs verwerkt in onderstaande grafieken.



Aan het eind van de basisschool moeten de leerlingen minimaal basisniveau 1F behalen. De overheid hanteert een ondergrens van 85%. Dat betekent dus dat minimaal 85% van alle leerlingen op het eind van de basisschool basisniveau 1F moeten beheersen.

Het is echter eerlijker om je als school te vergelijken met scholen met nagenoeg dezelfde kenmerken (=schoolweging). Er wordt daarbij o.a. gekeken naar het opleidingsniveau van beide ouders.

Wanneer we de 1F-grafieken bekijken, zien we dat 't Wikveld hetzelfde scoort als scholen met dezelfde populatie. 96% van alle schoolverlaters behalen het basisniveau 1F.

De overheid heeft de wens uitgesproken dat een groot deel van de leerlingen aan het eind van de basisschool een hoger (streef)niveau (2F/1S) behaalt.

Wanneer we naar de percentages Wikveldleerlingen kijken die op het einde van de basisschool het hogere streefniveau 1S/2F behalen, zien we dat we in 2025 op 52% zitten en net iets onder het landelijk gemiddelde scoren. Vanzelfsprekend analyseren we onze resultaten zodat we met passende interventies de komende jaren hierin verbetering willen brengen.

	2022	2023	2024	2025
Bossche Vakschool (vmbo-b-k)	1	5	2	2
Yuverta (Helicon vmbo-b-k-t)	11	5	15	7
Van Maerlant (vmbo-k-t)	4	9	8	4
Maurickcollege (vmbo-havo-vwo)	0	1	0	0
Pierson (vmbo-t-havo-vwo)	10	15	25	13
Rodenborch (vmbo-t-havo-vwo)	53	37	28	17
Sancta Maria (vmbo-t)	4	9	0	0
St. Janslyceum (vmbo-t-havo-vwo)	10	13	17	11
Stedelijk Gymnasium (gymn.)	4	6	3	3
Andere scholen	3	0	2	
Leerlingentotaal groep 8	72	80	60	57

VERDELING ADVIEZEN IN %										
Jaar:	aantal lkn. Grp. 8	advies VMBO- BL	advies VMBO- BL-KL	advies VMBO- KL	advies VMBO- KL-TL	advies VMBO- TL	advies VMBO- TL-HAVO	advies HAVO	advies HAVO- VWO	advies VWO
2022	72	3	3	1	8	21	18	13	18	15
2023	80	3	11	0	1	14	16	16	10	29
2024	60	5	2	0	13	20	12	21	12	15
2025	57	0	1	3	5	9	15	5	10	9

Verdeling adviezen 2024-2025 in %



- VMBO-BL
- VMBO-BL/KL
- VMBO-KL
- VMBO-KL/TL
- VMBO-TL
- VMBO-TL-HAVO
- HAVO
- HAVO-VWO
- VWO

Hoofdstuk 6 Ouders & Betrokkenheid

6.1 De rol van de ouders

Op onze school spelen ouders een belangrijke rol; we hebben niet voor niets 'Educatief partnerschap' gekozen als één van de speerpunten van ons Kindcentrumplan. In onze ogen is dit een niet vrijblijvende, maar gelijkwaardige samenwerking tussen ouders, kind en school, waarin ouders en leerkrachten vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de ontwikkeling en opvoeding van het kind. Ieder heeft daarin een eigen taak. Ouders mogen van school verwachten dat alle betrokkenen zich voor 100% inzetten voor de kinderen en extra aandacht en zorg hebben voor de kinderen die dit nodig hebben.

Wij verwachten van ouders dat zij:

- belangstelling tonen voor het welbevinden en de vorderingen van hun kind(eren);
- aanwezig zijn bij de rapportbesprekingen;
- gehoor geven aan een uitnodiging voor een gesprek;
- samen met de leerkrachten onderzoeken waarom de ontwikkeling van hun kind niet het optimale rendement behaalt.

Om als school te kunnen voorzien in de juiste ondersteuningsbehoeften van een leerling, is het wenselijk dat ouders opbrengsten en/of adviezen van onderzoeken delen met school.

U kunt daarnaast altijd (via Social Schools of telefonisch) contact opnemen om een afspraak te maken. We willen graag de ouderbetrokkenheid verhogen en zijn daarover in gesprek met de ouderraad en de MR.

Zonder hulp, inzet en betrokkenheid van ouders, kan onze school niet de kwaliteit leveren, die we voor ogen hebben. Wij zijn als school erg blij dat we bij allerlei activiteiten de hulp van ouders mogen en kunnen inroepen.

6.2 Ouderinformatie

Aan het begin van het nieuwe schooljaar is de nieuwe informatiegids vanaf de website te downloaden. In de jaarkalender op Social Schools treft u alle belangrijke data aan, inclusief vakantieperiodes en studiedagen. In de informatiegids geven we informatie en leggen we verantwoording af aan de ouders over het onderwijs en de organisatie op onze school.

In september wordt een avond georganiseerd, waar ouders geïnformeerd worden over de gang van zaken in de groep waar hun kind zit. Daarnaast ontvangen alle ouders om de ongeveer 3 weken een nieuwsbrief, 't Wikveldbulletin. Hierin geven we een toelichting op, of een verslag van bepaalde activiteiten in die maand.

Naast 't Wikveldbulletin ontvangen ouders ook actuele informatie via de schoolapp Social Schools en regelmatig een bericht specifiek vanuit de (jaar-) groep van hun kind(eren).

a. Algemeen

Het is van groot belang dat u nauw betrokken bent bij het wel en wee van uw kind op school. Leerlingen voelen zich beter thuis op school als hun ouders een goed contact hebben met de school, weten wat er dagelijks met de kinderen wordt gedaan, er thuis over praten en er rekening mee houden. We zien dat dit op onze school duidelijk wordt onderstreept door ouders, omdat veel ouders in enige vorm actief zijn. Lang niet alle ouders hebben tijd om zich intensief bezig te houden met de school. Dat beseffen wij. Fundamenteel is echter dat het contact met de school open, eerlijk en respectvol is en u als ouder geïnteresseerd bent in wat uw kind op school doet.

b. Contacten van ouders naar school

Wij vinden het ook fijn om het te weten, wanneer er zaken spelen bij uw kind, of in uw gezin, die voor het welbevinden of de prestaties van uw kind op school relevant zijn. Informeert u ons alstublieft! Uw eerste aanspreekpunt is de groepsleerkracht. Voor en na schooltijd is er meestal weinig tijd (om 14.00 uur hebben de leerkrachten recht op pauze), maar een korte vraag kunt u wel stellen. Wanneer er meer tijd nodig is, vragen wij u om een afspraak te maken.

Social Schools is een prima medium voor het maken van afspraken, of korte mededelingen, echter minder geschikt voor inhoudelijke zaken. Maakt u dan alstublieft een afspraak! Wij zullen door de week meestal binnen 24 uur antwoorden, rekening houdend met de werkdagen van de desbetreffende leerkracht. In de weekenden en in de vakanties kan dat langer duren. In langere vakanties reageren we indien mogelijk in de laatste vakantieweek.

• *Informatieavonden:*

“KC `t Wikveld” organiseert voor alle ouders aan het begin van het schooljaar een avond waar u door de kinderen bijgepraat wordt over de bijzonderheden in dat leerjaar.

• *Start- en ouder-kind-gesprekken:*

Aan het begin van het schooljaar worden u en uw kind uitgenodigd door de leerkracht, om een startgesprek in te plannen. (Voor alle kinderen heeft er voor de start van het schooljaar een warme en papieren overdracht plaatsgevonden, van de vorige naar de nieuwe leerkracht, zij zijn dus op de hoogte van wat uw kind nodig heeft.)

Alle ouders van de leerlingen van groep 1-2 t/m 8 worden tweemaal uitgenodigd voor ouderkind-gespreksmiddagen, voor een gesprek van 15 minuten met de groepsleerkracht. De leerkracht vertelt hoe het met de leerling gaat, aan de hand van het rapport, observaties en/of eventueel afgenomen toetsen. Ouders van de leerlingen uit de groepen 1-2 krijgen gedurende het schooljaar tweemaal een uitnodiging voor een gesprek op een variabel tijdstip. Dit gesprek vindt plaats naar aanleiding van de KIIK-observatie (4-7 jaar). De leerkracht informeert u op welk moment de observatie plaatsvindt.

Uw kind vertelt zelf hoe hij/zij kind het op school ervaart, hoe het thuis gaat. U kunt vanzelfsprekend ook vragen stellen over de vorderingen en het gedrag van uw kind.

6.3 Medezeggenschapsraad (MR)

Een medezeggenschapsraad, kortweg MR genoemd, is voor elke (basis)school verplicht.

De medezeggenschapsraad vertegenwoordigt iedereen die met de school te maken heeft: de kinderen, ouders en personeel. Door de ouders worden vier ouderleden gekozen en door het personeel vier personeelsleden. Een MR-lid heeft een zittingsperiode van 3 jaar en is daarna eventueel weer herkiesbaar.

De medezeggenschapsraad volgt het schoolbeleid op onderwijskundig, organisatorisch en financieel gebied. In de praktijk betekent dat regelmatig overleg met elkaar, met de directie van de school, de ouderraden en de bovenschoolse directie (Signum).

Afhankelijk van de onderwerpen, heeft de MR instemmingsbevoegdheid, adviesbevoegdheid en het recht tot initiatief:

- Instemmingsbevoegdheid betekent dat de MR de voorstellen goed- of afkeurt; deze bevoegdheid heeft een bindend karakter.
- Adviesbevoegdheid betekent dat de MR over voorstellen advies geeft. De directie of het bestuur kunnen daarvan afwijken; de MR krijgt schriftelijk bericht.
- Recht van initiatief betekent dat de MR gevraagd en ongevraagd advies kan geven aan directie of bestuur.

De MR vergadert ongeveer 10 keer per jaar. De vergaderingen van de MR zijn openbaar voor het personeel en de ouders van de school.

Voor elk schooljaar maakt de MR een jaarplan. De communicatie met de directie is open en de directeur woont de vergaderingen deels bij.

U kunt contact opnemen met de MR rechtstreeks via de MR-leden, per post of per mail: mr@wikveld.nl

De notulen van elke vergadering kunt u terugvinden op de website van de school. Ook zal er regelmatig informatie over en van de MR verschijnen in de nieuwsbrieven van de school.

Samenstelling van de MR

De MR bestaat uit de volgende leden:

oudergeleding: Erik van der Made
Jolijn Hofkens
Janneke de Bekker
José van Snek (voorzitter)

personeelsgeleding : Hilde Verhees-Hoebergen
Wappie Holten
Joyce van Nimwegen-Michielsen
Pim van Rooijen

Meer informatie over de MR vindt u op de website van de school.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Binnen de Stichting Signum functioneert een GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad). Vertegenwoordigers van zowel ouders als leerkrachten van de scholen die tot Signum behoren, nemen deel in de bovenschoolse medezeggenschap. De taken van de GMR zijn dezelfde als die van de MR maar dan op bestuursniveau. De leden van de GMR worden gekozen uit en door vertegenwoordigers van de medezeggenschapsraden in de verkiezingsplatforms voor personeel en ouders.

6.4 Ouderraad

De ouderraad is een groep enthousiaste ouders, die meewerkt bij het organiseren van festiviteiten en praktische zaken voor de school. Hierbij wordt nauw samengewerkt met het team van de school; ouders uit de OR maken samen met leerkrachten en pedagogisch medewerkers deel uit van de organiserende commissies. De OR organiseert samen met het team bijvoorbeeld sinterklaas-, kerst-, carnavalsfeest, de sportdag en het schoolreisje. De ouderraad vergadert regelmatig, ongeveer 7 x per jaar en daarbij is altijd een leerkracht aanwezig; zodat in goed overleg afspraken gemaakt kunnen worden. De ouderraad is geen formeel gekozen vertegenwoordiging van de ouders. De belangen van ouders en personeel op onze school worden behartigd door de medezeggenschapsraad, die gekozen wordt.

Voor het organiseren van alle festiviteiten zijn vaak meer ouders nodig, dan er in de ouderraad zitten. Wanneer het nodig is, vraagt de OR via 't Wikveldbulletin om ouderhulp.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen via het mailadres:

orwikveld@gmail.com

Verder heeft elke groep één, of meer klassenouder(s); de leerkracht benoemt deze ouder(s) aan het begin van het schooljaar vanuit de ouders die aangegeven hebben in deze taak interesse te hebben. De 'klassenouders' helpen met het vinden van ouders die mee willen helpen in de klas bij bijvoorbeeld knutselen of lezen e.d. De klassenouder regelt het verjaardagscadeautje voor de leerkracht, waarbij zij altijd informatie kunnen halen bij de ouderraad.

6.5 De vrijwillige ouderbijdrage

Ouderbijdrage

De ouderraad wil een positieve bijdrage leveren aan het functioneren van de school. Dit gebeurt met name door het mee organiseren van de festiviteiten tijdens het schooljaar. Hiervoor wordt het geld van de vrijwillige ouderbijdrage gebruikt. Ouders zijn niet verplicht om deze te betalen. Deze vrijwillige ouderbijdrage wordt aan het begin van het schooljaar geïnd door de ouderraad. Zonder deze ouderbijdrage zouden de jaarlijkse feestelijke activiteiten op school niet betaald kunnen worden.

De ouderbijdrage (€ 20,00) is bedoeld om activiteiten, die de ouderraad voor de kinderen organiseert, te financieren. Als een kind na carnaval op school komt, wordt de vrijwillige ouderbijdrage naar rato aangepast. Eens in de twee jaar wordt u ook een bijdrage gevraagd voor het schoolreisje. Dit bedrag is het werkelijke bedrag, dat betaald moet worden voor de entree en het vervoer en is dus afhankelijk van de bestemming.

Hoofdstuk 7 Diversen

7.1 Opvang op school

De school heeft een opvangplicht voor die dagen en tijden dat het kind op school wordt verwacht. Slechts bij overmacht zoals brand, uitval van verwarming,

ziekte van de leerkracht, kunnen de kinderen naar huis worden gestuurd, uiteraard na contact met de ouders. De school zorgt altijd voor opvang van de kinderen die op dat moment thuis niet terecht kunnen.

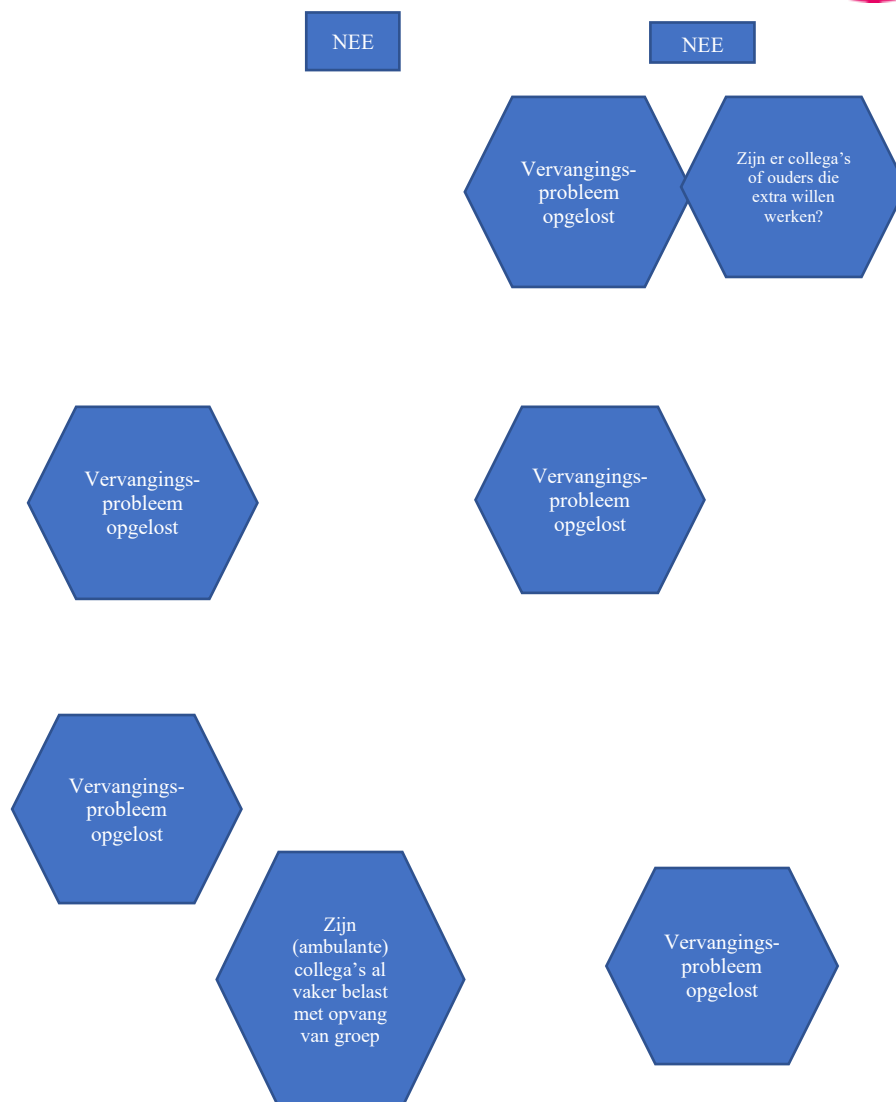
7.2 Afwezigheid van leerkrachten

Het komt uiteraard voor dat de groepsleerkracht wegens afwezigheid (verlof, ziekte) niet kan werken. De school volgt in dat geval de volgende procedure, die uitgevoerd wordt door de directie:

1. Er wordt gezocht naar externe vervanging (via de invalpool);
2. Indien externe vervanging niet mogelijk is dan wordt gezocht naar een "interne" vervanging (bijvoorbeeld een collega die extra zou willen werken of een ouder met een onderwijsbevoegdheid);
3. Indien interne vervanging niet mogelijk is:
 - a. indien een stagiaire / klassenassistente aanwezig is, kan die de eigen groep overnemen;
 - b. groep verdelen over andere groepen;
 - c. groep naar huis sturen.
4. Indien de zieke leerkracht langer afwezig zal blijven nemen andere leerkrachten de groep over, waarbij de eigen groep naar huis gestuurd wordt.

We hanteren het stroomschema op de volgende pagina wanneer er een ziekmelding door een collega binnenkomt:





7.3 Schoolverzekering

Signum heeft voor al onze leerlingen een nieuwe schoolongevallenverzekering afgesloten bij AON. Wanneer een leerling onder schooltijd, of tijdens door school georganiseerde uitstapjes en activiteiten, of op weg naar/van school een ongeval krijgt, vergoedt deze verzekering de medische kosten van het ongeval voor zover ze niet door een andere verzekering worden vergoed.

Let op: **alleen medische kosten worden vergoed**, dus niet de schade aan kleding, brillen, fietsen en dergelijke.

Indien u dat wenst, kunt u de dekking tegen een kleine premie tot 24 uur uitbreiden.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar krijgen de leerlingen materialen uitgedeeld, die door ons bij normale slijtage worden vervangen. Bij verlies of beschadiging vragen we leerlingen zelf voor vervanging te zorgen. Indien er sprake is van opzet gaan we met u in gesprek over een eventuele financiële vergoeding.

Aansprakelijkheid

Fietsen staan op eigen risico op school. De school aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade en/of diefstal. Dit geldt overigens ook voor andere persoonlijke eigendommen van kinderen. Wij adviseren daarom geen waardevolle spullen mee te geven aan uw kind.

7.4 Academische Opleidingsschool



Basisschool 't Wikveld is officieel een onderdeel van de Academische (opleidings-) school, waarin vormgegeven wordt aan het 'werkplek leren' en onderzoek. Uitgangspunt is dat wij allemaal binnen onze organisatie leren van en met elkaar, van student tot en met de directeur, van onderwijsassistent tot en met de excellente leerkracht. In dit concept leren we op school ook om onderzoek te doen. Onze school biedt regelmatig aan leerlingen van uiteenlopende opleidingen de mogelijkheid tot het lopen van stage. Meestal betreft het studenten die later zelf leerkracht willen worden. Deze studenten hebben zelf ook vaak goede ideeën en een goede vernieuwende kijk op de organisatie. Wij kunnen dan ook gebruik maken van hun expertise, vooral bij onderzoek.

Wij geven op deze manier inhoud aan het leren van en met elkaar. We proberen jaarlijks het aantal stageplaatsen in goede verhouding te verdelen zodat recht wordt

gedaan aan de belangen van alle betrokkenen. De groepsleerkracht blijft altijd verantwoordelijk voor de groep.

De studenten in hun eindfase lopen stage in een bepaalde groep en zij mogen ook daadwerkelijk een aaneengeschaalde periode in deze groep de verantwoordelijkheid dragen, weliswaar onder de eindverantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. De coördinatie binnen dit project is in handen van onze basisschoolcoach Maartje Anzion.

7.5 Hoofdluis

Wij streven ernaar dat er geen kinderen met hoofdluis op school zijn. U wordt via de schoolapp Social Schools gevraagd om uw eigen kind(eren) regelmatig te controleren. Indien uw kind hoofdluis heeft, wilt u dit dan even doorgeven aan de leerkracht?

Indien blijkt dat uw kind hoofdluis heeft, dan hoort u dit via de eigen leerkracht en verwachten we dat u over gaat tot behandeling alvorens uw kind weer naar school gaat.

Voor meer informatie over behandeling en bestrijding van hoofdluis verwijzen we u naar de website van het rijksinstituut voor volksgezondheid en milieu (RIVM):

<http://www.rivm.nl/Onderwerpen/Onderwerpen/H/Hoofdluis>

7.6 Brabants VerkeersveiligheidsLabel

Kindcentrum 't Wikveld is sinds 2011 in het bezit van het Brabants Verkeersveiligheidslabel. Om dit certificaat te behouden moeten we aan een zestal criteria voldoen:

- Verkeersveiligheid moet een duidelijk herkenbare plaats hebben in het schoolbeleid;
- Leerlingen krijgen middels een actuele methode in alle leerjaren structureel verkeerslessen aangeboden;
- Gedurende het jaar vinden enkele verkeersprojecten plaats;
- Er is aandacht voor praktische oefeningen;
- Er is permanente zorg voor een verkeersveilige schoolomgeving en -routes;
- (Verkeers)ouders/verzorgers worden betrokken bij verkeerseducatie.

“We dragen daarmee bij aan een stukje veiliger Brabant of ‘s-Hertogenbosch voor onze kinderen.”

Kinderen vormen een zeer kwetsbare groep in het verkeer. Jaarlijks zijn in Nederland honderden kinderen betrokken bij verkeersongevallen. Meer dan een hele schoolklas laat daarbij het leven. Kinderen moeten daarom leren veilig aan het verkeer deel te nemen. Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een hoge kwaliteit te waarborgen, is er een keurmerk in het leven geroepen. Het Label met het beeldmerk Seef de Zebra toont aan dat onze school zich inzet voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond de school. De essentie van het BVL is dat scholen punten scoren voor zaken die de verkeersveiligheid van de (leerlingen van de) school bevorderen.

Wij kunnen punten scoren op verschillende onderdelen. Onze leerlingen krijgen verkeerslessen en doen verkeersprojecten met praktische oefeningen. Verder is er aandacht voor de schoolomgeving en zijn/worden de routes naar school zo verkeersveilig mogelijk. Daarnaast zijn (verkeers)ouders of -verzorgers betrokken bij verkeerseducatie.

Eens in de drie jaar krijgen we controle en wordt bepaald of we nog steeds aan de gestelde criteria voldoen.



Kijk voor meer informatie op www.bvlbrabant.nl.

7.7 Sponsoring:

Voor ons beleid inzake sponsoring verwijzen wij naar het document “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” 2020. Zie [link naar Rijksoverheid](#).

7.8 Schoolregels en afspraken

Op school hanteren we een aantal regels en afspraken, zodat het duidelijk is voor iedereen hoe we met elkaar omgaan. Deze regels en afspraken zijn gebaseerd op uitgangspunten die door het team en de ouders (MR) zijn beschreven en vastgesteld in Het Gedragshandboek.

De stamregels vormen de basiswaarden voor onze gedragsafspraken op school. Wij zien de stam als het fundament van ons kindcentrum en geloven dan ook dat wanneer een stam stevig staat, er voor de takken en bladeren voldoende ruimte is om te groeien.

Deze stamregels zijn:

1. We gaan respectvol met elkaar om.
2. We gaan in gesprek.
3. Iedereen voelt zich veilig.

Algemene gedragsveranderingen:

Op onze school zijn er 5 algemene gedragsverwachtingen die gelden in alle ruimte van het gebouw, zowel in de school als op het schoolplein:

- De school is een wandelgebied, buiten hoeft dat lekker niet;
- Wees zuinig op het materiaal, want het is van ons allemaal;
- We zorgen dat we eerlijk tegen elkaar zijn, dat is voor iedereen fijn;
- We zorgen dat we met elkaar blijven praten en onze handen en voeten thuislaten;
- We laten iedereen meespelen en zorgen dat we samen delen.

7.9 Schoolfoto's

Een keer per jaar maakt een beroepsfotograaf foto's van de kinderen. In alle gevallen beslist u als ouder zelf of u de foto's wilt kopen. Informatie hierover krijgt u via het Wikveldbulletin. De organisatie van de schoolfotograaf is in handen van de ouderraad.

7.10 Verjaardagen kinderen

De kinderen gaan zelf met een bij voorkeur gezonde traktatie naar binnen (eventueel geholpen door een ouder). Een traktatie mag naar eigen inzicht gekozen worden (liefst niet overdreven groot en zonder cadeautjes).

7.11 Schoolkamp begin groep 7 en eind groep 8 (groep 7 en 8)

Er wordt gestart met een 2-daags kamp op en rondom school, als de leerlingen enkele weken in groep 7 zitten. We hebben gemerkt, dat dit erg goed is voor de sfeer en groepsvorming in de bovenbouw. De kinderen overnachten thuis.

Aan het einde van het daaropvolgende schooljaar, gaan de leerlingen van groep 8 weer op kamp. Zij zijn dan 3 dagen (en 2 nachten) te vinden bij het Kuijpershoefke in Loon op Zand voor een buitenschools samenzijn, dat - afgaande op reacties van oud-leerlingen - zorgt voor 3 onvergetelijke dagen.

7.12 Wikveldbulletin

Om de 3 weken ontvangt u via Social Schools ons Wikveldbulletin.

Dit bulletin komt ook op de website www.kcwikveld.nl – Nieuws – Wikveldbulletin.

Hierin staan belangrijke mededelingen of wetenswaardigheden vermeld over 't Wikveld en eventuele afspraken en belangrijke data.

7.13 Kosten komend schooljaar

Naast de vrijwillige ouderbijdrage aan de ouderraad, dient u rekening te houden met de volgende extra kosten. De vermelde bedragen zijn bij benadering en op vrijwillige basis, echter activiteiten kunnen natuurlijk alleen bekostigd worden en doorgang vinden, als er door voldoende ouders wordt bijgedragen.

Groep 7:

Kamp groep 7; €30,- kosten activiteiten, eten en drinken

Groep 8:

Kamp groep 8: € 90,- overnachtingen, activiteiten, eten en drinken.

Bijdrage musical: € 10,- bijkomende kosten schmink, decor, dvd.



Om het schooljaar, nu weer in voorjaar 2026, zal er een schoolreisje plaatsvinden.

Ouders die in financieel in een lastige situatie verkeren, konden eerder een beroep doen op Stichting Leergeld te 's-Hertogenbosch. Op dit moment vergoedt de Stichting geen schoolreisjes en kampen meer, omdat de bijdrage tegenwoordig op vrijwillige basis is. Voor de kinderen van deze ouders dragen wij als school (kampbijdrage) en Ouderraad (schoolreisje) bij. Het uitgangspunt is: 'Elk kind gaat mee op reis!'

Hoofdstuk 8 Nuttige adressen

Stichting Signum

Larenweg 90

5234KC 's-Hertogenbosch

Tel: 073-8507850

Website: www.signumonderwijs.nl

GGD (Jeugdverpleegkundige, Schoolarts)

Goeman Borgesiusstraat 20
5237 CT 's-Hertogenbosch
Tel: 088 – 3686299
Website: www.ggdhvb.nl

Jeugdtandverzorging

Eekbrouwersweg 4
5233 VG 's-Hertogenbosch
Tel: 073-6416565

Farent - sociaal werk

Rogier van der Weydenstraat 2
5213 CA 's-Hertogenbosch
Tel: 088 023 7500
Website: www.farent.nl

Stichting Kijk op opvoeden

Tel: 073 - 206 88 88 of 0800 35 000 12
Website: www.kijkopkoo.nl

Stichting Leergeld Den Bosch

Kooikersweg 2F
5223 KA Den Bosch
Tel: 073-6149472
[home - Leergeld Den Bosch](#)

Stadsbibliotheek

Hinthamerstraat 72
5211 MR 's-Hertogenbosch
Tel: 073-6802900
www.huis73.nl

Leerplichtconsulent Gemeente 's-Hertogenbosch

Postbus 12345,
5200 GZ 's-Hertogenbosch.
Tel: 073-6155155

Inspectiekantoor van het Onderwijs

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
vragen over onderwijs: 1400
vertrouwensinspecteur: 0900-1113111

Kanteele Kinderopvang (ook voor peuterarrangementen)

Postbus 324
5240 AH Rosmalen
073-8507850
www.kanteel.nl

' t Wikveld
KINDCENTRUMGIDS

8