

KC Zuiderster

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders en verzorgers,

In deze schoolgids informeren wij u graag over onze school en ons onderwijs. Wij werken daar iedere dag met het gehele team met veel plezier en toewijding aan om ervoor te zorgen dat we iedere dag het beste bieden voor de kinderen op onze school. Wij staan voor uitdagend en kwalitatief goed onderwijs in een fijne, veilige en inspirerende omgeving.

In de schoolgids leest u naast algemene en praktische informatie, hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

Wij gaan in het schooljaar 2025-2026 verbouwen. Het bestaande gebouw wordt volledig gerenoveerd en daarnaast zal er een uitbreiding komen die de twee gebouwen aan elkaar verbindt. Dat betekent dat wij dit schooljaar tijdelijk gevestigd zijn op twee locaties:

- Kleuters en groep 3 aan de Liviusstraat 4 (ons vaste adres)
- Groep 4 t/m groep 8 aan de Chopinstraat 10 (tijdelijke huisvesting tijdens de verbouwing)

Verderop in deze schoolgids kunt u lezen hoe we daar een aantal aanpassingen voor doen, zoals een verruiming van de haal- en brengtijden.

De medezeggenschapsraad (MR) heeft ingestemd met de inhoud van deze schoolgids.

We wensen u veel leesplezier.

Het onderwijsteam van KC Zuiderster

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

KC Zuiderster
Liviusstraat 4
5216CD Den Bosch

 <https://www.kczuiderster.nl/>
 directie@kczuiderster.nl

Extra locaties

Tijdelijke huisvesting Chopinstraat groep 4 t/m 8

Chopinstraat 10
5216EW Den Bosch

 0738225320

Doordat wij eind 2025 starten met een verbouwing, worden de groepen 4 t/m 8 tijdelijk gehuisvest in een ander schoolgebouw aan de Chopinstraat 10. Naar verwachting is deze verbouwing oktober 2026 gereed. Daarna zullen alle groepen weer naar de Liviusstraat 4 gaan.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Alette van de Liefvoort	directie@kczuiderster.nl

Schoolbestuur

Stichting Signum

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 5767

<http://www.signumonderwijs.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Primair Onderwijs De Meierij

Aantal leerlingen

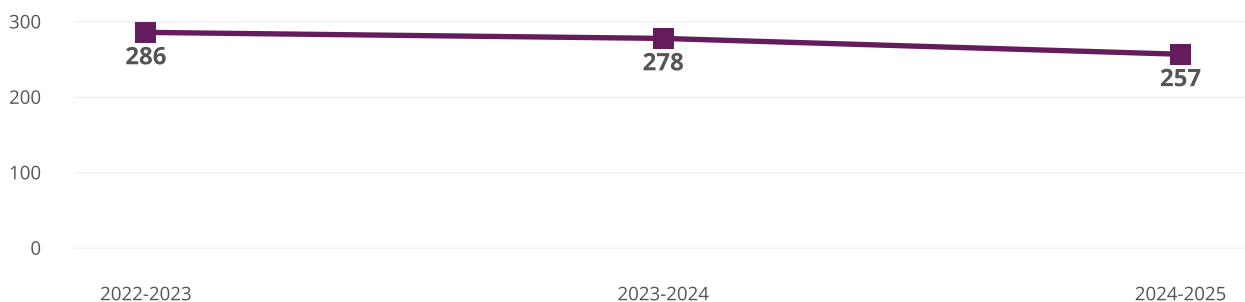
2024-2025
257

Kindcentrum Zuiderster bestaat uit een basisschool en een kinderopvangorganisatie. De school kende de afgelopen jaren een stabiel leerlingenaantal.

Kinderopvang Zuiderster is onderdeel van de kinderopvangorganisatie Partou.

Basisschool Zuiderster is onderdeel van stichting SIGNUM. Signum is een organisatie voor primair onderwijs, ze telt 24 basisscholen in de regio 's-Hertogenbosch.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Relatie

Plezier

Verantwoordelijkheid

Ambitie

Missie en visie

Missie

Wij staan voor hoog gekwalificeerd, meetbaar en inspirerend onderwijs waarin organisatie en ouders vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid bijdragen aan de vorming van zelfbewuste, initiatiefrijke kinderen.

Missie-statement: In onze oefenplaats voor het leven, de wereld een beetje mooier leren kleuren.

Visie

Onze visie op hoe kinderen de vaardigheden en houdingen verwerven die nodig zijn om op een stabiele, bestendige manier te blijven leren in onze snel veranderende wereld is gebaseerd op vier pijlers:

· ***Degelijke kennisbasis***

Onze voorkennis en ervaringen bepalen hoe we de wereld om ons heen zien, begrijpen en interpreteren. Wat we lezen, zien en begrijpen wordt bepaald door wat we al weten. Om problemen op te kunnen lossen moet je ten eerste beschikken over kennis van en vaardigheden in het domein waarbinnen je een probleem moet oplossen. Ten tweede pas je mogelijke oplossingsstrategieën waarover je beschikt toe, aangevuld met procedurele kennis (weten wat de stappen zijn).

· ***Procesgerichte didactiek***

We zetten procesgerichte didactiek in zodat leerlingen leren om geen genoegen te nemen met het eerste antwoord dat ze vinden, maar dat ze meer uitproberen, autonoom denken en onderbouwde keuzes durven maken. Bij procesgerichte didactiek ligt de focus op het proces waardoor een product tot stand komt. Mede daardoor wordt de betrokkenheid en de basis voor eigenaarschap vergroot. We werken zoveel mogelijk vanuit een context-gebonden, authentieke leeromgeving zodat kinderen de vertaalslag van de onderwijsleerstof naar de buitenwereld kunnen maken. We maken gebruik van diverse toetsmomenten om een zorgvuldige inschatting te kunnen maken van het leerrendement.

· ***Stevige basis vanuit welbevinden***

Elk kind is uniek en krijgt de mogelijkheid om zich op zijn eigen niveau te ontwikkelen. Kinderen worden gezien. Leren wordt vaak gezien als iets cognitiefs. Onze hersenen moeten nieuwe informatie verwerken en opnemen in onze bestaande kennis of nieuwe kennisschema's maken. Leren is echter ook een sociale gebeurtenis en dus heeft de sociale omgeving ook veel invloed op het leren. Het ontwikkelen van een positief zelfbeeld is voor het kind noodzakelijk om tot leren te komen. We leren de kinderen redzaam te zijn en respectvol weerbaarheid te tonen. De opvoeding en ontwikkeling van kinderen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers en het kindcentrum.

· ***Lerende organisatie***

Onze personeelsleden zijn professionals, die onderwijs en opvoeding op maat bieden. In de heersende professionele cultuur worden alle individuen erkend in wie ze zijn en wat ze kunnen. Om de professionaliteit op het gewenste niveau te houden, zitten personeelsleden in een continu leerproces. Net als bij onze kinderen stellen we hoge verwachtingen aan het personeel, waarbij we het belangrijk vinden dat mensen zich competent en gemotiveerd voelen bij het verwerven van kennis, houding en vaardigheden.

Bij het realiseren van onze visie conformeren we ons aan en toetsen we of we voldoen aan de drie basisvragen die de onderwijsinspectie ook hanteert:

1. Zijn de kinderen veilig? (klimaat)
2. Krijgen de kinderen goed les? (proces)
3. Leren de kinderen genoeg? (potentieel)

Identiteit

KC Zuiderster heeft van oorsprong een rooms-katholieke grondslag en als school staan wij open voor iedereen die ons kindcentrum bezoekt. Er is aandacht voor alle religies. Door respect en begrip voor ieders waarden te bevorderen wil ons kindcentrum de kinderen voorbereiden op de multiculturele samenleving waar zijn deel vanuit maken.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Leren in leerjaar 1 en 2: spelonderwijs groeien

Bij ons op school draait het onderwijs in de kleutergroepen om spelen én leren. Want jonge kinderen leren het beste door te spelen. Spel is hun natuurlijke manier om de wereld te ontdekken, zichzelf te ontwikkelen en met anderen om te gaan. Daarom zorgen wij elke dag voor een rijke, uitdagende speel- en leeromgeving, waarin ieder kind zich veilig voelt en tot ontwikkeling kan komen.

Onze leerkrachten bieden doelgericht en doordacht onderwijs aan. We werken met leerlijnen en houden rekening met de ontwikkelingsdoelen die passen bij de leeftijd en het niveau van het kind. Maar we zetten die doelen niet los van het spel: we gebruiken spel als krachtige context voor leren. Of het nu gaat om taal, rekenen, motoriek of sociaal-emotionele vaardigheden — in spel komen alle ontwikkelingsgebieden samen.

Beweging is voor kleuters extra belangrijk. Niet alleen omdat het goed is voor hun lijf, maar ook omdat het helpt bij concentratie, leren en zelfvertrouwen. Daarom bewegen we elke dag volop zowel buiten als in de speelzaal:

's ochtends een uur, tussen de middag een half uur én meestal gaan we aan het einde van de dag nog even lekker naar buiten. Zo kunnen de kinderen hun energie kwijt, leren ze samenwerken en ontwikkelen ze hun motorische vaardigheden op een speelse manier.

Bij alles wat we doen, kijken we goed naar wat ieder kind nodig heeft. Zo zorgen we voor een stevige basis, waarop kinderen in de jaren die volgen verder kunnen bouwen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Het onderwijs van KC Zuiderster richt zich op het leggen van een goede basis sociaal emotioneel en didactische ontwikkeling, o.a. door het verwerven van kennis binnen de verschillende vakgebieden. De nadruk ligt hierbij vooral op de basisvakken taal, lezen en rekenen. We werken aan de hand van methodes en gebruiken het GIP-model om ons onderwijs af te stemmen op het niveau van de kinderen.

Daarnaast werken wij vanaf (midden) groep 3 actief met de geïntegreerde methodiek voor wereld oriëntatie Blink Wereld. Met deze methodiek wordt ingezet op wereldoriëntatie, burgerschap, wetenschap en techniek, kunst en cultuur voor de groepen 1 t/m 8. Hiermee leren de kinderen ontdekken, onderzoeken en vragen stellen. Er wordt gedifferentieerd waardoor de kinderen onderwijs op maat geboden wordt.

We werken voor verdere verrijking van ons aanbod samen met Huis73, Erfgoed Den Bosch en Designweek@school en zijn partner van het Noord-Brabants museum.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Het team van KC Zuiderster bestaat uit groepsleerkrachten en leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben op het gebied van rekenen, taal, meer- en hoogbegaafdheid en een vakleerkracht bewegonderwijs. Ons team wordt ondersteund door het management team, kwaliteitscoördinator, leerkrachtondersteuners, een conciërge en vrijwilligers.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht ziek of afwezig is, zal in eerste instantie een invaller worden gezocht of schuiven we met ambulant personeel waar mogelijk. We streven ernaar om zo min mogelijk verschillende invallers voor de groep te plaatsen.

Onze stichting heeft vaste invallers in dienst die ingezet kunnen worden. Door het lerarentekort zijn invalleerkrachten zeer beperkt beschikbaar, zeker in de piekperioden van ziekte. We werken daarom ook samen met Qrabbl, die vakdocenten inzet voor de vervanging van een reguliere lesdag.

In uitzonderlijke situaties worden groepen een dag opgesplitst over andere groepen. Wanneer te veel groepen tegelijkertijd op een dag zonder leerkrachten zijn, of wanneer groepen al op verschillende manieren zijn opgevangen in de school, zullen we geen andere keuze hebben dan enkele groepen naar huis te sturen. Dit doen wij alleen bij wijze van hoge uitzondering. Wij zullen hier dan zo tijdig mogelijk over communiceren en niet later dan 18.00u de dag ervoor. Wanneer het u niet lukt om uw kind thuis op te vangen of bij bijvoorbeeld een klasgenoot, kunnen we uw kind opvangen in een andere groep.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Partou kindcentrum Zuiderster*.

Kindcentrum Zuiderster is een samenwerking tussen de basisschool en kinderopvangorganisatie Partou. Alles onder één dak, waardoor uw kind zich in elke fase kan ontwikkelen én makkelijk kan doorstromen. Wij werken daarin nauw met elkaar samen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De doelen uit ons schoolplan vertalen wij in een jaarplan. In het jaarplan geeft de school aan op welke wijze en in welke acties schoolontwikkeling wordt vormgegeven.

Voor het jaarplan 2025-2026 is gekozen voor de volgende ontwikkelthema's:

- Visie: We scherpen met elkaar de visie aan en borgen ons dagelijks handelen vanuit deze visie. Daarnaast werken we een visie uit specifiek gericht op het jonge kind, om dit aanbod nog verder te specialiseren.
- Wereldoriëntatie en burgerschapsonderwijs: Werken met Blink wereld aan de burgerschapsdoelen, dit implementeren we verder, meten de resultaten en borgen.
- Taal: Implementatie aangescherpt plan Begrijpend lezen, oriëntatie op een nieuwe methode voor taal.
- Hoogbegaafdheid: Verdere implementatie van Levelwerk en daarnaast ontwikkeling op het gebied van de executieve vaardigheden voor alle leerlingen binnen de school.
- Van invloed op dit jaarplan is de verbouwing van de school in 2025-2026. De veranderingen zijn daarom ook met name gericht op borging van eerder ingezette ontwikkeling en daarbinnen doorontwikkelen.

Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen we u graag naar onze website voor het volledige jaarplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken cyclisch aan onze kwaliteit middels het model van opbrengstgericht werken in 4D. Dit betekent dat wij continu het proces doorlopen van data, duiden, doelen, doen. Hierbij kijken we naar alle aspecten die te maken hebben met het behalen van opbrengsten.

We evalueren elk jaar de ontwikkeling die we doorgemaakt hebben, we bepalen in hoeverre we de gestelde doelen behaald hebben. Dit doen we met de directeur, MT en het team.

Twee keer per jaar analyseren wij de resultaten van de CITO toetsen en stellen op basis van onze bevindingen interventies op voor de volgende periode op schoolniveau, groepsniveau en het niveau van de leerling. Deze analyses worden gemaakt door de leerkrachten en de kwaliteitscoördinator.

De doelen die aan bod komen tijdens de lessen worden periodiek getoetst aan de hand van methodetoetsen. Op basis van deze uitkomsten wordt het lesaanbod groepsbreed of individueel aangepast.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Alle scholen in 's-Hertogenbosch hebben gezamenlijk afspraken gemaakt over de minimale eisen die gelden voor de ondersteuning van kinderen. Preventieve en licht curatieve interventies vinden plaats onder regie en verantwoordelijkheid van de school. Het gaat hierbij om het ondersteunings- of onderwijsaanbod dat, passend binnen de onderwijszorgstructuur van de school, wordt georganiseerd voor leerlingen met:

- leer- en/of ontwikkelingsvragen (bijvoorbeeld dyslexie of dyscalculie, en voor meer of minder intelligentie)
- fysiek-medische ondersteuningsbehoeften
- sociaal-emotionele ondersteuningsbehoeften
- specifieke gedragskenmerken.

Verder biedt de school fysieke toegankelijkheid, aangepaste werk- en instructie ruimtes en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor kinderen die dit nodig hebben. De school heeft een protocol voor medische handelingen en kan de benodigde curatieve zorg en ondersteuning bieden, samen met ketenpartners.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

In onze basisaanpak (zorgniveau 1) in de klas maken wij gebruik van de volgende aanpak:

Didactisch handelen:

- De methode wordt gevolgd voor technisch lezen (Station Zuid), begrijpend lezen (Close reading en Leeslink), spelling (Taal actief) en rekenen (Pluspunt 4)
- De lessen worden in de steigers gezet (Scaffolding; voorkennis ophalen)
- De leerkracht biedt een heldere instructie op het doel
- Na het benoemen van het doel voert de leerkracht een minicheck uit om leerlingen eruit te filteren die het doel al beheersen. Voor deze leerlingen wordt gebruik gemaakt van het compacten van de leerstof van de les en wordt gewerkt aan verdieping.
- De leerkracht biedt een basis en een intensieve instructie op het doel (differentiatie in instructie)

Voor extra ondersteuning op dit gebied, zie toelichting bij extra informatie (verder in dit hoofdstuk)

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- WISH-trainers
- Pedagogisch educatief professional

Onze basisaanpak bestaat uit:

Leerlingen ontvangen in de groep lessen vanuit de methode de Vreedzame school. Hierin staan doelen centraal vanuit burgerschap en sociaal emotionele ontwikkeling.

Leerlingen in groep 6 ontvangen een WISH training verzorgd door een externe WISH trainer in combinatie met een interne trainer vanuit school. In groep 7 vindt een herhaling van de Wish lessen plaats.

We werken met de sociaal emotionele vragenlijsten van Leerling in Beeld, waarmee we de kinderen systematisch volgen op het gebied van hun sociaal-emotionele ontwikkeling en interventies doen naar aanleiding van deze data.

Zorgniveau 2:

(Voor leerlingen die achterblijven in hun sociaal-emotionele ontwikkeling ten op zichte van leeftijdsgenoten)

In periodieke groepsbesprekingen met IB worden signalen van evt. ontwikkelingsmoeilijkheden op sociaal-emotioneel gebied besproken. Voorbeelden hiervan zijn faalangst, zelfvertrouwen, weerbaarheid, positie in de groep, etc.

Hiervoor worden individuele doelen voor leerlingen geformuleerd en een plan van aanpak beschreven om de leerling hierin te ondersteunen op school.

Zorgniveau 3:

(Voor leerlingen die achterblijven in hun sociaal-emotionele ontwikkeling ondanks intensieve begeleiding in zorgniveau 2)

Individuele trainingen zijn te vinden: **Trainingen Jeugd (regionaaltrainingscentrum.nl)**

Binnen Lichte Ondersteuning (niveau 4&5)

Wanneer leerlingen binnen de school extra ondersteuning behoeven om vaardigheden aan te leren zijn hiervoor mogelijkheden middels een arrangement van het samenwerkingsverband (SWV de Meierij). Dat kan bijvoorbeeld zijn in de vorm van speltherapie/spelbegeleiding in de klas.

In overleg met het SWV kan ook besloten worden dat er voor een leerling specifiek aanbod nodig is buiten de school. Voorbeelden hiervan zijn:

IMPULS-klas (voorziening van het samenwerkingsverband).

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Onze basisaanpak richt zich op:

Leertijd:

- Leerlingen die op of onder de minimum standaard scoren ontvangen de meeste instructie. Hierdoor houden deze leerlingen weinig tijd over om te oefenen met de leerstof tijdens de les. Voor deze leerlingen wordt er extra leertijd ingeroosterd zodat deze leerlingen de leerstof kunnen verwerken.
- Leerlingen die onder de minimum standaard scoren bij technisch lezen en spelling ontvangen boven op de basisles en de extra leertijd in zorgniveau 2 intensieve lees- en spellingsbegeleiding in zorgniveau 3 (intensiveren door te stapelen).

Klassenmanagement:

- In de school is er een eenduidige organisatorische routine vanuit het GIP-model. Dit biedt leerkrachten ruimte om systematisch feedback rondjes in te bouwen en te differentiëren in instructie.

Pedagogisch handelen:

- Tijdens iedere les wordt de gedragsverwachting van die les uitgesproken.
- Positieve specifieke feedback op zowel gedrag als op de strategische aanpak van de leerling op het doel van de les.

Wij bieden binnen onze basisondersteuning de volgende mogelijkheden:

Binnen Basisondersteuning (niveau 1-3)

In periodieke gesprekken met IB worden signalen op het gebied van zelfstandig werken, executieve functies, structureren en doorzettingsvermogen besproken.

Wanneer een kind problemen ervaart op het gebied van werkhouding kunnen wij daarvoor in overleg met ouders en betrokkenen diverse hulpmiddelen inzetten. Te denken valt hierbij bijvoorbeeld aan:

- Time-timers en stappenplannen om de zelfstandigheid te bevorderen.
- Het inzetten van study buddy's, koptelefoons en wiebelkussens t.b.v. de concentratie.
- Het gebruik van dagritme kaarten, visualisering en strategieschriftjes t.b.v. structureren.

Binnen Lichte Ondersteuning (niveau 4&5)

Wanneer een leerling ondanks het aanbod in zorgniveau 1 t/m 3 toch uitvalt op taak/werkhouding kan er bijvoorbeeld een ambulante individuele begeleiding worden ingezet middels een arrangement van het samenwerkingsverband (SWV de Meierij).

In overleg met het SWV kan ook besloten worden dat er voor een leerling specifiek aanbod nodig is buiten de school. Voorbeelden hiervan zijn:

- IMPULS-klas (voorziening van het samenwerkingsverband).

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Sinds dit schooljaar is er een gymleerkracht verbonden aan de school. Binnen de mogelijkheden van ons team is er ruimte voor ondersteuning op dit gebied.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV-ers

Onze basisaanpak richt zich op:

Binnen het team zijn collega's opgeleid tot BHV-er. Voor het verrichten van specifieke medische handelingen wordt altijd per kind en situatie bekeken hoe en of wij dat zelf kunnen of dat daar een gediplomeerd specialist nodig is van buiten school.

Voor extra ondersteuning op dit gebied hebben wij de volgende mogelijkheden:

Het kan hierbij bijvoorbeeld gaan om het toedienen van medicatie, problematieken als gevolg van beperkt verstandelijke vermogens, problematieken als gevolg van letsel, problematieken als gevolg van specifieke ziektebeelden, motorische problematieken, visuele problematieken, auditieve problematieken. Mochten we met dergelijke problematieken te maken krijgen, wordt gezamenlijk met betrokkenen gekeken of we in staat zijn de medische zorg te bieden of te faciliteren binnen het medisch protocol van de school.

Binnen Lichte Ondersteuning (niveau 4&5)

We kunnen consulteren:

- Logopediste
- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Ambulant begeleiders
- ZIEZON

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren zal differentiatie in de breedste zin van het woord centraal staan. Dit geldt voor het aanbod cq de uitdaging aan de meer- en hoogbegaafden op de elementaire vakken (taal, rekenen, spelling) en ook door een geïntegreerde methodiek voor wereldoriëntatie te gebruiken. We zetten daarbij wereldoriëntatie, burgerschap, wetenschap en techniek, kunst en cultuur voor de groepen 1-8 in. Hiermee leren de kinderen ontdekken, onderzoeken en vragen te stellen i.p.v. alleen antwoorden te geven. Met deze methodiek kunnen we makkelijker differentiëren waardoor we de kinderen onderwijs op niveau kunnen bieden. Metacognitieve vaardigheden en executieve functies komen aan bod, waardoor alle kinderen zich hier optimaal in kunnen ontwikkelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Alle kinderen waarvoor een OPP wordt opgesteld hebben hoorrecht. Zij krijgen gelegenheid om hun zienswijze te geven over het OPP dat is opgesteld. De vorm van bespreking wordt aangepast aan de kenmerken van het kind (leeftijd, cognitieve capaciteiten, etc.). Indien een kind niet in staat is om van zijn/ haar hoorrecht gebruik te maken ouders om input gevraagd worden. De wijze waarop het kind bevraagd is en de belangrijkste zienswijze van het kind worden in het OPP vastgelegd.

Kinderen worden ook betrokken bij het evalueren en bijstellen van het ondersteuningsaanbod in de school. Jaarlijks wordt er in de school een tevredenheidsonderzoek gehouden onder kinderen in de groepen 6,7, en 8. Hierin worden zij onder meer bevraagd over de kwaliteit van de aanwezige ondersteuning. De resultaten hiervan worden besproken in de leerlingenraad van de school.

Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s) en school heel belangrijk. Het helpt jou als ouder en/of leerling als je duidelijke informatie hebt en weet bij wie je terecht kunt met vragen. Het ouder- en jeugdsteunpunt van SWV De Meierij kan jou daarbij helpen. Het steunpunt heeft een eigen website ([link](#)) met meer informatie.

Extra informatie

Hieronder vindt u een uitwerking van onze zorgniveaus:

Aanbod basisondersteuning en extra ondersteuning gericht op specifieke kindkenmerken:

Zorgniveau 1

(Voor alle leerlingen van de school):

Het leerstofaanbod wordt per groep vormgegeven vanuit de leerlijnen van Tule SLO. Een jaargroep ontvangt eenzelfde leerstofaanbod.

Er wordt vervolgens gedifferentieerd in intensiteit van instructie, de hoeveelheid leertijd voor het verwerken van leerstof, klassenorganisatie en pedagogisch handelen.

Zorgniveau 2

(Voor leerlingen die naast de differentiatie in zorgniveau 1 extra ondersteuning en/of uitdaging nodig hebben)

Voor leerlingen die meer uitdaging aankunnen worden basale verwerkingen beperkt en wordt het leerstofaanbod verbreed. Deze leerlingen krijgen aanbod in het 5D atelier, door middel van Levelwerk en compacten van de reguliere lesstof.

Hier willen we begaafde leerlingen een stimulerende en ondersteunende leeromgeving bieden, gericht op het ontwikkelen van hun volledige potentieel, zowel op intellectueel niveau als sociaal-emotioneel niveau. Daarbij worden ook creativiteit gestimuleerd en levensvaardigheden geoefend.

Voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben voor een vak wordt er geïntensiveerd door te stapelen. Concreet betekent dat de leerling naast de basis-les, tijdens leerdoelentijd, extra instructiemomenten aangeboden krijgt specifiek gericht op leerstof die hij/zij nog uitdagend vindt.

Zorgniveau 3 (Voor leerlingen die uitvallen voor technisch lezen en/of rekenen en een E-score behalen op LIB)

Leerlingen die ondanks een intensief aanbod in zorgniveau 2 achterblijven in de lees- of rekenontwikkeling worden op de volglister voor dyslexie of dyscalculie geplaatst.

Deze leerlingen ontvangen zeer intensieve ondersteuning voor minimaal twee interventieperiodes van 12 weken (zorgniveau 3).

Deze ondersteuning wordt geboden bovenop de basisles (zorgniveau 1) en het intensief aanbod tijdens de leerdoelentijd (zorgniveau 2).

Deze interventieperiode is ervoor bedoeld te duiden in hoeverre de leerling voldoende groeit voor het betreffende vak met behulp van zeer intensieve ondersteuning, of dat er sprake is van een zeer hardnekkig lees en/of rekenprobleem. In dit laatste geval wordt er overgeschakeld naar zorgniveau 4 en een onderzoek naar dyslexie of dyscalculie aangevraagd.

Ter ondersteuning van bovenstaand continuüm werkt KC Zuiderster met een protocol voor meer- en hoogbegaafdheid, dyslexie en ERWD (ernstige reken- en wiskundeproblemen).

Zorgniveau 4 & 5:

Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school zelf kan bieden wordt er een OntwikkelPerspectiefPlan (OPP) opgesteld, en zoekt de school contact met het ondersteuningsteam van het samenwerkingsverband. Binnen het ondersteuningsteam werken onderwijsondersteuners met specialismen, orthopedagogen en psychologen. Zij organiseren de ondersteuning die nodig is voor het kind, de leerkracht en/of de school. Als er op de school extra voorzieningen nodig zijn, wordt er vanuit de school een aanvraag gedaan voor een zgn. arrangement.

Als een arrangement wordt toegekend door de ondersteuningsmanager betaalt het samenwerkingsverband de kosten.

Individuele arrangementen variëren in aard, intensiteit en inzet van tijd, ondersteunings- en financiële middelen. Ze zijn passend bij de individuele ondersteuningsbehoeften van het kind en houden rekening met factoren rondom het kind die van invloed zijn. Het kan effectiever zijn om een leerling geen individueel ondersteuningsaanbod te bieden, maar om deze tijdelijk te koppelen met andere kinderen die een tijd lang ongeveer dezelfde ondersteuning nodig hebben. Dat kan binnen de school door de inzet van specialisten of ondersteuners. Daarnaast werken wij met ambulant begeleiders voor het begeleiden van leerlingen met een OPP binnen een arrangement.

Binnen het samenwerkingsverband worden groepsarrangementen georganiseerd. Zo is er Tijdelijk Op een andere Plek (TOP) voor kinderen die gedragsmatig een tijdelijke time-out nodig hebben. Er zijn Jonge Kind Groepen voor kinderen met specifieke problematieken. Er is een groep DOEN (denken op eigen niveau) voor kinderen met hoge begaafdheid en bijkomende extra

problematieken. Er is een Impulsgroep voor kinderen die qua werkhouding en/of gedrag een extra impuls kunnen gebruiken. Ook is er een Doe- en Leergroep voor kinderen uit groep 7 en 8 die wat betreft theoretische kennis overvraagd worden.

Meer informatie over extra ondersteuning vindt u in het ondersteuningsplan van SWV de Meerij PO ([link](#)).

Voor alle scholen in Meerij geldt handelingsgericht werken (HGW) als standaard.

Grenzen aan de zorg

Als de vraag centraal staat: is de grens voor het regulier onderwijs en in dit geval specifiek voor KC Zuiderster in zicht? Dan kunnen een tiental aspecten die hierbij van belang zijn in de gesprekken de revue passeren. Ervaring en onderzoek leert, dat gesprekken die inhoudelijk betrekking hebben op deze aspecten er vaker toe leiden dat een besluit gezamenlijk met ouders gemaakt wordt en dat ouders en scholen minder vaak tegenover elkaar komen te staan bij deze moeilijke afweging (Daffodil, 2013; De Vries & Van Meersbergen, 2017).

Deze 10 aspecten zijn:

- 1: Leerstofaanbod: is de school in staat het onderwijs te verzorgen dat passend is bij de onderwijsbehoefte van de leerling? Zijn curriculumaanpassingen voor de leerling te realiseren?
- 2: Ontwikkeling: is er nog sprake van ontwikkeling bij de leerling, in de brede zin des woords? Kan de school hier nog in voldoende mate toe bijdragen?
- 3: Relaties & interacties: is er nog sprake van positieve relaties en interacties tussen de leerling en klasgenoten en tussen de leerling en de leerkracht en/of andere professionals binnen de school?
- 4: Welbevinden & zelfbeeld: is de leerling nog gelukkig binnen de school en draagt de schoolomgeving nog bij aan het ontwikkelen van een positief zelfbeeld?
- 5: Participatie: kan de leerling, eventueel met redelijke aanpassingen, volwaardig deelnemen aan allerlei activiteiten, zowel binnen als buiten de klas of school?
- 6: Tijd- & aandachtverdeling: is de tijd die de leerkracht aan de leerling moet besteden nog in balans met de tijd en aandacht die de andere leerlingen in de klas vragen?
- 7: Samenwerking & vertrouwen: is er nog voldoende vertrouwensbasis om met elkaar samen te werken in het belang van de leerling? (professionals binnen de school, ouders, leerling zelf, professionals van buiten de school)
- 8: Veiligheid: biedt een reguliere school nog voldoende veiligheids garanties voor zowel de medeleerlingen, de professionals die werkzaam zijn binnen de school als voor de leerling zelf? (fysieke & psychische veiligheid)
- 9: Medisch protocol: is de school in staat de medische zorg te bieden of te faciliteren binnen het medisch protocol van de school? (toedienen medicatie, injecteren, uitvoeren medische of verzorgende handelingen, verzorgingsruimtes etc.)
- 10: Gebouw & technische aanpassingen: is het gebouw geschikt de leerling toegang te verlenen tot alle benodigde ruimtes en zijn de eventueel noodzakelijke technische aanpassingen redelijkerwijze te realiseren binnen de reguliere school?

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Dat kinderen zich veilig voelen op school vinden wij van het grootste belang. Jaarlijks meten wij met het leerlingtevredenheidsonderzoek hoe de sociale veiligheid wordt ervaren. Wij zijn er erg trots op dat de leerlingen ook afgelopen schooljaar dit beoordelen met een 9.1! Wij vinden dat mooie rapportcijfer niet vanzelfsprekend en daar werken we met het team dan ook hard aan om dat zo te houden. Dit doen wij door te werken met een schoolveiligheidsplan en de Vreedzame School. Daarnaast is er een uitgebreid document waarin alle aspecten beschreven worden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld.

De sociaal-emotionele competenties van leerlingen worden gevolgd middels vragenlijsten van Leerling in Beeld. De leerkracht bekijkt de gegevens uit Leerling in Beeld en stelt vast welke sociale competenties nog geoefend kunnen worden op leerling- en groepsniveau. Waar nodig of gewenst worden ook ouders / verzorgers hierbij betrokken. Daarnaast meten wij dus jaarlijks de sociale veiligheid via het leerlingtevredenheidsonderzoek.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Wij hebben een anti-pestprotocol.

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Slegers	jose.slegers@signumonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Verhoeven	mette.verhoeven@signumonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Muller	aimee.muller@signumonderwijs.nl
Anti-pestcoördinator	mevr. Wendie Beijersbergen	wendie.beijersbergen@signumonderwijs.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het als team van KC Zuiderster erg belangrijk dat het contact tussen ouders en school laagdrempelig verloopt. De ontwikkeling van uw kind zien wij als een gedeelde verantwoordelijkheid van ouders en school. Via Social Schools houden we u op de hoogte van ontwikkelingen binnen de klas of van uw kind (door de leerkracht) en binnen de school (middels maandelijkse nieuwsbrieven).

Wij leveren de inspanning u zo goed mogelijk te informeren over uw kind en schoolse zaken. Daarbij hebben wij de verwachting dat ouders belangstelling hebben voor wat er op het kindcentrum gebeurt en zeker voor datgene wat betrekking heeft op uw kind. Belangstelling van ouders voor hun kind is een basis vereiste voor het gevoel dat een kind over zichzelf en zijn/haar ontwikkeling heeft. Het kindcentrum verwacht dan ook, dat ouders aanwezig zijn tijdens rapportbesprekingen, gehoor geven aan een uitnodiging voor een oudergesprek en medewerking geven bij onderzoeken en speciale begeleiding welke in het belang van hun kind zijn.

Daarnaast waarderen we het zeer als ouders actief deelnemen aan binnen- of buitenschoolse activiteiten, actief zijn als klassenouder of hulpouder. Met de hulp van ouders is het mogelijk de reguliere lessen te verrijken met excursies en activiteiten waarbij meer handen nodig zijn dan die van de leerkracht.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Persoonlijk contact tussen ouders en leerkrachten is van groot belang en daarom werken wij met vaste gespreksmomenten per schooljaar. Daarnaast organiseren wij ouderbijeenkomsten rondom ontwikkelingen binnen school of waar nodig ook daarbuiten. Ook kunt u altijd een afspraak maken voor een gesprek na schooltijd. Leerkrachten zijn zowel voor- als na school te bereiken. U kunt ze ook een berichtje sturen via Social Schools.

Deze app kunt u ook gebruiken om de jaarkalender met activiteiten te volgen, kinderen ziek te melden, verlof aan te vragen en om in te schrijven voor oudergesprekken.

Voor algemene vragen kunt u ook altijd terecht bij de directie van de school Alette van de Liefvoort. Dit kan telefonisch, via Social Schools, middels een afspraak of door even binnen te lopen.

Klachtenregeling

De leerkracht van uw kind is het eerste aanspreekpunt wanneer er (vermeende) problemen zijn die de klas of groep betreffen. U kunt daarvoor contact opnemen via Social Schools, bellen of bij urgente zaken met uw kind mee naar de klas lopen.

Als team vinden we het belangrijk dat we openstaan voor (kritiek van) ouders en serieus met hun wensen en opmerkingen omgaan binnen de mogelijkheden van onze zorgstructuur en de school.

Klachten en problemen: de weg naar een oplossing

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Indien u klachten of problemen heeft met zaken die de school betreffen, vragen wij u vriendelijk om deze kenbaar te maken. We gaan ervan uit dat we de meeste zaken in onderling overleg kunnen oplossen. Blijf er niet mee rondlopen, maar geeft u ons de kans er iets aan te doen.

In het klachtrecht binnen het onderwijs wordt onderscheid gemaakt tussen klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen en overige klachten en problemen.

1. Klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en medewerkers de directie van de school benaderen of een beroep doen op ondersteuning door de interne vertrouwenspersonen van de school. De vertrouwenspersonen zijn er voor u. Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en brengen u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere ondersteuning.

· Naam interne vertrouwenspersonen: José Slegers, Mette Verhoeven en Aimée Muller

Deze personen zijn te bereiken op school of via het telefoonnummer van de school: 073-8225320

Het College van Bestuur van Signum, het bevoegd gezag van de school, kent voor ouders ook een bestuurs-vertrouwenspersoon en externe vertrouwenspersonen. U kunt hen zien als objectieve deskundigen van buiten de school. Zij begeleiden en adviseren u in de stappen naar de door u gekozen oplossing.

Externe vertrouwenspersoon: Vertrouwenswerk.nl

• Mevrouw Ilse Oerlemans (voor ouders en medewerkers), tel. 06 81575900 of mail naar ilseoerlemans@vertrouwenswerk.nl
Mevrouw Annelies Spitz (voor ouders en medewerkers), tel. 06-33646887 of mail naar anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl

Meldplicht seksueel geweld

Bij het geringste vermoeden van een zedenmisdrrijf moeten personeelsleden, interne- en bestuurs- vertrouwenspersonen dit melden bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is vervolgens verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur beslist over het wel of niet aangifte doen bij de politie. De politie overlegt over de aangifte met de Officier van Justitie.

2. Overige klachten en problemen

Hebt u klachten of problemen over school-organisatorische zaken, beoordelingen, zaken die het schoolgebouw aangaan en dergelijke, dan kunt u zich richten tot de groepsleerkracht van uw kind of de directeur.

Betreft het brede beleidsmatige vragen en/of opmerkingen? Dan adviseren wij u om contact op te nemen met de medezeggenschapsraad van de school van uw kind(eren). Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling van Stichting Signum. We verzoeken u dan om uw klacht schriftelijk in te dienen u vindt hiervoor de informatie op www.signumonderwijs.nl. We nemen alleen klachten in behandeling wanneer u er niet uit bent gekomen met leerkracht en/of schooldirectie. Klachten die rechtstreeks bij het College van Bestuur worden ingediend zonder dat daarover contact is geweest met de betreffende school zullen wij niet in behandeling nemen. We hechten veel waarde aan open en transparante communicatie en vinden het belangrijk dat er bij problemen en klachten eerst met directe betrokkenen is gesproken en zij de kans hebben gehad om samen met u tot een oplossing te komen. U kunt uw klacht niet anoniem indienen. We kunnen dan niet reageren op een specifieke situatie en vinden het toepassen van hoor- en wederhoor erg belangrijk. Na ontvangst van uw klacht zullen wij binnen 5 werkdagen (met uitzondering van de vakantieperiode) contact met u opnemen.

Onafhankelijke klachtencommissie

Als de hierboven bij punt 1 en 2 genoemde personen uw klacht of probleem niet op een bevredigende manier kunnen oplossen, kunt u voor een objectief onderzoek terecht bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met u als klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Ouderraad levert een positieve bijdrage aan het functioneren van de school. De Ouderraad bestaat uit betrokken en enthousiaste ouders die activiteiten organiseren zoals festiviteiten rondom Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, Pasen en Koningsdag. Hierbij wordt nauw samengewerkt met het team. De Ouderraad vergadert regelmatig, waarbij ook het team vertegenwoordigd is zodat in goed overleg afspraken gemaakt kunnen worden.

De medezeggenschapsraad bestaat uit 3 ouders en 3 medewerkers. Zowel de ouders als het personeel vertegenwoordigen hun achterban. Zij zijn via deze MR betrokken bij het schoolbeleid. Ongeveer zes maal per jaar vergadert de MR met de directeur over schoolgerelateerde zaken. Tijdens de vergaderingen staan de beleidsdocumenten op de agenda waarbij de MR wettelijk gezien instemming of adviesrecht over heeft. Daarnaast zijn zij een klankbord bij schoolontwikkelingen. De constructieve overleggen zorgen ervoor dat we als school de verschillende belangen en inzichten meenemen om het schoolbeleid nog verder aan te scherpen. In de nieuwsbrief worden alle ouders op de hoogte gehouden over de vergaderpunten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 28,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Carnaval, Pasen, Koningsdag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis en schoolkamp

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van de school. We sluiten geen leerlingen uit, omdat ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Kinderen kunnen, bij voorkeur, worden ziekgemeld via de Social Schools app. Telefonisch is ook mogelijk voor 8.30 uur.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof kan aangevraagd worden via Social Schools. Voor de afhandeling van deze vragen hanteren wij de gestelde wettelijke richtlijnen.

Bij afwezigheid van uw kind na een afgekeurde verlofaanvraag zijn wij wettelijk verplicht dit te melden bij leerplicht. De leerplichtambtenaar neemt bij het vermoeden van luxe verzuim contact met u op.

4.4 Toelatingsbeleid

Inschrijving en start op school

Bij ons op school hechten we veel waarde aan een heldere en transparante procedure voor de inschrijving en de start van nieuwe leerlingen. Dit geeft zowel ouders als leerkrachten een duidelijk beeld van wat zij kunnen verwachten, zowel voorafgaand aan als tijdens het eerste schooljaar. Wij streven ernaar om elk kind een plek te geven. Als u belangstelling heeft om uw kind aan te melden, kunt u een contact opnemen via email, info@kczuiderster.nl.

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar nodigen we (nieuwe) ouders uit voor een informatieavond. Tijdens deze avond maken we hen wegwijs in de schoolomgeving en bespreken we belangrijke zaken voor het komende schooljaar.

Nieuwe kleuters

Kinderen mogen vanaf hun derde verjaardag aangemeld worden. Na aanmelding hebben wij zes weken (met een mogelijke verlenging van vier weken) om een passende plek aan te bieden. Ouders die interesse hebben in onze school, nodigen we graag uit voor een kennismaking en rondleiding. Na de rondleiding kan uw kind schriftelijk aangemeld worden met een inschrijfformulier, dat u mee kunt nemen na de rondleiding. Dit formulier wordt verwerkt in het systeem ParnasSys.

Na de aanmelding ontvangt u een bevestiging van de inschrijving en praktische informatie over de start op school en een lijst met vragen over de ontwikkelingen en bijzonderheden van uw kind, die we graag voorafgaand aan de start ontvangen. Nieuwe kleuters worden uitgenodigd om vier keer te komen oefenen in de klas van 8.30-11.15u. Om 11.15u heeft de leerkracht dan tijd om even met u af te stemmen hoe het wennen verliep. Om 11.30u hebben namelijk alle kleuters en ook de leerkracht pauze.

Kinderen die kort na de start van het schooljaar vier worden, kunnen tot hun verjaardag wennen en beginnen de dag na hun verjaardag op school.

Kleuters die 4 jaar worden rond de periode van de zomervakantie:

Kleuters kunnen instromen tot 4 weken voor de zomervakantie. Wordt uw kind daarna nog 4 jaar? Dan stroomt hij of zij na de zomervakantie in. In overleg met ouders en leerkracht starten zij in de eerste week hele of halve dagen.

Vanaf de start van het nieuwe schooljaar zorgt onze leerkrachtondersteuner Marie Antoinette in de eerste 2 weken ervoor dat de kinderen die net 4 jaar zijn en starten op school extra begeleiding krijgen voor een prettige start. Op die manier voelt uw kind zich snel thuis en wordt uw kind wegwijs gemaakt binnen de klas en de school.

Om de volgende redenen hebben wij hiervoor gekozen:

- Aan het einde van het schooljaar zijn de klassen vaak vol, wat de begeleiding van een nieuw kind kan beperken.
- De groepsvorming is dan meestal afgerond, waardoor het moeilijker is voor een nieuw kind om zich aan te sluiten.
- De laatste weken van het schooljaar zijn gericht op afronden, met minder tijd voor begeleiding van nieuwe leerlingen.
- Het einde van het jaar is vaak druk door excursies en feestjes, wat het lastig maakt om rustig in te stromen.
- De laatste weken geven geen goed beeld van het normale schoolritme, dat na de vakantie weer begint.

Zij-instroom leerlingen i.v.m. verhuizing:

Komt u in de wijk wonen en overweegt u daarom een overstap voor uw kind naar Zuiderster? Dan kunt u contact opnemen via info@kczuiderster.nl om een afspraak te maken voor een rondleiding. Wij volgen dan dezelfde procedure zoals geldt voor nieuwe kleuters.

Zij-instroom leerlingen zonder verhuizing:

Voor ouders die een overstap overwegen, moedigen we aan om eerst een gesprek te voeren met de huidige schooldirecteur bij onvrede. KC Zuiderster gaat pas in gesprek met ouders wanneer dit gesprek heeft plaatsgevonden.

In een kennismakingsgesprek verkennen ouders, directie en kwaliteitscoördinator of een overstap naar KC Zuiderster passend is. Motivaties zoals ondersteuning worden besproken, en ouders geven toestemming voor contact met de huidige school.

De kwaliteitscoördinator voert een intakegesprek met de huidige school en bespreekt het formulier 'zij-instroom' om eventuele benodigde ondersteuning te verkennen. Directie en kwaliteitscoördinator beslissen over de overstap.

Bij complexe situaties of als er zorgen zijn, zoals extra ondersteuning of thuissituatie, wordt een startgesprek georganiseerd. We bepalen dan naar aanleiding van de zorgvraag hoe wij uw kind het beste kunnen ondersteunen. Zie hiervoor ook hoofdstuk 3 over de ondersteuning die wij kunnen bieden.

In bijzondere gevallen kan een leerling tijdelijk bij KC Zuiderster worden geplaatst zonder directe uitschrijving van de eigen school. De leerling blijft formeel ingeschreven bij de huidige school. Dit betreft altijd maatwerk.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De school maakt gebruik van het digitale leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld van Cito en van het administratieve systeem ParnasSys. Beide systemen helpen bij het vergroten van het inzicht in de ontwikkeling van het kind.

Tweemaal per jaar worden Leerling in Beeld (Cito) toetsen afgenomen en ingevoerd. Het systeem geeft ons direct informatie over de leervorderingen van de leerlingen.

De dagelijkse vorderingen van de kinderen en de methode-gebonden toetsen worden op groepsniveau bijgehouden. Daarnaast monitoren zij ook de sociaal emotionele ontwikkeling middels de vragenlijsten van Leerling in Beeld.

De leerkrachten van de kleutergroepen werken met het observatie-instrument Digikeuzebord, waarin de leerlijnen voor het jonge kind zijn verwerkt. In dit onderdeel van van Digikeuzebord zijn de ontwikkelingen van de leerlingen op verschillende gebieden uitgewerkt volgens zogenaamde ontwikkellijnen zoals ook in Parnassys worden gehanteerd. Hierdoor wordt duidelijk hoe de leerling zich ontwikkelt. De ontwikkelingslijnen betreffen de cognitieve gebieden taal en rekenen, de spel- en motorische ontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Na groep 8 gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Zij hebben in en om 's-Hertogenbosch de keuze uit vele scholen. Wij ondersteunen en adviseren de kinderen en hun ouders op verschillende manieren bij deze keuze.

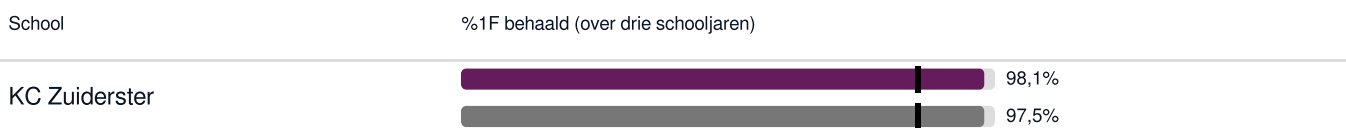
Het schooladvies is geen momentopname, maar is gebaseerd op een breed inzicht in de ontwikkeling van het kind. De gehele schoolloopbaan van de leerling is relevant bij de totstandkoming van het schooladvies.

Wij geven aan het einde van groep 7, in een individueel gesprek met ouders en het kind, een preadvies. In groep 8 volgt het voorlopig eindadvies. Na de doorstroomtoets volgt het definitieve schooladvies. Dit advies zal in veel gevallen hetzelfde zijn als het voorlopig eindadvies. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij er zwaarwegende argumenten zijn, waarom dit niet in het belang van het kind is.

Middelbare schoolkeuze

Aan het begin van het schooljaar wordt een speciale ouderavond georganiseerd voor leerlingen en ouders van groep 7 en 8. Hier wordt u geïnformeerd over het VO, procedures en de Leerling in Beeld Doorstroomtoets. Daarnaast heeft u jaarlijks de mogelijkheid om uzelf vanaf medio januari te laten informeren omtrent het VO op de zogenaamde open dagen' van de scholen voor VO. In maart kunnen de leerlingen worden aangemeld bij de scholen voor voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 heeft medio april een gesprek met de brugklascoördinatoren van de scholen voor voortgezet onderwijs over de bij die scholen aangemelde leerlingen. De basisschool adviseert. De ouders mogen zelf hun keuze maken, maar de school voor VO beslist of het kind aangenomen wordt. In mei/juni ontvangen de ouders en de basisschool bericht over de toelating.

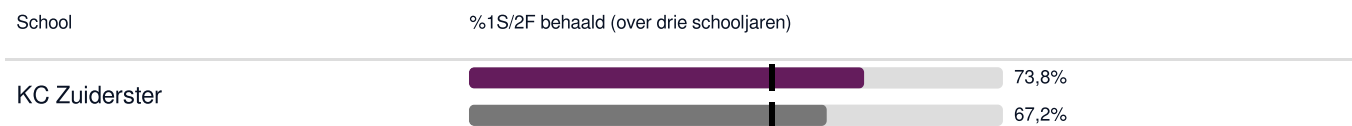
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



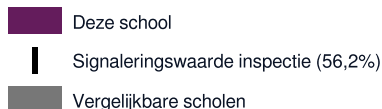
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Na groep 8 gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Zij hebben in en om 's-Hertogenbosch de keuze uit vele scholen. Wij ondersteunen en adviseren de kinderen en hun ouders op verschillende manieren bij deze keuze.

Het schooladvies is geen momentopname, maar is gebaseerd op een breed inzicht in de ontwikkeling van het kind. De gehele schoolloopbaan van de leerling is relevant bij de totstandkoming van het schooladvies.

In groep 7

Allereerst geven wij aan het einde van groep 7, in een individueel gesprek met ouders en het kind, een pré-advies. Op grond van gegevens, die wij tot dan over het kind verzameld hebben, geven wij een vorm van voortgezet onderwijs (VO) aan waarvan wij op dat moment denken dat het kind zich daar op een goede manier kan ontplooiën.

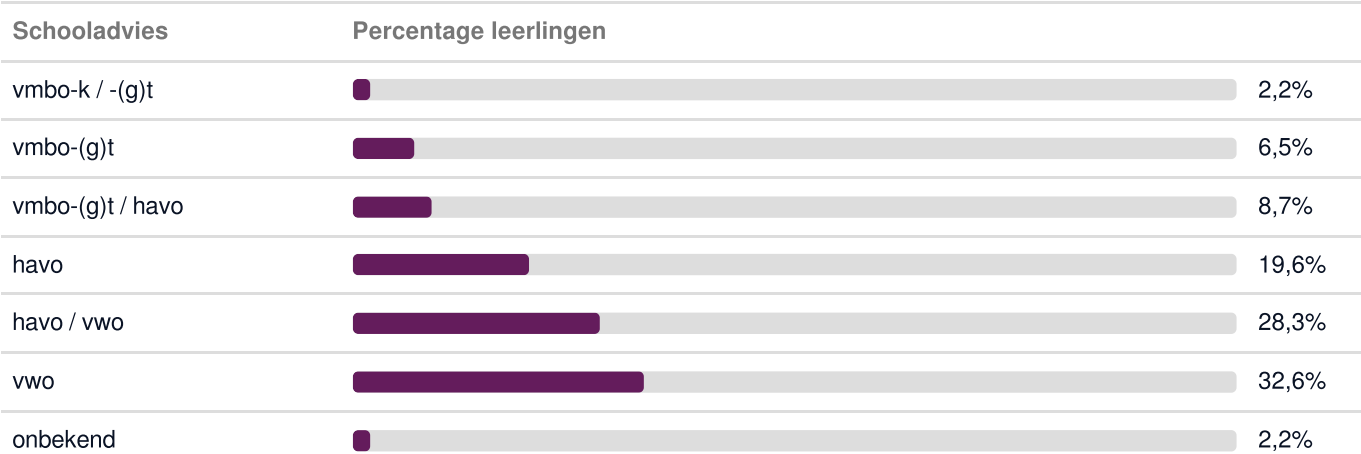
In groep 8

Wanneer uw kind in groep 8 zit wordt u op een speciale ouderavond geïnformeerd over het VO, procedures en de Cito Doorstroomtoets. Daarnaast heeft u jaarlijks de mogelijkheid om uzelf vanaf medio januari te laten informeren omtrent het VO op de zogenaamde open dagen' van de scholen voor VO. Medio februari wordt door de school het definitieve advies VO afgegeven, wederom in een individueel gesprek met de ouders en kind. Wij vragen daarbij ook de wens van ouders en het kind. Eind februari/begin maart kunnen de leerlingen worden aangemeld bij de scholen voor voortgezet onderwijs. De Doorstroomtoets wordt in februari afgenomen. De uitslag van de doorstroomtoets wordt door middel van een scoreformulier aan de leerlingen en hun ouders meegedeeld. Valt de score van de Doorstroomtoets hoger uit dan in het advies van de school is aangegeven; dan dient er wettelijk een heroverweging plaats te vinden.

Middelbare schoolkeuze

Aan het begin van het schooljaar wordt een speciale ouderavond georganiseerd voor leerlingen en ouders van groep 7 en 8. Hier wordt u geïnformeerd over het VO, procedures en de Leerling in Beeld Doorstroomtoets. Daarnaast heeft u jaarlijks de mogelijkheid om uzelf vanaf medio januari te laten informeren omtrent het VO op de zogenaamde open dagen' van de scholen voor VO. In maart kunnen de leerlingen worden aangemeld bij de scholen voor voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 heeft medio april een gesprek met de brugklascoördinatoren van de scholen voor voortgezet onderwijs over de bij die scholen aangemelde leerlingen. De basisschool adviseert. De ouders mogen zelf hun keuze maken, maar de school voor VO beslist of het kind aangenomen wordt. In mei/juni ontvangen de ouders en de basisschool bericht over de toelating.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Op Kindcentrum Zuiderster gaan we respectvol met elkaar om. Leerlingen leren en ontwikkelen zich door met elkaar samen te leven en samen te werken. Onze leerlingen leren omgaan met elkaar en met de talenten en leerpunten van henzelf en van de ander. Ze ontwikkelen zelfstandigheid en verantwoordelijkheid, leren omgaan met vrijheid en met de grenzen van de vrijheid. Want er gelden in onze school duidelijke (omgangs-) regels. We maken hiervoor gebruik van een methodiek voor sociaal-emotionele weerbaarheid De Vreedzame school.

De Vreedzame school

Het aanleren van sociale vaardigheden en werken aan sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen is iets wat je niet precies in een methode kunt vangen én ook niet een vaste plek kunt geven in het lesrooster. Het is iets dat ieder moment een rol speelt. De Vreedzame school is dan ook niet een methode maar een werkwijze die op elk moment van de dag ingezet kan worden.

Actief burgerschap en sociale integratie

Veel mensen beseffen dat de sfeer waarin een kind opgroeit van groot belang is om een volwaardig mens te worden. Pas als het kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Om dit klimaat te kunnen bereiken, vinden wij een goed contact tussen school en thuis van groot belang. Daarnaast werken wij met de methode de Vreedzame school. De kinderen maken in de groep met elkaar regels. Deze zijn altijd positief geformuleerd. We spreken dan bijvoorbeeld niet van de afspraak: "We rennen niet door de school", maar herformuleren een afspraak naar: "We lopen rustig door de school". Naast deze afspraak hanteren we binnen ons kindcentrum ook de volgende algemene afspraken.

Op ons Kindcentrum

- Hebben we respect voor onszelf, elkaar en onze omgeving.
- Hebben we hart, oog en oor voor elkaar. Houden we ons aan onze afspraken.
- Hebben we vertrouwen in onszelf en komen we voor onszelf en anderen op.
- Mogen en kunnen we onszelf zijn.
- Werken we samen en helpen elkaar.
- Zijn we zelf verantwoordelijk.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We werken met het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld om, naast de niet-methodetoetsen ook twee keer per jaar het sociaal-emotionele welbevinden van kinderen in kaart te brengen.

6 Schooltijden en opvang

In verband met de verbouwing zijn wij volgend schooljaar gehuisvest op 2 locaties. Daarom hebben wij onze haal- en brengtijden tijdelijk verruimd:

* Liviusstraat 4: De kleuters en groep 3 hebben inloop vanaf 8.20u en de school start om 8.45u. Zij kunnen tussen 14.30u en 14.45u weer opgehaald worden op school en op woensdagen tussen 12.30u en 12.45u. Er kan natuurlijk altijd iets gebeuren, waardoor u het een keer net niet redt vanaf de Chopinstraat op tijd aan de Liviusstraat te zijn. Uw kind blijft dan gewoon bij de leerkracht in de klas wachten.

* Chopinstraat 10: De lestijden van de groepen 4 t/m 8 blijven ongewijzigd. Inloop vanaf 8.20u, de school start om 8.30u. Om 14.30u zijn de kinderen uit en op woensdagen om 12.30u. De leerkrachten zorgen ervoor dat de kinderen op tijd buiten zijn en er geen klusjes na schooltijd gedaan worden.

De school is op schooldagen telefonisch te bereiken van 8.00 uur tot 16.30uur op telefoonnummer 0738225320.

Voor schooltijd en na schooltijd kunt u leerkrachten bereiken via Social Schools of per mail.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Partou KC Zuiderster**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Partou KC Zuiderster**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kinderopvang en school werken fijn samen, delen het speelplein en zorgen voor een doorgaande lijn van kinderdagverblijf naar school en bso. In deze vertrouwde omgeving ontwikkelt uw kind zich spelenderwijs tot een eigenwijze kleuter. De bso-kinderen komen eerst rustig bij van een drukke dag op school. Daarna is het tijd voor sport, spel en creativiteit.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	11 oktober 2025	19 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Meivakantie	18 april 2026	05 mei 2026
Zomervakantie	10 juli 2026	22 augustus 2026