

Kindcentrum De Troubadour

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van KC De Troubadour

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Kindcentrum De Troubadour
Mozartlaan 17
5242 HR Rosmalen

☎ 073-8225333
🌐 <http://www.kcdetroubadour.nl>
✉ info@kcdetroubadour.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marieke Wismans- van der Bas	marieke.wismans@signumonderwijs.nl

De directeur werkt intensief samen met het regieteam. Dit team bestaat uit een aantal specialisten die onderwijskundig leiding geven aan de school.

Schoolbestuur

Stichting Signum

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 5767

🌐 <http://www.signumonderwijs.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Primair Onderwijs De Meierij

Aantal leerlingen

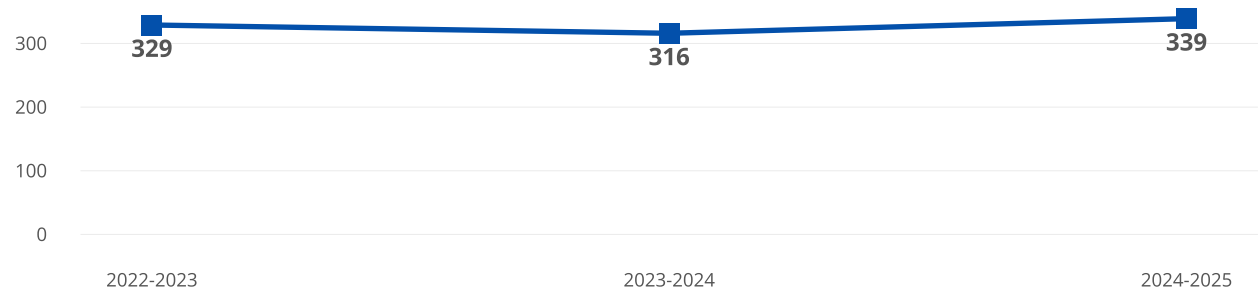


2024-2025
339

Op 1 februari 2025 telde de basisschool 356 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Deze kinderen zijn verdeeld in drie clusters:

- Onderbouw: groep 1 en 2
- Middenbouw: groep 3, 4 en 5
- Bovenbouw: groep 6, 7 en 8

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Plezier

Ambitie

Vertrouwen

Verantwoordelijkheid

Missie en visie

Onze missie: waar staan we voor?

Troubadour

Een Troubadour is van oorsprong een middeleeuwse kunstenaar, vooral begaafd als muzikant/dichter. Het woord troubadour is afgeleid van het Occitaanse woord "trobar", dat 'vinden' of 'bedenken' betekent. Een troubadour vertelt zijn verhaal vanuit liefde, plezier en compassie.

Binnen KC De Troubadour wordt er vanuit passie naar kinderen gekeken. Verschillen mogen er zijn. We stellen hoge ambities, zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen en eenieder weet wat er verwacht wordt. Om zo goed mogelijk tegemoet te komen aan de verschillende onderwijsbehoeften van kinderen hebben we helder inzichtelijk wat we van kinderen kunnen én mogen verwachten.

"Iedereen hoort er bij ons bij"

Onze visie: waar gaan we voor?

Op KC De Troubadour heeft iedereen een eigen inbreng en verantwoordelijkheid. Samen staan we voor een professionele, veilige, uitdagende en leerrijke omgeving. We hebben vertrouwen in onze kinderen waardoor zij zich kunnen ontwikkelen. We begeleiden hen in hun proces tot zelfstandige en zelfbewuste mensen die vol vertrouwen de toekomst tegemoet gaan. De kinderen op KC De Troubadour krijgen spel en kennis aangeboden en ontwikkelen vaardigheden. Binnen het kindcentrum werken we samen met een organisatie voor kinderopvang vanuit een integrale gedachte. Wij vinden het belangrijk dat kinderen goed in hun vel zitten, zichzelf leren kennen, zichzelf worden en verantwoordelijkheid nemen voor hun handelen. Daarvoor is een veilig en warm pedagogisch klimaat nodig. Op onze school heerst een prettige, vriendelijke sfeer en gaan we respectvol om met elkaar. Er is duidelijkheid, rust en nabijheid. We dagen kinderen uit, moedigen hen aan, geven aandacht, benadrukken het positieve en laten merken dat iedereen ertoe doet.

"Hier kan je zijn wie je wilt zijn"

Onze kernwaarden

- **Plezier** betekent voor ons samenwerken vanuit collegialiteit, toewijding en vertrouwen. We zijn trots op de resultaten die we behalen en op de wijze waarop we bijdragen aan het creëren van eigenaarschap. We zien een hoge mate van betrokkenheid, omdat we kinderen en hun ouders weten te boeien en binden. *Kinderen laten stralen!*
- Dat doen wij met grote **ambitie**. We weten wat we van elkaar verwachten. We zijn steeds gedreven om al onze kennis en kunde in te zetten en om daar waar nodig kennis te halen en te delen. Wij halen het beste uit onszelf en uit alle leerlingen. *Kinderen laten hun talenten zien!*
- **Verantwoordelijkheid** betekent voor ons dat we samen zorgen voor een doorgaande lijn. Wij voelen ons verantwoordelijk voor eenieder binnen ons kindcentrum. We leveren een bijdrage aan kwalitatief goed onderwijs vanuit een positieve grondhouding. Kinderen ervaren rust en vrijheid binnen gestelde kaders. *Kinderen laten groeien!*

Identiteit

Het bevoegd gezag: Stichting SIGNUM 's-Hertogenbosch

In 's-Hertogenbosch en omgeving is Signum een organisatie voor primair onderwijs. Signum telt 23 basisscholen en een school voor speciaal basisonderwijs verspreid over alle stadsdelen. Er wordt les gegeven aan ongeveer 6500 leerlingen. Dagelijks zijn daarvoor circa 750 personeelsleden actief. Het College van Bestuur bestaat uit Jan Heijmans (voorzitter) en Rob Wingens (lid).

Voor meer uitgebreide informatie: zie onze website www.signumonderwijs.nl. Het bestuurskantoor van Signum is gevestigd op Larenweg 90 in 's-Hertogenbosch. Postadres: Postbus 104, 5240 AC Rosmalen Tel.: 073 – 8507850 E-mail: info@signumonderwijs.nl

De scholen van Signum

't Boschveld, De Zuiderster, Het Stadshart, Campus aan De Lanen, De Duizendpoot, De Fonkelsteen, De Haren, De Kameleon, KC De Ontluiking, De Kwartiermaker, De Masten, De Matrix, Het Palet, 't Schrijverke, EC 't Sparrenbos, SBO Toermalijn, KC De Troubadour, 't Ven, KC Westerbreedte, 't Wikveld, Wittering.nl, Het IJzeren Kind.

Het Strategisch Beleidsplan van Signum

In schooljaar 2023-2024 is het strategisch beleidsplan 2024-2028 opgesteld. In dit strategisch beleidsplan staan concrete doelstellingen geformuleerd hoe de ontwikkeling van kinderen en personeel gestimuleerd wordt en hoe er optimaal wordt samengewerkt elkaar en met partners.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op KC De Troubadour werken we vanuit de gedachte 'gezamenlijke verantwoordelijkheid'. Onderwijsprofessionals werken intensief samen met elkaar en de kinderopvang.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

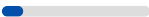
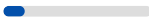
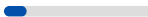
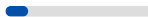
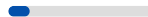
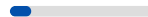
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Ontwikkeling gericht op spel	 20 u 00 min	 20 u 00 min
Activiteiten gericht op motorische ontwikkeling	 5 u 00 min	 5 u 00 min

In de kleutergroepen krijgen onze jongste leerlingen rijke en gevarieerde mogelijkheden aangeboden om zich te ontwikkelen. Spelend leren vanuit spel, spelen, samenwerken en ontdekken staan hierin centraal.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 3 u 30 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Lezen	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Zelfstandig werken	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Leefstijl/Burgerschapsvorming	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Schrijven	 2 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Dit zijn richttijden.

Veel vakken, ontwikkelingsthema's, cultuur, creatieve vakken en wereldoriëntatie worden geïntegreerd aangeboden binnen de thema's van de methodes waar wij mee werken. Als het nodig is om meer tijd aan een onderdeel te schenken, wordt dat ingepland.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Het team van KC De Troubadour bestaat uit een team van specialisten. Diverse docenten zijn opgeleid tot expertleerkracht. U kunt hierbij denken aan een taal -en rekenspecialist, gedragsspecialist, orthopedagoog, ICT specialist, jonge kind specialist en een hoog -en meerbegaafdheidsspecialist.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte van personeel wordt een aanvraag ingediend bij de bovenschoolse vervangingsmanager. Indien er geen vervanging beschikbaar is streeft de school ernaar vervanging intern op te vangen. Dit kan enkel kortdurend. Indien er sprake is van langdurig verzuim en het ontbreken van structurele vervanging gaat ambulant personeel voor de groep.

Helaas bevinden we ons in een tijd waarin er moeilijk aan (vervangend) personeel te komen is. Dit betekent veelal dat de school zelf vervanging organiseert. Op moment dat hierdoor de kwaliteit van het onderwijs onder druk komt te staan stappen we over op het scenario waarin we het onderwijs anders organiseren. De uitwerking van deze scenario's zijn terug te lezen via: [Scenario's afwezigheid personeel](#)

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kanteel Kinderopvang*.

Kindcentrum De Troubadour werkt aan een integraal aanbod van educatie en opvang. Het aanbod binnen de afdeling 0-4 jaar wordt afgestemd met het Peuterarrangement en de afdeling basisschool.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

- Koersvast blijven middels duidelijke planning en weloverwogen keuzes. Nieuwe teamleden wegwijs maken in de ritmes en routines van de school.
- Het overdraagbaar en bruikbaar maken van onze beschikbare kennis op het gebied van evidence- informed en effectief werken vanuit een sterke onderzoeks -en verbetercultuur à expertschool.
- Versterken didactische vaardigheden en klassenmanagement onderwijsprofessionals à EDI 2.0
- Versterken van de didactische leerkrachtvaardigheden vanuit een auditieve en preventieve aanpak op het gebied van (werkwoord)spellingsonderwijs 'Zo leer je kinderen lezen en spellen';
- Het versterken van de pedagogische vaardigheden van onderwijsprofessionals op het gebied van 'moeilijk te duiden gedrag van kinderen' en het spreken vanuit één taal à implementatie methode KWINK en borging methode groepsgeluk;
- Herijking schoolondersteuningsprofiel waarin inzichtelijk gemaakt wordt wat de impact van de leerlingpopulatie op ons onderwijsaanbod is;
- Evalueren en doorontwikkelen van rapportage n.a.v. implementatie nieuw LOVS en visie op de wijze waarop we ontwikkeling van kinderen inzichtelijk willen maken;
- Integratie onderwijs jonge kind en groepen 3 vanuit de visie op spelend leren. Een meer doorgaande lijn ontwikkelen vanuit spelend leren naar de groepen 4 t/m 8;
- Het aanbod en de begeleiding van sterk- en hoogbegaafde kinderen versterken in de groepen 1 t/m 4.
- Er is een actieve leerlingenraad en vertegenwoordiging Bossche Kinderparlement waar kinderen sociale verantwoordelijkheid leren te nemen. Tevens leren zij hier deel uit te maken van een gemeenschap waarin hun stem geldt.
- Binnen de school besteden wij aandacht aan betrokkenheid bij de samenleving en de ander. Dit doen wij onder ander door kinderen jaarlijks een goeddoelactie te laten organiseren
- Binnen onze lessen besteden we aandacht aan respect voor diversiteit, inclusie, zicht op eigen identiteit en waarden en betrokkenheid aan de leefomgeving.

Een uitgebreide versie van het schoolplan en jaarplan zijn terug te lezen op onze website.

Hoe bereiken we deze doelen?

Regieteam onderwijs voert regie en zet de onderwijskundige lijnen uit met behulp van ambitiekaarten (vierjarencyclus). Jaarlijks worden deze doelen tussentijds geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Schoolafspraken worden vastgelegd in kwaliteitskaarten. Alle teamleden sluiten zich aan bij een van de PLG's. Het regieteam stuurt deze PLG's aan en komt maandelijks bijeen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Alle scholen in de gemeente 's-Hertogenbosch hebben gezamenlijk afspraken gemaakt over de minimale eisen die gelden voor de ondersteuning van kinderen. Preventieve en licht curatieve interventies vinden plaats onder regie en verantwoordelijkheid van de school. Het gaat hierbij om het ondersteunings- of onderwijsaanbod dat, passend binnen de onderwijszorgstructuur van de school, wordt georganiseerd voor leerlingen met:

- leer- en/of ontwikkelingsvragen (bijvoorbeeld dyslexie of dyscalculie, en voor meer of minder intelligentie)
- fysiek-medische ondersteuningsbehoeften
- sociaal-emotionele ondersteuningsbehoeften
- specifieke gedragskenmerken

Verder biedt de school fysieke toegankelijkheid, aangepaste werk- en instructie ruimtes en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor kinderen die dit nodig hebben. De school heeft een protocol voor medische handelingen en kan de benodigde curatieve zorg en ondersteuning bieden, samen met ketenpartners.

De poster 'basisondersteuning' is te vinden op de website van het samenwerkingsverband: [Basisondersteuning SWV De Meierij](#)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Binnen onze school werken de onderwijsprofessionals intensief samen binnen een professionele leergemeenschap (PLG). Al deze PLG's worden aangestuurd door een gespecialiseerde leerkracht die vanuit zijn/haar expertise een kartrekkersrol vervult. De gespecialiseerde leerkrachten samen vormen samen met de directeur het regieteam. Het regieteam voert onderwijskundig beleid uit binnen de school.

Op onze school vinden we het belangrijk dat alle leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen in taal en rekenen. Sommige kinderen hebben hierbij extra ondersteuning nodig. Wij zorgen ervoor dat deze leerlingen op tijd worden gesignaleerd en passende begeleiding krijgen.

Hoe we dat doen:

- **Vroege signalering:** Al vanaf de onderbouw volgen we de ontwikkeling van leerlingen nauwkeurig via observaties, toetsen en gesprekken. Zo kunnen we snel ingrijpen als blijkt dat een kind extra hulp nodig heeft.
- **Ondersteuning op maat:** Leerlingen die uitvallen op taal of rekenen krijgen extra instructie in kleine groepjes. Dit kan tijdens de reguliere lessen of op speciale momenten buiten de klas.
- **Remediërend materiaal:** We gebruiken specifieke materialen en methodes om gericht te oefenen, afgestemd op het niveau en de leerstijl van het kind.
- **Specialistische begeleiding:** Waar nodig schakelen we onze intern begeleider, een taal- of rekenspecialist, of externe deskundigen in. Samen bekijken we wat een leerling nodig heeft om vooruit te komen.
- **Ouderbetrokkenheid:** We betrekken ouders actief bij de ondersteuning. Bij zorggesprekken bespreken we de voortgang en geven we tips om ook thuis te kunnen oefenen.

Voor leerlingen met een meer intensieve hulpvraag maken we indien nodig een **ontwikkelingsperspectief (OPP)**.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- WISH-trainer

Zonder welbevinden geen ontwikkeling. We vinden het binnen onze school belangrijk te kijken achter het gedrag van kinderen en hier zo nodig extra in te ondersteunen. We sturen op een sterk pedagogisch klimaat waarin alle kinderen zich kunnen ontwikkelen. De PLG sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap vervult hierin i.s.m. de intern begeleider, orthopedagoog en vertrouwenspersonen een kartrekkersrol.

Sommige kinderen hebben hierin extra ondersteuning nodig.

Wat we doen:

- **Structurele aandacht in de klas:** We werken met een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Kwink en Groepsgeluk). Daarmee leren kinderen omgaan met emoties, verschillen, conflicten en samenwerken.

- **Signalering:** Leerkrachten volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen systematisch, onder andere via observaties, groepsbesprekingen en (eventueel) leerlingvragenlijsten. Bij zorgen trekken we tijd aan de bel.
- **Gerichte ondersteuning:** Als een kind extra begeleiding nodig heeft, bieden we gesprekken aan met de leerkracht, de intern begeleider, intern vertrouwenspersoon of orthopedagoog. Soms werken we in kleine groepjes aan thema's die spelen in de groep. Leerlingen in groep 6 ontvangen een WISH training (weerbaarheidstraining) verzorgd door een externe WISH trainer in combinatie met een interne trainer vanuit school.
- **Samenwerking met ouders:** We betrekken ouders altijd bij de aanpak. In een persoonlijk gesprek bespreken we zorgen, doelen en wat er nodig is – zowel op school als thuis.
- **Externe hulp:** Als er meer nodig is, kunnen we – in overleg met ouders – externe hulpverleners inschakelen, zoals een schoolmaatschappelijk werker, jeugdverpleegkundige en/of gedragsdeskundige.

Ons doel is om ieder kind te laten floreren, ook als het even wat minder lekker gaat. We zorgen voor een veilige, ondersteunende omgeving waarin elk kind gezien wordt.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Niet ieder kind leert op dezelfde manier of in hetzelfde tempo. Sommige leerlingen hebben moeite met concentratie, taakgericht werken of het volgen van afspraken. Ook gedrag kan soms zorgen oproepen. Op onze school bieden we ondersteuning die past bij wat een kind nodig heeft.

Onze aanpak:

- **Duidelijke structuur in de klas:** We werken met vaste routines, heldere verwachtingen en positieve gedragsregels. Dit biedt rust en voorspelbaarheid voor alle leerlingen.
- **Signalering en observatie:** Leerkrachten observeren het gedrag, de werkhouding en taakaanpak van leerlingen. Bij opvallend gedrag of terugkerende moeilijkheden wordt dit besproken met de intern begeleider.
- **Gerichte ondersteuning:** Als een kind extra begeleiding nodig heeft, bieden we ondersteuning op maat. Dit kan bestaan uit:
 - individuele afspraken of beloningssystemen;
 - begeleiding in kleine groepjes (bijv. bij executieve functies);
 - coaching op het gebied van zelfregulatie, planning of taakaanpak.
- **Samenwerking met ouders:** Ouders worden nauw betrokken bij de aanpak. In overleg maken we afspraken die zowel op school als thuis kunnen helpen bij de ontwikkeling van gewenst gedrag en werkhouding.
- **Ondersteuningsteam:** Binnen ons onderwijsteam hebben wij naast de intern begeleider en gedragsspecialist een orthopedagoog in huis die samen met de leerkracht en ouders/verzorgers analyseert en adviseert in begeleiding van het kind. Daarnaast vindt er binnen de school zesmaal per jaar een kindbespreking plaats, waarin een team van schoolmaatschappelijk werk, jeugdverpleegkundige en/of jeugdarts en eventueel de leerlichtambtenaar multidisciplinair overleg heeft. Ouders worden hiervoor altijd uitgenodigd.

We willen dat elk kind de kans krijgt om met plezier en vertrouwen te leren. Door vroegtijdig te signaleren en actief te ondersteunen, helpen we leerlingen groeien in zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en sociaal gedrag.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakdocent bewegingsonderwijs

Een goede motorische en lichamelijke ontwikkeling is belangrijk voor het welbevinden en de leerprestaties van kinderen. Sommige leerlingen hebben hierbij extra ondersteuning nodig, bijvoorbeeld op het gebied van fijne of grove motoriek, of vanwege een lichamelijke beperking. Op onze school houden we daar actief rekening mee.

Onze werkwijze:

- **Signalering:** Leerkrachten letten op de motorische ontwikkeling tijdens de lessen, de gym en dagelijkse schoolactiviteiten. Bij twijfel of zorgen bespreken we dit intern en – indien nodig – met ouders.
- **Ondersteuning bij fijne motoriek:** Als een kind moeite heeft met bijvoorbeeld schrijven, knippen of andere handvaardigheden, bieden we gerichte oefening en begeleiding in de klas.
- **Ondersteuning bij grove motoriek:** Bij problemen met balans, coördinatie of beweging werken we samen met de vakleerkracht bewegingsonderwijs of een externe specialist, zoals een kinderfysiotherapeut of een motorisch remedial teacher.
- **Aanpassingen in de omgeving:** Voor leerlingen met een lichamelijke beperking zorgen we voor een veilige en toegankelijke schoolomgeving. We denken mee over hulpmiddelen, aanpassingen en ondersteuning in de klas of tijdens de gymles.
- **Samenwerking met externe professionals:** Wanneer extra begeleiding nodig is, schakelen we – in overleg met ouders – deskundigen in zoals de jeugdarts, fysiotherapeut of ergotherapeut.

Ons doel is dat alle kinderen op hun eigen niveau en met plezier kunnen meedoen aan alle activiteiten binnen de school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Sommige leerlingen hebben tijdens de schooldag ondersteuning nodig op het gebied van medisch handelen of persoonlijke verzorging. Op onze school kijken we samen met ouders/verzorgers wat er nodig is om de leerling goed te kunnen ondersteunen binnen onze mogelijkheden.

Wat we doen:

- **Medisch handelen:** Wanneer een leerling tijdens schooltijd medische handelingen nodig heeft (zoals het toedienen van medicatie, insuline spuiten of sondevoeding), gebeurt dit alleen als daar duidelijke afspraken over zijn gemaakt. We volgen hierbij het medisch protocol van de school en hanteren altijd schriftelijke toestemming van ouders en/of behandelend arts.
- **Persoonlijke verzorging:** Als een leerling ondersteuning nodig heeft bij persoonlijke verzorging (bijvoorbeeld bij toiletgang, omkleden of hygiëne), zoeken we samen met ouders naar een passende aanpak en externe ondersteuning, binnen redelijke grenzen.
- **Samenwerking en afstemming:** Bij complexere zorgvragen schakelen we het ondersteuningsteam in en betrekken we – met toestemming van ouders – externe zorgprofessionals zoals de jeugdverpleegkundige, gemeente of samenwerkingsverband.
- **Afspraak op maat:** In overleg met ouders stellen we een zorgplan of handelingsprotocol op, waarin duidelijk staat wie wat doet, wanneer en hoe.

We zetten ons in om leerlingen die medische zorg of persoonlijke verzorging nodig hebben, een veilige en toegankelijke plek te bieden op school. Tegelijk blijven we binnen de kaders van wat haalbaar en verantwoord is binnen het onderwijs.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Iedereen hoort er bij ons bij en mag zijn wie hij/zij wil zijn binnen helder gestelde kaders. Vanuit de gedachte Inclusiviteit gaan wij de komende tijd onderzoeken of wij meer kunnen doorgroeien naar een meer inclusieve voorziening. Onze focus zal liggen op een groepsvoorziening voor kinderen die functioneren op moeilijk lerend niveau.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen zich gezien, gehoord en serieus genomen voelen. Ook bij het vormgeven van onze basisondersteuning en het bredere ondersteuningsaanbod speelt hun stem een rol. De mate van betrokkenheid is uiteraard afhankelijk van de leeftijd en ontwikkelingsfase van de leerling.

Hoe leerlingen betrokken zijn:

- **Gesprekken over welzijn en ondersteuning:** Leerkrachten voeren regelmatig kindgesprekken waarin ruimte is voor de ervaringen, wensen en behoeften van leerlingen, ook als het gaat om leren, veiligheid en ondersteuning. Wat leerlingen aangeven, nemen we mee in ons handelen en beleid.
- **Leerlingraad :** Via de leerlingraad krijgen kinderen de mogelijkheid om actief mee te denken over schoolbrede thema's, waaronder de sociale veiligheid, groepsvorming, tevredenheid en activiteiten.
- **Individuele invloed:** Bij leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben via een ontwikkelingsperspectief , worden – afhankelijk van hun leeftijd en mogelijkheden – betrokken bij het opstellen en evalueren van hun ontwikkelingsperspectief. Zij worden in de gelegenheid gesteld om hun zienswijze te geven over het ontwikkelingsperspectief dat is opgesteld. Indien een kind niet in staat is om van zijn/haar hoorrecht gebruik te maken dan zal ouders om input gevraagd worden. De wijze waarop het kind bevraagd is en de belangrijkste zienswijze van het kind worden in het ontwikkelingsperspectief vastgelegd.
- **Leren reflecteren op eigen leerproces:** Via methoden en gesprekken worden leerlingen gestimuleerd om na te denken over hun eigen werkhouding, gedrag en ondersteuningsbehoeften. Daarmee versterken we hun zelfinzicht en medeverantwoordelijkheid.

Effect en invloed:

Wat leerlingen aangeven, helpt ons om onze aanpak aan te scherpen. Bijvoorbeeld door extra aandacht te besteden aan buitenspelactiviteiten, werkplekaanpassingen of sociale veiligheid. Hoewel het formeel vaststellen van het ondersteuningsaanbod een taak is van het schoolteam en de medezeggenschapraad, nemen we signalen van leerlingen serieus mee in de evaluatie en verbetering van ons beleid.

Extra informatie

Binnen onze school hanteren wij vier niveaus van basisondersteuning. Deze zijn terug te lezen via [Schematische weergave niveaus van basisondersteuning](#)

Samenwerkingsverband SWV De Meierij

Op moment de school de inschatting maakt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft zal, in samenspraak met ouders, het samenwerkingsverband ingeschakeld worden. Samen met de school ondersteunt het samenwerkingsverband school, kind en ouders in het organiseren van extra ondersteuning op de school.

Oudersteunpunt

Op de website van ouder- en jeugdsteunpunt de Meierij (www.ouderjeugdsteunpuntdeimeierij.nl) vinden ouders en jeugdigen informatie over passend onderwijs die toegankelijk, leesbaar en begrijpelijk is. De informatie bestaat vooral uit veel gestelde vragen en antwoorden, voor zowel basisonderwijs als voortgezet onderwijs. Ook uitleg van begrippen en handige links kunt u op de website vinden. Het steunpunt is te bereiken bij vragen of voor advies, al neemt het geen taken over van de scholen of het samenwerkingsverband.

Grenzen aan de zorg

Als de vraag centraal staat: *"Is de grens voor het regulier onderwijs en in dit geval specifiek voor KC De Troubadour in zicht?"* Dan kunnen een tiental aspecten die hierbij van belang zijn in de gesprekken de revue passeren.

Ervaring en onderzoek leert, dat gesprekken die inhoudelijk betrekking hebben op deze aspecten er vaker toe leiden dat een besluit gezamenlijk met ouders gemaakt wordt en dat ouders en scholen minder vaak tegenover elkaar komen te staan bij deze moeilijke afweging (Daffodil, 2013; De Vries & Van Meersbergen, 2017).

Deze 10 aspecten zijn:

1. **Leerstofaanbod:** is de school in staat het onderwijs te verzorgen dat passend is bij de onderwijsbehoefte van de leerling? Zijn curriculumaanpassingen voor de leerling te realiseren?
2. **Ontwikkeling:** is er nog sprake van ontwikkeling bij de leerling, in de brede zin des woords? Kan de school hier nog in voldoende mate toe bijdragen?
3. **Relaties & interacties:** is er nog sprake van positieve relaties en interacties tussen de leerling en klasgenoten en tussen de leerling en de leerkracht en/of andere professionals binnen de school?
4. **Welbevinden & zelfbeeld:** is de leerling nog gelukkig binnen de school en draagt de schoolomgeving nog bij aan het ontwikkelen van een positief zelfbeeld?
5. **Participatie:** kan de leerling, eventueel met redelijke aanpassingen, volwaardig deelnemen aan allerlei activiteiten, zowel binnen als buiten de klas of school?
6. **Tijd- & aandachtverdeling:** is de tijd die de leerkracht aan de leerling moet besteden nog in balans met de tijd en aandacht die de andere leerlingen in de klas vragen?
7. **Samenwerking & vertrouwen:** is er nog voldoende vertrouwensbasis om met elkaar samen te werken in het belang van de leerling? (professionals binnen de school, ouders, leerling zelf, professionals van buiten de school)
8. **Veiligheid:** biedt een reguliere school nog voldoende veiligheidsgaranties voor zowel de medeleerlingen, de professionals die werkzaam zijn binnen de school als voor de leerling zelf? (fysieke & psychische veiligheid)
9. **Medisch protocol:** is de school in staat de medische zorg te bieden of te faciliteren binnen het medisch protocol van de school? (toedienen medicatie, injecteren, uitvoeren medische of verzorgende handelingen, verzorgingsruimtes etc.)
10. **Gebouw & technische aanpassingen:** is het gebouw geschikt de leerling toegang te verlenen tot alle benodigde ruimtes en zijn de eventueel noodzakelijke technische aanpassingen redelijkerwijze te realiseren binnen de reguliere school?

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De sociaal-emotionele vorming speelt een belangrijke rol binnen onze school. We werken met een observatie instrument voor het Jonge Kind en nemen ieder jaar bij alle kinderen uit groep 6 t/m 8 de STO (Signum Tevredenheids Onderzoek) af. Met deze instrumenten volgen we de kinderen objectief en systematisch op het gebied van hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Signalen rondom pesten worden altijd gemeld bij één van de anti-pestcoördinatoren. Samen met de desbetreffende leerkrachten stippelen zij een plan uit om het pesten te laten stoppen. Hierbij volgen zij het pestprotocol. Kinderen die wat extra zorg en aandacht verdienen in het kader van hun sociaal-emotionele ontwikkeling krijgen extra aandacht en/of begeleiding. Indien nodig raden we sociale vaardigheidstrainingen aan, waarbij de school u naar de juiste instanties kan doorverwijzen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek. Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen zich veilig voelen binnen onze school. Zonder welbevinden, immers geen ontwikkeling. De veiligheidsbeleving van kinderen monitoren we in een cyclisch proces. Eenmaal per jaar vullen alle leerlingen van de groepen 6 t/m 8 de STO in. Middels deze vragenlijst krijgen wij een goed beeld van de veiligheidsbeleving van de kinderen. De STO wordt geanalyseerd en verbeterpunten pakken we op.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. van den Wildenberg	lisa.vandenwildenberg@signumonderwijs.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hendriks	sylvia.hendriks@signumonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Hendriks	sylvia.hendriks@signumonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van den Wildenberg	lisa.vandenwildenberg@signumonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van der Kallen	daphne.vanderkallen@signumonderwijs.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op KC De Troubadour vinden we de samenwerking met ouders heel erg belangrijk. Een goede samenwerking zorgt ervoor dat een kind optimaal kan leren en draagt daarmee bij aan een goede ontwikkeling van het kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij voorzien al onze ouders van informatie door de schoolgids en het jaarplan jaarlijks te publiceren via onze website. Daarnaast doen we ons best om de website actueel te houden. Informatie over de groep en actuele informatie communiceren wij via de schoolapp social schools.

Ons uitgangspunt is dat iedere ouder in principe recht heeft op informatie van de school over zijn of haar kind. Er zijn echter wel verschillen:

- Ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind;
- Ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die wel het gezag hebben, hebben beiden recht op alle informatie over hun kind;
- Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben ook recht op informatie over hun kind, maar zullen daar echter zelf om moeten vragen. Deze ouders hebben een beperkt recht op informatie. Het betreft alleen belangrijke feiten en omstandigheden, zoals informatie over schoolvorderingen en eventueel sociaalpedagogische ontwikkelingen;
- Wij delen geen informatie over kinderen met bijvoorbeeld opa/oma of nieuwe relaties van ouders als de ouders hier niet zelf bij aanwezig zijn. Wanneer het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben de ouders geen recht op informatie. Als het gaat om de vader, moet deze bovendien het kind hebben erkend, anders heeft hij helemaal geen recht op informatie.

Klachtenregeling

De klachtenprocedure

Klachten en problemen: de weg naar een oplossing

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Indien u klachten of problemen heeft met zaken die de school betreffen, vragen wij u vriendelijk om deze kenbaar te maken. We gaan ervan uit dat we de meeste zaken in onderling overleg kunnen oplossen. Blijf er niet mee rondlopen, maar geeft u ons de kans er iets aan te doen. In het klachtrecht binnen het onderwijs wordt onderscheid gemaakt tussen klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen en overige klachten en problemen.

1. Klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en medewerkers de directie van de school benaderen of een beroep doen op ondersteuning door de interne vertrouwenspersonen van de school. De vertrouwenspersonen zijn er voor u. Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en brengen u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere ondersteuning.

- Naam interne vertrouwenspersoon 1. Lisa van den Wildenberg (lisa.vandenwildenberg@signumonderwijs.nl)
- Naam interne vertrouwenspersoon 2. Sylvia Hendriks (sylvia.hendriks@signumonderwijs.nl)
- Naam interne vertrouwenspersoon 3. Daphne van der Kallen (daphne.vanderkallen@signumonderwijs.nl)

De externe vertrouwenspersoon begeleidt en adviseert u in de stappen naar de door u gekozen oplossing.

Externe vertrouwenspersoon - [Vertrouwenswerk.nl](https://www.vertrouwenswerk.nl)

- Mevrouw Ilse Oerlemans (voor ouders en medewerkers), tel. 06-81575900 of mail naar ilseoerlemans@vertrouwenswerk.nl
- Mevrouw Annelies Spitz (voor ouders en medewerkers), tel. 06-33646887 of mail naar anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl

Meldplicht seksueel geweld

Bij het geringste vermoeden van een zedenmisdrijf moeten personeelsleden, interne- en bestuurs- vertrouwenspersonen dit melden bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is vervolgens verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur geeft aan wanneer aangifte mogelijk of zelfs verplicht is. De vertrouwensinspecteur heeft de bevoegdheid de bestuurder de aangifteplicht op te leggen.

2. Overige klachten en problemen

Indien uw klacht betrekking heeft op het welzijn van uw kind in de klas en/of schoolsituatie verzoeken wij u in eerste instantie het gesprek te voeren met de groepsleerkracht. Komt u samen niet tot een oplossing of gaat uw klacht meer over de schoolorganisatie? Gaat u dan in gesprek met de schooldirectie. Betreft het brede beleidsmatige vragen en/of opmerkingen? Dan adviseren wij u om contact op te nemen met de medezeggenschapsraad van de school van uw kind(eren). Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling van Stichting Signum. We verzoeken u dan om uw klacht schriftelijk in te dienen u vindt hiervoor de informatie op www.signumonderwijs.nl. We nemen alleen klachten in behandeling wanneer u er niet uit bent gekomen met leerkracht en/of schooldirectie. Klachten die rechtstreeks bij het College van Bestuur worden ingediend zonder dat daarover contact is geweest met de betreffende school zullen wij niet in behandeling nemen. We hechten veel waarde aan open en transparante communicatie en vinden het belangrijk dat er bij problemen en klachten eerst met directe betrokkenen is gesproken en zij de kans hebben gehad om samen met u tot een oplossing te komen. U kunt uw klacht niet anoniem indienen. We kunnen dan niet reageren op een specifieke situatie en vinden het toepassen van hoor- en wederhoor erg belangrijk. Na ontvangst van uw klacht zullen wij binnen 5 werkdagen (met uitzondering van de vakantieperiode) contact met u opnemen.

Onafhankelijke klachtencommissie

Bent u er met de betrokkenen zelf niet uitgekomen? En heeft de melding van de klacht bij het College van Bestuur ook niet tot een oplossing geleid? Dan kunt u uw klacht indienen bij de Landelijke klachtencommissie onderwijs.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Vieringen, klassenactiviteiten, uitjes en leesactiviteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp en schoolreis.

De ouder-activiteitencommissie stimuleert en organiseert samen met het team verschillende activiteiten. Dit zijn onder andere het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, carnaval en het maken van schoolfoto's. Doel van deze activiteiten is het bijdragen aan een leuke schooltijd waarin iets wordt toegevoegd aan het onderwijs. De activiteiten worden in werkgroepen met het team en ouders uitgevoerd. Contactpersonen namens het schoolteam zijn Esther Vorstenbosch en Hanneke Schippers.

Om extra activiteiten en feesten mogelijk te maken waarvoor de school geen geld ontvangt van de overheid, vraagt de school hiervoor een vrijwillige bijdrage aan alle ouders. Alle kinderen profiteren hier immers van en de school mag zal niemand uitsluiten van bijvoorbeeld deelname aan feesten.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld met instemming van de MR. Dit geldt ook voor de excursie- en schoolreisbijdrage en voor het schoolverlaterskamp van groep 8. Hiervoor moet apart worden betaald. De school zal kinderen niet uitsluiten van feesten/vieringen wanneer de ouderbijdrage niet is betaald.

De ouderbijdrage (dus exclusief schoolreis en schoolkamp) bedraagt dit schooljaar € 25,00 per kind. Er hoeft voor maximaal drie kinderen per gezin te worden betaald.

Voor ouders die deze bijdrage niet kunnen betalen geldt dat zij een beroep kunnen doen op Stichting Leergeld

(<https://www.leergelddenbosch.nl/>) .



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders wordt verzocht hun kind voor 8.30 u. af te melden via de schoolapp of door telefonisch contact op te nemen met de school. Afspraken voor doktersbezoek of begeleiding van externen wordt zoveel mogelijk buiten schooltijd gepland.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Via de schoolapp kunnen ouders verlof aanvragen. De leerplichtwet is hierin leidend.

Onderwijs en toptalent op het gebied van sport, kunst en of cultuur

Op grond van de algemene onderwijswetgeving kan school een jongere vrijstellen van verplichte deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten. Het bevoegd gezag van de school bepaalt (op verzoek van de ouders) of een leerling wordt vrijgesteld van bepaalde onderwijsactiviteiten en welke onderwijsactiviteiten daarvoor in de plaats komen. Het deelnemen aan een wedstrijd of training kan niet gelden als onderwijsactiviteit.

Sporttalenten

Aan de hand van een status kan bepaald worden of iemand een bijzonder sporttalent heeft.

Er moet sprake zijn van:

1. Een landelijke status A (beste 8 van de wereld), B (beste 16 van de wereld) of HP (High Potential, jonge sporter die doorstroomt naar wereldtop).
2. Een internationaal talent, nationaal talent of belofte.
3. Bij te jonge leeftijd voor een belofte, of bij sporters in een categorie 2 sport (sport zonder NOC*NSF status): een erkenning door de sportbond als talent en ondersteuning door het Olympisch Netwerk.
De sportbonden en/of NOC*NSF bepalen of de sporter voor de onder 1 en 2 genoemde statussen in aanmerking komt. Voor voetballers stelt de betaald voetbalorganisatie (BVO) vast of een sporter een status heeft.

Procedure en voorwaarden bij vrijstelling toptalent op het gebied van sport

De ouder van de leerling dient een schriftelijk verzoek in bij de directie van de school waar de leerling staat ingeschreven. De ouder/verzorger levert bewijsstukken van NOC*NSF/Olympisch Netwerk of de sportbond waaruit status 1,2 of 3 blijkt alsmede een overzicht van wedstrijden, toernooien of trainingen.

Evenementen

De volgende evenementen komen in aanmerking voor een vrijstelling aan het vastgestelde onderwijsprogramma:

- deelname aan muziekconcoursen met een nationaal of internationaal karakter;
- deelname aan film gemaakt voor de Nederlandse bioscoop;
- deelname aan televisiedrama, televisieseries, eindrondes talentenjachten of daarmee vergelijkbare programma's die op het landelijk net worden uitgezonden;
- optreden in musicals en theaterproducties met een nationaal karakter.

Niet in aanmerking komen:

- Deelname aan reclamespotjes
- Modellenwerk

De eisen die gesteld worden door de Nederlandse arbeidsinspectie om een ontheffing voor talenten, kunst en cultuur te verlenen zijn in het kort:

- Kinderen tot 7 jaar: Voor één en hetzelfde kind kan, tot het kind 7 jaar is, elk jaar vier keer en bij serieproducties acht keer een ontheffing worden verleend. Kinderen moeten zowel voor, tijdens als na de voorstelling door een deskundige worden begeleid. Per dag mag maximaal vier uur worden gewerkt tussen 08.00 uur en 19.00 uur.
- Voor kinderen tussen 7 en 13 jaar kan de Arbeidsinspectie een ontheffing verlenen voor maximaal 12 optredens per jaar. Een kind mag hooguit 3 keer in één week aan een uitvoering meewerken. Zowel voor, tijdens en na de uitvoering moeten de kinderen door een deskundige worden begeleid. Er mag tussen 08.00 uur en 23.00 uur maximaal 4 uur gewerkt worden

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding en toelating nieuwe leerlingen.

Aanmelden voor de basisschool kan vanaf 1 jaar voordat het kind wettelijk toelaatbaar is. Dus vanaf de derde verjaardag. Aanmelding van leerlingen kan het gehele schooljaar plaatsvinden door middel van het inschrijfformulier. Interesse voor onze school kunt u al eerder kenbaar maken. Dit kan u doen door via de website een rondleiding in te plannen. Uw kind wordt dan automatisch op de vooraanmeldlijst geplaatst.

Er volgt een rondleiding en bij definitieve inschrijving (vanaf de leeftijd van 3 jaar) vindt een intakegesprek plaats in het kader van een warme overdracht. Indien er meer aanmeldingen zijn dan plek dan hanteren wij voorrangsbbeleid. Meer informatie hierover is terug te lezen via: [Aannamebeleid KC de Troubadour](#)

In de leeftijdsperiode van 3 jaar en 10 maanden tot de vierde verjaardag (dus in de twee maanden voorafgaand aan de vierde verjaardag) mag uw kind komen wennen op onze basisschool. Het gaat bij dit wenmoment om kennismaking en de wet spreekt van mogen en niet van moeten. Op onze school geldt een wenmoment van een aantal dagdelen. In overleg met de ouders spreken we enkele dagdelen af, waarop uw kind mag komen kijken. Kinderen mogen twee weken voorafgaand aan hun vierde verjaardag komen wennen. Het initiatief om tot afspraken te komen gaat van de leerkracht uit. Vanaf de vierde verjaardag mag uw kind naar school toe komen en wordt het ook echt ingeschreven. Wij hebben hiervoor twee vaste instroommomenten per maand. Kinderen die vier jaar worden binnen twee weken na de start van het schooljaar mogen direct na de zomervakantie starten. Wordt uw kind 4 jaar na 12 juni 2026 (4 weken voor de start van de zomervakantie) dan start hij/zij bij aanvang van het volgende schooljaar. Wij vinden dit in het belang van uw kind en de groep. De groepsgrootte is op het einde van het schooljaar namelijk aanzienlijk en sommige kinderen worden hierdoor overladen met prikkels. De leerkracht is daarbij onvoldoende in staat om de nieuwe leerling de persoonlijke aandacht te geven die het nodig heeft. Bovendien is de dagindeling tijdens de laatste schoolweken niet representatief. De komst van nieuwe kinderen kan in deze laatste schoolweken voor onrust en onduidelijkheid zorgen in een toch al veranderende groepsdynamiek. Daarom hebben wij voor deze kinderen gekozen voor één moment van kennismaking, namelijk tijdens de doordraaimiddag in de een na laatste woensdag van het schooljaar.

Tussentijdse instroom i.v.m. bijvoorbeeld een verhuizing is mogelijk. Indien het gaat om een tussentijdse schoolwisseling binnen de gemeente 's-Hertogenbosch vindt er naast het gesprek met ouders ook altijd een gesprek met de school van herkomst plaats. Op verzoek van de school of ouders sluit de schoolcontactpersoon van SWV De Meierij hierbij aan.

In het kader van Passend Onderwijs hebben wij als school een zorgplicht, waaraan wij graag voldoen vanuit onze maatschappelijke verantwoordelijkheid. Toch gaan we in het belang van het kind (maar ook de andere kinderen) bij een aanmelding van kinderen die extra zorg nodig hebben zorgvuldig te werk. Dat geldt voor kinderen met leer- en/of gedragsproblemen en in ieder geval voor kinderen die binnen het Samenwerkingsverband in beeld zijn en kinderen die worden teruggeplaatst van een speciale school.

Aan de hand van de verschillende onderwerpen worden de (onderwijskundige) vragen van het kind doorgenomen. Dit betreft de specifieke vragen van (on)mogelijkheden op het gebied van: pedagogisch klimaat, didactisch klimaat, de leerlingenzorg, de professionaliteit van leerkrachten, de benodigde (extra) ondersteuning, de contacten met ouders, de eisen aan het gebouw en benodigde (extra) materialen.

Vervolgens wordt aan de hand van deze vragen bezien of de school in staat is de passende antwoorden te bieden. Centraal in die beantwoording staat het belang van het kind en de mogelijkheden van de school om het ontwikkelingsproces van het kind te ondersteunen, het belang van de andere kinderen en uiteindelijk of de leerkracht de verantwoordelijkheid voor deze zorg aan kan. De school zal bij die beantwoording gebruik maken van de ondersteuning van externen. De directie besluit in samenspraak met de intern begeleider en/of leerkrachten uiteindelijk of een kind wel of niet wordt toegelaten. Aan deze toelating kunnen eisen gesteld worden, bijvoorbeeld een voorlopige toelating. Deze afspraken worden door ouders en school ondertekend.

Het ontwikkelingsproces van het kind wordt in overleg met de ouders tussentijds geëvalueerd. Mochten we onvoldoende mogelijkheden hebben dan gaan we samen op zoek naar een andere plek om aan onze zorgplicht te voldoen. Hierbij benaderen wij actief andere scholen en treden in overleg met het Samenwerkingsverband en het bestuur indien nodig. Samen doen we er alles aan om voor ieder kind de juiste school te vinden.

4.5 AVG

Onze school verstrekt geen leerlingeninformatie aan derden, tenzij dit noodzakelijk is op basis van wettelijke regelingen, dan wel wenselijk is in verband met de schoolloopbaan van uw kind. Ouders worden hierover dan vooraf geïnformeerd. Indien de gegevensverstrekking meer omvat dan de personalia zal aan u (schriftelijk) toestemming worden gevraagd.

AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming

Wij hanteren de privacywetgeving. Dat betekent dat we zeer zorgvuldig omgaan met gegevens van kinderen en ouders en uitsluitend de gegevens vragen die noodzakelijk voor ons zijn. We bewaren deze gegevens niet langer dan nodig.

Binnen Signum is een AVG-functionaris aangesteld. Computerprogramma's (waaronder didactische software) worden aan de AVG getoetst. We sluiten ruimtes af waar privacygevoelige informatie wordt bewaard. We vragen toestemming voor het plaatsen van foto's/filmpjes op openbare platforms en hebben regels opgesteld die betrekking hebben op privacy. Wij hebben een protocol dat wij hanteren bij een datalek.

U heeft als ouder altijd het recht om het dossier (leerlingvolgsysteem) van uw kind in te zien. Ook heeft u het recht foto's van de website te laten verwijderen, ook als u eerder wel toestemming heeft gegeven om deze foto's te plaatsen. Ouders mogen zonder expliciete toestemming geen foto's maken binnen het kindcentrum. Wanneer u vragen, opmerkingen of klachten heeft met betrekking tot hoe wij omgaan met de AVG, neemt u dan contact met ons op zodat we snel tot een oplossing kunnen komen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In januari /februari en mei/juni maken onze kinderen toetsen van Cito. Op schoolniveau wordt er aan de hand van het 4d model opbrengstgericht werken inzichtelijk gemaakt of de schoolspecifieke standaard behaald is. Na een toetsperiode vindt de evaluatie van een groepsplan plaats en voert de leerkracht samen met de intern begeleider een groepsbespreking. Hierin wordt zowel de cognitieve -als sociale emotionele ontwikkeling inzichtelijk gemaakt. Op basis van deze analyse op zowel individueel - als groepsniveau vindt zo nodig een plan van aanpak plaats.

Op onze school wordt goed onderwijs gegeven. Wij willen het maximale uit de leerlingen halen. Wanneer we de kwaliteit van ons onderwijs willen vasthouden én willen verbeteren is het van groot belang om te bekijken welke resultaten ons onderwijs oplevert. Gedurende de leerjaren volgen we de leerresultaten van de leerlingen, zowel op didactisch als sociaal- emotioneel gebied. Ieder jaar brengen we de uitstroomgegevens in kaart van de leerlingen die bij ons vertrekken en volgen hen nog twee jaar op hun nieuwe school. De analyse van deze gegevens levert informatie over de kwaliteit van ons onderwijs. We stellen ons onderwijs bij als het beter zou kunnen. Zelfevaluatie is een belangrijk middel om de kwaliteit te borgen en verder te verhogen. Wij beoordelen onze eigen kwaliteit met de Kwaliteitskaarten waarop we zelf geschreven hebben wat we onder goed onderwijs verstaan. Regelmatig worden er tevredenheidsspeilingen verricht onder ouders, leerlingen en personeel. Met onze samenwerkingspartners zijn er overleggen waarin de samenwerking wordt geëvalueerd en bepaald wat er goed gaat en wat verbeterd kan worden.

Ook met andere scholen in de wijk is afstemming om een goed passend onderwijsaanbod tot stand te brengen. Al deze gegevens vormen aanknopingspunten voor de ontwikkeling van de kwaliteit op de scholen. Het geeft ons inzicht in de sterke en verbeterpunten van onze school. Iedere vier jaar formuleren wij op hoofdlijn nieuw beleid en leggen dat vast in het schoolplan. De beleidsvoornemens worden jaarlijks naar concrete resultaatafspraken vertaald en vastgelegd in het jaarplan. Het jaarverslag met betrekking tot de stand van zaken van de kwaliteit van het onderwijs van onze school, de ontwikkelpunten en de behaalde resultaten is te vinden op de website.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

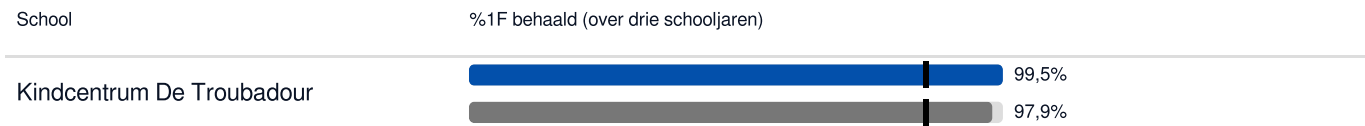
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

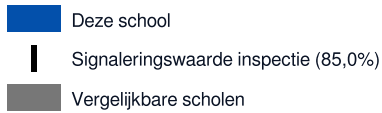
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De opbrengsten van de kinderen na 8 jaar basisonderwijs worden in Nederland weergegeven met behulp van de scores op de doorstroomtoets Basisonderwijs van het Cito. Onze kinderen scoren boven het gemiddelde van dat wat van onze populatie verwacht mag worden, maar toch is dit slechts de helft van het verhaal over opbrengsten. We vinden dat onze opbrengsten ook zijn: tevredenheid van kinderen en ouders met het onderwijs, een veilige schoolomgeving, waar kinderen met plezier naar toe gaan en niet te vergeten een hoog welbevinden bij kinderen in hun groep en een hoge betrokkenheid bij de activiteiten die ze doen. Deze laatste, wat zachtere opbrengsten brengen we in kaart en betrekken we bij onze opbrengstanalyses.

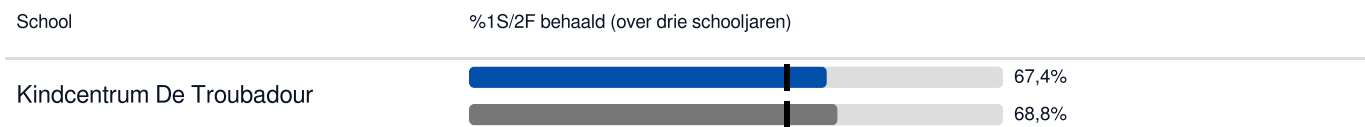
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



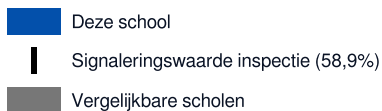
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



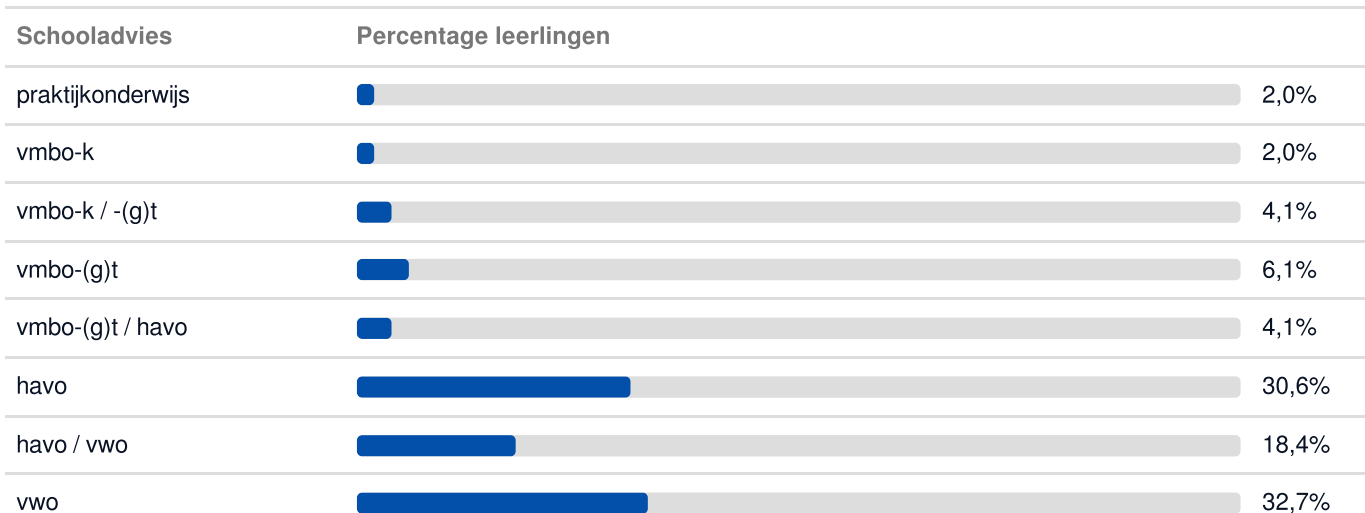
5.3 Schooladviezen

Na groep 8 gaan onze kinderen naar een school voor Voortgezet Onderwijs (VO). Het adviestraject is een zorgvuldig proces, omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen op een goede school voor VO terecht komen. Het advies wordt gebaseerd op:

1. onze inschatting van de beste kansen voor een kind: in welke schoolsoort gaat het kind slagen?
2. de wens / mening van ouders en het kind;
3. ter ondersteuning betrekken we de score op de Eindtoets Basisonderwijs in het advies.

We zijn blij met onze goede reputatie wat betreft onze adviezen, de kinderen blijven vrijwel allemaal op de geadviseerde schoolsoort en de brugklascoördinatoren vinden ons advies betrouwbaar. Dit blijkt uit jaarlijkse terugkoppeling van de successen, die onze kinderen behalen in het VO.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Verantwoordelijkheid

Exclusiviteit

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Het gaat hierbij om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Binnen ons kindcentrum is onderstaande missie leidend:

'Je mag hier zijn wie je wilt zijn'

Als school zorgen we voor een omgeving waarin kinderen zich veilig en geaccepteerd voelen. We zorgen voor een klimaat waarin kinderen elkaar en anderen leren te begrijpen, te waarderen en te respecteren. Daarbij leren we ze ook om zich te verplaatsen in elkaars en andermans perspectieven. Kinderen hebben een stem, mogen meedenken over allerlei zaken en krijgen verantwoordelijkheden. Bovendien leren ze op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan en hoe conflicten constructief opgelost kunnen worden. Samen met kinderen, ouders en overige samenwerkingspartners zoeken we altijd naar een manier om de werelden (thuis, school, wij) van kinderen samen te brengen. We hebben als school regels en afspraken. Door deze breder te trekken en af te stemmen met overige opvoeders, merken de kinderen dat er één pedagogische aanpak is. Dit helpt hen om zichzelf en de wereld om zich heen te begrijpen en zich fijn en veilig binnen deze werelden te kunnen bewegen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Samen met ouders willen we kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve burgers. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van een gemeenschap die de groep en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen en zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang.

Binnen de aangeboden methode werken we aan sociale competenties van kinderen. Onderwerpen als zelfdiscipline, verantwoordelijkheid, beoordelingsvermogen en het vermogen om goed met anderen om te gaan staan centraal binnen deze lessen. Ook thema's zoals burgerschap, sociale integratie en mediawijsheid komen aan bod. Naast bovenstaande methode wordt in iedere groep de gevoelsthermometer ingezet. Middels drie verschillende smileys geven de kinderen bij binnenkomst en gedurende de dag aan hoe zij zich voelen. Deze wordt iedere ochtend met de klas besproken. Kinderen leren om gevoelens uit te spreken en rekening te houden met een ander.

Ten slotte werken we middels 'groepsgeluk' aan de groepsdynamiek in klassen. Door middel van het gebruik van houten poppetjes, picto's, symbolen en ander klein materiaal op tafel wordt de dynamiek van de groep zichtbaar en kan gestuurd worden op het creëren van een fijn pedagogisch klimaat waarin kinderen zich open durven op te stellen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kanteel Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kanteel Kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	08 oktober 2025	08 oktober 2025
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Studiedag	20 november 2025	20 november 2025
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Studiedag	23 februari 2026	23 februari 2026
Tweede Paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	06 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag	04 juni 2026	04 juni 2026
Studiedag	19 juni 2026	19 juni 2026
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkrachten	Maandag tot en met vrijdag	8.00-8.20 u. en 14.30-16.30 u.

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie	Maandag tot en met vrijdag	7.45-15.00 u.

Binnen KC De Troubadour maken wij gebruik van de app social schools. Een communicatie-app voor ouders en school.