

Agenda MT-vergadering dinsdag 28 oktober 2025

- Tijd: 19.30 - **21.30** uur
- Notulist: Wappie
- Afwezig: Pim, Erik, José

Onderwerp		Tijd	Inhoud/ Toelichting	Notulen
1.	Opening	5		
	Vaststellen Notulen	0	Notulen is niet vastgesteld	De notulen is pas vandaag verzonden. Reacties graag binnen een week zodat deze alsnog op de site geplaatst kunnen worden. Excuus voor de vertraging.
2.	Mededelingen	5		Gesprek Ontwikkelkracht: MT heeft een oriënterend en zeer prettig, gesprek gehad met een school uit Utrecht de Meern, die in het didactisch handelen sterk gegroeid is en nu expertise school is. Ze hebben een vergelijkbare populatie. Met Subsidie kunnen zij ons helpen om een verbeterslag te namaken met EDI (effectieve directe instructie) en het pedagogisch handelen, om zo meer rendement uit de lessen te halen. En om de gegevens uit toets beter te analyseren. Na het volgen van dat traject kun je dan zelf ook weer expertiseschool worden. Beide scholen krijgen subsidie om mensen vrij te roosteren voor inzet bij studiedagen.
3.	Verantwoording inzet vrijwillige ouderbijdrage afgelopen schooljaar	15	Informereren	We nodigen Joyce Timmermans uit voor de komende vergadering. Hilde verstuurt de uitnodiging. De OR heeft twee nieuwe leden en misschien nog een derde. OR heeft een algemene reminder gestuurd voor de betalingen, 60% heeft pas betaald. TIP: open QR- code met minimumbedrag. Zo kunnen ouders eventueel ook meer bijdragen als ze dat zouden willen.

				Kamp groep 7 is volledig betaald. Mag de OR ook gebruik maken van de Businessclub Empel? Wordt er rekening gehouden met gezinnen die deze bijdrages echt niet kunnen betalen?
4.	Gedragsprotocol en afspraken	15	Hoe is het dat verlopen eerste periode? Informeren	Het binnen komen en naar buiten gaan is per dag verschillend. Maar het is zeker veel beter dan vorig jaar. De afspraken moeten goed herhaald blijven. Het maken van een rij is nu gestructureerd > Geeft meer duidelijkheid en gaat ook sneller. Bij binnenkomst staan de leerkrachten bij de groepen om leerlingen te begroeten. Leerlingenraad> Het is rustig, we zijn al gewend. Ook vanuit ouders geen aanmerkingen. Het in- en uitrijden op de parkeerhave is wat chaotisch, zou er een éénrichtingsverkeer kunnen komen? Simone gaat informeren. Is verantwoordelijkheid van de gemeente. Afplakken van de ramen aan de buitenkant tegen afleiding door ouders, of kinderen die langs lopen. Voorheen rolgordijn dicht wat licht buiten houdt. Dit is fijner.
5.	Verslag audit Poster	30	Vanuit directie informeren	Conceptverslag. Audit. Is inmiddels ook met team gedeeld. Leerling populatie wordt bepaald op grond van wegingsfactor. Opbrengsten moeten verbeterd worden. Wat ook vooral beter moet is het beter beschrijven van verschillende zaken. Simone herkent de school zoals in de audit beschreven. Op een groot aantal aanbevelingen is al actie ondernomen en zijn al lopend. T.a.v. Extra ondersteuning vanuit NPO

				Is gestopt. Extra ondersteuning buiten de groep is er niet meer. De zorg binnen de groep is erg gestegen. Speciaal onderwijs is nagenoeg verdwenen. Er zijn geen extra mogelijkheden. De druk op de zorgvraag wordt de komende jaren groter. Kinderen komen ook anders naar school dan tien jaar geleden. Ouders verwachten andere dingen van hun kinderen en school. Werken aan de voorwaarden is al ingezet. Schoolklimaat is positief beoordeeld. Poster: Leerling daling lijkt ietsje af te vlakken. Financieel resultaat is niet up to date. Er zijn daarna nog subsidies binnen gekomen. Jaarbestelling valt duurder uit dan begroot wordt. Licenties worden steeds hoger. Werkboekjes moeten per leerling afgenomen worden voor het volledig jaar. Materiaal Reijnders' is dit jaar echt slechter geworden. Door Bestuurlijk aanbesteden kunnen we niet zomaar wisselen van aanbieder. We moeten echt wel zuiniger zijn. Maar wat echt nodig is moet besteld worden.
6.	Verkiezing MR	5	Stand van zaken	Jose verlengt haar termijn.
7.	Vaststellen jaarverslag MR	10	Instemming	Duidelijk verslag. Vastgesteld. Joyce hangt het verslag in teams en plaatst het op de site.
8.	Activiteitenplan agenderen	15		Doorschuiven naar de volgende vergadering.

9.	Rondvraag	10		Wat wordt er vanuit school naar ouders gedeeld t.a.v. "gedoe" in de klas. Dat is situatie afhankelijk. Etentje 20 januari Voorstel vergaderrooster goed naast je persoonlijke vergadering leggen, om afwezigheid zoveel mogelijk te voorkomen. Er kan dan nog geschoven worden.
10	Volgende vergadering		*	Scholingswensen Nadenken advies/input nav formatieoverzicht, kijkend naar huidige en toekomstige beleid. Informatie directie: <i>Begroting> bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied.</i> Uitrol nieuwe methode Blink Implementatie/borging nieuwe rekenmethode. OR uitgenodigd. Simone terugkoppeling gelden voor MR.