**Schoolgids**

**2020-2021**



# V O O R W O O R D

Beste ouders/ verzorgers,

Met veel plezier bieden wij u de vernieuwde schoolgids voor dit schooljaar aan. In de gids staat informatie over onze manier van werken, de organisatie en de inrichting van de school. Daarnaast vindt u in de schoolgids praktische informatie die voor u van belang is.

We houden u via Social Schools op de hoogte over algemene informatie van de school en de groepen.

Ook kunt u onze website [www.kcdeduizendpoot.nl](http://www.kcdeduizendpoot.nl) bezoeken waarop aanvullende informatie over de school te vinden is. Regelmatig wordt de website voorzien van nieuwe informatie, foto's en andere onderwerpen.

Mocht u de gezochte informatie niet kunnen vinden, kom dan gerust naar school of neem contact met ons op. Wij staan u graag te woord en denken met u mee.

Het team van KC de Duizendpoot

**Inhoudsopgave**

* Voorwoord 2
* Inhoudsopgave 3

**Hoofdstuk 1** 5

* 1.1 De Brede Bossche School 5
* 1.2 Richting en identiteit 6
* 1.3 Personeel 7
* 1.4 Schoolbestuur stichting Signum ondernemend in onderwijs 8

**Hoofdstuk 2** *Waar de school voor staat* 9

* 2.1 Uitgangspunten 9
* 2.2 Wat willen wij 9
* 2.3 De schoolafspraken 9
* 2.4 Passend Onderwijs 10

**Hoofdstuk 3** *De organisatie van de school* 11

* 3.1 De groepen 11
* 3.2 Groep 1-2 11
* 3.3 Groep 3 12
* 3.4 Groep 4 13
* 3.5 Groep 5 tot en met 8 13
* 3.6 Levensbeschouwing 15
* 3.7 Gymlessen 15
* 3.8 Sociaal-emotionele vorming 16
* 3.9 Actief burgerschap en sociale integratie 16
* 3.10 Nieuwkomersgroep 16
* 3.11 TOP-groep 16

**Hoofdstuk 4** *De zorg voor de leerlingen* 17

* 4.1 Opvang van nieuwe leerlingen in de school 17
* 4.2 Volgen van de leerling 17
* 4.3 Leerling besprekingen 17
* 4.4 Samenwerkende partners binnen de school 19
* 4.5 Consultatie en verwijzing 19
* 4.6 Overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs 19
* 4.7 Overzicht advisering leerlingen groep 8 20
* 4.8 Overzicht uitstroom leerlingen groep 8 20
* 4.9 Overzicht verwijzing naar speciaal onderwijs 20
* 4.10 CITO en IEP resultaten 21

**Hoofdstuk 5** *De ouders en ouderbetrokkenheid*  22

* 5.1 Algemeen 22
* 5.2 Activiteiten waaraan ouders deelnemen 22
* 5.3 Ouderraad (OR) 22
* 5.4 Medezeggenschapsraad (MR) 23
* 5.5 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) 23
* 5.6 Klachten en problemen 24

**Hoofdstuk 6** *Externe relaties* 25

* 6.1 Peuterspeelzaal 25
* 6.2 GGD 26
* 6.3 Jeugdtandverzorging 27
* 6.4 Inspectie van het onderwijs 27

**Hoofdstuk 7** *Verlofregeling, schooltijden en vakanties* 27

* 7.1 Ziekte en verlof 27
* 7.2 Schooltijden 28
* 7.3 Vakanties en vrije dagen 28
* 7.4 Schorsen en verwijderen 28

**Hoofdstuk 8** *Diversen* 29

* 8.1 Lezen op school en in de bibliotheek 29
* 8.2 Verkeer 29
* 8.3 Voedingsbeleid op KC De Duizendpoot 29
* 8.4 TSO - Overblijven 31
* 8.5 Vrijwillige ouderbijdrage 31
* 8.6 Financiële tegemoetkoming voor ouders 31
* 8.7 Schoolreis 32
* 8.8 Schoolkamp en musical 32
* 8.9 Buitenschoolse activiteiten 32
* 8.10 Schoolfotograaf 32
* 8.11 Verzekeringen 33
* 8.12 Jeugdsportfonds en jeugdcultuurfonds 33

# - DE SCHOOL

***1.1 De Brede Bossche School***

KC De Duizendpoot maakt deel uit van de Brede Bossche School (BBS) de Hambaken. Als onderdeel van de BBS kan KC De Duizendpoot gebruik maken van de diensten van de samenwerkingspartners. KC De Duizendpoot is gevestigd aan het Wielsem 1 te ’s Hertogenbosch.

Binnen de BBS werken de partners samen op het gebied van onderwijs, kinderopvang en sportstimulering. Samen bieden we leerlingen kansen om zich optimaal te ontwikkelen.

We proberen met name op het gebied van onderwijs en welzijn een brug te slaan tussen de leerlingen en hun ouders/opvoeders enerzijds en de buurt anderzijds. BBS de Hambaken biedt onder één dak het aanbod van sport, participatie en opvoedings- gezinsondersteuning aan.

Eén van de participanten waar uw kind mee te maken kan krijgen is onder andere:

Klup Up (naschoolse activiteiten aangepast op het programma van KC De Duizendpoot). Tweemaal per jaar is er een activiteitenaanbod van 10 weken met daarin sport en andere activiteiten van andere aanbieders.

* **Kindcentrum De Duizendpoot**

Participeert in alle werkgroepen wanneer het activiteiten betreft voor de leerlingen van de basisschool en hun opvoeders.

* **Stichting Farent**

Deze stichting is o.a. actief in:

-Klup Up. Dit is een instantie die de naschoolse kinderactiviteiten onder zijn hoede heeft.

-Kinderwerk Farent

-Het Project Dialoog voor de bevordering van ouderbetrokkenheid

-Steunpunt Opvoeding

* **GGD Hart voor Brabant**
* **Gezondheidspunt De Hambaken**
* **Servicepunt Sport en Bewegen**
* **De Muzerije**
* **Koning Willem I College**
* **Vivent**
* **Stichting Kanteel**
* **Stichting Peuterspeelzalen ’s-Hertogenbosch**
* **Huis73**
* **De Stedelijke Coördinator**

Deze heeft een adviserende taak in het Beraad van Beroepskrachten namens het bestuur van de Brede Bossche Scholen.

***1.2 Richting en identiteit***

KC De Duizendpoot is van oorsprong een katholieke school. De katholieke identiteit vindt u terug in de manier waarop uiting wordt gegeven aan normen en waarden op basis van gelijkwaardigheid en respect voor de ander. Zo vieren we bijvoorbeeld Kerstmis en Pasen, maar ook het Offerfeest. KC de Duizendpoot is een school die open staat voor alle leerlingen, ongeacht hun afkomst, religie en cultuur.

Naast een aantal algemene geldende waarden hechten wij groot belang aan onderstaande opvoedkundige waarden:

* Elk kind helpen om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen;
* Zoveel mogelijk rekening houden met de individuele geaardheid van elk kind;
* Verschillen accepteren en respecteren, die te maken hebben met afkomst, geloof, cultuur, thuissituatie, enzovoorts;
* Leerlingen leren om samen te werken.

Deze waarden zijn terug te vinden in de dagelijkse omgang met elkaar en tijdens het werken in de groepen.

In het onderwijsprogramma is in alle klassen wekelijks ruimte voor specifieke lessen, die hiermee te maken hebben. Omdat onze school voor een groot gedeelte wordt bezocht door leerlingen met een

van huis uit andere godsdienst, is er ook ruimte om kennis te maken met deze godsdiensten. Uiteindelijk proberen we alle leerlingen een brede vorming te bieden.

**De missie van onze school**

KC De Duizendpoot is een multiculturele school. Leerlingen zijn hier welkom en krijgen goed onderwijs door: \*vertrouwen en veiligheid

\*optimale kansen en aanmoediging

\*duidelijkheid en openheid

We bouwen onze missie op de volgende pijlers;

1) *Duidelijkheid:* \* open houding

\* aanspreekbaarheid t.o.v. collega’s, leerlingen en ouders

\* schoolafspraken moeten vindbaar zijn

2) *Opvoeding:* Opvoeden betekent voor ons: leerlingen normen en waarden aanleren en respectvol omgaan met elkaar. Door middel van regelmatige contacten met ouders, bespreken we regels en grenzen met als doel op één lijn te komen.

3) *Veiligheid:* Om te komen tot ontwikkeling, is er vertrouwen in jezelf en de ander nodig. Geborgenheid en acceptatie dragen bij aan een veilige omgeving. Binnen dit klimaat is er aandacht voor iedereen.

4) *Voorbeeldgedrag houdt in:*

\* actieve luisterhouding

\* positieve lichaamshouding en mimiek

\* positief taalgebruik (plustaal)

\* respect

\* inlevingsvermogen

\* hoge verwachting

5) *Positieve communicatie:*

We communiceren op basis van gelijkheid en respect. Complimenten geven en krijgen is fijn.

Conflicten proberen we samen op te lossen.

6) *Lerende organisatie:* \* er is ruimte voor ontwikkeling voor elk individu

\* door overleg en samenwerking geven we de doorgaande lijn gestalte en

borgen en bewaken deze

\* ontwikkelen van expertise met gebruikmaking van talenten wordt van

iedereen verwacht

De afgelopen jaren hebben wij veel geïnvesteerd om de reeds eerder genoemde doelstellingen uit onze visie te realiseren.

***1.3 Personeel***

|  |  |
| --- | --- |
| *Directeur* | *Olcay Kurubas* |

***Personeel:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Cluster 1-2*** |  |
| *Leerkracht groep 1/2a* | *Charlotte van Hugten* |
| *Leerkracht groep 1/2b* | *Birgit Frensen & Joan Mok Cheung* |
| *Leerkracht groep 1/2c* | *Hanny van Riet & Joan Mok Cheung* |
| *Onderwijsassistent 1/2* | *Nathasja Bleijs* |
| ***Cluster 3-4*** |  |
| *Leerkracht groep 3a* | *Marieke van Loon* |
| *Leerkracht groep 3b* | *Marjolein van Beijnen* |
| *Leerkracht groep 4b* | *Britt van Orsouw & Stefanie van Dieperbeeck* |
| ***Cluster 5-6*** |  |
| *Leerkracht groep 5/6a* | *Dionne van de Klundert & Mary Gillis* |
| *Leerkracht groep 5/6b* | *Michelle Beumer* |
| *Leerkracht groep 5/6c* | *Jolanda van Rossum (Lex Frensen vervangend)* |
| *Onderwijsassistent 5/6* | *Maria Kuijs & Sandra van Zon & Betty van Dalen* |
| ***Cluster 7-8*** |  |
| *Leerkracht groep 7/8a* | *Kim Jaspar & Lonneke Reinewald* |
| *Leerkracht 7/8b* | *Bas Giebels* |
| *Leerkracht 7/8c* | *Eefje Bruijnen & Hanneke Kluten* |
| *Onderwijsassistent 7/8* | *Tessa Heinen* |
|  |  |
| *Interne begeleider* | *Karin van de Klundert* |
| *Vakleerkracht bewegingsonderwijs* | *Bart Broeders, Mark Koolen, Rick van der Leest* |
| *Kwaliteitsklas* | *Gerrie Hendrickx & Britt van Orsouw* |
| *Onderwijsassistent Kwaliteitsklas* | *Sandra van Zon* |
| *Nieuwkomersgroep* | *Jos Koppenhol & Erik Geels* |
| *Topgroep* | *Mariëtte Weidenthaler & Dominique Durieux & Marloes Deckers* |
| *Administratief medewerker* | *Linda van der Zalm* |

***Externe ondersteuning***

|  |  |
| --- | --- |
| *Leerkracht schakelbouw* | *Karin Boons* |
| *Schoolmaatschappelijk werker* | *Anne van Overdijk* |
| *Sociaal verpleegkundige GGD* | *Sylvie Schreuder* |
| *Jeugdarts GGD* | *Tessa van Holten* |
| *Logopedie* | *Yvonne van Zoggel* |
| *Opvoedondersteuning Farent* | *Giny Vernoy* |

***1.4 Schoolbestuur stichting Signum ondernemend in onderwijs***

**Het bevoegd gezag**: **Stichting SIGNUM ‘s-Hertogenbosch**

Signum is een stichting voor primair onderwijs op katholieke grondslag. Op 23 basisscholen in ’s-Hertogenbosch en 1 school in Zaltbommel wordt les gegeven aan ruim 6600 leerlingen. Dagelijks zijn daarvoor circa 725 personeelsleden actief. Het College van Bestuur bestaat uit Jan Heijmans (voorzitter) en

Arlène Denissen (lid). Voor uitgebreide informatie: zie onze website [www.signumonderwijs.nl](http://www.signumonderwijs.nl).

Het bestuurskantoor van Signum is gevestigd op landgoed Coudewater te Rosmalen.

Postadres: Postbus 104, 5240 AC Rosmalen

Tel.: 073 – 8507850

E-mail: info@signumonderwijs.nl

Het Strategisch Beleidsplan van Signum

Het Strategisch Beleidsplan van Signum voor de periode 2019-2023 is afgerond.

Relatie met Kanteel Kinderopvang:

Ten behoeve van voor-, tussen-, na- schoolse opvang is Stichting Signum een bestuurlijke samenwerking aangegaan met Kanteel Kinderopvang.



# Hoofdstuk 2 - WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

***2.1 Uitgangspunt***

Zoals elke basisschool heeft onze school de opdracht uw kind te begeleiden in de ontwikkeling naar volwassenheid. Normaal gesproken vanaf de tijd dat het als 4-jarig kind bij ons binnenkomt tot het moment dat het naar een school voor voortgezet onderwijs vertrekt. U als ouder heeft een sleutelrol als het gaat om de opvoeding van uw kind. Samen met u kunnen wij deze opdracht alleen goed uitvoeren als onze benadering in overeenstemming is met die van u. Wij kiezen daarom voor een open, persoonlijk en tijdig overleg met ouders.

Volwassen zijn betekent dat je zelfstandig in het leven kunt staan. Wij menen dat zelfvertrouwen en vertrouwen in anderen voorwaarden zijn om die zelfstandigheid te kunnen bereiken en streven daarom naar zogenaamd adaptief onderwijs (op het kind afgestemd). Voor ons als leerkrachten betekent dit:

* een manier van omgang met leerlingen die vertrouwen schenkt
* een manier van lesgeven die het zelfvertrouwen vergroot
* een manier van organiseren van de lessen die ruimte biedt voor meer zelfstandigheid van de leerlingen

Bij dit alles zijn steeds de mogelijkheden van uw kind het uitgangspunt.

***2.2 Wat willen wij***

Kindcentrum De Duizendpoot wil steeds meer een school zijn met adaptief onderwijs. Daarom streven wij ernaar:

* dat het onderwijs, waar mogelijk, is aangepast aan de onderwijsbehoeften van het kind
* dat gebruik wordt gemaakt van uiteenlopende materialen en instructieroutes
* dat de leerkracht gevarieerde instructieprincipes gebruikt
* dat leerlingen in toenemende mate zelf verantwoordelijkheid nemen voor de planning en evaluatie van hun eigen leerproces

Adaptief onderwijs vindt ons inziens plaats in een pedagogisch klimaat, waarin leerlingen zich geaccepteerd en veilig voelen. Zij weten en ervaren dat de leerkrachten vertrouwen hebben in hun goede wil en mogelijkheden.

Daarbij streven wij ernaar om aan een drietal basisbehoeften tegemoet te komen:

* Geloof en plezier in eigen kunnen (competentie)
* Het gevoel dat mensen je waarderen en met je om willen gaan (relatie)
* Het gevoel dat je iets kunt ondernemen zonder dat anderen je moeten helpen (autonomie)

Een adaptief, activerend pedagogisch klimaat kenmerkt zich door uitdaging, ondersteuning en vertrouwen. Deze elementen dienen met name teruggevonden te worden in zowel de interactie tussen leerkracht en leerlingen, in de manier waarop instructie gegeven wordt en in de organisatie van het onderwijs in de groep. Hiermee schept de leerkracht de voorwaarden voor een actieve, gemotiveerde leerhouding bij de leerlingen. Dat is voor ons team een belangrijk doel.

Het bovenstaande is niet van de ene op de andere dag realiseerbaar. We werken de komende jaren planmatig aan het realiseren van dit doel.

***2.3 De Schoolafspraken***

* + - Op de Duizendpoot zullen we aardig zijn voor groot en klein
    - Praat zacht en op een rustige manier, zo kan iedereen werken met plezier
    - We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen

***2.4 Passend Onderwijs***

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs in werking getreden. De wet Passend Onderwijs heeft als doel dat voor alle leerlingen, ook de leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, een passende onderwijsplek beschikbaar is. Wettelijk geldt de zorgplicht: zodra een leerling bij een school wordt aangemeld, is het schoolbestuur van de betreffende school verantwoordelijk om passend onderwijs te bieden. Indien de school zelf niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind dan organiseert zij die ondersteuning met behulp van de samenwerkingspartners in het samenwerkingsverband.

**Samenwerkingsverband Primair Onderwijs de Meierij**

Voor passend onderwijs zijn samenwerkingsverbanden opgericht. KC de Duizendpoot behoort tot het Samenwerkingsverband PO de Meierij. Dit samenwerkingsverband beslaat de gemeenten ’s-Hertogenbosch, Boxtel, Schijndel, Vught, Haren, Sint-Michielsgestel, Zaltbommel en Maasdriel.

In dit verband zitten alle basisscholen (111), de scholen voor speciaal basisonderwijs (5) en de scholen voor speciaal onderwijs (cluster 3 en 4) (7). Ons samenwerkingsverband heeft als missie:

*We bieden thuisnabij onderwijs en ondersteuning aan alle leerlingen van 2-14 jaar zodat zij zich optimaal en ononderbroken kunnen ontwikkelen. Daarbij streven we actief naar de realisering van een doorgaande ontwikkelingslijn 0-14 jaar.*

Het samenwerkingsverband werkt met een farentiteit aan arrangementen uitgaande van de mogelijkheden en talenten van een kind. We werken met professionals en stemmen af met ouders en andere betrokkenen.

Uitgebreide informatie vindt u op de website [www.demeierij-po.nl](http://www.demeierij-po.nl).

**Ondersteuningseenheden ‘s-Hertogenbosch**

Het SWV PO de Meierij wil snel, flexibel en effectief werken waarbij het belangrijk is dat ouders, kind en school een netwerk hebben wat dichtbij is. Omdat het verband groot is, is de beslissing genomen om het te verdelen in 10 deelgebieden. Dit worden ondersteuningseenheden genoemd. Op deze manier kan er daadkrachtig en snel gehandeld worden. In een ondersteuningseenheid werken de scholen, professionals, gemeenten en jeugdzorg intensief samen en wordt zo een goede, passende, ondersteuning gegeven. De gemeente ‘s-Hertogenbosch is verdeeld in 6 ondersteuningseenheden. Basisschool de Duizendpoot valt onder de ondersteuningseenheid Noord. De zes Bossche ondersteuningseenheden worden aangestuurd door één ondersteuningsmanager.

Indien voor een kind speciaal onderwijs nodig is beslist de manager van de ondersteuningseenheid hierover, in samenspraak met specialisten, de school en de ouders. Er wordt dan een *toelaatbaarheidsverklaring* afgegeven.

 

# 

# Hoofdstuk 3: DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

***3.1 De Groepen***

In het schooljaar 2020 -2021 hebben we 12 groepen. We streven naar een gemiddelde groepsgrootte van rond de 20 á 25 leerlingen.

De groepen zijn bewust heterogeen samengesteld waardoor de leerlingen van elkaar kunnen leren en vanwege de sociale dynamiek. We hebben de keuze gemaakt om groep 3 homogeen samen te stellen, omdat in groep 3 aanvankelijk lezen, schrijven en rekenen plaatsvindt. Naast groep 3 is ook groep 4, homogeen samengesteld. We streven ernaar om de groepen klein van samenstelling te laten zijn, zodat de leerlingen veel aandacht krijgen. Hiervoor is gekozen om leerlingen optimaal te kunnen begeleiden in hun ontwikkeling. Daarnaast is er voor gekozen om per cluster een onderwijsassistent aan te stellen. Hierdoor kunnen we het kind optimaal begeleiden in de extra zorg die het mogelijk nodig heeft.

***3.2 Groep 1-2***

Als leerlingen 4 jaar worden kunnen ze in groep 1/2a, 1/2b of 1/2c komen. We hebben 3 heterogene groepen en dat wil zeggen dat er verschillende leeftijdsgroepen bij elkaar zitten: 4, 5, en 6 jarigen. Dat houdt in dat de niveauverschillen heel ver uit elkaar kunnen liggen wat betreft alle ontwikkelingsgebieden. Daardoor krijgen leerlingen niet allemaal dezelfde opdrachten.

Kleuters die instromen in groep 1 na januari, blijven in groep 1. Zij genieten een aantal maanden extra onderwijstijd wat hun ontwikkeling ten goede komt.

**Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)**

Wij werken samen met het peuterarrangement en kinderdagverblijf aan het VVE project. Er is een VVE coördinator die de bijeenkomsten voor ouders, van de leerlingen die meedoen aan VVE, organiseert.

De VVE coördinator organiseert, samen met de leidsters van het peuterarrangement en kinderdagverblijf vijf bijeenkomsten om de ontwikkeling van peuter naar kleuter te volgen en om de nieuwste ontwikkelingen bij te houden, zodat wij de leerlingen nog beter kunnen begeleiden.

**Inloopochtend:**

Er is minimaal 2 keer per week een inloopochtend. Dat betekent dat er al materiaal op de tafels ligt of dat de kleuters materiaal uit een kast kunnen kiezen. Deze inloop duurt van 08.25u tot 08.45u.

U krijgt de gelegenheid om samen met uw kind op de inloopochtend een werkje te doen. Op deze manier maakt u kennis met al ons ontwikkelingsmateriaal en ziet u hoe uw kind met het materiaal omgaat.

Leerlingen leren door hun fantasie te gebruiken en door het spelen met de ontwikkelingsmaterialen leren zij spelenderwijs reken- en taal begrippen.

Het komt regelmatig voor dat niet alle leerlingen zichzelf spelenderwijs ontwikkelen, maar behoefte hebben aan extra hulp. Dan bekijken wij wat ze nodig hebben zodat we hulp op maat kunnen geven. Dit kan hulp zijn voor alle ontwikkelingsgebieden of voor één ontwikkelingsgebied. Daarbij schakelen we onder andere de hulp van een onderwijsassistent in.

**Zelfstandig werken:**

Het zelfstandig werken wordt aangeleerd door middel van het stoplicht of een rode cirkel. Leerlingen moeten zich dan aan afspraken houden zoals:

* Als het stoplicht op rood staat dan kan je de leerkrachten niet storen en probeer je zelf probleempjes op te lossen
* Als het rode stoplicht weg is dan kan je de leerkracht om hulp vragen

**Pauze en verjaardagen.**

Rond half 11 hebben de leerlingen pauze. Alleen een gezond tussendoortje en water zijn toegestaan.

Voor ieder kind is een beker op school aanwezig. De pauze duurt ongeveer 15 minuten en alles wat niet opgegeten wordt gaat mee terug naar huis, zodat u ziet wat uw kind gegeten en gedronken heeft.

Verjaardagen van de leerlingen worden uitgebreid gevierd en daarna mag het jarige kind met 2 uitgekozen vriendjes bij de andere groepen 1/2 langs gaan om te trakteren.

**Schakelbouw:**

Schakelbouwleerkracht Karin Boons werkt dagelijks met groepjes leerlingen uit groep 2 ter bevordering van de taalontwikkeling. Alle leerlingen uit groep 1 worden aan het einde van het schooljaar door de

logopediste gescreend om te bepalen of zij aan de criteria voldoen om deel te nemen aan de schakelklas.

***3.3 Groep 3***

In groep 3 ontwikkelt uw kind zich van een spelend naar een lerend kind. We spelen in op de leergierigheid van de leerlingen door het aanbieden van uitdagende, spontane en speelse activiteiten. Tevens ontwikkelen de leerlingen zich in luistervaardigheid, concentratie en taakgerichtheid.

**Aanvankelijk lezen:**

We werken met de leesmethode Veilig Leren Lezen Kim-versie. Per les krijgen de leerlingen steeds één nieuwe letter aangeboden. Hiermee oefenen ze in wisselende combinaties met letters die ze al kennen. Ze blijven de nieuwe letter herhalen in woorden en zinnen. Door deze aanpak komen ze sneller tot het vlot lezen van woorden, zinnen en korte teksten.   
Tijdens de instructie starten we klassikaal en de verwerking gebeurt tijdens een circuit in kleine groepjes. In de kleine groep krijgen de leerlingen extra instructie en begeleiding en wordt de leerstof aangepast. Het lezen neemt op onze school een belangrijke plaats in, omdat het de basis vormt voor bijna alle vakgebieden. Daarom proberen we de leerlingen al zo vroeg mogelijk de liefde en het plezier voor het lezen van boeken bij te brengen. Op allerlei manieren promoten we het lezen bij de leerlingen. Zo zetten we vanaf groep 2 BOUW tutorlezen in.

**Woordenschat en spelling:**

Het taalonderwijs is veelomvattend. Er is veel aandacht voor woordenschatontwikkeling, spelling, taal en luistervaardigheid. In de beginperiode is de spelling gericht op het luisteren naar de klank en het zien van de letter om zo tot een klank-tekenkoppeling te komen.   
Actieve woordenschatontwikkeling heeft een hoge prioriteit binnen ons dagelijks onderwijsaanbod.

**Schrijven:**

We werken met de methode Pennenstreken. We starten met losse letters en schrijfpatronen gekoppeld aan de methode VLL-Kim. Bij het lezen van een nieuw woord, bieden we de letter aan die bij dat woord hoort. Daarnaast werken we met het schrijven van cijfers en getallen. Het streven is om aan het eind van groep 3 aan elkaar te schrijven.

**Rekenen:**

In schooljaar 2020-2021 starten we met de nieuwe methode Pluspunt. Daarnaast maken we gebruik van ondersteunende rekenspellen, -materiaal en computerprogramma’s.

***3.4 Groep 4***

In groep 4 gaan de leerlingen verder met taal, lezen, rekenen en schrijven. In deze groep wordt het grootste gedeelte van de onderwijstijd besteed aan de kernvakken en wordt Engels, wereldoriëntatie, bewegingsonderwijs en expressievakken aangeboden.

**Lezen:**

1. Technisch lezen met de methode Flits
2. Begrijpend lezen met de methode Leeslink
3. Estafette: Deze methode wordt ingezet voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben
4. Drie keer per week ca. 20 minuten (begeleid) zelfstandig lezen

**Taal:**

In ons taalonderwijs besteden we veel aandacht aan spreken, luisteren, woordenschatontwikkeling, zinnen en verhalen schrijven. Daarnaast oefenen we het foutloos schrijven in o.a. dictees. De lessen zijn ingedeeld in 8 thema’s. We werken met de methode “Taal Op Maat”

**Spelling:**

We gebruiken de methode “Spelling Op Maat”. De leerlingen krijgen per categorie de woorden aangeboden. Na enkele lessen volgt een dictee. Aan het eind van een blok wordt een controle dictee afgenomen.

**Schrijven:**

In deze groep wordt het schrijfonderwijs voortgezet. In groep 4 worden de hoofdletters aangeleerd.

**Rekenen:**

In schooljaar 2020-2021 starten we met de nieuwe methode Pluspunt. Daarnaast maken we gebruik van ondersteunende rekenspellen, -materiaal en computerprogramma’s.

**Wereldoriëntatie:**

Door deze vakken willen we de leerlingen kennis laten maken met de wereld om hen heen. In groep 4 gaan we uit van de directe omgeving van de leerlingen (de wijk, de stad) en de gebeurtenissen van alledag. Dit gebeurt aan de hand van thema’s die later in groep 5 aan bod komen.

***3.5 Groep 5 t/m 8***

In deze groep wordt het grootste gedeelte van de onderwijstijd besteed aan de kernvakken en worden er wereldoriëntatie, bewegingsonderwijs en expressievakken aangeboden.

**Lezen:**

1. Technisch lezen; Hierbij wordt in groep 5 de methode " Flits" gebruikt.
2. Begrijpend lezen; Hierbij wordt de methode “Leeslink" gebruikt. De nadruk ligt hierbij op het tot een aanpak van de tekst komen via vaste leesstrategieën.
3. Het stimuleren van bibliotheekbezoek en belangstelling voor het lezen o.a. door middel van leesactiviteiten. Elk jaar is er een project van de bibliotheek, dat ingezet wordt in de groepen. Door het jaar heen worden er allerlei activiteiten georganiseerd rondom leesbevordering.
4. Terugkerende onderdelen zijn: Kinderboekenweek, voorleeswedstrijd, gedichtendag, boekenkring. Door de activiteiten krijgen de leerlingen meer zin om te lezen, wat weer goed is voor de algehele ontwikkeling.
5. Estafette; leerlingen die nog niet op een voldoende AVI niveau zitten krijgen met deze methode extra instructie.
6. Elke dag besteden we tijd aan de leesbevordering van de leerlingen.

**Taal:**

Gebruikte methode; *Taal Op Maat*

We besteden aandacht aan spreken, luisteren, woordenschatuitbreiding, zinsbouw, verhalen schrijven en ontleden. Onder ontleden verstaan we het benoemen van woordsoorten en zinsdelen.

**Spelling:**

Gebruikte methode; *Spelling Op Maat*

Er is veel aandacht voor werkwoordspelling. De leerlingen krijgen per categorie de woorden aangeboden. Na enkele lessen volgt een dictee. Aan het eind van een blok wordt een controle dictee afgenomen.

**Rekenen:**

In schooljaar 2020-2021 starten we met de nieuwe methode Pluspunt. Daarnaast maken we gebruik van ondersteunende rekenspellen, -materiaal en computerprogramma’s.

**Schrijven:**

Gebruikte methode; *Pennenstreken*

Voortgang met en oefening van het lopende schrift en het gebruik van hoofdletters. Vanaf groep 6 staat het bevorderen van een eigen handschrift centraal.

**Wereldoriëntatie:**

We gebruiken hiervoor de methode *Wijzer* (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek). Daarnaast kijken we naar de uitzendingen van Nieuws uit de Natuur en Klokhuis (groep 6/7/8) om de algemene

ontwikkeling te bevorderen.



**Verkeer:**

Onze school is in bezit van het Brabants VerkeersVeiligheidsLabel. In onze school wordt veel aandacht besteed aan verkeerseducatie. Dit is vooral gericht op de directe omgeving van de leerlingen (school, wijk, stad)

Wij maken in alle groepen gebruik van de doorlopende verkeerseducatielijn van Veilig Verkeer Nederland. Daarnaast worden in alle groepen zowel theoretische als praktische verkeerlessen gegeven. Door het schooljaar heen worden diverse projecten georganiseerd.

Elk schooljaar wordt er een thematische verkeersweek georganiseerd. In deze week wordt elke dag aandacht besteed aan een verkeersonderwerp. Rondom dit onderwerp worden allerlei creatieve en leerzame activiteiten bedacht.

**Verkeersexamen:**

In groep 7 wordt zowel de praktische als de theoretische kennis getoetst. De leerlingen moeten een schriftelijk examen maken en fietsen een verkeersroute. Indien deze succesvol is afgerond, ontvangen zij een verkeersdiploma.

In groep 7 besteden we aandacht aan het landelijke verkeersexamen. Dit bestaat uit twee gedeelten:

1. Het schriftelijke gedeelte dat voor iedereen centraal, met dezelfde vragen wordt afgenomen
2. Het praktische gedeelte; hiervoor is een route ontworpen die de leerlingen met hun ouders moeten oefenen, waarna zij het praktisch examen mogen fietsen op een van tevoren gekeurde fiets.

**Engels:**

Vanaf groep 1 wordt gestart met de methode “Take it easy”. De leerlingen leren Engels aan de hand van digibordopdrachten en schriftelijke verwerkingsopdrachten. Spelenderwijs leren onze kleuters Engels en werken we richting groep 8 naar een mooie overgang naar het VO toe.

**ICT & Media-empowerment:**

In de groepen 1 t/m 8 maken leerlingen gebruik van Chromebooks en tablets. Deze worden voor alle vakgebieden ingezet.

We hebben binnen school een mediacoach. Zij zorgt ervoor dat de leerkrachten en de leerlingen up- to-date blijven in hun ontwikkeling m.b.t. de (moderne) media.

Om daar concreet mee bezig te zijn werken alle leerlingen aan het mediapaspoort. Vanaf groep 1 gaan de leerlingen aan de slag met het verkrijgen van de juiste kennis, motivatie en vaardigheden, zodat ze in groep 8 bewust, kritisch en actief met media om kunnen gaan. Ze zijn dan media-empowered.



***3.6 Levensbeschouwing***

We besteden aandacht aan de belangrijkste feesten van de verschillende godsdiensten zoals Kerstmis, Pasen en Suikerfeest. Hiermee proberen we de leerlingen te leren de overeenkomsten te zien binnen de godsdiensten en de onderlinge verschillen te accepteren en rekening te houden bij het samenwerken en samenleven.

Bij de start van het schooljaar wordt aan de leerlingen van groep 4 informatie verstrekt over de Eerste Heilige Communie.

***3.7 Gymlessen***

De groepen 1/2 krijgen één keer per week les van de vakleerkracht bewegingsonderwijs en één keer per week van de eigen leerkracht. De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per week gymles van de vakleerkracht bewegingsonderwijs.

De gymlessen zijn voor alle leerlingen een verplicht onderdeel van het lesprogramma. Dit betekent, dat alle leerlingen daaraan deelnemen. Alleen op doktersvoorschrift kan een kind hiervoor tijdelijk ontheffing krijgen.

Tijdens de gymlessen zijn **sportkleding en sportschoenen verplicht**. Dit is i.v.m. de hygiëne verplicht.

De kleuters kleden zich om in de eigen groep. Vanaf groep 3 wordt gebruik gemaakt van gescheiden kleedkamers. Het dragen van oorbellen, horloges en andere sieraden is tijdens de gymlessen verboden. De school is niet verantwoordelijk voor het kwijtraken van sieraden en dergelijke.

**Combinatiefunctionaris ’S-PORT**

De vakleerkracht gym is ook combinatiefunctioris bij ’S-PORT. Dat betekent dat er zowel tijdens- als na school vaak allerlei sport en bewegingsactiviteiten zullen zijn. Er worden ook verschillende naschoolse activiteiten aangeboden.

Bij de start van het schooljaar wordt een sportvragenlijst afgenomen bij alle leerlingen. Ook worden alle leerlingen, in samenwerking met de GGD, gemeten en gewogen.



***3.8 Sociaal-emotionele vorming***

**Waarden en normen**

Wij gebruiken de methode Fides die de leerlingen bewust maken van waarden en normen. Niet theoretisch of door ze die op te leggen, maar door ze in de praktijk te ervaren. Doordat leerlingen samen met klasgenoten en de leerkracht activiteiten en opdrachten uitvoeren wordt het vertrouwen in elkaar versterkt. De methode Fides gebruikt hiervoor diverse symbolen.

***3.9 Actief Burgerschap en sociale integratie***

Op KC De Duizendpoot leren de leerlingen dat je gelijkwaardig en met respect voor de verschillen die er bestaan, een fijn leef- en leerklimaat kunt scheppen, waarin je meetelt, je gewaardeerd en thuis voelt. Onze school is geen eiland. Schoolontwikkeling en wijkontwikkeling hangen sterk samen. We willen ook de kansen benutten om van de school de spil van de buurt te maken. Daarvoor zoeken we de samenwerking met alle partners op, die met ons deze ambitie delen.

Actief burgerschap betekent voor ons dat we onze leerlingen een veilige structuur en rust bieden om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

***3.10 Nieuwkomersgroep***

Met ingang van het schooljaar 2015-2016 is in ons kindcenrum ook de NieuwKomersGroep (NKG) gevestigd. In deze groep zitten leerlingen die sinds kort in Nederland zijn en niet of nauwelijks Nederlands spreken. In een periode van 1 jaar wordt getracht om deze leerlingen dusdanig voor te bereiden op de Nederlandse taal dat zij geplaatst kunnen worden in een reguliere groep. Leerlingen onder de 6 jaar worden geplaatst in een reguliere kleutergroep. Men gaat er van uit dat deze leerlingen in die leeftijd spelenderwijs makkelijker de Nederlandse taal leren.

***3.11 TOP-groep***

Met ingang van schooljaar 2019-2020 is binnen kindcentrum de Duizendpoot de “TOP-groep”(Tijdelijke Onderwijs op een andere Plek) gevestigd. In deze Topgroep zitten leerlingen van verschillende scholen waarbij het gewenst is dat zij tijdelijk uit het reguliere systeem stappen. Deze Topgroep is een initiatief van het Samenwerkingsverband. De leerlingen zitten voor een periode van maximaal een half jaar in de Topgroep.

# Hoodstuk 4- DE ZORG VOOR DE LEERLINGEN

***4.1 Opvang van nieuwe leerlingen in de school***

#### Aanmelding en inschrijving:

Vanaf 4 jaar mag uw kind naar de basisschool. Voor aanmelding c.q. inschrijving betekent dat het volgende:

* U neemt contact op met de intern begeleider voor een aanmeld- en intakegesprek.
* Leerlingen van 4 jaar mogen naar school vanaf de dag dat ze 4 jaar worden. In de periode kort voor de eerste schooldag mag uw zoon of dochter een aantal ochtenden met de groep meedraaien. Met de betrokken leerkracht kunt u hierover een afspraak maken.
* Bij inschrijving van oudere leerlingen bepaalt de IB-er in overleg met de betrokken leerkracht(en) in welke groep een leerling wordt geplaatst.
* Wanneer de leerlingen eenmaal zijn toegelaten tot de school bestaat er een soort "leerovereenkomst" tussen u en de school. Dat betekent dat u de verplichting heeft uw kind naar school te sturen. Alleen met toestemming van de directeur kan daarvan worden afgeweken.

***4.2 Volgen van de leerling***

De individuele mogelijkheden en beperkingen van leerlingen worden in de groep duidelijk door observatie en toetsing. Deze zaken zijn regelmatig aan de orde en worden door de groepsleerkrachten geregistreerd. Op deze wijze verkrijgen we een objectief beeld van de ontwikkeling van elk kind.

Tevens kunnen er op deze manier signalen opgevangen worden, wanneer een leerling uitval vertoont of uitdaging nodig heeft. De Ib-er beheert en bewaakt het systeem van gecoördineerde leerlingenzorg. Dat wil zeggen, dat zij enerzijds zorg draagt voor het leerlingvolgsysteem en anderzijds aansturing geeft aan acties, die dienen te worden ondernomen bij de ontwikkeling van het kind. Een leerling krijgt op school begeleiding middels ondersteuning via de eigen leerkracht en onderwijsassistenten. Er wordt een handelingsplan opgesteld voor de betreffende leerling wanneer de leerling uitvalt op een bepaald vakgebied of juist uitdaging nodig heeft wat samen met u als ouder wordt besproken.

***4.3 Leerling besprekingen***

Leerlingen kunnen op de volgende manieren worden besproken:

* Op indicatie van een leerkracht n.a.v. opvallend gedrag of opvallende resultaten. In eerste instantie wordt dan overleg gepleegd met de intern begeleider en/of de directeur.
* Tijdens een leerlingbespreking, welke minstens 3 maal per jaar plaatsvindt. Deze bespreking wordt in breder teamverband gehouden. Hierbij zijn in ieder geval aanwezig de IB-er en de betreffende groepsleerkracht.
* In de groepsbespreking; deze vinden drie keer per jaar plaats, naar aanleiding van methode- en

methode onafhankelijke toetsen (CITO).

* Bij de overdracht van het 3e rapport aan het einde van een schooljaar. Deze besprekingen worden tussen groepsleerkrachten onderling gevoerd en door de IB-er gecoördineerd.

Bij leerlingen, die tijdens bovengenoemde bijeenkomsten uitvoerig worden besproken, is sprake van zorg op pedagogisch en/of didactisch gebied. Dit hoeft niet altijd te betekenen, dat een kind uitval vertoont. Het kan ook zijn, dat een leerling mogelijk op een hoger niveau zou kunnen functioneren. Het besprokene wordt genoteerd en opgeborgen in het leerlingvolgsysteem. Soms is het gewenst dieper onderzoek te doen naar het gestelde probleem.

Indien school besluit over te gaan tot het geven van een aangepast programma, worden de ouders hiervan in kennis gesteld.

Ligt het probleem meer op het gebied van sociaal/emotionele of pedagogische ontwikkeling, dan kan voor het zoeken naar een mogelijke oplossing een kindbespreking worden gepland. Hiervoor wordt u als ouders ook uitgenodigd.

Heeft u vragen over de opvoeding van uw kind? Denkt u dat uw kind niet zo lekker in zijn/haar vel zit? Wilt u meer weten over problemen waar uw kind op school tegenaan loopt? Soms hebben leerlingen en/of oudersmeer ondersteuning enbegeleiding nodig dan de leerkracht kan bieden. In die gevallen kan het zorgteam u helpen.

Wie maken deel uit van de kindbespreking?

* De intern begeleider van de basisschool (Karin van de Klundert)
* De school maatschappelijk werkster (Anne van Overdijk)
* De sociaal verpleegkundige (Sylvie Schreuder)
* Opvoedingsondersteuning vanuit Farent (Giny Vernoy)

Wat is het doel van de kindbespreking?

Het doel is om hulp te bieden aan leerlingen met sociaal-emotionele problemen. We streven naar een optimale samenwerking tussen onderwijszorg en ‘jeugdzorg’ (o.a. jeugdgezondheidszorg, maatschappelijk werk, stichting MEE enz.). Uitgangspunt hierbij is: zo vroeg mogelijk, zo licht mogelijk, zo dichtbij mogelijk en zo snel mogelijk hulp geven!

Het doel is om de school te ondersteunen en van advies te voorzien bij gesignaleerde problemen.

Hoe werkt de kindbespreking?

In het kort:

1. de ouder en/of leerkracht signaleert een probleem bij het kind
2. de ouder en leerkracht hebben een gesprek over de situatie
3. de leerkracht legt de situatie voor aan de intern begeleider
4. na overleg krijgt de leerkracht twee formulieren die nodig zijn voor aanmelding
5. de leerkracht en de ouder vullen de formulieren in en geven ze aan de IB-er
6. in het eerstvolgende overleg wordt het kind besproken waarbij ouders aanwezig mogen zijn.
7. de leden van de kindbespreking proberen altijd het probleem op te lossen door bijvoorbeeld; de leerkracht en/of ouders gericht te adviseren, begeleidingsgesprekken te voeren of het gericht door te verwijzen naar de hiervoor bestemde instelling
8. als het probleem de mogelijkheden van de kindbespreking te boven gaat verwijst de IB-er ( i.o.m. de ouders) namens het zorgteam, door naar Passage.

Rapportage en ouderavonden

Alle leerlingen ontvangen drie keer per jaar een rapport. Tijdens de oudergesprekken wordt u geïnformeerd over de ontwikkeling van uw zoon/dochter. Uiteraard is het ook mogelijk om op andere tijden met de leerkracht een afspraak te plannen.



***4.4 Samenwerkende partners binnen de school***

* Anne van Overdijk (Farent) is wekelijks aanwezig op school om ouders en leerlingen te helpen met verschillende problemen, zoals vragen over de opvoeding, gedragsproblemen en sociaalemotionele problemen in de klas of thuis. Leerlingen kunnen aangemeld worden op verzoek van de leerkracht en/of de ouders, maar het gaat altijd in overleg. Als u uw kind wil aanmelden, kan dat via de leerkracht of de intern begeleider.
* Sylvie Schreuder (GGD) is op aanvraag aanwezig op onze school. U kunt bij haar terecht voor vragen m.b.t de gezondheid van uw kind, maar ook rondom bedplassen, slaapproblemen, eetproblemen etc. U kunt uw kind hiervoor aanmelden via de leerkracht of intern begeleider.
* Daarnaast kunt u voor opvoed ondersteunende vragen terecht bij Giny Vernoy (Farent). Heeft u opvoedingsproblemen, dan kan u altijd contact met haar opnemen. Zij heeft ook de mogelijkheid om bij u thuis langs te komen
* Yvonne van Zoggel (logopedie) is elke dinsdag en vrijdag op onze school aanwezig. Zowel onder schooltijd als na schooltijd geeft zij logopedie aan de leerlingen.

***4.5 Consultatie en verwijzing***

Wanneer na een periode van intensieve begeleiding door school mocht blijken, dat met betrekking tot (een) enkele leerling(en) hulp van (een) externe deskundige(n) nodig is, dan worden deze probleemstellingen besproken tijdens een consultatiegesprek. Bij deze gesprekken worden de vier basisniveaus, zoals beschreven in het document “basisniveau 1 t/m 4 “ (SWV de Meierij) gevolgd. Bij de consultatiegesprekken zijn altijd de betrokken groepsleerkracht, de IB-er en de ouders aanwezig. Besloten kan worden om het kind aan te melden bij het SWV de Meierij. (contact persoon Dietske de Vries) Zij kunnen de school op diverse manieren begeleiden. Het doel van de begeleiding is altijd het bieden van specifieke hulp gericht op de problemen van de leerling. Indien de school, met alle externe hulp, niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling, kan besloten worden om de leerling te verwijzen naar het SBO / SO. Voor toelating en verwijdering in het primair onderwijs wordt het protocol “toelating en verwijdering in het primair onderwijs” Vos ABB gevolgd.

***4.6 Overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs***

Aan het einde van de basisschool moet de keuze worden gemaakt welk type school voor voortgezet onderwijs het meest geschikt is voor de schoolverlater.

De keuze voor de school wordt gemaakt door de ouders samen met hun kind. Hierbij worden ze geadviseerd door de leerkracht van groep 8. Deze geeft inzicht in het haalbare niveau en eventueel andere aspecten die belangrijk zijn voor succes in voortgezet onderwijs. De leerkracht baseert zijn/haar advies op de volgende gegevens:

* Schoolontwikkeling, rapportgegevens en onafhankelijke toetsen (CITO) van voorgaande jaren
* Eigen observaties, ontwikkeling, rapportgegevens en onafhankelijke toetsen (Intelligentietoets CITO, drempelonderzoek, Entreetoets, CITO) in groep 7 en 8
* Overleg groepsleerkracht van groep 7, groep 8 en de IB-er. (NB. De eindtoets groep 8 speelt bij het advies naar het voortgezet onderwijs geen rol, aangezien deze toets pas enkele weken na het adviesgesprek wordt afgenomen! Dit advies speelt wel een rol bij de aannameprocedure op de nieuwe school).

**Informatieavond groep 8:**

Op een speciaal hiervoor ingerichte ouderavond voor de ouders van de leerlingen van groep 8 vertellen we over enkele zaken, die te maken hebben met de overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs. Zo praten we over de keuze van een school.

Ook wordt gesproken over het belang van het advies, dat aan deze keuze vooraf gaat. De mogelijkheden tot advies, de CITO-toets, het drempelonderzoek en overige relevante zaken die in de eindgroep aan de orde gesteld zullen worden, worden besproken.

***4.7 Overzicht advisering leerlingen groep 8***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| JAAR:  ADVIES: | 15-16 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 19-20 |
| PRO | 1 | 3 | 1 |  | 2 |
| VMBO/LWOO | 2 |  |  |  |  |
| VMBO -b | 2 |  | 5 | 3 | 3 |
| VMBO-k | 4 | 4 | 10 | 1 | 8 |
| VMBO-t | 7 | 2 | 6 | 3 | 7 |
| VMBO-t/HAVO | 1 | 5 |  | 7 | 2 |
| HAVO | 5 | 9 | 3 |  | 4 |
| HAVO / VWO | 2 |  | 1 | 7 | 2 |
| VWO | 5 |  | 1 | 2 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| TOTAAL: | 29 | 23 | 27 | 23 | 28 |

***4.8 Overzicht uitstroom leerlingen groep 8***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UITSTROOM NAAR VOORTGEZET ONDERWIJS | 15-16 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 19-20 |
| KONING WILLEM l COLLEGE |  |  |  |  |  |
| HELICON COLLEGE | 1 | 4 |  | 3 | 5 |
| HERVION COLLEGE (weg 2015) |  |  |  |  |  |
| JEROEN BOSCH COLLEGE | 12 | 11 | 5 | 4 | 2 |
| Ds. PIERSON COLLEGE | 3 | 3 | 1 | 5 | 12 |
| De Rijzert | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| SANCTA MARIA MAVO | 4 | 2 | 6 | 5 | 2 |
| Duhamel /Bossche vakschool | 5 | 1 | 11 | 2 | 5 |
| ST. JANSLYCEUM | 2 | 1 | 1 | 1 |  |
| SVO |  |  |  |  |  |
| STEDELIJK GYM | 1 |  |  |  |  |
| Overig |  |  | 1 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Totaal: | 29 | 23 | 27 |  | 28 |

***4.9 Overzicht verwijzingen leerlingen groep 8***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| VERWIJZINGEN NAAR SPECIAAL ONDERWIJS | 15-16 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 19-20 |
| SBO "De Sprankel" |  |  |  |  |  |
| MKD “De kleine Kauw” |  |  |  |  |  |
| SO HUB (voorheen cluster 2) | 1 |  | 1 | 1 |  |
| SO Rietlanden (voorheen cluster 3) |  |  |  |  | 2 |
| SO De Zwengel (voorheen cluster 4 | 1 |  |  |  |  |
| Totaal: |  |  | 1 |  |  |

***4.10 CITO en IEP resultaten***

In schooljaar 2017-2018 is de school overgestapt van de CITO naar de IEP als eindtoets. Omdat eindresultaten tussen CITO en IEP niet uitwisselbaar zijn, wordt de IEP als apart resultaat vermeld.

Hieronder vindt u de CITO score over de laatste 5 schooljaren. In kolom 1 staat in blauw het landelijk gemiddelde. In kolom 2 staat in het oranje de CITO score van KC De Duizendpoot zoals die werkelijk is behaald door onze leerlingen. KC De Duizendpoot mag een correctie op de werkelijke score toepassen wegens het toegekende gewicht per leerling. De gecorrigeerde uitslag staat in het grijs vermeld in de 3de kolom





***In verband met het Coronavirus is in schooljaar 2019-2020 geen eindtoets gemaakt.***

# - DE OUDERS EN OUDERBETROKKENHEID

***5.1 Algemeen***

Onderwijs is het belang van leerlingen, leerkrachten en ouders. De leerlingen vallen onder de zorg van ouders en de school neemt daarvan ook een deel voor zijn rekening. Wij vinden goed contact en heldere afspraken tussen school en ouders van groot belang. Het contact moet open, rechtstreeks en eerlijk zijn. U als ouder verwacht een goede begeleiding van uw kind vanuit de schoolorganisatie, wij verwachten van de ouders dat ze bij de school betrokken zijn en de school steunen.

De groepsleerkracht van uw kind is altijd uw eerste aanspreekpunt. 's Ochtends voor schooltijd is er geen tijd voor uitvoerig overleg, maar na schooltijd is er de mogelijkheid binnen te lopen. Wanneer u wat meer tijd nodig heeft, vragen wij u daarvoor een afspraak te maken.

Wij informeren en houden contact met u op de volgende manieren:

* Bij de start van het schooljaar plannen we startgesprekken (kennismakingsgesprekken).
* Er wordt een algemene ouderavond georganiseerd.
* Bij het eerste en tweede rapport worden oudergesprekken gepland.

***5.2 Activiteiten waaraan ouders deelnemen***

Wat doen we er nu op school werkelijk aan om de betrokkenheid van de ouders waar te maken?

Kortom: hoe krijgen we het voor elkaar dat ouders gemakkelijk en graag naar school komen?

Dit gebeurt op verschillende manieren. De activiteiten van elk schooljaar staan in een kalender, die krijgt u via uw kind aan het begin van het schooljaar. Het is voor de school en de leerlingen prettig wanneer u een bijdrage aan deze activiteiten kunt leveren. Dit kan op de dag zelf zijn maar ook in de voorbereiding. Voorbeelden zijn:

* Festiviteiten (Sinterklaas, Kerstviering, Carnaval, Paasviering, Suikerfeest, andere vieringen)
* Klassenhulp
* Verkeersexamen groep 7
* Schoolverlaterdagen
* Werken met computers
* Excursies/schoolfeest
* Schoolreis
* Sport- en speldag

***5.3 Ouderraad (OR)***

Binnen onze school functioneert de ouderraad, een enthousiaste groep ouders, die één keer per twee maanden bij elkaar komt om de stand van zaken door te nemen.

De ouderraad is actief in het meedenken over, het meehelpen aan en het (mee)organiseren van allerlei activiteiten die gedurende het schooljaar in en om de school plaatsvinden.

Daarnaast wil de ouderraad de betrokkenheid van ouders bij de school bevorderen.

De ouderraad kan de belangen van ouders behartigen via de medezeggenschapsraad, via de schoolleiding, het leerkrachtenteam of bij het schoolbestuur.

De tweemaandelijkse vergaderingen zijn openbaar en voor alle ouders toegankelijk.

Aan het begin van het schooljaar zal tijdens de algemene ledenvergadering bekend worden gemaakt wie er zitting hebben genomen in de ouderraad. Tevens wordt de begroting voor het komende schooljaar gepresenteerd en vastgesteld en verantwoording afgelegd over het financieel jaar. U bent van harte welkom.

Op dit moment bestaat de oudervereniging uit 4 ouders die enthousiast activiteiten organiseren binnen de school:

*Mevr. Dianne van Rijn*

*Mevr. Puichan Felicia Wong*

*Mevr. Saida Hajji*

*Mevr. Samanta Nipius*

Lijkt het u leuk en heeft u tijd om activiteiten zoals bv. Sinterklaas- en Suikerfeest te organiseren of misschien een bestuurlijke taak op u te nemen, neemt u dan a.u.b. contact op via het volgende emailadres:

[maria.kuys@signumonderwijs.nl](mailto:maria.kuys@signumonderwijs.nl%20)

***5.4 Medezeggenschapsraad (MR)***

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit 6 leden:

* drie ouders en
* drie personeelsleden

Zij worden respectievelijk door de ouders en door het team gekozen voor drie jaar. De belangrijkste taak van de MR is het schoolbestuur te adviseren in allerlei zaken die van belang zijn voor onze school. Voor een aantal besluiten dat het schoolbestuur wil nemen moet zij vooraf advies of soms zelfs instemming vragen aan de MR. Deze rechten en plichten en het functioneren van de raad zijn geregeld in het MR-reglement.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. De MR vergadert ten minste twee maal per jaar met het schoolbestuur over de algemene gang van zaken in onze school. Verder mag de MR alle zaken betreffende de school bespreken en daarover voorstellen doen aan het schoolbestuur. De directeur adviseert de medezeggenschapsraad.

Op dit moment hebben in de MR zitting:

Namens de ouders: *Mevr. Wafae Zougari*

*Mevr. Nisrine Khanchouf*

*Mevr. Fatima Noudri*

Namens het team: *Michelle Beumer*

*Britt van Orsouw*

*Marieke van Loon*

***5.5 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)***

Over veel dagelijkse zaken overlegt elke schooldirectie uiteraard met zijn medewerkers en indien nodig met de ouders en de leerlingen. Maar belangrijke schoolbeleidszaken, zoals de jaarbegroting en het formatieplan van elke school, behoeft de meer formele vorm van medezeggenschap in de vorm van de gekozen Medezeggenschapsraad (MR). Het beleid van het bestuur en de directie heeft zo een tegenwicht vanuit de betrokkenen in de organisatie.

Er is een wettelijke plicht om medezeggenschap te organiseren. Iedere school heeft zijn eigen MR. Vanuit deze MR-en zijn vertegenwoordigers aanwezig in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

Voor onze school hebben Jolanda van Rossum (personeel) en Mevr. Saida Hajji (ouder) zitting in de GMR.

***5.6 Klachten en problemen***

**Klachten en problemen: de weg naar een oplossing**

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Indien u klachten of problemen heeft met zaken die de school betreffen, vragen wij u vriendelijk om deze kenbaar te maken. We gaan ervan uit dat we de meeste zaken in onderling overleg kunnen oplossen. Blijf er niet mee rondlopen, maar geeft u ons de kans er iets aan te doen.

In het klachtrecht binnen het onderwijs wordt onderscheid gemaakt tussen klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen en overige klachten en problemen.

**Klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen**

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en medewerkers de directie van de school benaderen of een beroep doen op ondersteuning door de interne vertrouwenspersonen van de school.

* Gerrie Hendrickx 073-8519955
* Karin van de Klundert 073-8519955
* Lonneke Reinewald 073-8519955

De vertrouwenspersonen zijn er voor u. Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en brengen u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere ondersteuning. U kunt de externe vertrouwenspersonen zien als objectieve deskundigen van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon begeleidt en adviseert u in de stappen naar de door u gekozen oplossing.

* Stichting Signum

Mevrouw Mabel van der Laag (voor ouders), tel. 06-38162603,

e-mail: [vertrouwenspersoon.ouders@signumonderwijs.nl](mailto:vertrouwenspersoon.ouders@signumonderwijs.nl)

De heer Hans Asbreuk (voor medewerkers), tel. 06-38162598,

e-mail: [vertrouwenspersoon.personeel@signumonderwijs.nl](mailto:vertrouwenspersoon.personeel@signumonderwijs.nl)

* Irma van Hezewijk (voor ouders)

Tel.: 06 54647212, e-mail [irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl](mailto:irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl)

Vertrouwenswerk.nl

Bart van Summeren (voor medewerkers)

Tel.: 06 83693709, e-mail [bartvansummeren@vertrouwenswerk.nl](mailto:bartvansummeren@vertrouwenswerk.nl)

Annelies de Waal, e-mail [anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl](mailto:anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl)

tel: 06-33646887

Meldplicht seksueel geweld

Bij het geringste vermoeden van een zedenmisdrijf moeten personeelsleden, interne- en externe vertrouwenspersonen dit melden bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is vervolgens verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur beslist over het wel of niet aangifte doen bij de politie. De politie overlegt over de aangifte met de Officier van Justitie.

**Overige klachten en problemen**

Heeft u klachten of problemen over schoolorganisatorische zaken, beoordelingen, zaken die het schoolgebouw aangaan en dergelijke, kunt u zich richten tot de groepsleerkracht van uw kind of de schoolleiding. Wanneer het gesprek met de leerkracht en de schoolleiding niet tot de gewenste oplossing leidt, kunt u de klacht voorleggen aan hetCollege van Bestuur:

* Stichting Signum

College van Bestuur

Postbus 104, 5240 AC Rosmalen

Tel.: 073 850 78 00

**Onafhankelijke klachtencommissie**

Als de hierboven genoemde personen uw klacht of probleem niet op een bevredigende manier kunnen oplossen, kunt u voor een objectief onderzoek terecht bij onze klachtencommissie van de Stichting KOMM

* T.a.v. Ambtelijk secretaries Regio Midden/Oost

Mevr. mr. M.A.M. Arends-Deurenberg  
Postbus 1040  
5602 BA Eindhoven  
Telefoon: [+31(0)6 158 849 73](tel:+31615884973)  
Email: [m.arends@komm.nl](mailto:m.arends@komm.nl)

Stichting KOMM is een regionale klachtencommissie. Zij onderzoeken uw klacht en adviseren het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. De leden van de klachtencommissie hebben onder andere deskundigheid op het gebied van arbeidsrecht, seksueel geweld en onderwijs. De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de schoolleiding en kunt u downloaden op de website van Stichting KOMM: [www.komm.nl](http://www.komm.nl)

# - EXTERNE RELATIES

***6.1 Peuterspeelzaal***

De Stichting Peuterspeelzalen ’s-Hertogenbosch (SPH) beheert 29 peuterspeelzalen verspreid door

’s-Hertogenbosch en Rosmalen. In alle peuterspeelzalen van SPH staat het kind centraal. De leidsters begeleiden en ondersteunen ieder kind en bieden het de mogelijkheid om te:

* **ONTMOETEN:**

De peuters ontmoeten op de peuterspeelzaal veel andere leerlingen. Ze leren samen spelen in een veilige omgeving. Door samen te spelen leert uw peuter rekening te houden met anderen. Ook ontmoet uw kind de peuterleidster als een belangrijke volwassene in zijn leven. U, als ouder, ontmoet andere ouders en de peuterleidsters. Samen ervaringen uitwisselen kan een steun geven bij de opvoeding.

* **ONTDEKKEN:**

De peuter is elke dag bezig met het ontdekken van de wereld om zich heen. Dit doet de peuter op heel veel verschillende manieren. Door te praten, luisteren, lachen, kijken, tekenen, plakken, bouwen, rennen, ga zo maar door…

Het peuterspel is hierbij heel belangrijk want spelen is leren.

* **ONTWIKKELEN:**

In de leeftijd van 2 tot 4 jaar maken de leerlingen een stormachtige ontwikkeling door. Ieder kind doet dit op zijn eigen wijze en in zijn eigen tempo. De leidsters sluiten aan bij de ontwikkeling van ieder individueel kind en proberen deze ontwikkeling te stimuleren.

**Samenwerking met het primair onderwijs**

Door het bezoeken van een peuterspeelzaal wordt de overgang naar de basisschool vergemakkelijkt, zeker omdat de meeste peuterspeelzalen bij het primair onderwijs gehuisvest zijn.

Om de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen en de doorgaande ontwikkelingslijn voort te zetten is een overdrachtsformulier ontwikkeld. Dit formulier wordt voor ieder kind bij het verlaten van de peuterspeelzaal ingevuld en na toestemming van de ouders aan de school overhandigd.

Als de peuter 4 jaar wordt, vindt er met de basisschool, na toestemming van de ouder, een schriftelijke overdracht plaats. Hierdoor kan de basisschool direct inspelen op de ontwikkeling van de leerlingen.

**Voor- en vroegschoolse educatie**

Om de ontwikkeling van de peuter intensief te stimuleren en de stap naar de basisschool kleiner te maken, zijn er landelijk voor- en vroegschoolse educatieve (VVE) programma’s ontwikkeld. Deze programma’s stimuleren de brede algemene ontwikkeling van jonge leerlingen. Met name aan de ontwikkeling van taal wordt bijzondere aandacht besteed.

De SPH voert in samenwerking met een basisschool VVE-programma’s uit in 13 van de 29 peuterspeelzalen. In deze peuterspeelzalen ligt de nadruk op de combinatie van taal, spelen en leren.

Als u meer informatie over het peuterspeelzaalwerk VVE, de plaatsingsvoorwaarden en locaties van de peuterspeelzalen dan kunt u dat vinden op de website [www.kanteel.nl](http://www.kanteel.nl) (hier kunt u ook een inschrijfformulier downloaden). Daarnaast kunt u van maandag t/m donderdag van 9.00 uur – 12.00 uur contact opnemen met kantoor: 073-5230200.

***6.2 G.G.D.***

**Wat doet de GGD Jeugdgezondheidszorg?**

De GGD jeugdgezondheidszorg is er voor alle leerlingen tot 18 jaar en richt zich op de gezondheid en ontwikkeling van uw kind. Tijdens de basisschoolperiode nodigen wij u en uw kind twee keer uit voor een contactmoment op het consultatiebureau. Namelijk als uw kind 5/6 jaar is en 9/10 jaar is. Tijdens deze contactmomenten kunt u terecht met al uw vragen over de gezondheid en opgroeien en opvoeden van uw kind. We meten de lengte en gewicht en met 5/6 jaar testen we ook de oren en ogen. Met 9/10 jaar krijgt uw kind een DTP en BMR-vaccinatie <https://www.ggdhvb.nl/jeugdgezondheidszorg/vaccinaties-jeugd>.

Uiteraard kunt u ook buiten deze momenten met uw vragen en zorgen bij ons terecht.

**Samenwerking met school**

De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen zijn regelmatig aanwezig op de school. Zij werken samen met de leerkrachten en de interne begeleider van de school. Bij eventuele bijzonderheden kunnen zij daardoor snel met u in gesprek om te kijken of aanvullende ondersteuning nodig is.

**Wat biedt de GGD nog meer?**

De GGD voert in overleg met school ook projecten uit rondom een gezonde leefstijl. Denk hierbij aan projecten over gezonde voeding en bewegen, relaties en seksualiteit, pesten, weerbaarheid en mediawijsheid. Zie voor voorbeelden van projecten onze facebookpagina van de GGD in de Wijk: <https://www.facebook.com/GGD-in-de-Wijk-193398267694950/>

**Meer informatie**

Heeft u vragen? Wilt u tips of adviezen over de opvoeding van uw kind? Of heeft u twijfels over de gezondheid van uw kind? U kunt altijd een afspraak maken met de GGD Jeugdgezondheidszorg via   
tel. **0900 – 46 36 443**, bereikbaar elke werkdag van 08.00 tot 17.00 uur. U kunt ook terecht op het inloopspreekuur bij het consultatiebureau.

Meer informatie is te vinden op onze website: [www.ggdhvb.nl](http://www.ggdhvb.nl)

**Contactpersonen GGD Jeugdgezondheidszorg**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **Sylvie Schreuder** |  |
|  | jeugdverpleegkundige |  |
|  | cbrompert@ggdhvb.nl |  |

***6.3 Jeugdtandverzorging***

De stichting Jeugdtandverzorging is een regionale instelling voor jeugdtandzorg in het stadsgewest 's-Hertogenbosch. De stichting Jeugdtandverzorging geeft aan alle deelnemende leerlingen voorlichting over het gezond houden van de mond en over het voorkomen van tandbederf. Verder biedt zij voor alle deelnemende leerlingen volledige tandheelkundige verzorging.

Tweemaal per jaar heeft u de mogelijkheid om samen met uw kind de tandartsbus te bezoeken.

U kunt dan zelf beslissen of u bij de behandeling, die ook in de tandartsbus plaatsvindt, aanwezig wilt zijn.

Bij tussentijdse klachten (ook in de schoolvakanties) kunt u de Centrum voor Tandzorg bereiken onder tel. nr. 073 – 6416565.

Uw kind kan dan, indien nodig, nog dezelfde dag geholpen worden. Ook voor spoedgevallen kunt u 's avonds, tijdens de weekenden of schoolvakanties bovengenoemd telefoonnummer raadplegen. U krijgt dan te horen waar u terecht kunt.

***6.4 Inspectie van Onderwijs***

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs. Leerprestaties van leerlingen spelen een belangrijke rol in het toezicht. Minimaal eens in de vier jaar wordt elke school door de Inspectie van het Onderwijs bezocht.

Informatie over het onderwijs en over de Inspectie van het Onderwijs kunt u vinden op de website van de Inspectie: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Voor algemene vragen over het onderwijs kunt u bellen naar: 0800-8051 (gratis)

De inspectie heeft een speciale vertrouwensinspecteur die zich bezig houdt met de klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik en ernstige psychische of fysiek geweld.

Het telefoonnummer van het meldpunt vertrouwensinspecteurs is: 0900-1113111 (lokaal tarief).

# – VERLOFREGELING, SCHOOLTijden EN VAKANTIEs

***7.1 Ziekte en verlof***

**Ziekmelding**

Wanneer uw kind vanwege ziekte of andere dringende redenen niet (op tijd) op school kan komen, is het voor de groepsleerkracht prettig dit op tijd te weten. Daarom vragen wij u ons **vóór 8.15** uur 's morgens te bellen (telefoonnummer: 073- 8519955)

**Verlof**

In bepaalde gevallen is het mogelijk om verlof te krijgen, bijvoorbeeld bij een huwelijk of overlijden van naaste familie, jubileum of dergelijke.

**Dit verlof moet altijd worden aangevraagd bij de directie.**

Alleen de directie kan daarvoor toestemming geven en zal hierover in overleg met de leerplichtambtenaar een besluit nemen. Wanneer het meer dan twee weken omvat, moet u het verlof direct aanvragen bij de leerplichtambtenaar, U belt dan het Stadskantoor (tel.073-6155461) en vraagt naar de leerplichtambtenaar.

Het verlof kan nooit in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar plaatsvinden.

Bij het plannen van een vakantie moet u rekening houden met de schoolvakanties. **Enkele dagen eerder op vakantie gaan om de drukte te vermijden is géén geldige reden.**

***7.2 Schooltijden***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| maandag | dinsdag | woensdag | donderdag | vrijdag |
| 08.30 – 12.00 | 08.30 – 12.00 | 08.30 – 12.15 | 08.30 – 12.00 | 08.30 – 12.15 |
| 13.00 – 15.15 | 13.00 – 15.15 |  | 13.00 – 15.15 |  |

De school gaat 5 minuten voor aanvang van de lessen open zodat iedereen om 8.30 uur in de klas kan zijn. **Zorg dat uw kind op tijd op school is zodat er om 8.30 uur gestart kan worden.**

***7.3 Vakanties en vrije dagen***

Herfstvakantie 19-10-2020 t/m 23-10-2020

Studiedag 07-12-2020

Kerstvakantie 21-12-2020 t/m 01-01-2021

Voorjaarsvakantie 15-02-2021 t/m 19-02-2021

2e Paasdag 05-04-2021

Studiedag 26-04-2021

Koningsdag 27-04-2021

Meivakantie 03-05-2021 t/m 14-05-2021

2e Pinksterdag 24-05-2021

Studiedag 09-07-2021

Zomervakantie: 26-07-2021 t/m 03-09-2020



***7.4 Schorsen en verwijderen***

De Wet op het Primair Onderwijs (WPO) geeft voorschriften voor de procedure bij toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen. De procedures die voor onze school van toepassing zijn, staan gepubliceerd op onze website van Signum([www.signumonderwijs.nl](http://www.signumonderwijs.nl) ). Voor informatie over dit onderwerp verwijzen wij kortheidshalve hiernaar.

# – Diversen

***8.1 Lezen op school en in de bibliotheek***

Lezen alleen in de leeslessen op school is niet voldoende. Daarom vragen wij ook om thuis aandacht aan het lezen te besteden en de leerlingen thuis aan het lezen te krijgen. Voor de taalontwikkeling van leerlingen is het belangrijk dat zij regelmatig thuis worden voorgelezen.

Op school hebben we een bibliotheek die een aantal momenten per week geopend is en waar leerlingen onder schooltijd een boek kunnen lenen

Daarnaast hebben we een leescoördinator die verschillende leesactiviteiten door het jaar organiseert. Bijvoorbeeld: kinderboekenweek, voorleeswedstrijd, nationale gedichtendag en een leesconsulent vanuit Huis73.

***8.2 Verkeer***

Binnen basisschool de Duizendpoot zijn de volgende afspraken gemaakt betreffende de veiligheid

* Op de speelplaats wordt voor en na schooltijd niet gefietst
* De fietsen worden altijd in de daarvoor bedoelde fietsrekken geplaatst
* De regelaar (BSO) haalt de onderbouwleerlingen op uit de klas. De leerlingen van midden en bovenbouw komen zelf naar “Kuifje”. De leerlingen van andere scholen worden gebracht met busjes
* De klassenleerkrachten van groep 1 t/m 4 weten welke leerlingen door de ouders worden op gehaald. Hierover zijn persoonlijke afspraken met de ouders gemaakt. Indien de ouder niet aanwezig is blijft het kind op school
* De kleuters worden na lestijd opgehaald buiten bij de kleine speelplaats. De leerlingen van groep 3 en 4 lopen via de gang onder naar buiten en de leerlingen van groep 5 t/m 8 lopen via de gang boven en de trap naar buiten.
* Ouders die met de auto komen moeten de auto altijd parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken rondom de school
* Met de plaatselijke politie is een goede samenwerking.

***8.3 Voedingsbeleid op KC De Duizendpoot***

We willen de leerlingen een gezonde schoolomgeving bieden. Een gezonde leefstijl helpt leerlingen lekker in hun vel te zitten, de weerstand op peil te houden en genoeg energie te hebben voor leren, sport en spel. Wij besteden niet alleen aandacht aan voeding en gezondheid in de lessen, maar ook in de praktijk. De werkgroep Gezonde School zal dit schooljaar ook starten met de gezonde challenge. Daarbij richten we ons op voeding, bewegen en mindset.

**Wat doet de school aan gezonde voeding?**

* Wij verzorgen in alle groepen lesmateriaal over gezonde voeding (o.a. Smaaklessen)
* Wij hebben een werkgroep gezonde school
* Wij doen actief mee aan voedingsactiviteiten: activiteiten van ‘ik eet het beter’ (week van de pauze hap, KlasseLunch, Over de Tong, etc.)
* Op school drinken we water. Ieder kind gebruikt een beker of bidon

**Regels voor drinken**

Op school drinken we allemaal water. Wij doen mee met het project ‘Les je Dorst’. Vanaf groep 3 krijgen leerlingen een eigen bidon. Elk schooljaar stelt de MR een dop voor elk kind beschikbaar. Deze worden in het nieuwe schooljaar uitgedeeld. Mocht de dop of bidon kapot gaan, zijn leerlingen verplicht om een nieuwe aan te schaffen. Dit kan bij de leerkrachten voor €0,50 (dop) of €2,50 (bidon met dop).

**Regels voor traktaties**

Op school vieren leerlingen hun verjaardag. Dat is een feest en willen we ook feestelijk vieren. De Duizendpoot is van mening dat de jarige centraal staat en niet de traktatie. Het ritueel van het jarig zijn zorgt voor het feest.  
Zoals in heel Nederland wordt er op verjaardagen of feestjes wat lekkers neergezet. Op school willen we dit gevoel ook vasthouden: als er een speciale gelegenheid is, mag je best trakteren. Wat we belangrijk vinden, is dat de traktatie klein is, en niet per sé iets te eten hoeft te zijn. Als kindcentrum willen we stimuleren dat trakteren van één ding ook voldoende is. Omdat er elk jaar vele verjaardagen gevierd worden vragen we ouders om de traktaties klein te houden en niet te calorierijk te maken.

Als traktatie kunt u denken aan de volgende dingen:  
*Fruit:* vers fruit, fruitsalade  
*Groenten:* komkommer, wortelbolletjes, radijsjes, kerstomaatjes, mini paprika, bleekselderijstengels  
*Granentraktaties:* mini krentenbol, kleine/halve eierkoek, mueslireep, zakje popcorn, ontbijtkoek

*Hartig:* Noten, kaasdippers.  
*Dranken/ijs:* fruitsmoothie, danoontje, breaker, festini ijsje, raket ijsje, calippo, perenijs, aardbeienijs, sinaassplit, wicky sport, sisi no bubbles

Voor leuke ideeën kunt u kijken op [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl). Hier staan allerlei voorbeelden van traktaties die niet te groot en gezond zijn.

**Lunch**

Er zijn leerlingen die bij de Tussenschoolse Opvang lunchen. Op KC De Duizendpoot werken wij samen met Kanteel. Zij hebben in hun huisregelement de volgende afspraken:

* De Tussenschoolse opvang wil leerlingen tijdens de lunchpauze van school opvangen en begeleiden in een veilige en plezierige omgeving zodanig dat de leerlingen weer vol energie aan het middagprogramma kunnen beginnen. De Tussenschoolse opvang stelt hiermee de ouders in de gelegenheid te werken of andere activiteiten te ondernemen.
* Lunchen; Uw kind neemt zelf boterhammen mee. Wij bieden de leerlingen drinken aan en stellen de leerlingen in de gelegenheid rustig aan tafel te eten. We stimuleren de leerlingen om hun brood volledig op te eten en iets te drinken. Lust uw kind niet alles dan zorgen wij ervoor dat het resterende terug gaat in de broodtrommel. U kunt dan zien wat uw kind heeft gegeten.
* Gezondheid; De Tussenschoolse opvang vindt het belangrijk dat leerlingen gezond eten. Wij verzoeken u de inhoud van de broodtrommel te beperken tot boterhammen en fruit. Realiseert u zich dat als uw kind snoep bij zich heeft dat niet leuk is voor een ander kind dat geen snoep heeft meegekregen en dat dit kan leiden tot een vervelende sfeer aan tafel.



***8.4 TOS-overblijven***

Op onze school is gelegenheid tot overblijven. De Duizendpoot heeft de organisatie van het overblijven overgedragen aan de stichting Kanteel Kinderopvang. Deze stichting runt zowel de coördinatie als de uitvoering. Voor inlichtingen kunt u terecht bij Annemarie Koppens, telnr. 06 – 33319159.

***8.5 Vrijwillige Ouderbijdrage***

De aan onze school verbonden ouderraad vraagt u elk jaar een vrijwillige bijdrage te leveren voor de kosten die zij maken bij allerlei activiteiten. (Sinterklaas, Suikerfeest, Kerst, Carnaval enz.) Ieder jaar op de jaarvergadering wordt het bedrag opnieuw vastgesteld.

Als uw kind of leerlingen in de loop van het schooljaar voor het eerst naar school gaat of gaan betaalt u minder.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aantal leerlingen | **Voor het**  **hele schooljaar** | Plaatsing tussen 15 december en 1 mei | Plaatsing na 1 mei |
| 1 | **€ 15,00** | € 7,00 | € 0,00 |
| 2 | **€ 20,00** | € 15,00 |  |
| 3 of meer | **€ 25,00** | € 12,50 |  |
|  |  |  |  |

***8.6 Financiële tegemoetkoming voor ouders***



Leerlingen spelen graag,

Daarom gaan er velen ook sporten!  
Helaas geldt dit niet voor iedereen, er zijn leerlingen die niet kunnen sporten,

omdat de contributie te hoog is of de sportbenodigdheden te duur zijn.

Jeugdsportfonds ’s-Hertogenbosch wil diegene helpen die het zelf financieel niet

kunnen opbrengen.

Wat doet Jeugdsportfonds ’s-Hertogenbosch?  
Het Jeugdsportfonds ’s-Hertogenbosch is een lokaal steunpunt van Jeugdsportfonds Nederland en richt zich in de gemeente ’s-Hertogenbosch op leerlingen in de leeftijd van

4 tot 18 jaar. Wij helpen op financieel gebied, om voor de leerlingen de contributie of de benodigde sportkleding te betalen. Professionals uit onder andere het Onderwijs, Jeugdhulpverlening en Welzijnsinstellingen kunnen hiervoor aanvragen indienen via [www.jeugdsportfonds.nl](http://www.jeugdsportfonds.nl).  
  
Uiteraard blijven nieuwe aanvragen zeer welkom, want wij willen zoveel mogelijk leerlingen uit ’s-Hertogenbosch laten sporten! Kent u iemand in uw omgeving of heeft u zelf leerlingen die wegens een financieel gebrek niet kunnen sporten?

* Neem contact op met een docent, bureau jeugdzorg, St. Leergeld, huisarts of welzijnswerkers en dan kan de intermediair een aanvraag indienen.
* Neem contact op met Jeugdsportfonds ’s-Hertogenbosch en vraag naar Tessa Romeijn.

(telefoon: 073-6131376, e-mail: tessa.romeijn@jeugdsportfonds.nl).

Leergeld helpt gezinnen die binnen de gemeente ’s-Hertogenbosch wonen met een laag inkomen (rond het minimum) met schoolkosten en vrijetijdsbesteding. Het gaat over leerlingen tussen de 4 en 18 jaar.

Als u onkosten heeft voor de basisschool zoals de vrijwillige ouderbijdrage en het schoolreisje of kamp dan kunnen wij u ook helpen. Maak hiervoor een afspraak, dan kunnen wij met u de mogelijkheden bespreken.

Stichting Leergeld ’s-Hertogenbosch

Tel. 073-6149472 (maandag, dinsdag en donderdag van 10.00 tot 13.00 uur

e-mail: [leergelddb1@hetnet.nl](mailto:leergelddb1@hetnet.nl)

***8.7 Schoolreis***

We gaan ieder jaar op schoolreis. De organisatie van de schoolreis is in handen van het team en de ouderraad. De bijdrage van de ouders in de te maken kosten bedraagt ongeveer 20 euro per kind. De bijdrage voor de schoolreis wordt door de leerkrachten geïnd.

Kleuters die nog geen drie maanden op school zijn gaan niet mee op schoolreis. Vaak is het voor die leerlingen te vermoeiend en te overweldigend om zonder ouders mee te gaan.

De leerlingen van groep 8 gaan **niet** op schoolreis; zij gaan op kamp.



***8.8 Schoolkamp en musical***

Groep 8 gaat ieder jaar op schoolkamp. Ze gaan naar “De Zandkant” in Biezenmortel.

Tijdens de informatieavond krijgen de ouders/verzorgers meer informatie over het schoolkamp.

In de laatste schoolweek is er ’s avonds een voorstelling voor en door groep 8. Hier worden de ouders bij uitgenodigd. Met een viering nemen alle leerlingen van de school afscheid.

***8.9 Buitenschoolse activiteiten***

* **Sportstimulering:** de gemeente 's-Hertogenbosch biedt de leerlingen cursussen aan, waarin zij kennis kunnen maken met sporten zoals schaatsen, judo, atletiek, enz. Hieraan zijn echter wel kosten verbonden. De coördinatie hiervan ligt bij Sportstimulering en de uitvoering bij de clubs.
* **Combinatiefunctionaris:** Op school is een combinatiefunctionaris (in dienst van S-PORT) aanwezig die na school allerlei sportactiviteiten organiseert voor de verschillende groepen. Na schooltijd kunnen de leerlingen deelnemen aan de verschillende activiteiten zoals Plein Actief, Gymplus, S-port na school en nog veel meer.
* **Klup Up** staat voor leuke dingen doen na school! Denk hierbij aan sporten, knutselen, dansen of muziek maken! Er worden elke periode weer verschillende activiteiten aangeboden waarvoor de leerlingen zich kunnen inschrijven. Bij inschrijving krijg je altijd te horen of je wel of niet mee kan doen aan de activiteit. Als je niet mee kunt doen kom je op de wachtlijst te staan, zodat je de volgende keer meer kans maakt om wel mee te doen!

***8.10 Schoolfotograaf***

Jaarlijks worden er een individuele foto en een groepsfoto gemaakt. Dit wordt gedaan door een

beroepsfotograaf. De kosten liggen rond de € 10,00. Afname is niet verplicht.



***8.11 Verzekeringen***

Via de Bond K.B.O. (Bond Katholiek Primair Onderwijs) heeft de Stichting Signum een verzekeringenpakket afgesloten, bestaande uit een aansprakelijkheidsverzekering, een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering, een uitgebreide brandverzekering en een schoolongevallenverzekering. De directie van de school is in het bezit van de inhoud van de verzekeringen en de polisvoorwaarden. De aansprakelijkheidsverzekering geeft dekking voor schaden die niet elders verzekerd zijn. De schoolongevallenverzekering is voor leerlingen uitsluitend van kracht gedurende de schooluren en evenementen in schoolverband, alsmede tijdens het **rechtstreeks** gaan van huis naar school en omgekeerd. Schades en ongevallen dienen zo snel mogelijk gemeld te worden bij de Firma Marsh B.V., Postbus 465 1000 AL Amsterdam via de daarvoor bestemde schadeaangifteformulieren (verkrijgbaar via de directie van de school.)

***8.12 Jeugdsportfonds en jeugdcultuurfonds***

Niet in ieder gezin is er voldoende geld om leerlingen te laten sporten of leerlingen een activiteit te laten doen die betrekking heeft op cultuur (bijvoorbeeld muziekles).Hiervoor is het jeugdsportfonds en het jeugdcultuurfonds. Zij creëren kansen voor leerlingen van 4 tot 18 jaar.Aanmelden gaat via een tussenpersoon bijvoorbeeld je directeur, gymleraar, intern begeleider, huisarts, maatschappelijk werker, schuldhulpverlener of de buurtsportcoach.

[http://shertogenbosch-vught.jeugdsportfonds.nl/](https://www.digidactmail.nl/owa/redir.aspx?SURL=5fCXfjepv2DQLNHmM1DznF-_2Hb09U-K3xaSD7UUqOsBx8yWyHDSCGgAdAB0AHAAOgAvAC8AcwBoAGUAcgB0AG8AZwBlAG4AYgBvAHMAYwBoAC0AdgB1AGcAaAB0AC4AagBlAHUAZwBkAHMAcABvAHIAdABmAG8AbgBkAHMALgBuAGwALwA.&URL=http%3a%2f%2fshertogenbosch-vught.jeugdsportfonds.nl%2f)

[http://www.jeugdcultuurfonds.nl/80/s-hertogenbosch/](https://www.digidactmail.nl/owa/redir.aspx?SURL=tEHD2iQ8dhnlMv6g_fyfONYruPDCcAXaHJX_UkoUaYQBx8yWyHDSCGgAdAB0AHAAOgAvAC8AdwB3AHcALgBqAGUAdQBnAGQAYwB1AGwAdAB1AHUAcgBmAG8AbgBkAHMALgBuAGwALwA4ADAALwBzAC0AaABlAHIAdABvAGcAZQBuAGIAbwBzAGMAaAAvAA..&URL=http%3a%2f%2fwww.jeugdcultuurfonds.nl%2f80%2fs-hertogenbosch%2f)

***Ruimte voor aantekeningen:***

