



In het schooljaar 2024-2025 bestond de medezeggenschapsraad uit de volgende leden:

OMR: Rieke Beekwilder (voorzitter) Selinde Janssen, Iris Verlinden, Dana van Dorland- Besuijen.

PMR: Angelique Deenik, Marith Arnold en Arjan Senden Elle van Haperen (secretaris)

De volgende onderwerpen kwamen aan bod binnen de MR in schooljaar 2024-2025:

★ **September 2024:**

Update rond om formatie: Voor schooljaar 2024/2025 zijn er 2 vacatures en vijf zwangerschapsvervangers nodig, na plotseling vertrek van twee collega's. De schoolpleinen worden in januari/februari aangepakt. Vraag prioriteit voor het bovenbouwplein i.v.m. vele conflicten. Wordt toegelicht waarom onderbouwplein eerst, wel afgesproken investeren plan maken voor buitenspelactiviteiten om conflicten te voorkomen. Het binnenklimaat en meubilair worden later tijdens de verbouwing verbeterd. MR stemt in met vrijwillige ouderbijdrage 25 euro, dit is exclusief kamp en avondvierdaagse; aanpassen in begroting/tekst. Er wordt niet ingestemd met de schoolgids Mr vindt dat de foto's, Flexklas, EDI, Social Schools en oudercommunicatie nog extra aandacht moeten krijgen. Gedrags- en anti-pestprotocols worden gedeeld met leerkrachten en via website. (School)jaarplan wordt besproken, met aanvullingen die in het document worden verwerkt en de volgende vergadering terugkomen, voor nu geen akkoord.

★ **November 2024:**

Bij KC het IJzeren Kind zijn de LIB-resultaten 2023-2024 besproken; groei wordt als belangrijker gezien dan absolute scores, hoewel de schoolambitie van 65% iets hoger ligt dan het landelijke gemiddelde van 60%. De spreiding binnen de populatie is groot, wat differentiatie en variatie van leerkrachten vraagt. MR is geschrokken van bepaalde scores. MR heeft terecht kritische vragen gesteld en zorgen geuit. Kwaliteitscoördinator bovenbouw ligt scores nader toe en beantwoordt vragen. Technisch lezen krijgt veel aandacht, met nieuwe methodes. In middenbouw ligt de focus op pedagogisch klimaat, ondersteund door het samenwerkingsverband. Evaluaties en interventies worden per klas en vak gepland, met aandacht voor differentiatie en potentiële groei van leerlingen. Communicatie naar ouders wordt uitgebreid via Social Schools en weekberichten, zodat ouders op de hoogte zijn waar didactisch en pedagogisch aan gewerkt wordt op dat moment in de klas. Formatie en vervangingen worden actief opgepakt, met externe inhuur waar nodig. Schoolplein wordt aangepast in januari 2025. Inspectiebezoeken zijn verwacht maar geen risico's voorzien. Het gedragsprotocol is geactualiseerd en goedgekeurd door de MR, SOP is bijgewerkt, en de ouderbijdrage blijft ongewijzigd.

★ **December 2024:**

De formatie is grotendeels rond, met groep 8 volledig ingevuld en groep 5 nog in gesprek. Voor de kleuters komt vanaf 1 maart een instroomgroep van maximaal 25 leerlingen 4 dagen per week, vrijdag wordt eventueel opvang aangeboden. Opvang van tekorten en minder groepsverdeling komt door meer personeel beschikbaar via de pool dankzij lager ziekteverzuim en krimp bij andere scholen. De verbouwing van het onderbouwplein start in januari 2025, het bovenbouwplein volgt in het najaar. Er zijn diverse subsidies en sponsoracties ontvangen (o.a. €17.000 sponsorloop, €10.000 GGD, €60.000 Toptijd), waardoor een financieel gat van €30.000 is gedicht; aanvragen voor groene schoolpleinen staan gepland. Vernieuwing van meubilair wordt voorbereid, keuze uit vier partijen volgt in april. Het SOP is geactualiseerd en wordt gedeeld zodra aanvullingen compleet zijn. Gedragsprotocol staat online en kan via Social Schools gedeeld worden. De begroting NPO en Basisvaardigheden loopt tot 1 augustus 2025. Sloop van nabijgelegen flats kan gevolgen hebben voor leerlingenaantallen en financiën. Pedagogisch klimaat en communicatie met ouders worden versterkt, inclusief themakaarten en berichten over didactische onderwerpen. N.a.v. besproken LIB resultaten november wordt groei van E7 naar B8 wordt positief gemeld.

★ Februari 2025:

Anke schuift aan als interim directeur i.v.m. afwezigheid Tinka. Anke focust op verbinding en communicatie om onrust door wisselingen te verminderen en verloop te reduceren. De 3VO-doorstroomtoets laat zien dat de adviezen van groep 8 goed aansluiten bij het niveau van de leerlingen. De verbouwing van het onderbouwplein verloopt voorspoedig; één toestel moet nog gekeurd worden. Begroting 2024 wordt nog toegelicht, met een begroot leerlingenaantal van 590, dat mogelijk afneemt door sloop van nabijgelegen flats. NPO- en basisvaardighedensubsidies lopen af, waardoor ondersteuning deels wegvalt; dit vraagt aandacht voor werkdruk en inzet van kleine groepjes. Ondersteuners worden nu ingezet bij ziekte en afwezigheid er moet nagedacht worden over een plan B en dit communiceren met leerkrachten en ouders.

★ April 2025:

Speciaal welkom aan Anita, die vanuit personeel extra aansluit. Vanuit de directie/MT volgen updates: ziekteverlof Tinka loopt voorlopig tot de zomervakantie; SOP is aangepast en akkoord bevonden. Onderbouwplein is geopend, bovenbouwplein volgt in het najaar. Er is gestart met inzet van pleincoaches op het bovenbouwplein. Personele wisselingen in groep 5 besproken, inzet samenwerkingsverband wordt afgebouwd, interventies worden voortgezet. Terugkoppeling begroting, toont kans op extra subsidies via achterstandsscore. Bezoek CvB is positief ervaren. Jaarrooster 2025-2026 en keuze nieuw meubilair zijn in ontwikkeling. Voor de formatie 2025-2026 wordt rekening gehouden met lichte leerling-krimp; drie ondersteuners zonder vaste aanstelling vallen af. Taken interne begeleiding/ Kwaliteitscoördinator worden herverdeeld, specialisten krijgen een grotere rol. MR stemt in met enkele aandachtspunten. Resultaten middentoetsen en doorstroomtoets worden besproken, deze tonen wisselend beeld: begrijpend lezen en rekenen vragen interventies. Doorstroomtoetsen laten overwegend positieve trends zien.

★ Juni 2025:

Extra welkom aan Zwaantje, die vanuit personeel extra aansluit. De MR besprak de bezetting MR: Arjan heeft zich aangemeld voor de GMR, termijn Angelique en Marith eindigen in september, vacatures worden uitgezet. Het directie/MT-plan voor 2025-2026 werd toegelicht: Ruud en Anneke worden waarnemend schoolleiders (Tinka is na de zomervakantie nog niet terug), ondersteund door een derde teamleider (Amber) en Anke blijft deels sparringpartner. Formatie is rond, met nog één zwangerschapsvervanging open. Per 25-26 Ruud waarnemend schoolleider en Rineke intern begeleider voor de onderbouw, groep 1 t/m 4. Anneke waarnemend schoolleider en Peter intern begeleider voor de bovenbouw, groep 5 t/m 8. Specialisten krijgen meer uren voor ondersteuning IB en worden ontzien bij vervangingen, De MR heeft met het plan ingestemd. MR wordt bijgepraat over het plan van de herinrichting. ventilatie wordt voorlopig niet vervangen, wegens hoge kosten en niet toegekende subsidie. Tevredenheidsonderzoeken laten stijgende scores zien (medewerkers 8,6, leerlingen 7,8). Jaarplan 2025-2026 wordt aangepast en ter instemming aan de MR voorgelegd. Jaarrooster en taakbeleid zijn vastgesteld. Vacature voor een nieuw PMR-lid wordt direct uitgezet.