

Inspectierapport

Wittering.nl (gevestigd in basisschool Wittering.nl) (BSO)
Deltalaan 140
5247JT Rosmalen
Registratienummer 248371459

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	's-Hertogenbosch
Datum inspectie:	24-04-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-05-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht.

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werkt de GGD volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit betekent dat er intensiever onderzoek wordt verricht waar nodig is en minder waar het kan. Met als doel de kwaliteit in de kinderopvang te verbeteren.

Beschouwing

In de beschouwing staan de resultaten van het onderzoek dat is uitgevoerd. Na de feiten over kindercentrum Wittering.nl en de relevante inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen van het huidige onderzoek. Deze bevindingen worden elders per domein verder uitgewerkt.

Algemeen beeld

Buitenschoolse opvang Wittering.nl is onderdeel van Stichting De Witte Wielen en biedt opvang aan 90 kinderen. BSO Wittering.nl is gehuisvest in het gebouw van Windkracht 5. In dit gebouw zijn naast BSO Wittering.nl ook basisschool Wittering, basisschool De Groote Wielen, BSO De Groote Wielen en kinderdagverblijf de Windkracht aanwezig.

BSO Wittering.nl bestaat uit vier basisgroepen. In de actuele situatie ziet de basisgroep opbouw er als volgt uit:

Naam groep	Leeftijdsoopbouw	Maximaal aantal aanwezig
Flippers	4 - 7 jaar	19
Zeilers	6 - 10 jaar	21
Surfers	8 - 12 jaar	24
Duikers	8 - 12 jaar	25

De Flippers en Zeilers hebben hun eigen groepsruimte op de tweede verdieping. De Surfers en Duikers maken op de eerste verdieping gebruik van de volgende ruimten: het restaurant, het theater, de computerruimte en het atelier. Daarnaast mogen alle groepen gebruik maken van het gymlokaal.

Recente inspectiegeschiedenis

- *2016 jaarlijks onderzoek:* aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan.
- *2017 jaarlijks onderzoek:* aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan.
- *2018 jaarlijks onderzoek:* aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Huidig onderzoek

Op woensdag 24 april 2019 heeft er een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij BSO De Wittering.nl.

Met ingang van 1 januari 2019 zijn een aantal kwaliteitseisen in de Wet kinderopvang gewijzigd op het gebied van de beroepskracht-kindratio, de invoering van de pedagogisch beleidsmedewerker en de meldcode kindermishandeling. Afhankelijk van het soort onderzoek worden deze nieuwe kwaliteitseisen meegenomen en beoordeeld.

De volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

Conclusie

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

In verband met de splitsing tussen BSO Wittering.nl en BSO De Groote Wielen zal er in 2019 een nieuwe aanvraag gedaan worden met betrekking tot het aantal kindplaatsen, hierbij dienen de ruimtes opnieuw berekend te worden.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft de volgende domeinen: Pedagogisch klimaat, Veiligheid en gezondheid.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen het pedagogisch klimaat zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid;
- Pedagogische praktijk.

Het onderdeel verantwoorde opvang is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Pedagogisch beleid

BSO Wittering.nl heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Iedere maand vindt een teamoverleg plaats waar onder meer het pedagogisch beleid wordt besproken. Voorafgaand aan dit overleg krijgen de beroepskrachten de kans om de te behandelen protocollen door te nemen. Daarnaast is er vóór werktijd, meestal op donderdagen, een overleg met betrekking tot de kinderen.

Om het beleid actueel te houden hangt er in alle groepsruimtes een pedagogische kwaliteitsboom met daarop post-its geplakt met belangrijke items om de kwaliteit van de BSO te waarborgen. De teksten op de post-its zijn door de beroepskrachten opgesteld.

De volgende voorwaarden worden in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde buitenschoolse opvang;
- signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind en doorverwijzing;
- mentorschap;
- wennen aan een nieuwe basisgroep;
- tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist;
- verlaten van de basisgroep;
- gebruik van extra dagdelen;
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers.
- meertalige buitenschoolse opvang.

De volgende voorwaarden worden in het pedagogisch beleid onvoldoende concreet beschreven:

- werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen;
- omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

Herstelaanbod

Voor deze voorwaarden is een herstelaanbod aangeboden met een hersteltermijn van 7 dagen. Binnen deze termijn heeft de houder een aangepast pedagogisch beleidsplan gestuurd. Dit aangepaste beleidsplan is meegenomen in het oordeel. In dit beleidsplan zijn deze voorwaarden voldoende uitgeschreven.

Conclusie

Na herstelaanbod voldoet het kindercentrum aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op woensdagmiddag tijdens het volgende moment:

- Vrij spelen

De inspectie heeft plaats gevonden in de meivakantie. Om deze reden zijn alle groepen samengevoegd tot één groep. Deze groep bestaat uit 8 kinderen en 1 beroepskracht in de ochtend en 1 andere beroepskracht in de middag. De aanwezige beroepskrachten zijn bekenden voor de kinderen. In de praktijk is zichtbaar is dat de beroepskrachten een andere manier van handelen hebben.

Emotionele veiligheid

Zichtbaar is dat de beroepskrachten en kinderen elkaar kennen. De beroepskrachten vragen aan de kinderen hoe het met ze gaat en welke activiteit zij willen gaan doen. De beroepskrachten kijken en luisteren naar de kinderen en dit doen zij op een adequate en leeftijd specifieke manier. De beroepskrachten laten de kinderen zelf bedenken waarmee zij willen spelen. Indien de kinderen niet weten wat ze moeten doen zoeken de beroepskrachten mee naar een passende activiteit. Wanneer de kinderen kiezen voor een andere activiteit dienen zij eerst op te ruimen.

De beroepskrachten hebben respect voor de autonomie van de kinderen. Voorbeeld: een kind is bezig met het maken van een knutselwerkje en zegt uiteindelijk dat het een grote dikke olifant moet voorstellen. Ondanks dat dit niet terug te zien is in het werkje benoemen de beroepskrachten dat het knap gemaakt is.

De kinderen maken uit zichzelf contact met elkaar. Er is voorspelbaarheid in het dagritme en duidelijkheid over regels en afspraken. Voorbeeld: spullen opruimen als je klaar bent met spelen en op je billen zitten als je op een stoel zit. Vaste activiteiten maken onderdeel uit van het programma, zoals een eet- en drinkmoment en vrij spelen.

Er hangt een gemoedelijke sfeer met duidelijke regels en afspraken. Voor kinderen is het duidelijk wat er van hen wordt verwacht en waar zij zich aan moeten houden.

In de praktijk is duidelijk te zien dat de twee beroepskrachten ieder een eigen werkwijze hanteren. Hierbij legt een beroepskracht de nadruk op het opruimen van de ruimte en is bezig is met het behouden van de structuur, terwijl de andere beroepskracht meer de nadruk op de kinderen legt en opmerkt dat een kind zich verveelt.

Bij de wisseling van de beroepskrachten verandert de sfeer op de groep. De kinderen zoeken de beroepskracht meer op, zoeken oogcontact en komen een knuffel geven.

Persoonlijke competentie

Beroepskrachten bieden activiteiten aan die kinderen nodig hebben voor hun ontwikkeling. De beroepskrachten hebben oog voor de interesses en behoeften van elk individueel kind. De kinderen

worden gestimuleerd na te denken over activiteiten die zij willen gaan doen en de materialen die zij hiervoor willen gebruiken. Kinderen kunnen zich ontwikkelen op gebieden waar hun interesses en talenten liggen. Er is een balans tussen georganiseerde activiteiten en vrij spelen. Voorbeeld: in de ochtend voor de inspectie hebben de kinderen een wandeling gemaakt waarbij zij dingen in de natuur moesten zoeken, zoals schapen en bloemen. In de middag mogen de kinderen een knutselwerkje maken gerelateerd aan het voorjaar. Indien de kinderen een ander idee hebben is dit welkom en wordt er gekeken of dit te realiseren is. De kinderen die 8 jaar of ouder zijn mogen zich tevens inschrijven om maximaal een half uur op de iPad te gaan. Met de jongere kinderen wordt gekeken of de beroepskracht samen met de kinderen een spelletje kan doen op de iPad. Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimte en het spelmateriaal sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Omdat er op de BSO onderscheid gemaakt wordt in leeftijdsgroepen wordt hier in de inrichting van de ruimte ook rekening mee gehouden. Voorbeeld: de jongste groepen zitten in groepsruimtes op de tweede etage van het gebouw. Deze ruimtes zijn voorzien van een voetbaltafel, houten huisje welke ingericht is als huishoek, een chillruimte, een bouwhoek en een atelier.

Daarnaast beschikt het kindercentrum over een natuurlijke buitenruimte waar verschillende activiteiten kunnen plaatsvinden, zoals een klimtoestel, een waterruimte, een glijbaan en zandbak.

Sociale competentie

Tijdens de inspectie zijn de kinderen samen aan het spelen. De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Voorbeeld: kind X is bezig met Fischer TIP's terwijl kind Y komt kijken. Kind Y wordt gevraagd mee te doen. Als kind Y aan de beroepskracht vraagt wat kind X aan het maken is zegt de beroepskracht dat kind Y dit ook zelf aan kind X kan vragen, omdat kind X het beste weet wat het gaat worden.

De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij. Voorbeeld: de kinderen mogen zelf bepalen waarmee zij gaan spelen. Doordat ten tijde van de inspectie kinderen uit verschillende leeftijdscategorieën samengevoegd waren, is zichtbaar dat de kinderen van alle leeftijden elkaar opzoeken en helpen. Voorbeeld: een ouder kind helpt de jongere kinderen met het maken van tasjes. Deze tasjes worden gemaakt vanuit een stuk leer wat gevonden is in het atelier. Door het samen spelen leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. De beroepskrachten grijpen in wanneer de situatie dat vereist.

Er is geen spraken van kinderparticipatie bij het samenstellen van het spelaanbod in de vakantie. Deelname aan activiteiten die georganiseerd worden in de BSO ruimtes is niet verplicht voor de kinderen. Indien de kinderen graag een andere activiteit willen doen dan de georganiseerde activiteit is dit mogelijk. Deelname aan activiteiten buiten het gebouw, zoals de wandeling die in de ochtend voor de inspectie heeft plaats gevonden is wel verplicht.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen.

Beroepskrachten hanteren afspraken en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast. Voorbeeld: rekening houden met elkaar, niet binnen rennen en op de billen op de stoel zitten. Wanneer een kind toch door de ruimte rent wordt dit kind hierop aangesproken.

Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. De beroepskrachten geven inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. De beroepskrachten zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemeen aanvaarde normen en waarden. Voorbeeld: er wordt alsjeblieft en dankjewel gezegd.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview (met beroepskrachten)
- Observatie(s) (woensdag 24 april 2019)
- Website (<https://www.wittering.nl/Opvang/BSO>)
- Pedagogisch werkplan (Wittering.nl versie 01-01-2018)

Personeel en groepen

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling van de verklaring omtrent het gedrag is gebaseerd op een steekproef van de aanwezige beroepskracht en stagiaire. Deze personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige verklaring omtrent het gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie. Daarnaast zijn ook de niet tijdens de inspectie aanwezige stagiaire en manager ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige verklaring omtrent het gedrag en gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De beoordeling van de beroepskwalificaties is gebaseerd op een steekproef. De diploma van de aanwezige beroepskracht is ingezien. De beroepskracht beschikt over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang.

Stagiaires worden ingezet conform de gestelde eisen uit de meest recente cao kinderopvang en de cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. De organisatie is tevens in het bezit van formulieren omtrent de formatieve inzetbaarheid van stagiaires.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van de inspectie zijn 8 kinderen aanwezig onder begeleiding van 1 beroepskracht. Er is één beroepskracht die de ochtend op deze groep staat en een andere beroepskracht die de middag op de groep staat. De beroepskracht van de middag is een BBL stagiaire. Aangetoond is dat deze BBL stagiaire voor 50% van haar werkuren formatief ingezet mag worden.

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters blijkt dat voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio).

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op BSO Wittering.nl worden de kinderen opgevangen in een vaste basisgroep. In de huidige situatie ziet de basisgroep opbouw er als volgt uit:

- Flippers: maximaal 19 kinderen in de leeftijd van 4 tot 5 jaar.

- Zeilers: maximaal 21 kinderen in de leeftijd van 6 tot 10 jaar.
- Duikers: maximaal 25 kinderen in de leeftijd van 8 tot 12 jaar.
- Surfers: maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 8 tot 12 jaar.

Op de woensdag en vrijdag worden de volgende groepen samengevoegd:

- Flippers en Duikers
- Zeilers en Surfers

Wanneer een kind in een andere basisgroep dan de vaste basisgroep wordt opgevangen zorgt de houder ervoor dat er voorafgaand aan de opvang schriftelijk toestemming door de ouders van het kind wordt gegeven.

Op het kindercentrum wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. Bij BSO Wittering.nl is sprake geweest van een groot personeelsverloop. Het personeelsbeleid is zich momenteel weer aan het uitbreiden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Observatie(s) (woensdag 24 april 2019)
- Personen Register Kinderopvang (Geraadpleegd op 30 april 2019)
- Toestemmingsformulier(en) (opvang tweede basisgroep)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Website (<https://www.wittering.nl/Opvang/BSO>)
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL (welke aanwezig tijdens inspectie)
- Presentielijsten (Week 14, 15, 16 en 17)
- Personeelsrooster (Week 15 en 16)
- Pedagogisch werkplan (Wittering.nl versie 01-01-2018)

Veiligheid en gezondheid

Binnen veiligheid en gezondheid is het volgende onderdeel beoordeeld:

- Veiligheid- en gezondheidsbeleid.

In onderstaande volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het beleid bestaat uit:

- Veiligheid en gezondheidsbeleid KDV en BSO 2018
- Verschillende protocollen waaronder protocol uitstapjes

Beleid

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Tevens zijn de handelwijzen beschreven indien deze risico's zich voordoen.

Daarnaast bevat het beleid een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor zowel beroepskrachten als ouders. Het beleid is op locatie in te zien voor zowel ouders als beroepskrachten. Daarnaast worden wijzigingen of bijzonderheden vanuit het beleid doorgegeven via de mail.

Cyclisch proces

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheid- en gezondheidsbeleid. Iedere maand vindt een teamoverleg plaats waar dit beleid wordt besproken. Op basis van een steekproef uit de praktijk blijkt dat ondanks dat er passende maatregelen worden genomen het beleid niet actueel is ten tijde van de inspectie.

Toelichting: In het beleid is opgenomen welke stappen genomen zullen worden in 2018, zoals bijvoorbeeld dat personen X, Y en Z voor 2018 hun kinder-EHBO zullen gaan halen. Aangezien het nu 2019 is liggen de te nemen stappen in het verleden. De houder dient zorg te dragen voor een actueel veiligheid- en gezondheidsbeleid.

Herstelaanbod

Uit observaties in de praktijk en het ontvangen veiligheid- en gezondheidsbeleid blijkt dat het beleid niet actueel is. Hierom is door de toezichthouder een herstelaanbod gedaan aan de houder van 7 dagen. De houder heeft binnen deze termijn het aangepaste veiligheid- en gezondheidsbeleid gestuurd. Dit beleid is meegenomen in het huidige oordeel en is als voldoende beoordeeld.

Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid, maar dat de kennis met betrekking tot protocollen niet geheel compleet is. Voorbeeld: wanneer een beroepskracht vertelt over het uitstapje van de ochtend voor de inspectie vraagt de toezichthouder naar het protocol uitstapjes. De beroepskracht weet niet te benoemen waar zij het protocol kan vinden, noch wat erin opgenomen zou kunnen zijn. De houder dient er zorg voor te dragen dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

Uit de observaties blijkt dat de de beroepskrachten verder handelen conform het veiligheid- en gezondheidsbeleid. Zo wordt er bij het openen van voedingswaren de datum van openen op het product geschreven. En worden kinderen aangemoedigd op hun stoel te gaan zitten in plaats van op twee poten te wiebelen.

Achterwacht

Het beleid beschrijft de wijze waarop de achterwacht is geregeld. In het beleid veiligheid- en gezondheid is opgenomen wat de algemene achterwacht regeling is. Niet beschreven is hoe de achterwacht regeling bij de beroepskrachten bekend wordt gemaakt.

Herstelaanbod

Voor deze voorwaarden is een herstelaanbod aangeboden met een hersteltermijn van 7 dagen. Binnen deze termijn heeft de houder een aangepast veiligheid- en gezondheidsbeleid gestuurd. Dit aangepaste veiligheid- en gezondheidsbeleid is meegenomen in het oordeel. In dit beleid is beschreven dat de houder de beroepskrachten op de hoogte stelt van de actieve achterwacht. Deze voorwaarde is met de aanpassingen van de houder voldoende uitgeschreven.

Uit interview met de beroepskrachten blijkt verder dat zij nooit alleen afsluiten aangezien de BSO van de Groote Wielen in hetzelfde pand gehuisvest is. Wanneer alle kinderen opgehaald zijn van een van de twee BSO's wordt er telefonisch contact opgenomen met de andere BSO. Indien daar nog kinderen zijn zullen de beroepskrachten wachten tot ook daar alle kinderen opgehaald zijn.

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. De aanwezige beroepskracht beschikt over een certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Uit de steekproef blijkt dat de houder ervoor zorg draagt dat gedurende de opvang ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is.

Conclusie

Na herstelaanbod voldoet de houder aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Observatie(s) (woensdag 24 april 2019)
- EHBO certificaat (aanwezige beroepskracht)
- Protocol(len) (Uitstapjes BSO versie 1.1 januari 2019)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (KDV en BSO Wittering.nl. Versie 01-03-2018)
- Pedagogisch werkplan (Wittering.nl versie 01-01-2018)
- Notulen teamoverleg (11 april 2019)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Wittering.nl (gevestigd in basisschool Wittering.nl)
Website : <http://www.onskindbureau.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000025671154
Aantal kindplaatsen : 90

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kindercentrum De Witte Wielen
Adres houder : Spirealaan 8
Postcode en plaats : 5247HK Rosmalen
KvK nummer : 17179322
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : L. van Geloven

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : 's-Hertogenbosch
Adres : Postbus 12345
Postcode en plaats : 5200GZ S HERTOGENBOSCH

Planning

Datum inspectie : 24-04-2019
Opstellen concept inspectierapport : 08-05-2019
Zienswijze houder : 14-05-2019
Vaststelling inspectierapport : 14-05-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 14-05-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-05-2019
Openbaar maken inspectierapport : 04-06-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze 14-05-2019 BSO wittering.nl en BSO Groote wielen

Geachte Toezichthouder,

Onlangs ontvingen wij van u het inspectierapport dat is opgesteld voor regulier onderzoek van BSO wittering.nl en BSO Groote wielen te Rosmalen op 8 mei 2019. Het doet ons genoegen dat alle door u beoordeelde onderdelen als voldoende zijn beoordeeld en dat u een positief beeld heeft gekregen van het pedagogisch klimaat op de locatie. Dat bevestigt ons beeld dat de voortdurende inspanning die Onskindbureau levert om te komen tot een doorlopend proces van kwaliteitsbewustwording en – verbetering een positief effect heeft. Door de mogelijkheid van het herstel aanbod die door u is gegeven, hebben wij aan kunnen tonen dat de afspraken rondom de plaatsing op twee groepen door ouders is ondertekend. Tevens is er gebruik gemaakt van het herstel aanbod om de laatste puntjes op de i te zetten met betrekking tot het pedagogisch beleid. Daarbij hebben we van de gelegenheid gebruik gemaakt om de afspraken met betrekking tot achterwacht beter in beeld te brengen. De conclusie is dat aan alle aspecten is voldaan. Wij danken u voor uw bezoek en zien uw komst volgend jaar vol vertrouwen tegemoet. Het inspectierapport wordt besproken met het team en de oudercommissie en ter inzage gelegd voor de ouders.

Met vriendelijke groet,

Simone Heise,
Locatiemanager Wittering.nl

Jessica van Herwaarden,
Locatiemanager de Groote wielen