

# School voor Speciaal Basisonderwijs Toermalijn

Schoolgids 2026-2027



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

## **Welkom bij Toermalijn.**

Voor u ligt onze schoolgids, bedoeld voor ouders/ verzorgers van onze (aanstaande) leerlingen en betrokken externe partijen. Hij is vastgesteld door het bevoegd gezag van de school en door de medezeggenschapsraad.

We gaan ervan uit dat deze gids antwoord geeft op veel van uw vragen. Mocht dit niet zo zijn, neem dan contact met ons op (078- 8442610) of via [info@toermalijnzaltbommel.nl](mailto:info@toermalijnzaltbommel.nl).

Kijk ook eens op de website. Daar vindt u uitgebreidere informatie over Toermalijn.

Graag tot ziens op Toermalijn!

**Babette Guntlisbergen**

**Schoolleider**

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

School voor Speciaal Basisonderwijs Toermalijn  
Wielkamp 1 B  
5301DB Zaltbommel

☎ 0738442610  
🌐 <http://www.toermalijnzaltbommel.nl>  
✉ [info@toermalijnzaltbommel.nl](mailto:info@toermalijnzaltbommel.nl)

## Schooldirectie

| Functie   | Naam                  | E-mailadres                                                                                            |
|-----------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Babette Guntlisbergen | <a href="mailto:babette.guntlisbergen@signumonderwijs.nl">babette.guntlisbergen@signumonderwijs.nl</a> |

## Schoolbestuur

Stichting Signum  
🌐 <http://www.signumonderwijs.nl>

## Samenwerkingsverband

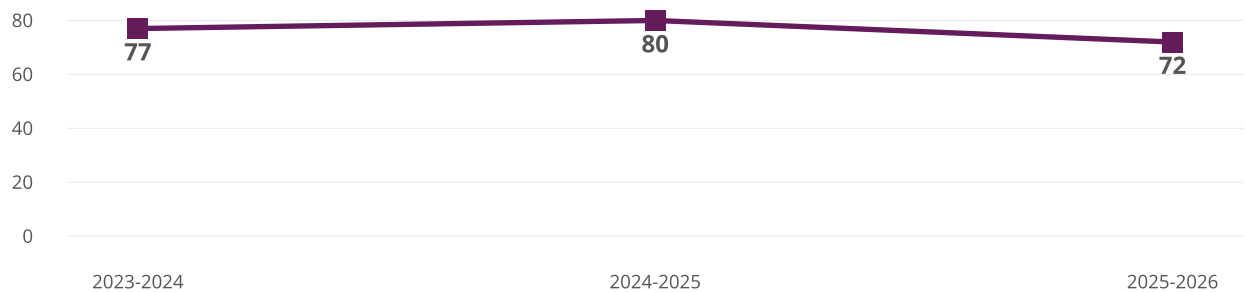
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
Primair Onderwijs De Meierij

# Aantal leerlingen

 2025-2026  
**72**

Onze school wordt bezocht door gemiddeld 80 leerlingen.  
Alle leerlingen van Toermalijn hebben een combinatie van problemen op meerdere gebieden. Een combinatie die veel voorkomt is: lage intelligentie, leerachterstanden en sociaal- emotionele kwetsbaarheid en beperkte ondersteuningsmogelijkheden in de thuissituatie. In algemene zin hebben wij -op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor rekenonderwijs en extra aandacht voor burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling. Binnen ons onderwijs is het belangrijk dat we het didactisch aanbod blijven aanpassen aan de populatie.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Plezier

Ambitie

Verantwoordelijkheid

# Missie en visie

## *Missie, visie, kernwaarden*

De Toermalijn is de steen van liefdevol denken en handelen, een mooie toepasselijke naam. Wij vinden het belangrijk dat kinderen goed in hun vel zitten, zichzelf leren kennen, zichzelf worden en verantwoordelijkheid nemen voor hun handelen. Daarvoor is een veilig en warm pedagogisch klimaat nodig.

Op onze school heerst een prettige, vriendelijke sfeer en gaan we respectvol om met elkaar. Er is duidelijkheid, rust en nabijheid. Je leert er niet alleen uit boeken, maar van en door het leven. Kinderen worden optimaal uitgedaagd om meer te bewegen, te leren bouwen, te leren koken etc., zodat ze bij zichzelf meerdere talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen. Samenwerken, flexibel zijn, initiatief nemen en oplossingen bedenken worden gestimuleerd.

### Ons motto

**“Hier krijg ik de kans om mezelf te zijn”**

**“Samen rondom het kind”**

### Onze kernwaarden

#### **Plezier – Kinderen laten ervaren dat leren leuk is!**

Plezier betekent voor ons samenwerken in collegialiteit en betrokkenheid. Dat wil zeggen samenwerken binnen en buiten de school. Daarnaast betekent plezier onze trots op de resultaten die we voor onze kinderen realiseren en op de wijze waarop we bijdragen aan het creëren van een prettige leeromgeving.

#### **Ambitie – Kinderen laten groeien!**

Dat doen wij met grote ambitie. We zijn steeds gedreven om al onze kennis en kunde in te zetten en om daar waar nodig kennis te halen en te delen. Wij halen het beste uit ons zelf en uit alle leerlingen in een sfeer van willen en kunnen.

#### **Verantwoordelijkheid – Kinderen laten meepraten en beslissen!**

Verantwoordelijkheid betekent voor ons dat we samen zorgen voor het welzijn van onze leerlingen. Wij voelen ons verantwoordelijk voor eenieder, op school en in de regio. En verantwoordelijkheid betekent een bijdrage leveren aan kwalitatief goed onderwijs waarin het pedagogisch handelen centraal staat. Kinderen ervaren autonomie binnen gestelde kaders

# Identiteit

Toermalijn is een samenwerkingsschool. Er komen leerlingen uit gezinnen met verschillende levens- en geloofsovertuigingen. Diverse godsdiensten en levensvisies komen naar voren en krijgen, met respect voor ieders overtuiging, de nodige aandacht. Hierdoor kan Toermalijn functioneren in een multiculturele samenleving. We gaan er vanuit dat iedereen, die bij de school betrokken is, deze levensbeschouwingen respecteert.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Toermalijn biedt primair basisonderwijs aan kinderen van 4 t/m 12 jaar, die te maken hebben met leer-, en /of gedragsproblematiek en hierdoor een speciale behoefte hebben aan structuur, veiligheid en onderwijs op maat. Op Toermalijn krijgen zij in een veilige, gestructureerde omgeving vanaf jonge leeftijd passende begeleiding en hulp. Wanneer van toepassing voor de leerling zoeken we de combinatie onderwijs en zorg steeds op en bouwen we dit verder uit. De algehele leiding op school is in handen van de schoolleider. Zij wordt in haar begeleidings- taken ondersteund door IB. Eindverantwoordelijk voor de scholen van Signum is het College van bestuur Signum onderwijs.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                    | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Basis leerlijn Taal    |  7 u 30 min |  7 u 30 min |
| Basis leerlijn Rekenen |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Hoekwerk               |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Ontwikkelingswerk      |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Bewegingsonderwijs     |  1 u 30 min |  1 u 30 min |

#### Talent leerlijn;

Gelijk aan de leertijd in basis. De leerling maakt hier verdiepingsstof of werkt in overleg met IB aan een ander vak.

#### Intensief leerlijn

Deze leertijd biedt de leerkracht bovenop de leertijd van het basisarrangement.

Taal: 4 x 15 minuten

Rekenen: 2 x 15 minuten

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Engelse taal                      |            |            |            |            | 0 u 30 min | 0 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                  | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde                  | 1 u 30 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Taal                              | 7 u 30 min |            | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min |
| Lezen                             |            | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min |
| Arrangementen tijd                | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| SEO                               | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Muziek                            | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |
| Verkeer                           | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |
| Schrijven                         | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |
| Ontwikkelingswerk                 | 2 u 00 min |            |            |            |            |            |
| Hoekwerk                          | 2 u 00 min |            |            |            |            |            |
| Spelling                          |            | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Begrijpend Lezen                  |            |            | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |

### Talent;

Gelijk aan de leertijd in basis. De leerling maakt hier verdiepingsstof of werkt in overleg met IB aan een ander vak.

### Intensief

Deze leertijd biedt de leerkracht bovenop de leertijd van het basisarrangement.

Technisch lezen: 4 x 15 minuten

Rekenen: 2 x 15 minuten

Begrijpend lezen: 1 x 30 minuten

Spelling: 2 x 15 minuten

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Kinderkeuken
- Dierverzorging
- Groenverzorging



## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Toermalijn is aangesloten bij de vervangingspool vanuit Signum. Indien een leerkracht ziek is of verlof heeft proberen wij dit intern of met de vervangingspool op te lossen. Ondanks deze flexibele schil kan het mogelijk zijn dat er geen vervanging beschikbaar is. Dit proberen wij tot een minimum te beperken.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *aanbod vanuit jonge kind arrangement*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kanteel*.

### JongeKindplein (JKP):

Op het JKP wordt onderwijs geboden aan leerlingen in de leeftijd 4-7 jaar met specifieke problematieken. Door de jonge leeftijd van deze kinderen is het een observatie / spel / onderwijsgroep. Voor het onderwijs maken wij gebruik van leerstandaarden welke zijn gebaseerd op de leerlijnen van Kijk 0-7. Naast de leerlijnen is er veel aandacht voor de schoolse vaardigheden, leren en ontwikkelen en de sociaal emotionele ontwikkeling. Er is afstemming met (zorg)partners om de ondersteuningsbehoeften van de leerling in beeld te brengen en passende adviezen voor onderwijs in de toekomst uit te brengen. Omdat (nog) niet ieder kind toe is aan onderwijs werkt er op de groep een pedagoog die deze kinderen kan begeleiden.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### **Doelen schoolplan**

**Voor het schooljaar 2026-2027 staan de volgende doelen geformuleerd in het jaarplan**

#### **Pedagogisch beleid en veiligheid**

- Er wordt planmatige gewerkt aan de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen
- Leerkrachten scholen in omgaan met grensoverschrijdend gedrag

#### **Jonge kindgroep**

- Visietraject kleuteronderwijs
- Doelgericht aanbod jonge kindarrangement in samenwerking met Samenwerkingsverband de Meierij

#### **Vernieuwd curriculum**

- Borging burgerschap icm DaVinci
- Vernieuwd curriculum leerlijn taal icm DaVinci

#### **Inclusie**

- Doorontwikkeling inclusief onderwijs Regio Bommelerwaard
- Verbeterde samenwerking binnen het gespecialiseerd onderwijs in de regio

#### **Burgerschap**

##### *Visie op Burgerschap*

Het mooiste dat je kunt worden is jezelf!

Op Toermalijn vinden we het van belang om onze leerlingen op een goede manier voor te bereiden op de maatschappij. Kennis en vaardigheden aanleren is hiervoor van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij.

Onze school is een veilige oefenplaats voor burgerschap en samenleving; wij vinden het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan waarbij zij respect hebben voor elkaar, naar anderen omzien en eigen keuzes kunnen en durven maken. Kinderen worden zich bewust van het feit dat iedereen gelijkwaardig is, maar niemand hetzelfde. Leerlingen worden zich bewust van hun mogelijkheden om, samen met anderen, bij te dragen aan deze samenleving en een democratische cultuur. Op Toermalijn wordt een open en oprechte houding voorgeleefd, waarbij verantwoordelijkheid, ambitie en plezier tot de basiswaarden behoren.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Op SBO Toermalijn hebben we gedurende een schooljaar in verschillende samenstellingen overlegmomenten gepland staan om de voortgang van doelen te bespreken.

Startvergadering:

Op donderdag in de laatste week van de zomervakantie hebben we startvergadering. Deze dag heeft als hoofddoel het schooljaar voorbereid te starten en om onderling afstemming te vinden in allerlei onderwijs gerelateerde zaken. Alle teamleden zijn deze dag aanwezig.

Teamtijd:

Gedurende een schooljaar worden 1 keer per maand teamtijd gepland. Wisselend op dinsdagen en donderdagen. De vergadering wordt centraal gestart in de teamkamer. Deze teamvergaderingen hebben als doel om met collega's die op die dag aanwezig zijn, in gesprek te gaan over schoolzaken. Tevens wordt tijdens deze vergadering de koppeling gemaakt vanuit leerteams naar teamniveau. Het team is verantwoordelijk voor het opstellen van de agenda.

Studiedagen:

Gedurende een schooljaar worden maximaal 7 studiedagen gepland. Deze dagen worden zo evenredig mogelijk verdeeld over de dagen van een week. De studiedagen zijn verplicht voor alle medewerkers, dus ook als het niet op jouw werkdag gepland is. Het doel van een studiedag is om aan jaarplanacties te werken. Tevens komen tijdens een studiedag zaken aan de orde die voortvloeien vanuit leerteams of andere overleggen en vanuit de cyclus van opbrengstgericht werken.

MT-overleg:

Het doel van dit overleg is om als MT beleid te maken (en te evalueren) m.b.t. schoolzaken en centrale vragen vanuit het team te bespreken.

Leerteamoverleggen:

Naast de geplande overlegmomenten werken we tevens met leerteams met als doel kwaliteitsverbetering. Medewerkers kunnen elk schooljaar hun wensen kenbaar maken. Elke groep heeft een kartrekker. De kartrekkers van een leerteam bespreken 4 keer per jaar de ontwikkelingen in hun leerteam met MT.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

## Basisondersteuning

Alle scholen binnen samenwerkingsverband De Meierij hebben gezamenlijk afspraken gemaakt over de minimale eisen die gelden voor de ondersteuning van kinderen. Preventieve en licht curatieve interventies vinden plaats onder regie en verantwoordelijkheid van de school. Het gaat hierbij om het ondersteunings- of onderwijsaanbod dat, passend binnen de onderwijszorgstructuur van de school, wordt georganiseerd voor leerlingen met:

- leer- en/of ontwikkelingsvragen (bijvoorbeeld dyslexie of dyscalculie, en voor meer of minder intelligentie)
- fysiek-medische ondersteuningsbehoeften
- sociaal-emotionele ondersteuningsbehoeften
- specifieke gedragskenmerken.

Voor alle scholen in Meierij geldt handelingsgericht werken (HGW) als standaard.

De vier niveaus van HGW binnen de basisondersteuning zijn:

1. leerlingbegeleiding binnen de groep
2. planmatig handelen binnen de groep
3. specialistische begeleiding
4. ondersteuning binnen de groep

Indien de basisondersteuning en extra (individuele) ondersteuning en arrangementen niet tot het gewenste resultaat leiden kan besloten worden dat speciaal onderwijs beter passend is, voor een korte of langere periode. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Op het moment dat een TLV is afgegeven start een leerling op Toermalijn. Op Toermalijn maken wij gebruik van 4 leerlingprofielen (vanaf leerjaar 4) om onze basisondersteuning in beeld te brengen. Wij maken hierbij gebruik van het Landelijk Doelgroepenmodel. De leerlingenprofielen zijn in te zien op onze website. Voor de basisondersteuning gericht op het jonge kind (groep 1 t/m 3) verwijst ik u naar de alinea 'Aanbod voor het jonge kind'.

Extra ondersteuningsmogelijkheden

Afgezet tegen de basisondersteuning (in het regulier onderwijs) bieden wij de volgende extra ondersteuningsmogelijkheden:

- Meer aandacht/handen per individuele leerling in en buiten de groep
- Meer aangepast onderwijsmateriaal
- Een aangepaste ruimtelijke omgeving
- Gespecialiseerde teamexpertise
- Zorg en samenwerking met andere instanties

Meer aandacht/handen per individuele leerling in en buiten de groep

Per plein zijn er voor 80% van de onderwijstijd drie professionals aanwezig in de groep. Twee van deze professionals zijn leerkrachten die de verantwoordelijkheid dragen voor de groep. De derde persoon in de groep kan een onderwijsassistent zijn of een leraarondersteuner. Deze medewerkers hebben zich gespecialiseerd in gedrag en werken vanuit de leerlijnen. Doordat er meerdere professionals aanwezig zijn in de groep is er de mogelijkheid om aandacht te besteden aan het gedrag van een kind. Zo kan een professional preventief handelen en wordt er voorkomen dat leerlingen buiten de klas worden geplaatst op basis van het gedrag dat zij vertonen. Daarnaast kan er door de onderwijsassistent tegemoet gekomen worden aan de ondersteuningsbehoeften van leerlingen door pre-teaching aan te bieden in de klas. Voor het JongeKindplein wordt gewerkt met een maximaal leerlingaantal van 25. Op de bovenbouwpleinen gaan we uit van een maximum van 30 leerlingen.

Naast de leerkrachten is er tevens een vakdocent bewegingsonderwijs, koken, muziek en Rots & Water.

Meer aangepast onderwijsmateriaal en leertijd

Toermalijn biedt de basisvaardigheden aan vanuit de leerlijnen van het CED welke zijn uitgewerkt in arrangementen. Om te zorgen dat er gewerkt kan worden vanuit de leerlijnen zijn methodes als bronnenboek op school aanwezig. Om de streefniveau's te behalen is er meer onderwijstijd ingeroosterd zodat lesstof vaker herhaald kan worden en zo aangesloten wordt op de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen.

Naast het basisaanbod is er veel aandacht voor talentontwikkeling en wordt er aandacht besteed aan diervoorzorg en groenonderhoud, koken, en muziek.

Om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen op het gebied van leren en ontwikkeling is er speciale aandacht voor de balans tussen in- en ontspanningsmomenten gedurende een dag. Voor het jonge kind is er een snoezelruimte ingericht; samen met de SI-therapeut kan voor leerlingen een plan worden opgezet om op een doelgerichte manier tijdig te ontspannen en balans te behouden.

Zoals eerder beschreven ligt daarnaast een grote ondersteuningsbehoefte op het gebied van sociaal- emotioneel functioneren. Er is dan ook speciale aandacht voor sociale vaardigheden en omgangsvormen. De methode Rots & Water is een vast onderdeel van het standaard lesprogramma en wordt aan elke groep één keer per week aangeboden.

#### Een aangepaste ruimtelijke omgeving

De Toermalijn staat aan de rand van Zaltbommel aan een natuurplas. Er is veel ruimte zowel in als om de school en van deze ruimte wordt optimaal gebruik gemaakt. De ruimte binnen de school draagt bij aan het pedagogisch klimaat.

Het schoolgebouw beschikt over de volgende ruimtes:

- Schoolbibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Kuil ( open leerruimte en theaterruimte)
- Kinderkeuken
- Atelierruimte
- Groot buitenterrein met dierenverblijf
- Snoezelruimte
- Muzieklokaal

#### Gespecialiseerde teamexpertise

Toermalijn heeft de volgende deskundigheid en specialistische functies in haar team:

- Leraar: gespecialiseerd in het omgaan met leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften
- Leraarondersteuner/onderwijsassistent: werkt onder verantwoordelijkheid van de leraar.
- Schoolleider
- Intern begeleider: begeleidt de leraren in hun professionele ontwikkeling en coördineert activiteiten in het kader van onderwijsvernieuwingen en kwaliteitszorg.
- Pedagoog: gespecialiseerd in de ontwikkeling van het jonge kind
- Vakleerkrachten: Rots&watertrainer, beeldende vorming, bewegingsonderwijs, muziek.

#### Samenwerking met instanties

Toermalijn werkt nauw samen met verschillende instanties vanuit de wet op jeugdhulp. Binnen de samenwerking is er afgesproken om in een gezamenlijke CvB leerlingen in kaart te brengen en het onderwijs en de zorg met elkaar te verbinden.

Instanties waar wij vaak mee samenwerken, zowel leerling- als organisatiegericht:

- Samenwerkingsverband PO en VO uit de regio
- Kentalis ( arrangementen en ondersteuning)
- Vision ( arrangementen en ondersteuning)
- Naschoolse dagbehandeling de Snaar
- Zorgboerderij De Vrijbouter
- MKD Koraalgroep
- Gemeenten
- Jeugdbescherming Gelderland Zuid
- Buurtzorg Jong Zaltbommel
- Gebiedsteam Maasdriel
- GGD
- GGZ-voorzieningen
- Fysiotherapie (aanwezig in het gebouw)
- Logopedie (aanwezig in het gebouw)
- Veilig Thuis
- Andere zorgpartners in de regio Bommelerwaard
- Andere onderwijsinstellingen in de regio Bommelerwaard

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Pedagogisch educatief professional
- Rots en watertrainer

nvt

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De school beschikt over een intern begeleider en een orthopedagoog op oproepbasis.

Tevens is een Rots en Watertrainer op de school aanwezig.

Op het jonge kindplein is in het team een pedagoog werkzaam.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist

Toermalijn werkt intensief samen met kinderoefentherapie en logopedie. Leerlingen van Toermalijn kunnen de behandelingen van deze therapieën tijdens lestijd volgen.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Toermalijn volgt als SBO-school het ondersteuningsprofiel van Samenwerkingsverband de Meijerij. Hierin staat thuisnabij passend onderwijs vanuit inclusief denken hoog op de agenda. Er is nauwe samenwerking met de reguliere scholen binnen de Bommelerwaard.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Voor alle leerlingen van Toermalijn wordt een OPP wordt opgesteld. Hierbij hebben zij hoorrecht. Tijdens de startgesprekken aan het begin van het schooljaar kunnen de leerlingen aangeven hoe zij kijken naar hun ontwikkeling voor het komend schooljaar. De vorm van bespreking wordt aangepast aan de kenmerken van het kind (leeftijd, cognitieve capaciteiten, etc.). Indien een kind niet in staat is om van zijn/ haar hoorrecht gebruik te maken ouders om input gevraagd worden. De wijze waarop het kind bevroegd is en de belangrijkste zienswijze van het kind worden in het OPP vastgelegd. Bij de evaluatie van het OPP in januari en mei/juni krijgen de leerlingen uitleg over hun ontwikkeling en wordt er opnieuw gekeken naar hun doelen. De input van de leerlingen wordt meegenomen in het doelenblad en een notitie in het OPP ( zienswijze leerling).

Kinderen worden ook betrokken bij het evalueren en bijstellen van het ondersteuningsaanbod in de school. Jaarlijks wordt er in de school een tevredenheidsonderzoek gehouden onder kinderen in de groepen 6,7, en 8. Hierin worden zij onder meer bevroagd over de kwaliteit van de aanwezige ondersteuning. De resultaten hiervan worden besproken in de kinderraad van de school.

Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s) en school heel belangrijk. Het helpt u als ouder en/of leerling als je duidelijke informatie hebt en weet bij wie je terecht kunt met vragen. Het ouder- en jeugdsteunpunt van SWV De Meierij kan jou daarbij helpen. Het steunpunt heeft een eigen website: [www.ouderjeugdsteunpuntdemeierij.nl](http://www.ouderjeugdsteunpuntdemeierij.nl) met meer informatie.

## Extra informatie

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

#### Pedagogisch klimaat.

Toermalijn maakt gebruik van het programma PAD wat staat voor programma alternatieve denkwijzen. Daarnaast investeren wij in een sterk pedagogisch klimaat. Het pedagogisch klimaat is het geheel van aanwezige en gecreëerde omgevingsfactoren die invloed hebben op het welbevinden van de leerlingen. En het welbevinden van de leerlingen heeft invloed op hun ontwikkeling en het leervermogen. Wij vinden het belangrijk om zowel te werken aan persoonsvorming (bijvoorbeeld zelfredzaamheid, samenwerking, eigen keuzes leren maken) als aan de leervoorwaarden (bijvoorbeeld rust, duidelijkheid, voorspelbaarheid, planning etc.) .

Het pedagogisch klimaat is van groot belang op de ontwikkeling van een leerling, vooral op de sociaal-emotionele ontwikkeling. De leerkracht heeft de grootste invloed op het pedagogisch klimaat in de klas. 'Relatie' is een belangrijk woord hierbij. Relatie betekent dat de leerkracht kinderen accepteert en respecteert zoals ze zijn. Dit betekent echter niet dat elk gedrag aanvaardbaar is. Leerlingen hebben behoefte aan betrokkenheid, positieve ondersteuning, voorspelbaarheid en consequent handelen, veiligheid en acceptatie.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek. Alle scholen van de Stichting Signum nemen jaarlijks deel aan het DUO onderwijsonderzoek

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                                    | E-mailadres                                                                                                |
|----------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Marjolein van Maasakkers-Treffers | <a href="mailto:marjolein.vanmaasakkers@signumonderwijs.nl">marjolein.vanmaasakkers@signumonderwijs.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Danique van Wouw                  | <a href="mailto:danique.vanwouw@sigumonderwijs.nl">danique.vanwouw@sigumonderwijs.nl</a>                   |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Suzanne te Voert                  | <a href="mailto:suzanne.tevoert@signumonderwijs.nl">suzanne.tevoert@signumonderwijs.nl</a>                 |

## 3.3 Samenwerkingspartners

### De commissie van begeleiding

Als de leerkracht en de intern begeleider geen antwoord hebben op een specifieke ondersteuningsvraag van een leerling, brengen zij de leerling in bij de Commissie van Begeleiding (CvB). Deze commissie onderzoekt en adviseert welke specifieke en/of externe ondersteuning geboden kan worden. De commissie is multidisciplinair en bestaat uit een schoolarts, een intern begeleider, een vertegenwoordiger vanuit de gemeente: Gebiedsteam (gemeente Maasdriel) en Buurtzorg Jong (gemeente Zaltbommel) en/of de directeur. De commissie vergadert 6 keer per jaar. In voorkomende gevallen wordt beroep gedaan op een trajectbegeleider uit één van de clusters SO, de logopedist, psycholoog of de cesartherapeut. De intern begeleider, de vertegenwoordiger van de gemeente of de schoolarts is verantwoordelijk voor het aanmelden van een leerling voor de CvB. Dit aanmelden gebeurt in samenspraak met en na toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) bij de intern begeleider.

### Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met jeugdhulp en Onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met Medische zorg. We werken soms samen met voor- en vroegschoolse educatie.

Onze school werkt onder andere samen met:

#### Medische zorg

- Auditief centrum
- Expertisecentrum voor blinden en slechtzienden

#### Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg
- Instelling voor Jeugd GGZ
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)

#### Arbeidsgerelateerde organisaties

- UWV
- Pabo

#### Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- bo
- vo
- vso
- Onderzoeksinstituut
- Spreekatelier

## Samenwerkingsverband(en)

### Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverband(en):

| Samenwerkingsverband                              | Website                                                               |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij | <a href="http://www.demeierij-po.nl">http://www.demeierij-po.nl</a>   |
| Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij | <a href="https://www.demeierij-po.nl">https://www.demeierij-po.nl</a> |

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

### "Samenwerken aan het schoolsucces van kinderen vanuit driehoek ouder-kind-leerkracht"

#### Wat kunnen jullie van ons verwachten?

Dat kinderen met plezier naar school gaan is belangrijk. Een blij kind leert makkelijk, is gemotiveerder en werkt beter samen met de andere kinderen. Wij werken graag samen met de ouders van onze leerlingen. We willen immers hetzelfde; dat het goed gaat met jullie kind, onze leerling.

Om samen te kunnen werken mogen jullie van onze school verwachten dat wij goed onderwijs geven en praten met onze leerlingen: wat kun/weet je al, en wat wil je nog meer leren. Daarnaast mag u verwachten dat wij uw kind zo goed mogelijk zien en met u afstemmen als dit nodig is.

#### Wat verwachten we van jullie?

Het is belangrijk dat kinderen uitgerust en op tijd op school komen en dat ze gezond eten. Het leren gaat dan makkelijker. Makkelijker gezegd dan gedaan, we weten het. Lukt dit even niet? Bespreek dit dan gerust met ons zodat we met u kunnen meedenken.

Daarnaast is het goed om met je kind over school te praten. Vraag je kind bijvoorbeeld: Wat was er vandaag leuk?. Besteed thuis (spelenderwijs) aandacht aan wat het heeft geleerd. Dan onthoudt je dochter of zoon het beter en wordt leren nog leuker. Als ouders heb je hier dus invloed op!

#### De stem van uw kind!

Kinderen kunnen ons vertellen waar ze blij mee zijn, wat ze anders willen en hoe. Deze informatie helpt ons goed les te geven. Vertelt uw kind thuis iets belangrijks over school? Laat ons dit dan weten, dan kunnen we ermee aan de slag.

#### Wat als je kind boos of verdrietig uit school komt?

Dat gaat je als ouder natuurlijk aan het hart, dat begrijpen we. Steun je kind ( 'Ik zie dat je boos/verdrietig bent, wat naar voor je'). Probeer rustig te blijven ( Ik begrijp ook niet zo goed waarom je juf/meester dat deed. Ik zal het eens navragen). Neem altijd even contact met ons op zodat we met jullie mee kunnen denken en wellicht de situatie kunnen verduidelijken.

#### Wat als je je zorgen maakt of het niet eens bent met de aanpak van de school?

Dat kan natuurlijk! Wacht niet te lang met aan de bel trekken en bespreek dit met de leerkracht. Belangrijk is dat je je kind er niet mee belast. Vertrouwen tussen school, ouders en kinderen is belangrijk. Het geeft je kind rust en een veilig gevoel als hij merkt dat zijn ouders en de leerkrachten elkaar aardig vinden. Daarom is het belangrijk dat we vriendelijke dingen over elkaar zeggen.

De meeste kinderen gedragen zich op school anders dan thuis. Op school is het ook anders dan thuis. Daarom is de kans klein dat we hetzelfde gedrag zien. We hoeven elkaar dus niet te overtuigen. Verschillen zijn juist interessant; wat maakt dat je kind iets thuis wel kan en op school nog niet? En omgekeerd. Door samen te puzzelen ontstaan er nieuwe ideeën. Dit doen we door met elkaar mee te denken maar niet op de stoel van de ander te gaan zitten. We geven elkaar suggestie. Leerkrachten hebben regie in de klas. Zij besluiten wat ze doen met de tips van ouders. Ouders hebben thuis de regie. Zij beslissen wat ze doen met de tips van de school. We vertellen elkaar wat we gaan uitproberen en wat niet. Zo voorkomen we misverstanden. We maken duidelijke afspraken en komen daar later op terug.

#### Samen staan we sterk voor het onderwijs voor uw zoon of dochter!

Doen we het goed? Komt je kind blij thuis? Heeft het genoten van de les? Vertel het ons! Dan weten wij dat we goed bezig zijn en gaan we ermee door. Wij doen dat ook naar jullie toe: 'Fijn ouders, dat jullie het onderwijs zo ondersteunen!

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij vinden het erg belangrijk om samen te werken met ouders om zodoende de beste kansen te creëren voor de leerlingen.

Omdat de afstand tussen ouders en school soms letterlijk groot is vanwege de regiofunctie en het leerlingenvervoer, zoeken we steeds naar mogelijkheden om deze afstand te verkleinen. Dit doen wij op de volgende manieren:

### Social Schools

Via de app Social Schools wordt u op de hoogte gehouden van alles wat er speelt en leeft op Toermalijn. Wekelijks zal er door de leerkracht met u worden gedeeld aan welke doelen de leerlingen hebben gewerkt en wat ze allemaal nog meer hebben meegemaakt inclusief foto's. Daarnaast informeren we u over lopende zaken en ontvangt u hier iedere 6 weken de nieuwsbrief.

Onderin de app van Social Schools ziet u 4 symbolen:

- *Home*: u ziet de berichten die door ons worden geplaatst;
- *Gesprekken*: hier kunt u berichten sturen naar de leerkracht. De leerkrachten zijn via Social schools / mail bereikbaar op hun werkdagen voor schooltijd en na schooltijd tot uiterlijk 17.00u ( woensdag tot 15.00u). Als u buiten deze tijden een berichtje stuurt zullen zij hier hun eerstvolgende werkdag op reageren.
- *Administratie*: hier kunt u uw zoon/dochter ziekmelden, afmelden voor bijv. een tandartsbezoek en verlof aanvragen. Tevens kunt u hier de oudergesprekken plannen in februari en juni. Bij toestemmingen geeft u ieder schooljaar opnieuw aan of we gebruik mogen maken van beeldmateriaal van uw kind en indien bovenbouw zij Dobby (schoolhond) mogen uitlaten.
- *Agenda*: hier vindt u de jaarkalender.

### Contact leerkracht

Zoals aangegeven kunt u altijd via Social School/ mail/ telefoon contact opnemen met de leerkracht. Wilt u liever iets met de leerkracht bespreken dan kunt u dit aangeven. De leerkracht zal dan een gesprek met u inplannen.

Voor schooltijd is het niet mogelijk om een gesprek met de leerkracht te hebben. De leerlingen komen op dat moment binnen en als er een gesprek wordt gevoerd hebben de leerkrachten onvoldoende zicht op de leerlingen om hen te kunnen begeleiden bij de opstart van de dag.

Mocht u een korte mededeling hebben dan kunt u altijd een berichtje sturen via de mail of Social Schools of in de ochtend bellen naar school. Na schooltijd kan u de leerkracht altijd even aanschieten bij het hek. De leerkracht zal u dan, wanneer de leerlingen weg zijn, binnen te woord staan.

### Startgesprek

In de eerste 8 weken van het schooljaar zal de groepsleerkracht van uw kind een afspraak met u plannen voor een startgesprek. gesprek is verder bedoeld om als ouders samen met de leerkracht vooruit de kijken naar het nieuwe schooljaar. Het bezoek zal ongeveer 30 minuten duren.

### Overige gesprekken

Naast het startgesprek staan in februari en juni de OPP gesprekken gepland. Samen met de leerkracht bespreekt u welke ontwikkeling uw kind de voorliggende periode heeft doorgemaakt en waar we verder mee aan de slag gaan.

De leerlingen van groep 8 hebben een gesprek in januari. U ontvangt dan van ons het advies voor het voortgezet onderwijs.

Zijn er naast deze momenten zorgen of vragen dan willen we graag met u in gesprek. Wij wachten niet te lang met het bespreken van onze zorgen en zullen altijd contact met u opnemen om u te informeren of een gesprek te plannen. Heeft u zorgen trek ook dan tijdig aan de bel bij de groepsleerkracht. Denk met ons mee want jullie kennen je kind het beste! Door ervaringen te delen kunnen we uw kind beter begrijpen en samen een oplossing bedenken!

## Klachtenregeling

### Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Indien u klachten of problemen heeft met zaken die de school betreffen, vragen wij u vriendelijk om deze kenbaar te maken. We gaan ervan uit dat we de meeste zaken in onderling overleg kunnen oplossen. Blijf er niet mee rondlopen, maar geef u ons de kans er iets aan te doen. In het klachtrecht binnen het onderwijs wordt onderscheid gemaakt tussen klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen en overige klachten en problemen.

### Klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en medewerkers de directie van de school benaderen of een beroep doen op ondersteuning door de interne vertrouwenspersoon van de school. De vertrouwenspersonen zijn er voor u. Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en brengen u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere ondersteuning. De school kent ook externe vertrouwenspersonen. U kunt de externe vertrouwenspersonen zien als objectieve deskundigen van buiten de school.

#### Interne vertrouwenspersonen

- Danique van Wouw
- Suzanne te Voert

De externe vertrouwenspersoon begeleidt en adviseert u in de stappen naar de door u gekozen oplossing.

Externe vertrouwenspersoon - Vertrouwenwerk.nl

- Mevrouw Ilse Oerlemans (voor ouders en medewerkers), tel. **06 81575900** of mail naar **ilseoerlemans@vertrouwenwerk.nl**
- Mevrouw Annelies Spitz (voor ouders en medewerkers), tel. 06-33646887 of mail naar **anneliesspitz@vertrouwenwerk.nl**

#### Meldplicht seksueel geweld

Bij het geringste vermoeden van een zedenmisdrif moeten personeelsleden en interne vertrouwenspersonen dit melden bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is vervolgens verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur geeft aan wanneer aangifte mogelijk of zelfs verplicht is. De vertrouwensinspecteur heeft de bevoegdheid de bestuurder de aangifteplicht op te leggen.

#### Overige klachten en problemen

Indien uw klacht betrekking heeft op het welzijn van uw kind in de klas en/of schoolsituatie verzoeken wij u in eerste instantie het gesprek te voeren met de groepsleerkracht. Komt u samen niet tot een oplossing of gaat uw klacht meer over de schoolorganisatie? Gaat u dan in gesprek met de schooldirectie. Betreft het brede beleidsmatige vragen en/of opmerkingen? Dan adviseren wij u om contact op te nemen met de medezeggenschapsraad van de school van uw kind(eren).

Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling van Stichting Signum. We verzoeken u dan om uw klacht schriftelijk in te dienen u vindt hiervoor de informatie op **www.signumonderwijs.nl**. We nemen alleen klachten in behandeling wanneer u er niet uit bent gekomen met leerkracht en/of schooldirectie. Klachten die rechtstreeks bij het College van Bestuur worden ingediend zonder dat daarover contact is geweest met de betreffende school zullen wij niet in behandeling nemen. We hechten veel waarde aan open en transparante communicatie en vinden het belangrijk dat er bij problemen en klachten eerst met directe betrokkenen is gesproken en zij de kans hebben gehad om samen met u tot een oplossing te komen.

U kunt uw klacht niet anoniem indienen. We kunnen dan niet reageren op een specifieke situatie en vinden het toepassen van hoor- en wederhoor erg belangrijk.

Na ontvangst van uw klacht zullen wij binnen 5 werkdagen (met uitzondering van de vakantieperiode) contact met u opnemen.

#### Landelijke klachtencommissie

Bent u er met de betrokkenen zelf niet uitgekomen? En heeft de melding van de klacht bij het College van Bestuur ook niet tot een oplossing geleid? Dan kunt u uw klacht indienen bij de **Landelijke klachtencommissie onderwijs**.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- groepsouders

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Toermalijn kent steunende en meewerkende ouders die graag willen samenwerken met de school. Drie keer per jaar wordt er een activiteit georganiseerd (zoals de kijkmiddag) zodat u in de school kan komen kijken en kennis kan maken met de overige ouders. Daarnaast kennen we 3 verschillende rollen voor ouders binnen de school:

### MR:

De schooldirecteur en het stichtingsbestuur kunnen niet zomaar hun gang gaan op school. Voor belangrijke beslissingen zijn zij verplicht om eerst met ouders en personeel te raadplegen. De MR probeert door een positief kritische houding het beleid van Toermalijn mede vorm te geven. Zo lezen zij bijvoorbeeld mee in beleidsplannen en stemmen zij in met het vakantierooster.

### Ouderraad:

De ouderraad ondersteunt de school met het organiseren van de verschillende feesten zoals Sinterklaas, kerst en de Pasen.

### Groepsouders:

Iedere groep heeft de beschikking over groepsouders. De groepsouder ondersteunt de leerkracht bij buitenschoolse activiteiten en is, indien gewenst, aanwezig bij vieringen zoals het schoolontbijt. De groepsouder is de schakel tussen de leerkracht en de ouders bij activiteiten. Indien er ouders nodig zijn om te rijden naar activiteiten zal de groepsouder de ouders regelen. Per groep kunnen 2 ouders zich opgeven als groepsouder. Indien dit er meer zijn overleggen deze ouders met elkaar wie dit schooljaar de rol als groepsouder op zich neemt. Om dit te kunnen doen heeft de groepsouder de telefoonnummers van de andere ouders nodig. Voor het delen van uw telefoonnummer kunt u toestemming geven in Social Schools.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

De kosten voor het schoolreisje en kamp worden apart in rekening gebracht. Wij streven ernaar deze kosten zo laag mogelijk te houden en ook andere manieren te zoeken om activiteiten te bekostigen zoals de jaarlijkse paaseitjes actie. Omdat de inkomsten van de acties onduidelijk zijn ontvangt u tijdelijk een brief over de hoogte van de bijdrage.

De administratie houdt samen met de ouderraad overzicht over de in- en uitgaven. De directie legt jaarlijks verantwoording af voor het beheer van de gelden. De medezeggenschapsraad heeft een controlerende rol.

Mocht u niet in staat zijn om de kosten voor het schoolreisje en/of kamp te betalen dan kunt u contact met ons opnemen en zoeken wij naar een passende oplossing. Toermalijn sluit geen kinderen buiten!



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

### Ziekte en verzuim

Een ziekmelding van een leerling zal door ouders/ verzorgers vóór aanvang van de schooldag worden doorgegeven aan de school via Social Schools. Daarnaast informeren de ouders/verzorgers ook het taxibedrijf dat de leerling niet opgehaald hoeft te worden. Wanneer de school geen bericht van afwezigheid heeft ontvangen wordt contact gezocht met de ouders/ verzorgers. Bij aanhoudend verzuim wordt de leerplichtambtenaar ingelicht.

Daarnaast zijn scholen verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

### Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:

- Bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- Bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- Voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kun je bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

### Extra verlof

Het volgen van onderwijs is belangrijk. Kinderen zijn leerplichtig vanaf 5 jaar. In de leerplichtwet staat dat alleen bij gewichtige omstandigheden extra verlof kan worden verleend. Mocht u als ouders/verzorgers extra verlof willen aanvragen, dan dient u een verlof aan te vragen via Social Schools.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Toermalijn is een school voor speciaal basisonderwijs. Hierdoor laten wij alleen leerlingen toe met een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV).

De toelating van leerlingen vindt plaats volgens onderstaande vastgestelde procedure:

- VVE / Reguliere basisschool en Samenwerkingsverband besluiten na een intensief begeleidingstraject dat plaatsing binnen het SBO noodzakelijk is en stellen Toermalijn hiervan op de hoogte.
- Samenwerkingsverband geeft een TLV af voor plaatsing op Toermalijn via LDOS voor leerlingen vanuit BaO. Voor leerlingen vanuit VVE of een verhuisleerling vraagt Toermalijn de TLV aan binnen 6 weken na plaatsing.
- De leerling wordt aangemeld door de ouders/verzorgers of de voorschool.
- Ouders krijgen een rondleiding in de school door de directie.
- Leerling wordt ingeschreven door ouders.
- IB neemt contact op met de school van herkomst om te bespreken per wanneer de leerling start en warme overdracht.
- De directeur / IB geeft aan ouders en leerkrachten door dat er een nieuwe leerling gaat starten, en per wanneer
- IB deelt dossier en informatie vanuit warme overdracht met leerkracht
- De leerling start op Toermalijn
- De leerkracht maakt het start OPP. Dit wordt na 6 weken onderwijs besproken in het startgesprek met ouders, IB, leerkracht en mogelijke zorgpartners.

## 4.5 AVG

### Wat betekent de AVG voor onze school?

Als school hebben wij uiteraard ook te maken met Europese wetgeving rondom privacy, te weten de AVG die per 25 mei 2018 ingegaan is. AVG staat voor Algemene Verordening Gegevensbescherming.

In deze wet komt nog sterker dan voorheen de nadruk te liggen op de bescherming van persoonsgegevens, door de versterking en uitbreiding van privacyrechten. Dat betekent ook meer verantwoordelijkheden voor organisaties met betrekking tot de omgang met persoonsgegevens. Toermalijn wil betrokkenen goed voorlichten over de privacybescherming op school, over de rechten en plichten van leerlingen, ouders en medewerkers en over wat de school doet om privacyrisico's te beperken.

Dat proberen wij hieronder te doen.

### Wat schrijft de AVG voor?

Essentieel in de AVG zijn een aantal zaken:

- Scholen zijn verplicht om ondubbelzinnig te onderbouwen waarom ze persoonsgegevens van leerlingen willen verzamelen en verwerken en hoe lang ze die gegevens willen bewaren.
- Ook mogen er niet meer gegevens worden verzameld dan strikt noodzakelijk is. Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen is bijvoorbeeld toestemming van ouders nodig. Toestemming moet altijd worden vastgelegd met een handtekening van de ouder(s). Dit geldt ook voor het gebruik van digitale leermiddelen die persoonsgegevens verwerken.
- Verder mogen persoonsgegevens niet in te zien zijn door personen die die gegevens niet nodig hebben.

Op Toermalijn zullen we verder alles in het werk stellen om datalekken te voorkomen. Van een datalek is sprake als persoonsgegevens in verkeerde handen vallen of kunnen vallen, of kwijtraken. Wij hebben hier een datalek protocol voor. In het privacyreglement van de stichting is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

### Welke persoonsgegevens verzamelen wij?

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. In de privacyverklaring op onze website / website van het bestuur kunt u precies lezen welke gegevens wij verzamelen.

### Hoe zit het met digitale leermiddelen?

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de bestuur.

### Wanneer wisselen wij gegevens uit?

Het kan nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen. Uw toestemming voor foto's en video's, delen van contactgegevens en gebruik van sociale media. Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen.

U kunt dit kenbaar maken via de app van Social Schools. Wij attenderen u ook twee mail per jaar via de ouderavonden, schoolapp of nieuwsbrief op het feit dat u wel of geen toestemming voor het gebruik van foto's heeft gegeven. Dit om u er aan te herinneren dat u wel of geen toestemming geven heeft en dat u deze te allen tijde mag wijzigen.

### Foto's en video's maken en publiceren

Het is voor ouders toegestaan om foto's/video's te maken op school. Echter u mag alleen uw eigen kind fotograferen.

De directeur van de school mag het fotograferen op de school verbieden. Ook tijdens schoolactiviteiten die buiten school plaats vinden, zoals excursies of schoolreisjes kunnen er door ouders foto's gemaakt worden. De school kan dit niet verbieden, maar

vragen ouders wel om hier terughoudend in te zijn en deze beelden niet te delen via sociale media.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### De basis van kwaliteitszorg

Volgens het 4D-model (Data, duiden, doelen, doen).

Onze ambitie is geformuleerd in een schoolstandaard. Deze is uitgedrukt in functioneringsniveaus op een leerlijn. Zowel voor kernvakken als voor vakoverstijgende leergebieden (in niveaus op een leerlijn). Het niveau van een leerling vormt de basis om leerlingen toe te wijzen aan een van de arrangementen binnen het groepsplan. De basis voor onze kwaliteitszorg is het opbrengstgericht werken (OGW). De onderwijsbehoeften van leerlingen vormen de basis voor het leerkrachthandelen binnen de verschillende arrangementen.

Het werken met een OPP voor iedere leerling en het hierop gebaseerde groepsplan is de borging van bovengenoemde.

Opbrengstgericht werken aan de hand van het 4D-model zien wij als denk- en werkwijze om het rendement te verhogen en de kwaliteit van kwaliteitszorg en onderwijs te vergroten. Er is een logische verbinding tussen schoolstandaard, groepsplan en ontwikkelingsperspectief.

### 3.2 Opbrengstgericht werken

Opbrengstgericht werken is een systematische manier van werken in onze school gebaseerd op de theoretische uitgangspunten van het onderwijscontinuüm van de CED-Groep (C. Struiksmā, 2012). Het denk- en werkmodel van dit theoretisch kader is het 4D-model. Het centrale uitgangspunt is werken met een schoolstandaard als inrichting voor het onderwijs. De school verzamelt data. Data van leerlingen en leerkrachten. De data wordt geduid op beïnvloedbare onderwijskenmerken: leertijd, leerstofdoelen, didactisch handelen, pedagogisch handelen en klassenmanagement.

Overige uitgangspunten die nauw met elkaar samenhangen.

1. De onderwijsbehoeften vertaald naar de pedagogische- en didactische basisaanpak
2. Afstemming van het onderwijsaanbod
3. De leerkracht doet er toe
4. Positieve benadering is van groot belang
5. We werken constructief samen
6. Ons handelen is doelgericht vanuit de schoolstandaard
7. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant door het 4D-model

### Groepsplannen en individuele handelingsplannen

De tussendoelen PO zijn de basis voor ons onderwijs voor alle vakgebieden. Voor de vakoverstijgende leerlijnen, worden de leerlijnen van de CED-groep gebruikt. De doelen voor de leerlingen worden opgesteld op basis van de schoolstandaard. De doelen staan benoemd in het groepsplan. Voor onze kernvakken (rekenen, spelling, technisch -en begrijpend lezen, stelt de leerkracht op grond van de OPP's en de uitslagen van de niet-methode gebonden toetsen (zie bijlage 2) twee keer per jaar een groepsplan op. Dit plan bestaat uit een concrete beschrijving van de leerdoelen voor de komende periode. De leerlingen worden toegewezen aan een van de drie arrangementen (talent-, basis- en intensief arrangement.) In februari en juni wordt voor iedere leerling het groepsplan geëvalueerd en een nieuw plan opgesteld voor het volgende halve schooljaar. Geëvalueerd wordt of de (leer-) ontwikkeling nog conform het uitstroomprofiel is zoals beschreven in het OPP.

Daar waar een kind afwijkt van de groep wordt een individueel plan opgesteld. Dit kan zijn een afbuigende leerlijn op het gebied van didaktiek (extra intensieve arrangement) of een individueel plan gericht op het gedrag van een leerling. Deze plannen worden altijd met ouders besproken en ondertekend.

Jaarlijks worden de ouders/verzorgers uitgenodigd om het OPP van hun kind te bespreken en eventuele aanpassingen of toevoegingen te doen.

Bij het opstellen van het groepsplan en bij een eventueel individueel handelingsplan is het OPP leidend. De leerkracht houdt daarbij rekening met de volgende zaken:

1. De diagnose en de gevolgen daarvan voor het functioneren van de leerling.
2. Het intelligentieniveau en de gevolgen daarvan voor het functioneren van de leerling.
3. Het pedagogisch/didactisch niveau van de leerling.
4. Welke doelen we dienen te behalen in de aangegeven periode.
5. Hoe we dat gaan doen.
6. Op welke manier maken we gebruik van de bevorderende factoren en houden we rekening met de belemmerende factoren.
7. De onderwijsbehoeften van de leerling.

## Het volgen van de leerling door middel van observaties en toetsen

We volgen de ontwikkelingen van de leerlingen op verschillende manieren. Naast observatiegegevens van de leerkracht hanteren wij op school methodegebonden en niet- methodegebonden toetsen.

Twee keer per jaar, zijn de toetsweken. Twee keer per jaar worden de doelen voor sociaal emotionele ontwikkeling en leren leren gescoord. Alle toetsresultaten worden per leerling geregistreerd in het leerlingvolgsysteem. Van iedere leerling is een individueel overzicht met alle behaalde scores op de LOVS toetsen gedurende de schoolloopbaan. Deze worden ook twee keer per jaar aan ouders/verzorgers verstrekt.

### Zorgniveaus

We hanteren op SBO de Toermalijn 4 zorgniveau's

*Niveau:*

1 De leerling is in staat om optimaal te functioneren in het geboden onderwijsklimaat. Leerkrachten zijn in staat om de hulpvraag van de leerling te beantwoorden. In principe heeft de leerling voldoende aan de basisaanpak.

- De leerling wordt 2x per jaar besproken in de groepsbespreking
- Tussentijds overleg tussen leerkracht en IB-er

2 De leerkracht heeft behoefte aan ondersteuning door de IB-er. Eventueel geplande acties kunnen worden uitgevoerd in de klas.

- De leerling wordt 2x per jaar besproken in de groepsbespreking
- Tussentijds overleg tussen leerkracht en IB-er
- IB-er vermeldt de leerling in de CvB ter info.

3 De leerling heeft behoefte aan ondersteuning die door andere disciplines dan enkel leerkracht en IB gerealiseerd kan worden. CVB leden kijken mee bij het in kaart brengen van de behoeften van de specifieke leerling en in de aanvullende ondersteuning op school.

- De leerling wordt 2x per jaar besproken in de groepsbespreking
- Tussentijds overleg tussen leerkracht en IB-er
- IB-er meldt de leerling aan in de CvB, bespreking zorgniveau 3, acties worden in gang gezet
- 

4 De hulpvraag van de leerling is dermate problematisch dat de geleverde hulp op school niet afdoende is en externe hulpinstanties zijn betrokken of moeten betrokken worden.

- De leerling wordt 2x per jaar besproken in de groepsbespreking
- Tussentijds overleg tussen leerkracht en IB-er
- CvB-lid meldt de leerling aan in de CvB
- Samenwerkingsverband wordt betrokken

### Meting streefkwiteit

We nemen twee keer per jaar de LOVS toetsen af bij de leerlingen. We toetsen de aanbodlijn. Daarnaast scoren we ook twee keer per jaar de vakoverstijgende leerlijnen. Vervolgens maken we een analyse van de opbrengsten om te kijken of de resultaten overeenkomen met de gestelde ambities (schoolstandaarden) De resultaten worden ook besproken met het team in de twee jaarlijkse OPP-bespreking.

Als de resultaten afwijken van schoolstandaard dan gaan we de oorzaak daarvan onderzoeken. Hierbij kijken we door middel van duidingsvragen onder andere naar:

- Leerkracht vaardigheden;
- Inzet methoden/middelen;
- Effectieve lestijd;
- Belemmerende factoren bij de leerlingen.

Vervolgens wordt hieraan een actie gekoppeld:

- Bijscholing;
- Verdieping/aankoop methodes;
- Overige.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### **Wat is de doorstroomtoets?**

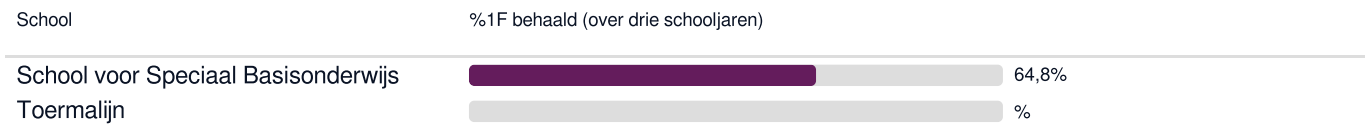
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Toermalijn werkt opbrengstgericht vanuit 4D. Dit betekent dat de resultaten van de eindtoets maar ook de tussenmetingen worden verzameld en daarna besproken. Hierna worden nieuwe plannen gemaakt en deze worden geëvalueerd. (Data, Duiden, Doelen, Doen)

Toermalijn heeft als speciaal onderwijs geen schoolweging. Dit betekent dat de school eigen doelen heeft opgesteld aan de hand van de leerlingpopulatie. Kijkend naar de opbrengsten op de eindtoets behalen we onze gestelde doelen.

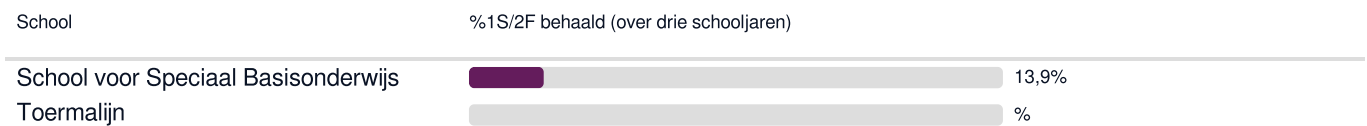
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



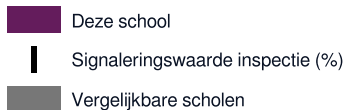
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

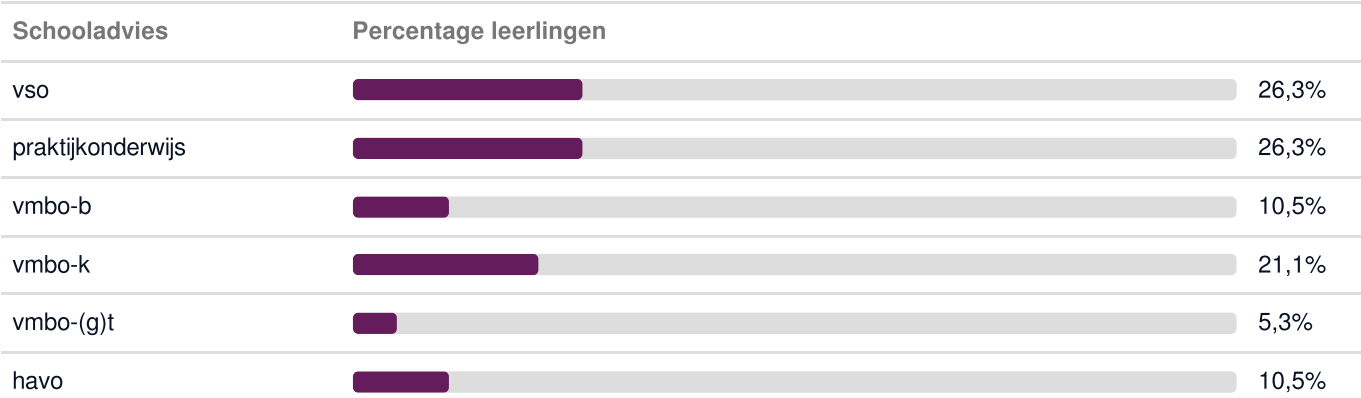
### Na het SBO

Wanneer uw kind het speciaal basisonderwijs verlaat, zoeken wij samen met u naar een vervolgschool die het beste aansluit bij de wensen en mogelijkheden van uw kind. Dit kan regulier (voortgezet) onderwijs zijn, maar ook (voortgezet) speciaal onderwijs. Omdat ook hier een belangrijke keuze gemaakt moet worden, informeren wij de ouders vanaf groep 7 over de mogelijkheden zodat u daarna met onze hulp de best passende keuze kunt maken voor uw kind.

### Schooladvies

Alle leerlingen op Toermalijn werken vanuit een opgesteld ontwikkelingsperspectief. Na groep 4 wordt op basis van de didactische en psychodiagnostische gegevens in combinatie met protectieve en belemmerende kenmerken een uitstroomprofiel vastgesteld. Eind groep 7 wordt in het ontwikkelingsperspectief een pré advies opgenomen en met u als ouder besproken. In groep 8 zullen er aanvullende onderzoeken plaatsvinden zoals mogelijk ADIT (intelligentieonderzoek) en IEP. Na deze onderzoeken zal de leerkracht van groep 8 in samenspraak met de intern begeleider een onderwijskundig rapport opstellen en een advies geven.

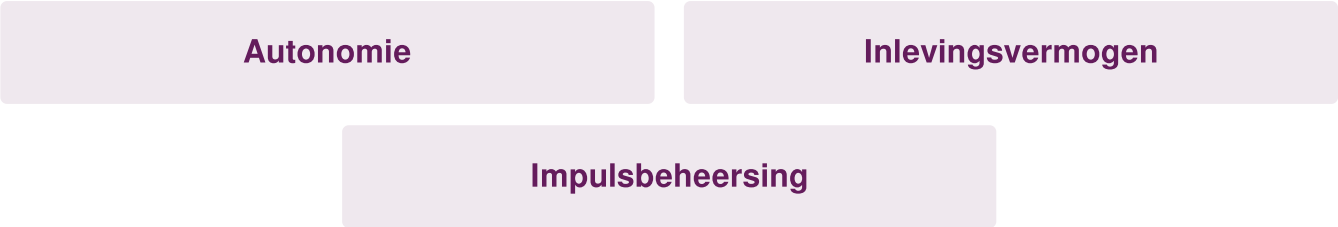
Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

**Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**  
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



## Onze visie op veiligheid

Wij vinden het belangrijk dat alle betrokkenen zich veilig voelen op school. De medewerkers kunnen pas (goed) lesgeven als ze dat kunnen doen in een veilig en plezierig klimaat. Leerlingen kunnen pas optimaal presteren als ze zich veilig voelen. Externe relaties (ouders en bezoekers) kunnen pas effectief acteren als ze zich bij ons op school veilig voelen.

Veiligheid speelt dus een rol in de relaties, maar ook in de directe omgeving, waarbij gedacht kan worden aan de veiligheid van en in het gebouw en de veiligheid van en in de directe omgeving van de school. Alle betrokkenen moeten er op kunnen rekenen dat de school er alles aan doet om de veiligheid te waarborgen, dat wij er alles aan doen om vormen van onveiligheid adequaat te voorkomen of af te handelen. Om die veiligheid zo goed mogelijk te garanderen beschikken we over regels en is er ook sprake van controle op de naleving van die regels.

## Onze uitgangspunten

Centraal in ons beleid staat dat iedereen die bij de school is betrokken, moet merken dat het bij ons op school gaat om veiligheid, gezondheid en welbevinden. Onze school moet een plek zijn waar rust heerst, waar leerlingen, personeel en andere betrokkenen zich thuis voelen. Een plek waar men respectvol, prettig en vriendelijk met elkaar omgaat. Dat betekent concreet:

Voor leerlingen:

- Leerlingen pesten elkaar niet: iedereen mag en kan zichzelf zijn
- Leerlingen weten hoe ze een (klein) probleem (zelf) kunnen oplossen
- Leerlingen weten bij wie ze terecht kunnen als ze een probleem hebben
- Leerlingen worden serieus genomen als ze een probleem hebben
- Leerlingen worden effectief geholpen als ze een probleem hebben

Voor ouders:

- Ouders ervaren dat hun kinderen graag naar school gaan
- Ouders weten bij wie ze terecht kunnen als hun kinderen een probleem hebben
- Ouders ervaren dat signalen worden opgepakt
- Ouders ervaren dat problemen effectief worden aangepakt

Voor medewerkers

- Medewerkers worden met respect bejegend door leerlingen, ouders/verzorgers en collega's
- Medewerkers weten dat problemen worden aangepakt
- Medewerkers weten waar ze terecht kunnen met signalen
- Medewerkers hebben duidelijkheid over wat er gebeurt bij calamiteiten
- Medewerkers kennen de afspraken m.b.t. veiligheid

## Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Er wordt gewerkt aan sociale veiligheid en een goede sociale omgang met elkaar. Tijdens deze lessen wordt ook gewerkt aan het voorkomen van pesten en uitdagen. We sluiten niemand buiten! Het beleid over veiligheid is vastgelegd in het Schoolveiligheidsplan en diverse kwaliteitsstukken zoals het pedagogisch beleid.. Het omvat een aantal protocollen waarin beschreven staat hoe te handelen in bepaalde situaties. De volledige protocollen liggen op school ter inzage. Ongevallen en bijna ongevallen worden geregistreerd. Deze registratie wordt gebruikt om de veiligheid binnen onze school te verhogen.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:40 - 12:15 | 13:00 - 15:00 | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:40 - 12:15 | 13:00 - 15:00 | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:40 - 12:30 | -             | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:40 - 12:15 | 13:00 - 15:00 | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:40 - 12:15 | 13:00 - 15:00 | -                 |

 Opvang

 Schooltijd

Woensdag: Leerlingen van groep 1 zijn vrij.

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kanteel Kinderopvang**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



### 6.3 Vakantierooster

#### Vakanties 2026-2027

| Vakantie          | Van              | Tot en met        |
|-------------------|------------------|-------------------|
| Studiedag 1       | 01 oktober 2026  |                   |
| Herfstvakantie    | 17 oktober 2026  | 25 oktober 2026   |
| Studiedag 2       | 09 november 2026 |                   |
| Kerstvakantie     | 19 december 2026 | 03 januari 2027   |
| Voorjaarsvakantie | 06 februari 2027 | 14 februari 2027  |
| Studiedag 3       | 05 maart 2027    |                   |
| Studiedag 4       | 26 maart 2027    |                   |
| Meivakantie       | 24 april 2027    | 10 mei 2027       |
| Studieweek        | 19 juni 2027     | 27 juni 2027      |
| Zomervakantie     | 24 juli 2027     | 05 september 2027 |

# 6.4    Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|          | Dag(en)               | Tijd(en)    |
|----------|-----------------------|-------------|
| Directie | dinsdag t/m donderdag | Op afspraak |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                   | Dag(en)             | Tijd(en)    |
|-------------------|---------------------|-------------|
| Intern begeleider | dinsdag t/m vrijdag | Op afspraak |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                    | Dag(en)    | Tijd(en)    |
|--------------------|------------|-------------|
| Vertrouwenspersoon | alle dagen | Op afspraak |